

eSocial

Produto	: Logix 10.02 - Folha de Pagamento	Chamado	: L_HCM001
Data da criação	: 13/06/14	Data da revisão	: 18/06/14
País(es)	: Brasil	Banco(s) de Dados	: Banco(s) de dados

Importante

Este documento tem por objetivo detalhar as ações que envolvem a utilização do sistema Logix para atendimento ao eSocial, conforme Ato Declaratório Executivo Sufis nº 5 de 17 de Julho de 2013.

O eSocial visa unificação das diversas informações envolvendo as entidades voltadas a fiscalização e cumprimento de obrigações as quais compõem a base trabalhista, tais como admissões, demissões, folha de pagamentos, acidentes, ações judiciais trabalhistas, retenções de contribuição previdenciária, entre outras.

Vale salientar que neste boletim técnico estamos disponibilizando o conteúdo pertinente a primeira fase do processo, considerando campos adicionados ao sistema, a fim de proporcionar as empresas os passos necessários para população e adequação de seus ambientes para atendimento às exigências do eSocial.

A consulta detalhada às informações contidas nos layouts do eSocial mencionados neste documento, fazem parte do Manual de Orientação do eSocial disponível em <http://www.esocial.gov.br/Leiautes.aspx>.

Procedimento para Implementação

Importante

Para que os procedimentos definidos neste boletim técnico funcionem corretamente, é necessário que os itens abaixo sejam atendidos:

- a) Atualização do pacote 03-2014
- b) O ambiente deve possuir os seguintes conversores de tabelas executados:
 - a. RHU00888
 - b. RHU00901
 - c. RHU00904
 - d. RHU00905

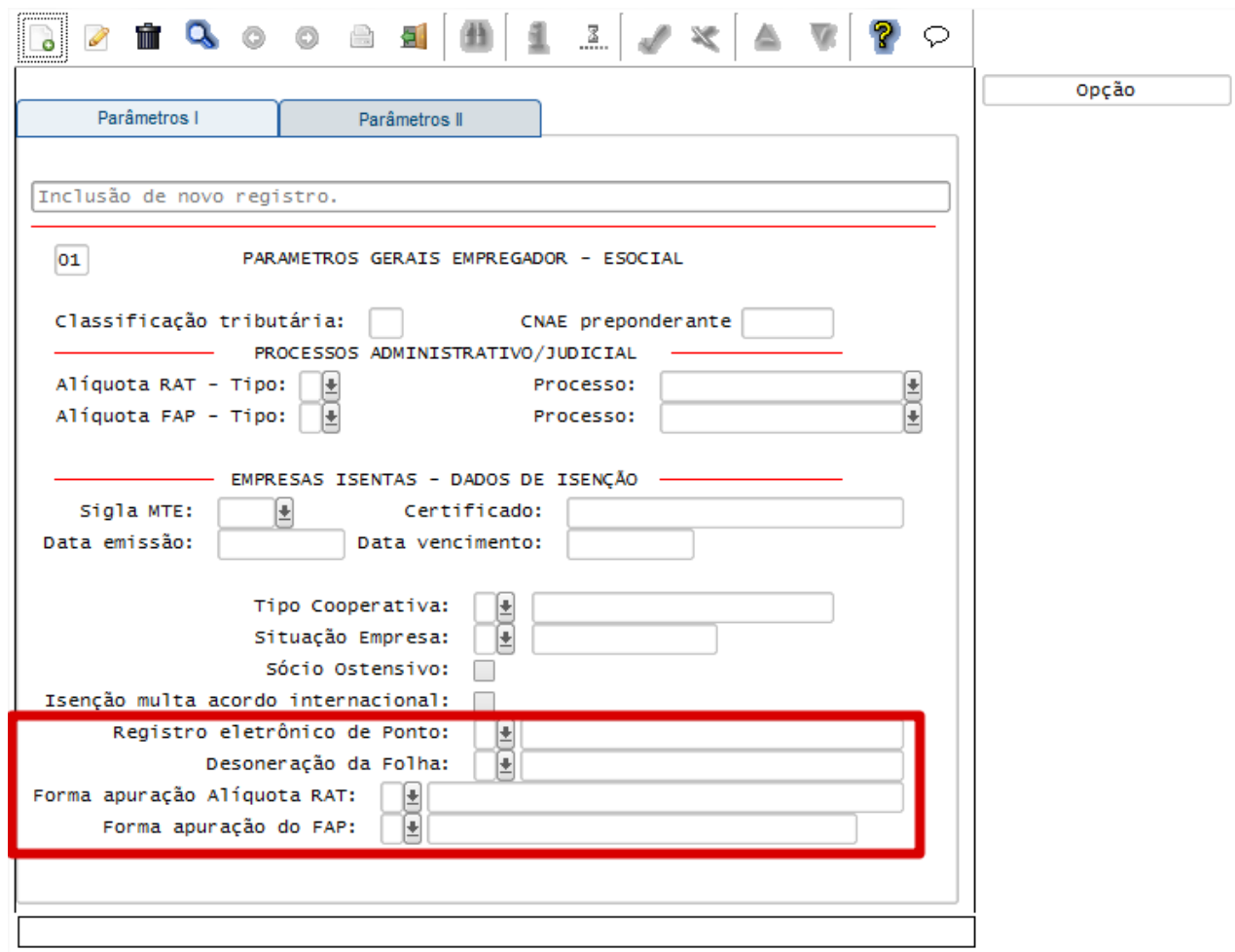
Procedimento de Utilização

eSOCIAL – ALTERAÇÕES NO MÓDULO DE FOLHA DE PAGAMENTO

Função: RHU5157 - Parâmetros Gerais do Empregador

Objetivo: Disponibilizar campos para indicar se existe desoneração na folha de pagamento da empresa matriz, se esta optou pelo registro eletrônico de ponto e a forma de apuração das alíquotas RAT e FAP. Essa informação será utilizada na geração das mensagens destinadas ao eSocial, conforme layout **S-1000 - Informações Empregador** e **S-1100 - eSocial Eventos Periódicos - Abertura** conforme definido no layout versão 1.2 beta 2 (24-02-2014)

Descrição: Os campos foram implementados, conforme tela abaixo:



opção

Parâmetros I Parâmetros II

Inclusão de novo registro.

01 PARAMETROS GERAIS EMPREGADOR - ESOCIAL

Classificação tributária: CNAE preponderante

PROCESSOS ADMINISTRATIVO/JUDICIAL

Alíquota RAT - Tipo: Processo:

Alíquota FAP - Tipo: Processo:

EMPRESAS ISENTAS - DADOS DE ISENÇÃO

Sigla MTE: Certificado:

Data emissão: Data vencimento:

Tipo Cooperativa:

Situação Empresa:

Sócio Ostensivo:

Isenção multa acordo internacional:

Registro eletrônico de Ponto:

Desoneração da Folha:

Forma apuração Alíquota RAT:

Forma apuração do FAP:

Campos:

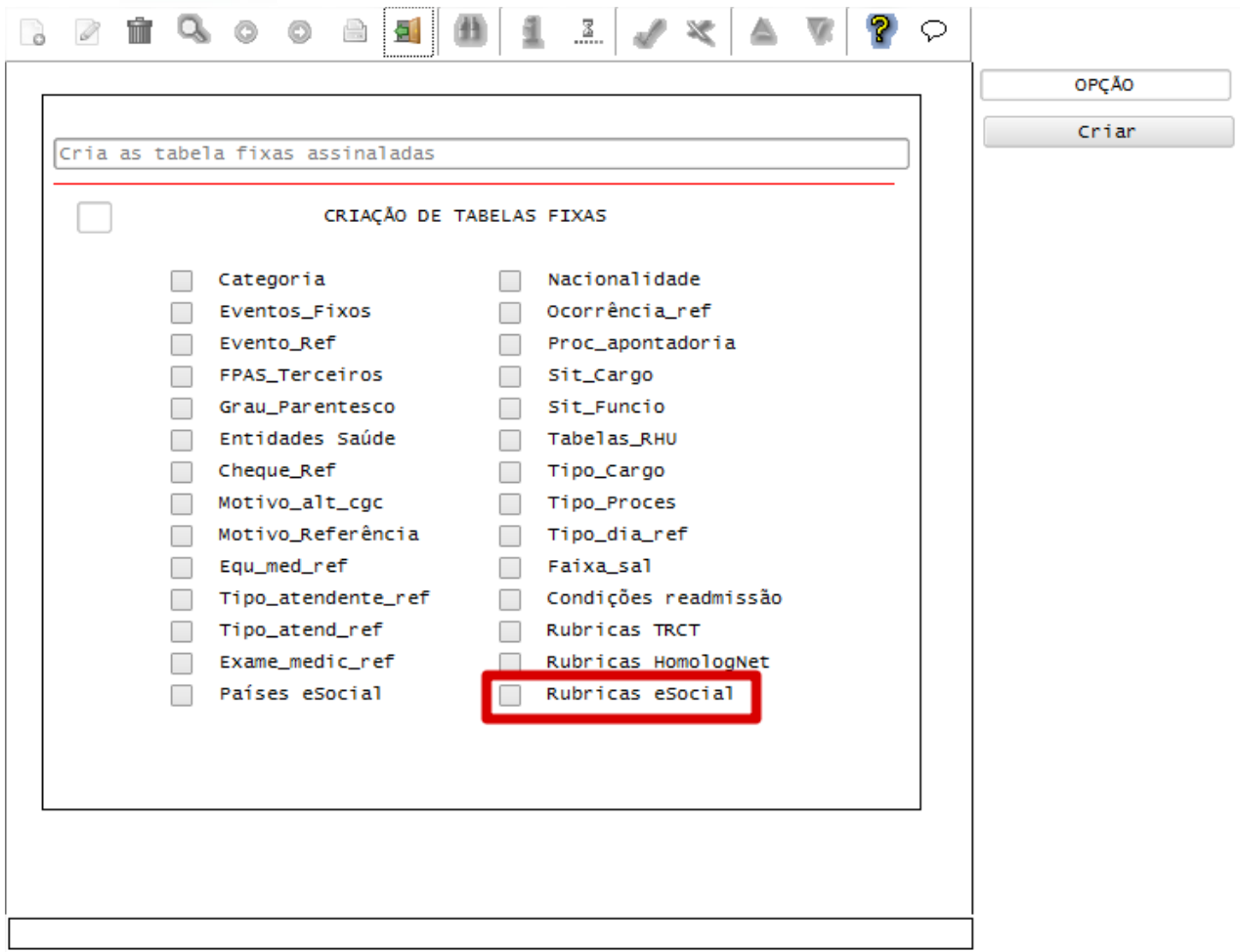
Campo	Descrição	Validações/Regras
Registro eletrônico de	Indicativo se optou pelo registro eletrônico de	

Ponto	Ponto, onde: 0 – Não optou pelo registro eletrônico de empregados; 1 – Optou pelo registro eletrônico de empregados	
Desoneração da Folha	Indicativo de desoneração da folha de pagamento, onde: 0 – Não Aplicável. 1 – Empresa enquadrada no Art. 14 da Lei 11.774/2008. 2 – Empresa enquadrada nos artigos 7º a 9º da Lei 12.546/2011, exceto aquelas enquadradas no artigo 14 da Lei 11.774/2008.	As opções [1] e [2] somente poderão ser selecionadas se a Classificação Tributária do empregador for [2] ou [3] ou [99]. Quando a Classificação Tributária for diferente de [2] ou [3] ou [99], o Indicativo da Desoneração deverá ser [0] – Não aplicável.
Forma apuração alíquota RAT	Indica a forma que será feita a apuração da alíquota RAT, no momento da geração do arquivo de abertura do eSocial, onde: 1 - CNAE preponderante da Empresa; 2 - CNAE preponderante de cada Estabelecimento	O preenchimento destes campos serão obrigatórios, quando o Tipo de Inscrição da Empresa for igual a [1 – CNPJ]
Forma apuração do FAP	Indica a forma que será feita a apuração da alíquota FAP, no momento da geração do arquivo de abertura do eSocial, onde: 1 - FAP atribuído à Empresa; 2 - FAP atribuído a cada Estabelecimento;	

Função: RHU4740 - Criação de Eventos Fixos

Objetivo: Disponibilizar na opção “Rubricas eSocial” a criação, exclusão e modificação de novas Naturezas de Rubricas, definidas na **Tabela 3 - Rubricas eSocial**, conforme layout S-1010 – Tabelas de Rubricas, definido no **layout versão 1.2 beta 2 (24-02-2014)**. Essas informações serão utilizadas na manutenção do programa **RHU0050 - Cadastro de Eventos**, na pasta “Rubricas eSocial” no campo “Natureza rubrica”.

Descrição: Deverá ser processado novamente este programa, selecionando a opção “Rubricas eSocial”. Após o processamento, o programa irá registrar essa execução, para não permitir que seja refeito o ajuste já executado.



Cria as tabela fixas assinaladas

CRIAÇÃO DE TABELAS FIXAS

<input type="checkbox"/> Categoria	<input type="checkbox"/> Nacionalidade
<input type="checkbox"/> Eventos_Fixos	<input type="checkbox"/> Ocorrência_ref
<input type="checkbox"/> Evento_Ref	<input type="checkbox"/> Proc_apontadoria
<input type="checkbox"/> FPAS_Terceiros	<input type="checkbox"/> Sit_Cargo
<input type="checkbox"/> Grau_Parentesco	<input type="checkbox"/> Sit_Funcio
<input type="checkbox"/> Entidades Saúde	<input type="checkbox"/> Tabelas_RHU
<input type="checkbox"/> Cheque_Ref	<input type="checkbox"/> Tipo_Cargo
<input type="checkbox"/> Motivo_alt_cgc	<input type="checkbox"/> Tipo_Proces
<input type="checkbox"/> Motivo_Referência	<input type="checkbox"/> Tipo_dia_ref
<input type="checkbox"/> Equ_med_ref	<input type="checkbox"/> Faixa_sal
<input type="checkbox"/> Tipo_atendente_ref	<input type="checkbox"/> Condições readmissão
<input type="checkbox"/> Tipo_atend_ref	<input type="checkbox"/> Rubricas TRCT
<input type="checkbox"/> Exame_medic_ref	<input type="checkbox"/> Rubricas HomologNet
<input type="checkbox"/> Países eSocial	<input type="checkbox"/> Rubricas eSocial

OPÇÃO

Criar

A partir do processamento, serão realizadas as seguintes ações:

1. Serão incluídas as naturezas de rubricas:

- 1606 Outras indenizações e ressarcimentos
- 1804 Etapas (marítimos)
- 3513 Reembolsos diversos
- 4001 Auxílio-acidente do trabalho
- 7901 Insuficiência de saldo
- 9223 Seguro de vida – desconto
- 9224 Empréstimos consignados – desconto
- 9225 Empréstimos do empregador – desconto
- 9226 Danos e prejuízos causados pelo trabalhador
- 9290 Desconto de pagamento indevido em meses anteriores
- 9299 Outros descontos
- 9908 Seguros
- 9909 Assistência Médica

2. Serão excluídas as naturezas de rubricas:

- 1410 Seguros

- 3519 Reembolsos diversos
- 4006 Salário maternidade

3. Será alterada a descrição da natureza de rubrica:

DE		PARA	
3504	Prestação de serviços - Demais serviços	3504	Prestação de serviços, exceto transportador autônomo

4. Foram alteradas as codificações das rubricas abaixo (coluna DE), passando a ser representada pela codificação da coluna PARA:

DE		PARA	
1802	Vale-transporte(lei nº 7.418/85)	1803	Vale-transporte (lei nº 7.418/85)
1803	Etapas (marítimos)	1804	Etapas (marítimos)
3519	Reembolsos diversos	3513	Reembolsos diversos
4002	Auxílio acidente do trabalho	4001	Auxílio-acidente do trabalho
4003	Complementação salarial auxílio doença	4002	Complementação salarial de auxílio-doença
4004	Licença prêmio	4003	Licença-prêmio
4005	Remuneração do dirigente sindical	4004	Remuneração do dirigente sindical
4006	Salário maternidade	4005	Salário maternidade
9207	Atrasos	9208	Atrasos
9208	Faltas	9209	Faltas
9209	DSR s/faltas e atrasos	9210	DSR s/faltas e atrasos
9210	Contribuição Sindical	9211	Contribuição Sindical
9211	Convênios	9212	Convênios
9212	Pensão alimentícia	9213	Pensão alimentícia
9213	13º salário - desconto da primeira parcela	9214	13º salário – desconto da primeira parcela
9214	Insuficiência de saldo	7901	Insuficiência de saldo
9215	Desconto de vale transporte	9216	Desconto de vale-transporte
9216	Contribuição a Outras Entidades e Fundos	9217	Contribuição a Outras Entidades e Fundos
9217	Retenções judiciais	9218	Retenções judiciais
9218	Desconto de pagamento indevido em meses anteriores	9290	Desconto de pagamento indevido em meses anteriores
9219	Desconto pagamento indevido - meses anteriores		SEM CODIFICAÇÃO
9220	Desconto de outros impostos e contribuições	9221	Desconto de outros impostos e contribuições
9221	Previdência complementar - Parte do empregado	9222	Previdência complementar – parte do empregado
9222	Empréstimos – desconto		SEM CODIFICAÇÃO
1410	Seguros	9299	Seguros

Notas:

- 1) Todas as Naturezas de Rubricas associadas aos eventos serão ajustadas, conforme as regras estipuladas no item 4
- 2) Se houver as Naturezas de Rubricas **9219 - Desconto pagamento indevido - meses anteriores** e **9222 - Empréstimos - desconto** associadas a eventos no RHU0050 - Cadastro de Eventos, será emitida a mensagem ao final do processamento, indicando que foi retirado esta natureza do respectivo evento, devido não haver mais esta referência do eSocial:

Natur. rubrica eSocial XXXX sem class.. Relac. Evento XX/XXXXX Atrib. Nulo

Função:

RHU1060 - Escalas de Trabalho

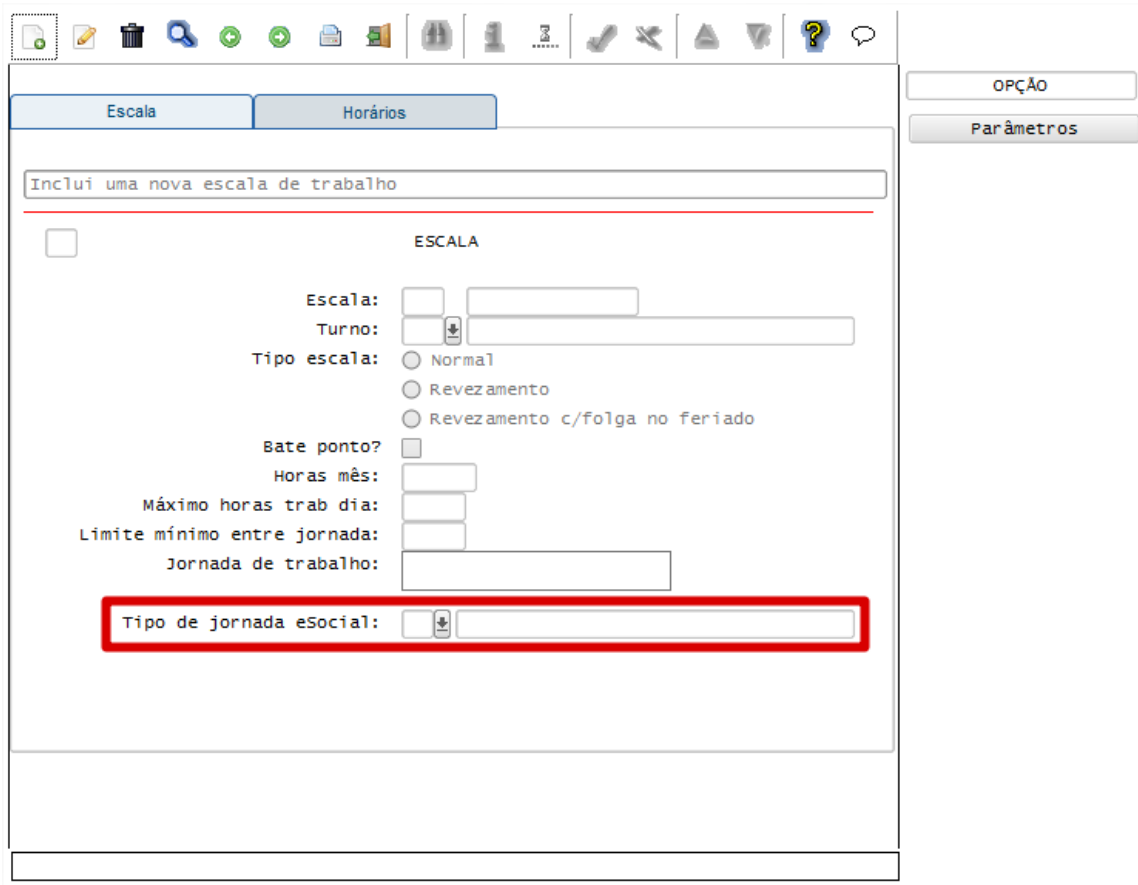
Objetivo:

Alterar o ZOOM e validações do campo "Tipo de Jornada eSocial" prevendo os novos itens conforme layout S-2100 – Evento Cadastramento Inicial do Vínculo, definido no **layout versão 1.2 beta 2 (24-02-2014)**.

Descrição:

De acordo com o novo layout, foram retiradas as opções anteriormente disponibilizadas, prevendo agora somente duas novas opções. Ao realizar o acesso ao programa, após a atualização do pacote, será feita a conversão automática dos valores previamente preenchidos para os novos de acordo com a seguinte tabela.

Valores Antigos		Valores Novos	
00	Normal	01	Jornada Semanal (segunda a domingo) com apenas um horário por dia da semana e folga fixa
01	Escala 12 x 36	02	Demais tipos de jornada (escala, turno de revezamento, permutas, horários rotativos, etc.)
02	Escala 24 x 72		
03	Turno revezamento		
99	Outros		



Inclui uma nova escala de trabalho

ESCALA

Escala:

Turno:

Tipo escala: Normal
 Revezamento
 Revezamento c/folga no feriado

Bate ponto?

Horas mês:

Máximo horas trab dia:

Limite mínimo entre jornada:

Jornada de trabalho:

Tipo de jornada eSocial:

OPÇÃO

Parâmetros

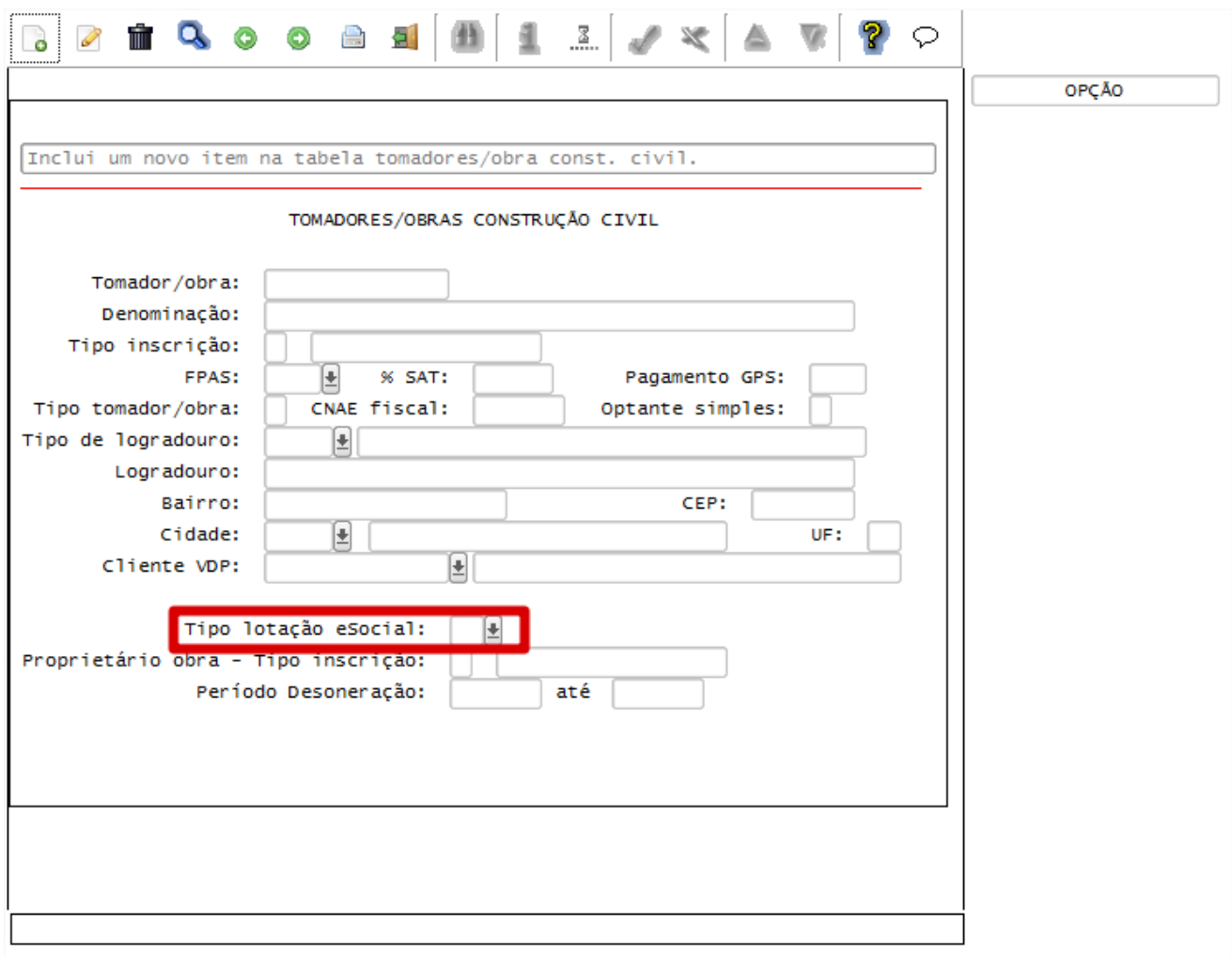
Campos:

Campo	Descrição	Validações/Regras
Tipo de Jornada eSocial	Indica o Tipo de Jornada de Trabalho, conforme definição do eSocial, onde: 01 – Jornada Semanal (segunda a domingo). 02 – Demais tipos de jornada.	O Tipo da Jornada 01 - Jornada Semanal (segunda a domingo) define um horário por dia da semana e folga fixa; O Tipo 2 - Demais tipos de jornada refere-se a escala, turno de revezamento, permutas, horários rotativos, etc.);

Função: RHU4067 - Tomadores/Obras de Construção Civil

Objetivo: Prever o ZOOM para o campo "Tipo de Lotação eSocial" prevendo os itens conforme **Tabela 10 - Tipos de Lotação**.

Descrição: Anteriormente, não estava previsto o ZOOM para este campo. Para facilitar o preenchimento dessa informação, foi disponibilizado opção para visualização das opções disponíveis, conforme a tabela do eSocial.



Inclui um novo item na tabela tomadores/obra const. civil.

TOMADORES/OBRAS CONSTRUÇÃO CIVIL

Tomador/obra:

Denominação:

Tipo inscrição:

FPAS: % SAT: Pagamento GPS:

Tipo tomador/obra: CNAE fiscal: Optante simples:

Tipo de logradouro:

Logradouro:

Bairro: CEP:

Cidade: UF:

Cliente VDP:

Tipo lotação eSocial:

Proprietário obra - Tipo inscrição:

Período Desoneração: até

OPÇÃO

Campos:

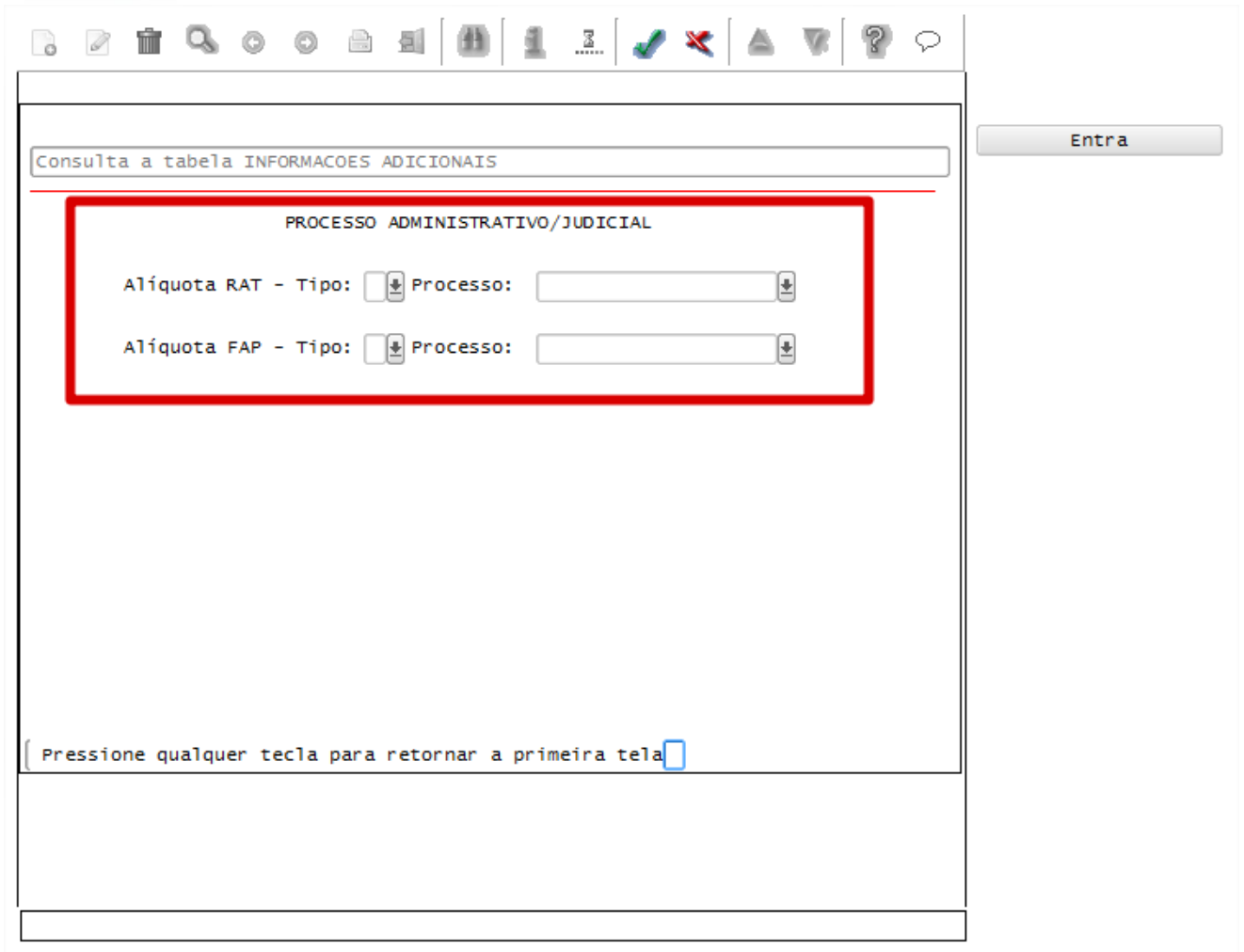
Campo	Descrição	Validações/Regras
Tipo de lotação eSocial	<p>Indica o Tipo de Lotação, conforme definição do eSocial, que consta na tabela 10 – Lotações. onde:</p> <p>01 – Setor, departamento, etc. 02 – Obra Própria - Pessoa Jurídica 03 – Obra de Construção Civil (Empreitada Parcial ou Subempreitada) 04 – Tomador de Serviço - Cessão de Mão de Obra 05 – Tomador de Serviço - trabalho temporário - substituição de pessoal 06 – Tomador de Serviço - trabalho temporário - serviços extraordinários 07 – Prestação de Serviço a PF por Cooperativa de Trab. Operador Portuário 08 – Operador Portuário 09 – Empresa Contratante de Avulsos não portuários por Sindicato 10 – Embarcação inscrita no Registro Especial Brasileiro (REB) 11 – Setor, departamento, etc. da Matriz ou Filial que possua de FPAS/Terc 21 – Escritório, Consultório, etc. Pessoa Física 22 – Obra Propria - Pessoa Física 23 – Estabelecimento Rural Pessoa Fisica 24 – Residencia/Outros do Empregador Domestico 90 – Lotação fora do País</p>	

Função: RHU3330 - Informações adicionais de Empresas RHU

Objetivo: Disponibilizar campos para possibilitar o preenchimento de Processos Administrativos/Judiciais para os casos em que houve decisão ou sentença favorável ao contribuinte, suspendendo ou alterando as alíquotas RAT e FAP. Essa informação será utilizada na geração das mensagens destinadas ao eSocial, conforme layout S-1060 - Tabela de Estabelecimentos conforme definido no layout versão 1.2 beta 2 (24-02-2014)

Descrição: Os campos “Aliquota RAT – Tipo e Processo” e “Aliquota FAP – Tipo e Processo” serão habilitados, permitindo que as informações previamente cadastradas no programa RHU5158 – Processos Administrativos/Judiciais possam ser informadas.

Os percentuais de **RAT** e **FAP**, que posteriormente serão gerados para o eSocial, são os considerados respectivamente dos campos: % **Contribuição SAT** (4ª tela do RHU3330) e o parâmetro do **LOG0086 (Administração de Parâmetros)**, **LOGIX RH -> FOLHA DE PAGAMENTO -> CALCULOS FOLHA -> Índice FAP (Fator Acidentário de Trabalho)**.



Consulta a tabela INFORMACOES ADICIONAIS

Entrar

PROCESSO ADMINISTRATIVO/JUDICIAL

Alíquota RAT - Tipo: Processo:

Alíquota FAP - Tipo: Processo:

Pressione qualquer tecla para retornar a primeira tela

Campos:

Campo	Descrição	Validações/Regras
Alíquota RAT – Tipo	Indica o Tipo de processo Administrativo / Judicial definido para a Alíquota RAT, onde: A – Administrativo J – Judicial	
Alíquota RAT – Processo	Indica o Código do Processo Administrativo / Judicial para a Alíquota RAT	Este campo somente é habilitado/informado, quando o tipo de processo for igual a “A” ou “J”. A informação do número de processo deverá estar previamente cadastrado no programa RHU5158.
Alíquota FAP – Tipo	Indica o Tipo de processo Administrativo / Judicial definido para a Alíquota RAT, onde: A – Administrativo J – Judicial	
Alíquota FAP – Processo	Indica o Código do Processo Administrativo / Judicial para a Alíquota RAT	Este campo somente é habilitado/informado, quando o tipo de processo for igual a “A” ou “J”.

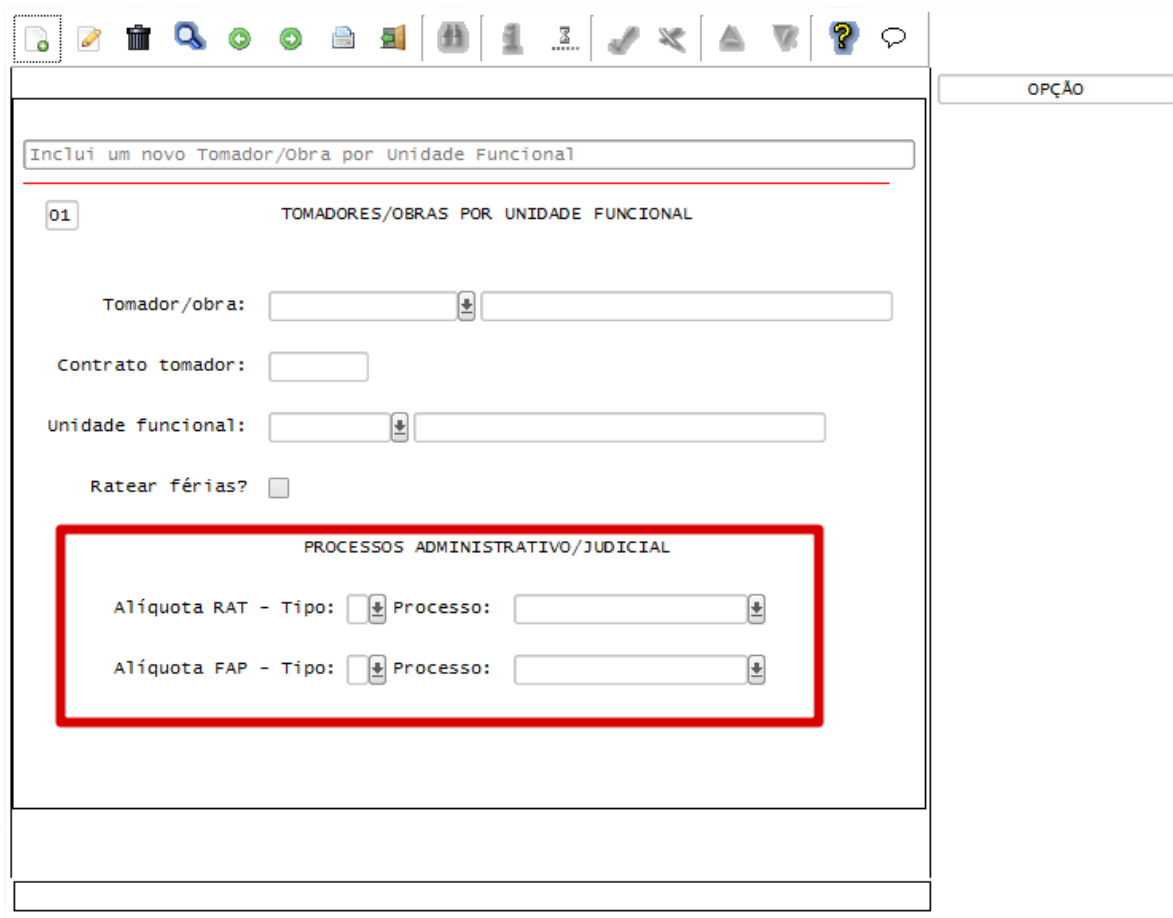
A informação do número de processo deverá estar previamente cadastrado no programa RHU5158.

Função: RHU6660 – Tomadores/Obras por Unidade Funcional

Objetivo: Disponibilizar campos para possibilitar o preenchimento de Processos Administrativos/Judiciais para os casos em que houve decisão ou sentença favorável ao contribuinte, suspendendo ou alterando as alíquotas RAT e FAP. Essa informação será utilizada na geração das mensagens destinadas ao eSocial, conforme layout S-1060 - Tabela de Estabelecimentos conforme definido no layout versão 1.2 beta 2 (24-02-2014)

Descrição: Os campos “Aliquota RAT – Tipo e Processo” e “Aliquota FAP – Tipo e Processo” serão habilitados, permitindo que as informações previamente cadastradas no programa RHU5158 – Processos Administrativos/Judiciais possam ser informadas. Estes Processos Administrativos/Judiciais poderão ser informados desde que o Tomador de Serviço seja do tipo **Obra**.

Os percentuais de **RAT** e **FAP**, que posteriormente serão gerados para o eSocial, são os considerados respectivamente dos campos: % **SAT** (RHU4067) e o parâmetro do **LOG00086, LOGIX RH -> FOLHA DE PAGAMENTO -> CALCULOS FOLHA -> Índice FAP (Fator Acidentário de Trabalho)**



Inclui um novo Tomador/Obra por Unidade Funcional

01 TOMADORES/OBRAS POR UNIDADE FUNCIONAL

Tomador/obra:

Contrato tomador:

Unidade funcional:

Ratear férias?

PROCESSOS ADMINISTRATIVO/JUDICIAL

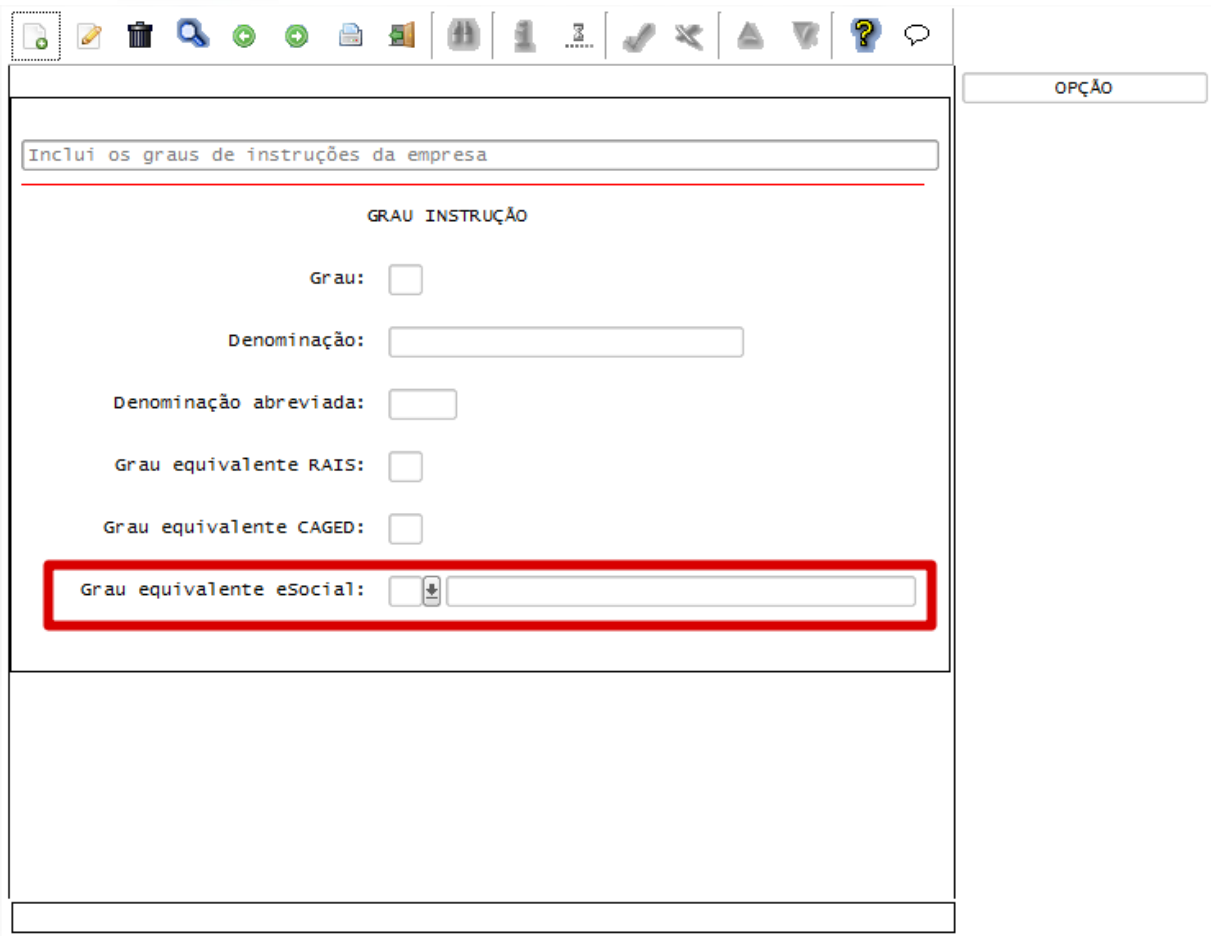
Aliquota RAT - Tipo: Processo:

Aliquota FAP - Tipo: Processo:

Campos:

Campo	Descrição	Validações/Regras
Alíquota RAT - Tipo	Indica o Tipo de processo Administrativo / Judicial definido para a Alíquota RAT, onde: A – Administrativo J – Judicial	O acesso a este campo estará habilitado somente se o Tipo de Tomador (cadastrado no programa RHU4067, campo “Tipo tomador/obra” for igual a “O” – Obra
Alíquota RAT - Processo	Indica o Código do Processo Administrativo / Judicial para a Alíquota RAT	Este campo somente é habilitado/informado, quando o tipo de processo for igual a “A” ou “J”. A informação do número de processo deverá estar previamente cadastrado no programa RHU5158.
Alíquota FAP - Tipo	Indica o Tipo de processo Administrativo / Judicial definido para a Alíquota RAT, onde: A – Administrativo J – Judicial	O acesso a este campo estará habilitado somente se o Tipo de Tomador (cadastrado no programa RHU4067, campo “Tipo tomador/obra” for igual a “O” – Obra
Alíquota FAP - Processo	Indica o Código do Processo Administrativo / Judicial para a Alíquota RAT	Este campo somente é habilitado/informado, quando o tipo de processo for igual a “A” ou “J”. A informação do número de processo deverá estar previamente cadastrado no programa RHU5158.

Função:**RHU0220 - Grau de Instrução****Objetivo:**Prever o ZOOM e validações do campo “Grau equivalente eSocial” prevendo os novos itens conforme layout S-2100 – Evento Cadastramento Inicial do Vínculo, definido no **layout versão 1.2 beta 2 (24-02-2014)**.**Descrição:**De acordo com o novo layout, foi incluída a opção 12 – Doutorado Completo e alterada as opções **10 - Mestrado completo** para **11 - Mestrado completo** e **11 - Doutorado completo** para **12 - Doutorado completo**. Ao realizar o acesso ao programa, após a atualização do pacote, será efetuadas a conversão automática dos valores previamente preenchidos para os novos



Inclui os graus de instruções da empresa

GRAU INSTRUÇÃO

Grau:

Denominação:

Denominação abreviada:

Grau equivalente RAIS:

Grau equivalente CAGED:

Grau equivalente eSocial:

OPÇÃO

Campos:

Campo	Descrição	Validações/Regras
Grau equivalente eSocial	<p>Indica o Grau de Instrução equivalente para o eSocial, onde:</p> <p>01 – Analfabeto, inclusive o que, embora tenha recebido instrução, não se alfabetizou;</p> <p>02 – Até o 5º ano incompleto do Ensino Fundamental (antiga 4ª série) ou que se tenha alfabetizado sem ter frequentado escola regular;</p> <p>03 – 5º ano completo do Ensino Fundamental;</p> <p>04 – Do 6º ao 9º ano do Ensino Fundamental incompleto (antiga 5ª a 8ª série)</p> <p>05 – Ensino Fundamental Completo;</p> <p>06 – Ensino Médio incompleto;</p> <p>07 – Ensino Médio completo;</p> <p>08 – Educação Superior incompleta;</p> <p>09 – Educação Superior completa;</p> <p>10 – Pós-Graduação completa;</p> <p>11 – Mestrado completo;</p> <p>12 – Doutorado completo</p>	

Função: RHU5158 - Processos Administrativos/Judiciais

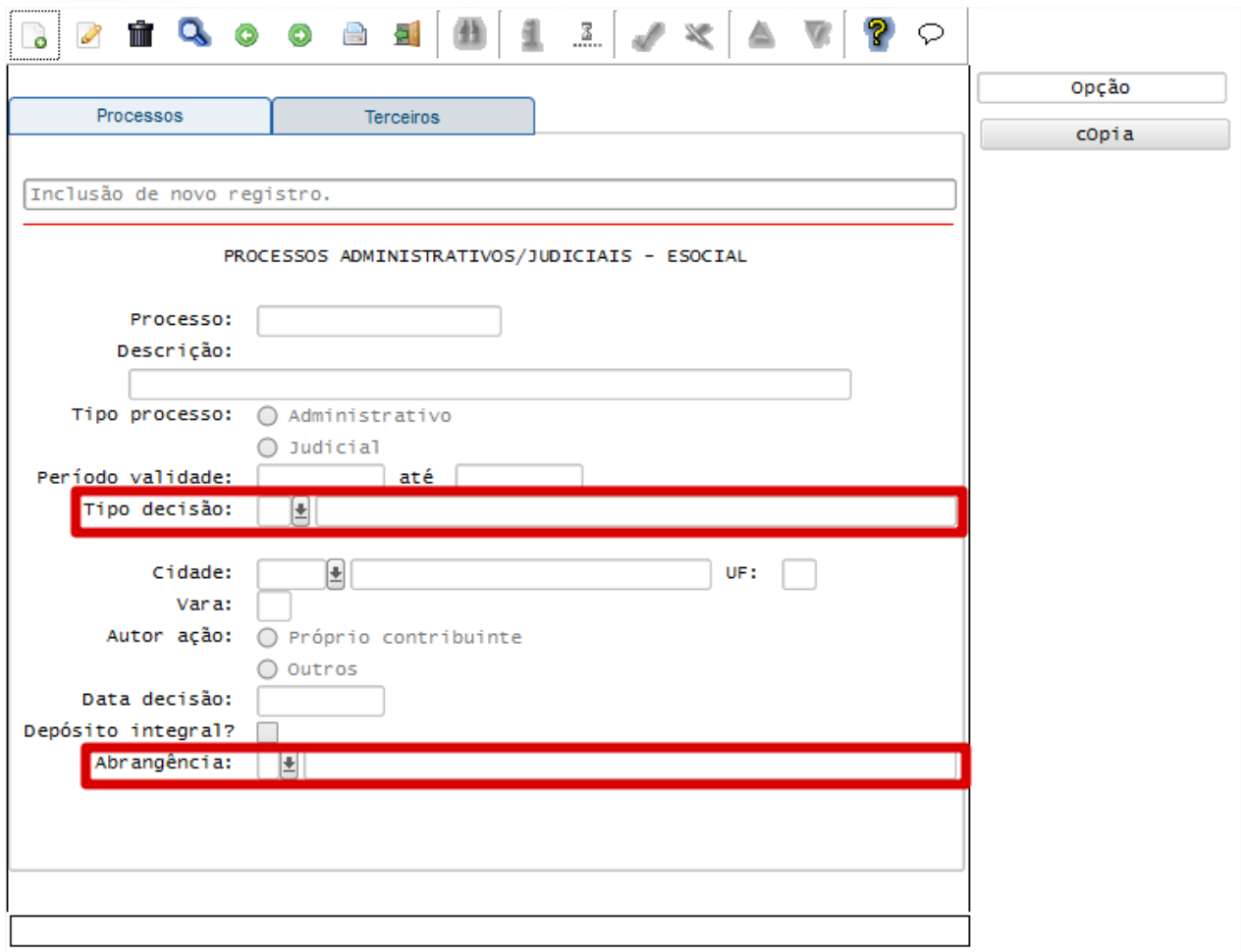
Objetivo: Prever alterações que foram definidas no **layout versão 1.2 beta 2 (24-02-2014)**.

Alterar o ZOOM e validações do campo "Tipo de Decisão" prevendo os novos itens conforme layout S-1070 - Tabela de Processos. Incluir também o campo "Tipo de Abrangência", previstos pelos layouts S-1330 - eSocial Eventos Periódicos - Serv. Tomados de Coop. de Trabalho e S-1360 - eSocial Eventos Periódicos - Comercialização da Produção, que será utilizado pelo CAP e VDP,

Descrição: De acordo com o novo layout, foram modificadas as opções anteriormente disponibilizadas para o campo "Tipo de Decisão", prevendo agora novas opções. Ao realizar o acesso ao programa, após a atualização do pacote, será efetuada a conversão automática dos valores previamente preenchidos para os novos de acordo com a seguinte tabela.

Se for encontrado os códigos **09 - Outros** será emitida a mensagem ao final do processamento da conversão, indicando que será atribuído 0 devido não haver um código correspondente aos novos valores disponibilizados.

VALORES ANTIGOS		VALORES NOVOS	
01	Definitiva (Transitada em Julgado)	10	Definitiva (Transitada em Julgado)
02	Decisão não Transitada em Julgado com Efeito Suspensivo	08	Decisão Não Transitada em Julgado com Efeito Suspensivo
03	Liminar em Mandado de Segurança	01	Liminar em Mandado de Segurança
04	Liminar/tutela antecipada, em outras espécies de ação	04	Antecipação de Tutela
05	Contestação Administrativa	09	Contestação Administrativa FAP
09	Outros		SEM CÓDIGO CORRESPONDENTE
		05	Liminar em Medida Cautelar
		03	Depósito Administrativo do Montante Integral
		02	Depósito Judicial do Montante Integral



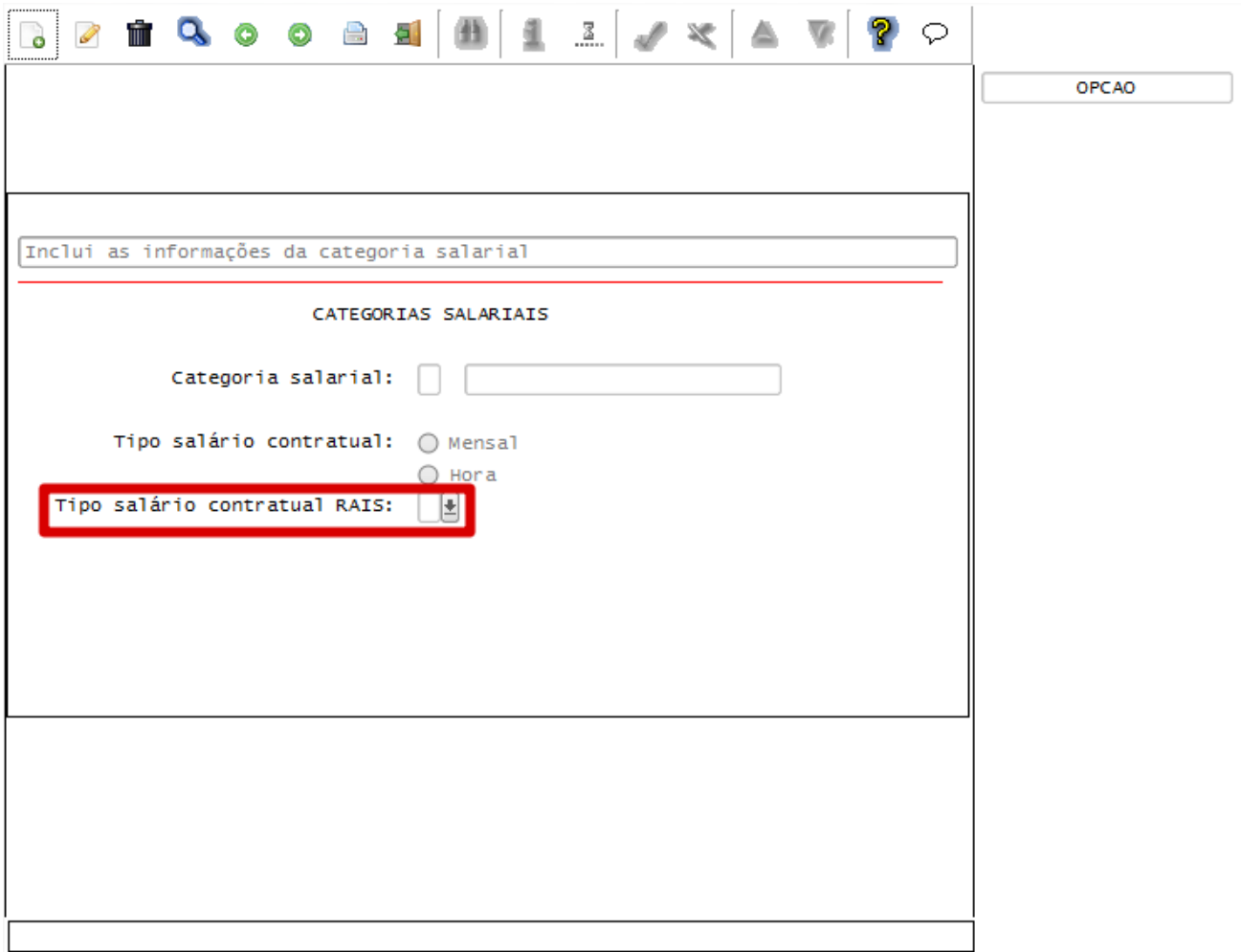
Campos:

Campo	Descrição	Validações/Regras
Tipo Decisão	Indica o Tipo de Decisão atribuído ao processo Administrativo/Judicial, onde: 01 – Liminar em Mandado de Segurança 02 – Depósito Judicial do Montante Integral 03 – Depósito Administrativo do Montante Integral 04 – Antecipação de Tutela 05 – Liminar em Medida Cautelar 08 – Decisão Não Transitada em Julgado com Efeito Suspensivo 09 – Contestação Administrativa FAP 10 – Definitiva (Transitada em Julgado)	Se Tipo de Processo informado for igual a 1 – Administrativo , o indicativo de decisão deve ser igual a [03, 09, 10]. Se Tipo de Processo informado for igual a 2 – Judicial , o indicativo de decisão deve ser igual a [01,02,04,05,08,10]
Abrangência	Indica o Tipo de Abrangência da decisão, onde: 1 – Todos os estabelecimentos do contribuinte 2 – Estabelecimento(s) relacionado(s)	Por padrão, será atribuído sempre o Tipo de Abrangência [1] na inclusão de novos processo.

Função: RHU0382 - Categorias Salariais

Objetivo: Incluir ZOOM fixo para o tipo de salario contratual RAIS para facilitar o preenchimento dos códigos válidos.

Descrição: Os mesmos valores preenchidos para o campo Tipo de Salario Contratual RAIS serão utilizados para preenchimento do campo “Unidade de Pagamento da parte Fixa da Remuneração do Trabalhador”, no eSocial.



Campos:

Campo	Descrição	Validações/Regras
Tipo salário contratual RAIS	Indica o Tipo de Salário Contratual, conforme manual da RAIS, onde: 1 – Mensal 2 – Quinzenal 3 – Semanal 4 – Diário 5 – Horário 6 – Tarefa 7 – Outros	

Função: VDP3180 - Países / VDP10016 - Localidades (versão 11.0)

Objetivo: Incluir o campo "País eSocial" para prever os valores definidos na Tabela 22 – Países do eSocial

Descrição: O campo "País eSocial" foi implementado, conforme telas abaixo

Inclui registro na tabela PAISES

OPCAO

PAISES

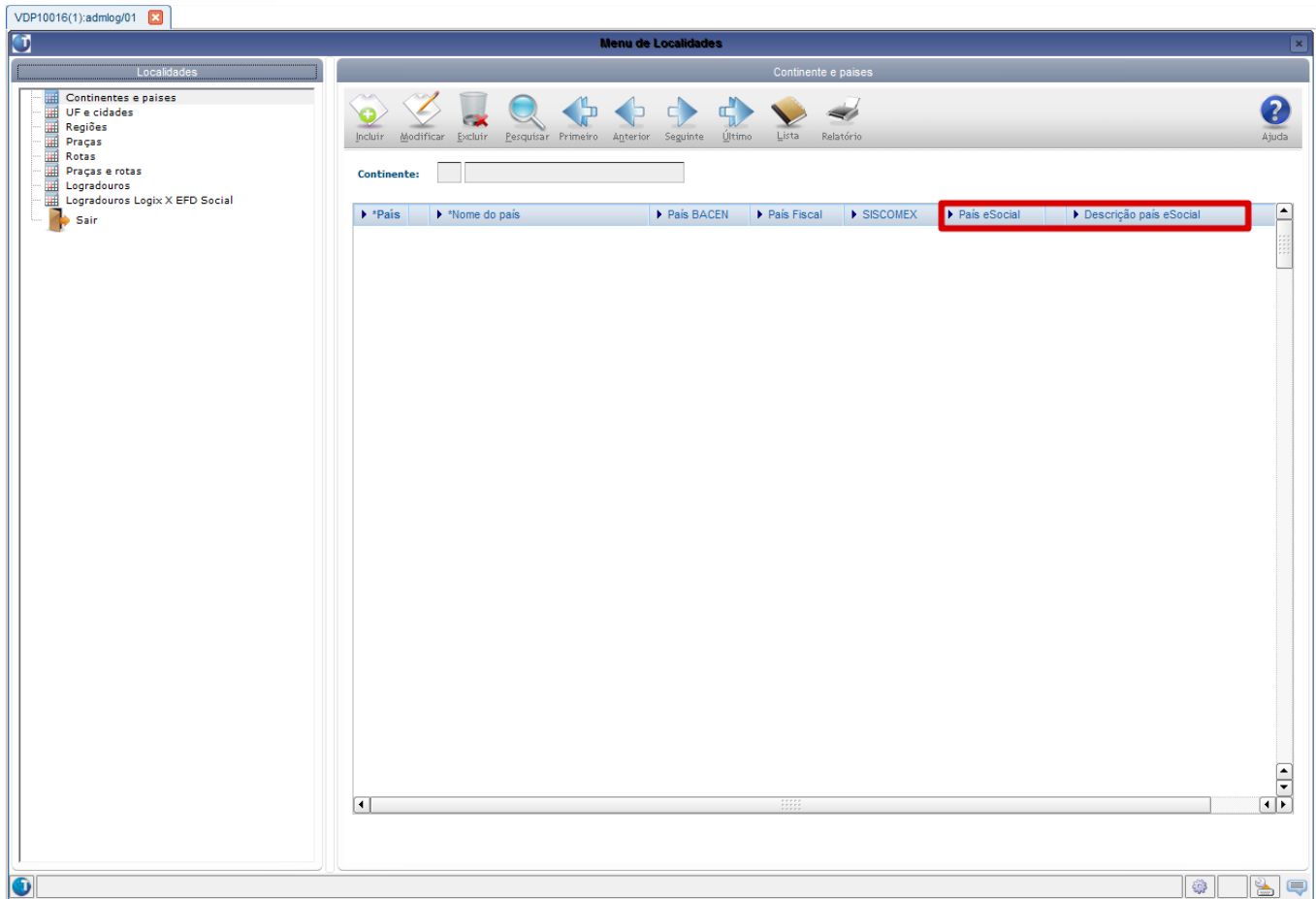
Código:

Nome:

Siscomex:

País Bacen:

País eSocial:



Campos:

Campo	Descrição	Validações/Regras
País eSocial	Indica a Codificação do País para o eSocial, conforme tabela 22 do manual do eSocial	Para carregar os valores que serão preenchidos no ZOOM de País eSocial, será necessário a execução do programa RHU4740 - Criação de Eventos Fixos , gerando a opção “ Países eSocial ”

FAQs

Disponíveis em <http://tdn.totvs.com.br/display/public/lg/FAQ++E-SOCIAL>

A TOTVS com o objetivo de munir o cliente com o máximo de informações estará criando FAQ's do processo eSocial, desta maneira antes da abertura de um chamado será possível à consulta e identificação de situações já atendidas/solucionadas.

Informações Técnicas

As tabelas do eSocial estão disponíveis na opção Leiautes do eSocial em: <http://www.esocial.gov.br/>.