

Controle de Alocação de Carga no Planejamento Operacional

Produto	: SARA Operacional 11.8	Projeto/IRM	: L_SARA001/IRM000275-7
Data da criação	: 19/08/14	Data da revisão	: 19/08/14
País(es)	: Brasil	Banco(s) de Dados	: SQL Server

Importante

Esta melhoria depende de execução do compatibilizador **U_PRA11I01**, conforme **Procedimentos para Implementação**.

Implementada a melhoria para a realização do planejamento operacional de descarga e carga, possibilitando o controle de alocação de localização de armazenagem no recinto. Este planejamento permitirá o planejamento do recebimento e a expedição de containers e mercadorias antecipadamente, por intermédio da reserva do *booking* e do agendamento de operação do Portal Web. Desse modo, será possível organizar onde ocorrerão as operações no momento da chegada ou saída da carga, efetuando um direcionamento do caminhão para o local planejado, além de possibilitar o controle da capacidade de armazenamento do recinto por datas.

O planejamento para recebimento ou expedição da carga da reserva do *booking* será acessado pelo módulo **Operacional**, menu **Planejamento Operacional/Booking/Planejamento de Descarga ou Planejamento de Carga**.

O planejamento para recebimento ou expedição da carga do agendamento de operação será acessada pelo módulo **Operacional**, menu **Planejamento Operacional/Agendamento/Planejamento de Descarga ou Planejamento de Carga**.

Para viabilizar essa melhoria, é necessário aplicar o pacote de atualizações (*Patch*) deste projeto.

Procedimento para Implementação

SARA Desktop

Para a versão *desktop* do SARA, proceder com a atualização dos executáveis e executar os *scripts* de banco do pacote.

SARA WEB

Para atualizar o portal do SARA/Protheus utilizar o procedimento abaixo:

Importante

Antes de executar o compatibilizador **U_PRA11I01** é imprescindível:

- Realizar o backup da base de dados do produto que será executado o compatibilizador (diretório **\PROTHEUS11_DATA\DATA**) e dos dicionários de dados "SXs" (diretório **\PROTHEUS11_DATA\SYSTEM**).

- b) Os diretórios acima mencionados correspondem à **instalação padrão** do Protheus, portanto, devem ser alterados conforme o produto instalado na empresa.
- c) Essa rotina deve ser executada em **modo exclusivo**, ou seja, nenhum usuário deve estar utilizando o sistema.
- d) Se os dicionários de dados possuírem índices personalizados (criados pelo usuário), antes de executar o compatibilizador, certifique-se de que estão identificados pelo *nickname*. Caso o compatibilizador necessite criar índices, irá adicioná-los a partir da ordem original instalada pelo Protheus, o que poderá sobrescrever índices personalizados, caso não estejam identificados pelo *nickname*.
- e) O compatibilizador deve ser executado com a **Integridade Referencial desativada***

Atenção

O procedimento a seguir deve ser realizado por um profissional qualificado como Administrador de Banco de Dados (DBA) ou equivalente!

A ativação indevida da Integridade Referencial pode alterar drasticamente o relacionamento entre tabelas no banco de dados. Portanto, antes de utilizá-la, observe atentamente os procedimentos a seguir:

- i. No **Configurador (SIGACFG)**, veja **se a empresa utiliza** Integridade Referencial, selecionando a opção **Integridade/Verificação (APCFG60A)**.
- ii. Se **não há** Integridade Referencial **ativa**, são relacionadas em uma nova janela todas as empresas e filiais cadastradas para o sistema e nenhuma delas estará selecionada. Neste caso, **E SOMENTE NESTE, não é necessário** qualquer outro procedimento de **ativação ou desativação** de integridade, basta finalizar a verificação e aplicar normalmente o compatibilizador, conforme instruções.
- iii. **Se há** Integridade Referencial **ativa** em **todas as empresas e filiais**, é exibida uma mensagem na janela **Verificação de relacionamento entre tabelas**. Confirme a mensagem para que a verificação seja concluída, **ou**;
- iv. **Se há** Integridade Referencial **ativa** em **uma ou mais empresas**, que não na sua totalidade, são relacionadas em uma nova janela todas as empresas e filiais cadastradas para o sistema e, somente, a(s) que possui(em) integridade está(arão) selecionada(s). Anote qual(is) empresa(s) e/ou filial(is) possui(em) a integridade ativada e reserve esta anotação para posterior consulta na reativação (ou ainda, contate nosso Help Desk Framework para informações quanto a um arquivo que contém essa informação).
- v. Nestes casos descritos nos itens “iii” ou “iv”, **E SOMENTE NESTES CASOS**, é necessário **desativar** tal integridade, selecionando a opção **Integridade/ Desativar (APCFG60D)**.
- vi. Quando desativada a Integridade Referencial, execute o compatibilizador, conforme instruções.
- vii. Aplicado o compatibilizador, a Integridade Referencial deve ser reativada, **SE E SOMENTE SE tiver sido desativada**, através da opção **Integridade/Ativar (APCFG60)**. Para isso, tenha em mãos as informações da(s) empresa(s) e/ou filial(is) que possuía(m) ativação da integridade, selecione-a(s) novamente e confirme a ativação.

Contate o Help Desk Framework EM CASO DE DÚVIDAS!

1. Em *Microsiga Protheus TOTVS Smart Client* (se versão 10) ou *ByYou Smart Client* (se versão 11), digite **U_PRA11I01** no campo Programa Inicial.

Importante

Para a correta atualização do dicionário de dados, certifique-se que a data do compatibilizador seja igual ou superior a 15/07/2014.

2. Clique em **OK** para continuar.
3. Depois da confirmação é exibida uma tela para a seleção da empresa em que o dicionário de dados será modificado ou é apresentada a janela para seleção do compatibilizador. Selecione o programa **U_PRA11I01()**.
4. Ao confirmar é exibida uma mensagem de advertência sobre o backup e a necessidade de sua execução em **modo exclusivo**.
5. Clique em Sim para iniciar o processamento. O primeiro passo da execução é a preparação dos arquivos. É apresentada uma mensagem explicativa na tela.
6. Em seguida, é exibida a janela **Atualização concluída** com o histórico (log) de todas as atualizações processadas. Nesse log de atualização, são apresentados somente os campos atualizados pelo programa. O compatibilizador cria os campos que ainda não existem no dicionário de dados.
7. Clique em **Gravar** para salvar o histórico (log) apresentado.
8. Clique em **OK** para encerrar o processamento.

Procedimento para Configuração

CONFIGURAÇÃO DE PARÂMETROS SARA DESKTOP

No **módulo Sistema** acesse **Parâmetros**. Configure o(s) parâmetro(s) a seguir:

Itens/Pastas	Descrição
Informações	
Nome	PLANEJAMENTO_OPERACIONAL_DESCARGA_CARGA
Tipo	Caracter
Cont. Por.	S ou N
Descrição	
Descrição	Parâmetro de ativação ou desativação do planejamento operacional.

CONFIGURAÇÃO DE MENUS SARA DESKTOP

- No **módulo Segurança** acesse **Permissões do perfil**. Selecione o perfil para permissão de acesso, e acesse o menu para liberar ou bloquear acesso através do botão **F2** ou **F3**, conforme instruções a seguir:

Módulo	Operacional
Menu	Planejamento Operacional
Submenu	Booking/Planejamento de Descarga
Nome da Rotina	Planejamento de Descarga do Booking

Módulo	Operacional
Menu	Planejamento Operacional
Submenu	Booking/Planejamento de Carga
Nome da Rotina	Planejamento de Carga do Booking

Módulo	Operacional
Menu	Planejamento Operacional
Submenu	Agendamento/Planejamento de Descarga
Nome da Rotina	Planejamento de Descarga do Agendamento

Módulo	Operacional
Menu	Planejamento Operacional
Submenu	Agendamento/Planejamento de Carga
Nome da Rotina	Planejamento de Carga do Agendamento

CONFIGURAÇÃO DE MENUS SARA WEB

- No **Configurador (SIGACFG)** acesse **Ambientes/Cadastro/Menu (CFGX013)**. Informe a nova opção de menu do **SIGAPRA**, conforme instruções a seguir:

Menu	Portos e Recintos Alfandegados
Submenu	Atualizações
Nome da Rotina	Agendamento
Programa	PRAA802
Módulo	SIGAPRA
Tipo	Função
Tabelas	

Procedimento para Utilização

Expedição

1. No módulo **Expedição**, acesse **Cadastro > Booking > Reservas**.
2. Cadastre ou selecione uma reserva existente.
3. Acione o botão **Programação**. O sistema apresentará a tela **Programação Reserva**.
4. Certifique-se que o novo campo **M³** consta na tela.

Portal WEB

1. No **SARA** acesse o módulo **Portaria > Portal WEB > Janela de agendamento**.
2. Inclua uma agenda para a programação.
 - a Inclua um período para a agenda, que é o período em que a agenda estará disponível para permitir cadastros
 - b Informe o período de liberação no portal, que é o período em que estará livre no portal para receber agendamentos.
 - c Na aba **Janelas** informe um período de uma janela.
3. Acesse o **SARA Portal Web** via **SmartClient** ou **SmartClient HTML > Atualizações > Agendamento**.

Observação: Selecione uma empresa, caso o Sistema solicitar.

- a Na tela de filtro, selecione o modal “Rodoviário” e confirme.
 - b Na tela de agendamento, acione o botão de inclusão.
 - c Informe os dados nos campos da tela.
 - d Selecione uma data da janela a ser considerada no agendamento.
 - e Informe o horário previsto da chegada para a operação. Este horário deve estar contido no período do horário da janela.
 - f Acesse a aba **Documentos** e informe um tipo de documento, ano, número, série, procedência e CFOP. Caso seja o tipo “1”, será necessário informar os dados da aba **Recebimento de Carga Solta**. Caso seja selecionada a operação do tipo “2”, será necessário informar os dados da aba **Carregamento de Carga Solta**.
 - g Depois de informados todos os dados, confira e confirme.
4. Na tela de consulta, selecione o registro incluído, e acesse **Ações Relacionadas > Liberar/estornar programação**.
 5. Confirme a liberação da programação.
 6. Com a programação liberada, é possível realizar o processo de planejamento operacional. E assim seguirá o fluxo normal até o evento final que é encerrada a programação.

Operacional – Planejamento operacional de descarga do booking

1. No **SARA** acesse o módulo **Operacional > Planejamento Operacional > Booking > Planejamento de Descarga**.

Observação: Para realizar um planejamento operacional de descarga de booking, que haja que haja uma reserva do booking e da programação da reserva. Conforme descrito no primeiro tópico dos Procedimentos de Utilização.

2. Selecione uma reserva na listagem.
3. Acione o botão **Planejamento de Descarga**. O sistema apresenta tela para a realização do planejamento de descarga.
4. Acione o botão **Iniciar Plano**.
5. Informe a previsão de descarga.
6. Acione o botão **Salvar Plano**.
7. Assinale uma programação na listagem da programação da reserva (booking).
8. Confira os dados dos campos **Quantidade**, **M³**, **Peso** e insira uma observação, se necessário.
9. Acione o botão **Inserir**.
10. Acione o botão **Pesquisar Local**.
11. Pesquise um local e com duplo clique selecione um local. O sistema retorna para a tela de planejamento operacional de descarga.
12. Confira os dados e acione o botão **Gravar**.
13. Ao finalizar o planejamento de todas as programações, confira os dados e acione o botão **Finalizar Plano**.

Operacional – Planejamento operacional de carga do booking

1. No módulo **Operacional** acesse **Planejamento Operacional > Booking > Planejamento de Carga**. O sistema apresentará uma tela com as reservas (bookings) que já possuem planejamento operacional de descarga com pendência de planejamento de carga.
2. Selecione uma reserva na listagem.
3. Acione o botão **Planejamento de Carga**. O sistema apresentará a tela para a realização do planejamento de carga.
4. Informe uma previsão de carga.
5. Confira os e acione o botão **Gravar Dados**.

Operacional – Planejamento operacional de descarga do agendamento

1. No módulo **Operacional** acesse **Planejamento Operacional > Agendamento > Planejamento de Descarga**. O sistema apresentará uma tela com os agendamentos de operação de descarga com pendência de planejamento operacional de descarga.
2. Selecione um agendamento na listagem.
3. Acione o botão **Planejamento de Descarga**. O sistema apresentará a tela para a realização do planejamento operacional de descarga.
4. Acione o botão **Iniciar Plano**.
5. Acione o botão **Salvar Plano**. O Sistema confirmará o início do planejamento de descarga.
6. Assinale um item de agendamento na listagem do agendamento.
7. Confira os dados dos campos **Quantidade**, **M³**, **Peso** e informe uma observação, se necessário.
8. Informe um item de planejamento do booking quando o item assinalado na listagem possuir uma reserva.

9. Acione o botão **Inserir**.
10. Acione o botão **Pesquisar Local**. O sistema apresentará uma tela para selecionar uma localização.
11. Pesquise um local e com duplo clique selecione o local. O sistema retornará para a tela de planejamento operacional de descarga.
12. Confira os dados e acione o botão **Gravar**.
13. Ao finalizar o planejamento de todos os itens do agendamento, confira os dados e acione o botão **Finalizar Plano**.
14. Acione no botão **Fechar**. O sistema retornará para a tela com a listagem dos agendamentos pendentes de planejamento operacional de descarga.

Operacional – Planejamento operacional de carga do agendamento

1. No módulo **Operacional** acesse **Planejamento Operacional > Agendamento > Planejamento de Carga**. O Sistema apresentará uma tela com os agendamentos de operação de carga com pendência de planejamento operacional de carga.
2. Selecione um agendamento na listagem.
3. Acione o botão **Planejamento de Carga**. O Sistema apresentará uma tela para a realização do planejamento operacional de carga.
4. Acione o botão **Iniciar Plano**.
5. Selecione um item de carga na listagem de itens do agendamento.
6. Acione o botão **Inserir**.
7. Selecione as localizações de retirada.
8. Confira a quantidade e altere se necessário (exceto container).
9. Acione o botão **Gravar**.
10. Depois de realizar a retirada de todos os itens do planejamento de carga, confira os dados e finalize plano.
11. Acione o botão **Fechar**. O Sistema retorna para a tela com a listagem dos agendamentos pendentes de planejamento operacional de carga.

Informações Técnicas

Tabelas Utilizadas	<ul style="list-style-type: none"> • tab_reserva_plan_descarga – Reserva de plano de descarga • tab_reserva_plan_desc_item – Reserva de plano de descarga do item • tab_reserva_plan_carga – Reserva de plano de carga • tab_programacao_itens_desc – Itens de descarga da programação • tab_programacao_itens_carga – Itens de carga da programação • rel_dent_programacao – Relacionamento da programação com os documentos de entrada • tab_plan_descarga_agenda – Agenda de planejamento de descarga • tab_plan_descarga_agenda_item - Agenda de planejamento dos itens de descarga • tab_plan_carga_agenda – Agenda de planejamento de carga • tab_plan_carga_agenda_item - Agenda de planejamento dos itens de carga
Rotinas Envolvidas	<ul style="list-style-type: none"> • Planejamento operacional de carga do agendamento • Planejamento operacional descarga do agendamento • Planejamento operacional descarga – booking • Planejamento operacional carga – booking • Cadastro de reserva • Programação da reserva • PRAA802 - Agendamento
Sistemas Operacionais	Windows
Número do Plano	