



**Integración de Facturación previa de servicios vs.
LegalDesk**

Marzo/2015

Índice

1.	Contexto de negocio (Introducción).....	3
2.	Sistemas involucrados	3
3.	Integración.....	3
4.	Alcance.....	3
5.	Requisitos previos instalación/implantación/utilización	4
5.1.	Microsiga Protheus®	4
6.	Instalación/Actualización	4
7.	Control de versión	5
8.	Soporte.....	5
9.	Transacciones/Entes/Mensajes únicos	6
10.	Flujo de la información	7
10.1.	Archivos.....	7
11.	Flujo de la información	7
12.	Cómo hacer.....	7
13.	Checklist de soporte de la aplicación	7

1. Contexto de negocio (Introducción)

El desarrollo del sistema LegalDesk, por parte de la franquicia **TOTVS JuriTIs**, surge de la necesidad de poner a disposición una *interfaz* más moderna y amigable, fácil e intuitiva, para su utilización por abogados, socios y otros participantes de Estudios jurídicos.

El LegalDesk también proporciona una accesibilidad mejor, ya que esta se realiza media un *browser* (*Internet Explorer, Google Chrome, Outlook y Mobile (IOS, Android, Windows Phone)*).

Algunos de los módulos de este sistema: Archivo, Informes de gestión, Revisión de factura previa, *Time Sheet*, etc.

Para facturación de los estudios jurídicos continuamos indicando el uso del módulo **Facturación previa de servicios (SIGAPFS)** del Microsiga Protheus®, que permite automatización y organización de las Facturas, Control de cobranzas y pago y agilidad en la Administración financiera.

Se trata de una herramienta administrativa que permite el seguimiento de los eventos financieros y recursos de los estudios jurídicos e influye directamente en los resultados de los trabajos, porque orienta a respuestas inmediatas, ya que el propio sistema realiza la organización y administración de la información, así como también, la exportación de datos para aplicaciones Microsoft®, actualización automática de los valores judiciales y monedas internacionales.

De esta necesidad surge la integración de la información de registros y movimientos del módulo Facturación previa de servicios (SIGAPFS) del Microsiga Protheus® con el LegalDesk, de tal manera que tendremos, por ejemplo, *Time Sheets* registrados en el LegalDesk, puestos a disposición para facturación en el SIGAPFS y Casos creados en el SIGAPFS, puestos a disposición en el LegalDesk.

2. Sistemas involucrados

- Microsiga Protheus® Facturación previa de servicios (SIGAPFS).
- Legal Desk - Sistema desarrollado por la franquicia TOTVS JuriTIs.

3. Integración

Actualmente los usuarios necesitan acceder directamente por el Microsiga Protheus® al SIGAPFS, para realizar el asiento de *Time sheets*, gastos, precios estipulados, clientes y casos.

La integración con el sistema LegalDesk permite que estas actividades se ejecuten a partir del LegalDesk y este proporciona diferentes *interfaces* a los usuarios, como trabajar *off-line* fuera de la oficina, desempeñar algunas actividades utilizando *smartphones, tablets* y otros *gadgets*. Además, en el LegalDesk se ponen a disposición informes y *dashboards* administrativos y para ello, es necesaria la información de la facturación, proveniente del SIGAPFS.

4. Alcance

La propuesta de esta integración consiste en permitir que a partir del sistema LegalDesk se accedan a los archivos y otros datos necesarios para sus módulos, actualizando el SIGAPFS en las situaciones en que exista la creación o manejo de registros.

Toda validación se realiza por último en el Microsiga Protheus®, de esta manera, aunque toda información se valide previamente en el LegalDesk, se revalidará en el Microsiga Protheus®.

Con este fin, ponemos a disposición la cola de sincronización, que controla las modificaciones y facilita el proceso de envío de información al sistema LegalDesk.

Para usuarios que utilizan el Microsiga Protheus® no existe ninguna modificación en la rutina de mantenimiento de la información que se sincroniza.

5. Requisitos previos instalación/implantación/utilización

A continuación, la lista de requisitos para la utilización de la integración:

- Microsiga Protheus 12.
- Módulo Facturación previa de servicios – SIGAPFS.
- Servidor de REST habilitado.

El cliente que necesita utilizar esta integración debe contratar el producto LegalDesk.

5.1. Microsiga Protheus®

Está disponible en el Microsiga Protheus® la cola de sincronización que es responsable por la integración de los datos. Por medio de esta, el LegalDesk sabe lo que debe actualizar en su base y consigue incluso resolver conflictos.

Para que la cola de sincronización funcione, configure el parámetro **MV_JFSINC=1**.

6. Instalación/Actualización

Es necesario habilitar el **REST** en el *Application Server* del Microsiga Protheus® para que el LegalDesk pueda conectarse al sistema y realizar la integración.

Para habilitar el **REST** dentro del Microsiga Protheus®, modifique el archivo de configuración **appserver.ini** con el siguiente contenido.

Para evitar conflictos, tome atención en los puertos de comunicación utilizados:

```
[HTTPV11]
Enable=1
AddressFamily=1
Sockets=HTTPREST
TimeOut=120
```

```
[HTTPREST]
Port=8889
IPsBind=
MaxQueue=10
URIs=HTTPURI
SECURITY=0
```

```
[HTTPURI]
URL=/
PrepareIn=99,01
OnStart=REST_START
OnConnect=REST_CONNECT
OnExit=REST_EXIT
Instances=1,10
```

```
[ONSTART]
jobs=HTTPJOB
```

```
[HTTPJOB]
MAIN=HTTP_START
ENVIRONMENT=P12
```

También es necesario incluir el ítem **MAXSTRINGSIZE=10** en el [General] y el **FWFRAME_TRACELOG=0** en el bloque del entorno.

La configuración mencionada anteriormente se ajusta al estándar de **REST** del Microsiga Protheus®, por esta razón, si el recurso ya está habilitado, no es necesario realizar ninguna modificación.

Podemos utilizar la autenticación **HTTP Basic** u **oAuth 1.0a**.

Con esta finalidad, modifique el ítem **SECURITY [HTTPREST]** a 1 o elimínelo.

Para más información sobre el funcionamiento del **REST**, consulte <http://tdn.totvs.com/display/tec/REST>.

7. Control de versión

El grupo TOTVS representado por sus marcas administrará las demandas de evolución de los *layouts* y otros ajustes, acordando con los solicitantes el plazo de liberación de *release*.

Todas las evoluciones programadas deben ser discutidas y aprobadas por las marcas antes del inicio del desarrollo y solo se desarrollarán si se encuentran en concordancia con las marcas y alineadas con las directivas definidas por el Comité de integración TOTVS.

8. Soporte

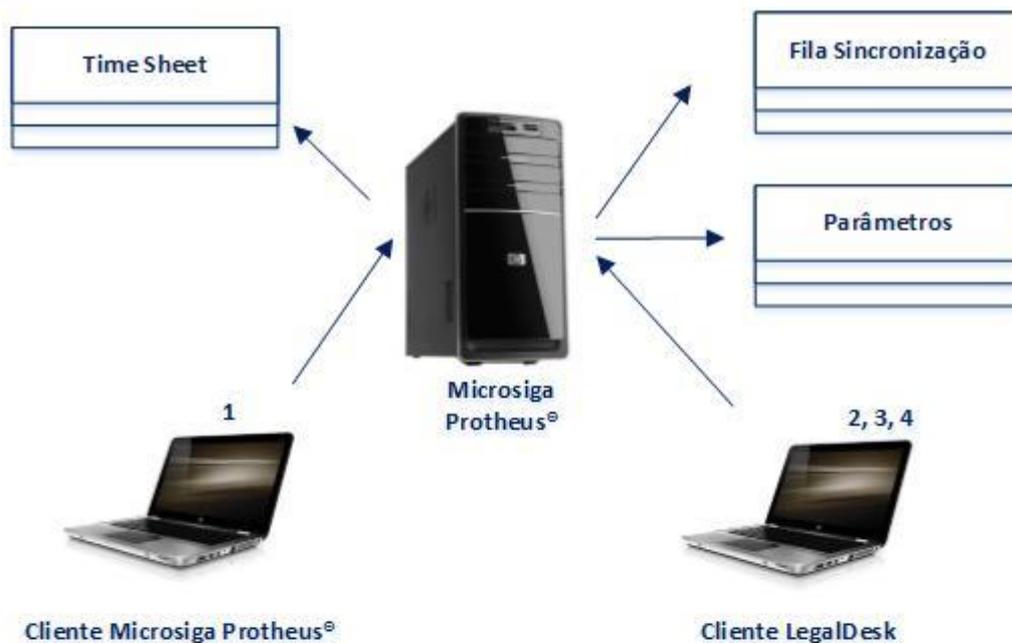
El soporte a los recursos de Integración es de responsabilidad de todas las líneas, de esta manera, los equipos de soporte a los productos

RM Conector y *BackOffice* Microsiga Protheus® están aptos para realizar el primer análisis y cuando sea necesario, comunicar al equipo más adecuado en cada caso.

Observación: TOTVS está revisando este modelo de soporte .

9. Transacciones/Entes/Mensajes únicos

A continuación, ejemplo del intercambio de información entre los sistemas:



- 1 Inclusão de Time Sheet: via SIGAPFS;**
 - O Time Sheet é incluído e validado no Microsiga Protheus[®];
 - Após concluir o processo de inclusão, a fila de sincronização recebe a informação que o Time Sheet em questão foi incluído/alterado.
- 2 - Inclusão de Time Sheet via LegalDesk;**
 - O Time Sheet é incluído no Legal Desk
 - O LegalDesk executa o procedimento '3', da fila de sincronização;
 - O LegalDesk faz as validações necessárias e continua com a inclusão do Time Sheet no Microsiga Protheus[®] ou cancela a operação.
 - O Microsiga Protheus[®] valida as informações recebidas e retorna OK caso a alteração tenha sido realizada ou erro caso a alteração tenha falhado.
- 3 - Leitura da Fila de Sincronização**
 - O LegalDesk vai solicitar a fila de sincronização ao Microsiga Protheus[®];
 - O Microsiga Protheus[®] devolve a lista completa.*
 - Para cada item recebido, o Legal Desk deve iniciar uma nova requisição ao Microsiga Protheus[®], para mudar o campo NYS_STATUS para '2';

*Pode ser que o Legal Desk receba itens com o status igual a '2' que devem ser ignorados
- 4- Leitura de Parâmetros;**
 - O LegalDesk solicita ao Microsiga Protheus[®] a lista de parâmetros disponíveis;
 - O Microsiga Protheus[®] devolve a lista completa dos parâmetros, com seu nome, descrição e conteúdo.

10. Flujo de la información

Esta integración pone a disposición la información manejada dentro del Microsiga Protheus® en la cola de sincronización, que debe leerse y actualizarse por el LegalDesk.

10.1. Archivos

Los datos originados por el LegalDesk se graban directamente en el modelo del Microsiga Protheus®.

La información registrada por el Microsiga Protheus® se graba y después, se activa la cola de sincronización, para que el Legal Desk separe acerca de la modificación.

11. Flujo de la información

- Las modificaciones realizadas por el Microsiga Protheus® se graban en la cola de sincronización.
- El Legal Desk se conecta a la cola de sincronización y obtiene la lista de información que debe actualizar.
- El Legal Desk puede, si es necesario, obtener el valor de algunos parámetros para hacer una validación previa.

12. Cómo hacer

Los pasos para hacer viable la integración son:

- En el Microsiga Protheus® configure el parámetro que habilita la cola de sincronización: **MV_JFSINC**.
- En el Microsiga Protheus® acceda a **Miscelánea / Configuraciones / Parámetros de sincronización Legal Desk** y evalúe los parámetros que están sincronizándose.

13. Checklist de soporte de la aplicación

Checklist de verificaciones:

- Valide la habilitación para la cola de sincronización.
- Valide la habilitación para el **REST** del Microsiga Protheus®.