

MANUAL DO USUÁRIO CONCEITOS E FUNCIONALIDADES

GERAÇÃO DE EVIDÊNCIAS PARA ABERTURA DE CHAMADO





RMS Software S.A. - Uma Empresa TOTVS Todos os direitos reservados.

A RMS Software é a maior fornecedora nacional de software de gestão corporativa para o mercado de comércio e varejo.

Este documento contém informações conceituais, técnicas e telas do produto que são confidenciais, podendo ser utilizadas somente pelos clientes RMS no projeto de utilização do RMS/Retail.

A reprodução deste material, por qualquer meio, em todo ou em parte, sem a autorização prévia e por escrito da **RMS Software S.A.**, ou envio do mesmo a outras empresas terceirizadas não pertencentes ao grupo da RMS, sujeita o infrator aos termos da Lei número 6895 de 17/10/80 e as penalidades previstas nos artigos 184 e 185 do Código Penal.



Para solicitar a autorização de reprodução parcial ou total desde documento, ou ainda necessitar enviá-lo à outra empresa, é necessário enviar uma solicitação assinada e com firma reconhecida para o departamento de controle de manuais da RMS, que fica situado à Al. Rio Negro, 1084 – 16º andar, Alphaville, Barueri, São Paulo, ou se necessário o cliente poderá entrar em contato pelo Telefone (0xx11) 2699-0008.

A **RMS Software S.A.** reserva-se o direito de alterar o conteúdo deste manual, no todo ou em parte, sem prévio aviso.

O nome RMS e os logotipos RMS, RMS/Retail são marcas registradas da RMS Software e suas empresas afiliadas no Brasil. Todos os demais nomes mencionados podem ser marcas registradas e comercializadas pelos seus proprietários.

RMS Software S.A. - Uma empresa TOTVS. 11 2699-0008 – www.rms.com.br



ÍNDICE

Geração de Evidências para Abertura de Chamado	4
Objetivo	
Conceito	
Descrição do processo	
Geração de log's no sistema RMS	
Print's de tela gerados durante o processo da ocorrência	
Envio da Evidência	
Análise do Suporte	13
Rejeição	13
Fechamento do Chamado	





Geração de Evidências para Abertura de Chamado

Objetivo

Gerar material para análise completa do incidente, otimizando o processo de atendimento.

Conceito

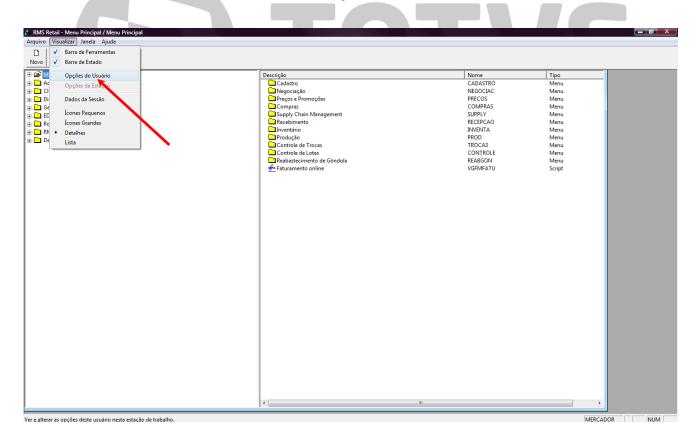
- Print de todas as telas com o passo a passo do processo desejado.
- Geração de logs durante o processo desejado.

Evidências são os print's de todas as telas do processo a ser evidenciado junto com os logs gerados durante o processo.

Descrição do processo

Geração de log's no sistema RMS

Na tela do Menu RMS, selecionar Visualizar >> Opções do usuário:



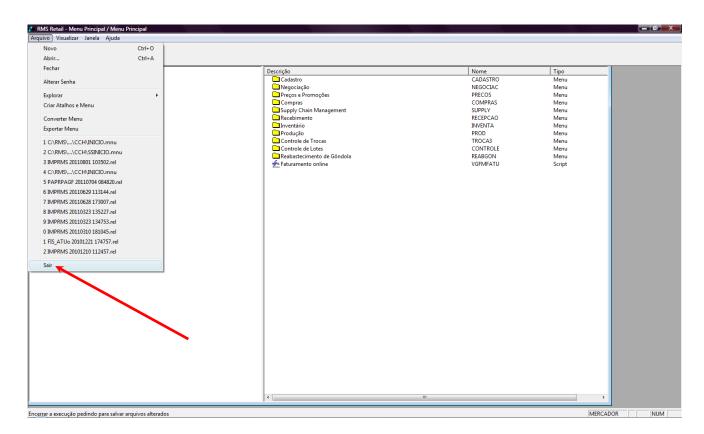
Será aberta a janela de **Opções do Usuário**.

Marque todas as 5 opções do usuário conforme abaixo:



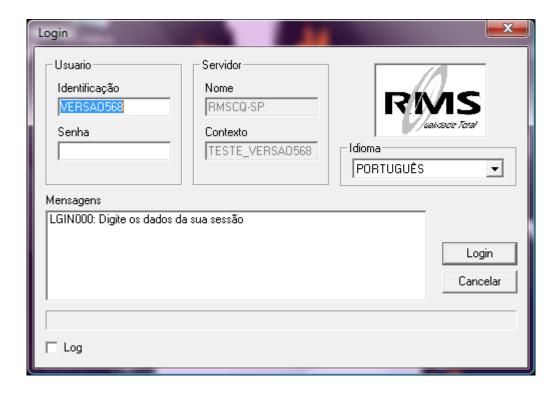


Na sequência saia do RMS para que sejam habilitados os logs do sistema:



Logar novamente no sistema.





Consulte as opções do usuário, verifique se elas estão todas selecionadas:

Comece a gerar todo o processo que esta ocasionando o erro no sistema.

ATENÇÃO:

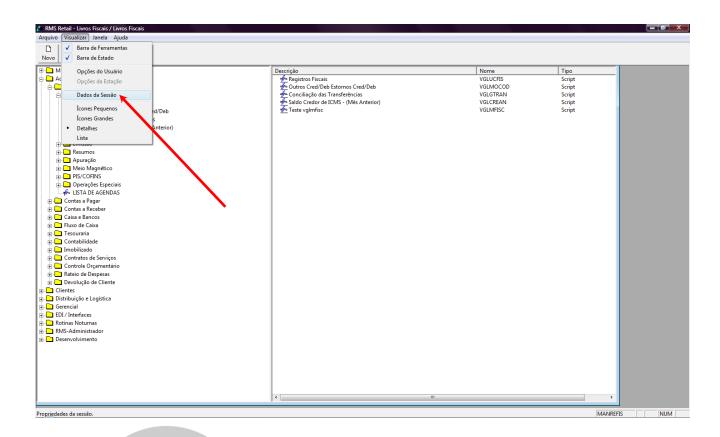
É necessário printar as telas (ALT + PRINT SCREEN) do passo a passo do processo, **o mais detalhadamente possível.**

Os logs serão gerados na área DBW, portanto é necessário <u>limpar todos os arquivos desta área, **antes de iniciar o processo** que deseja analisar.</u>

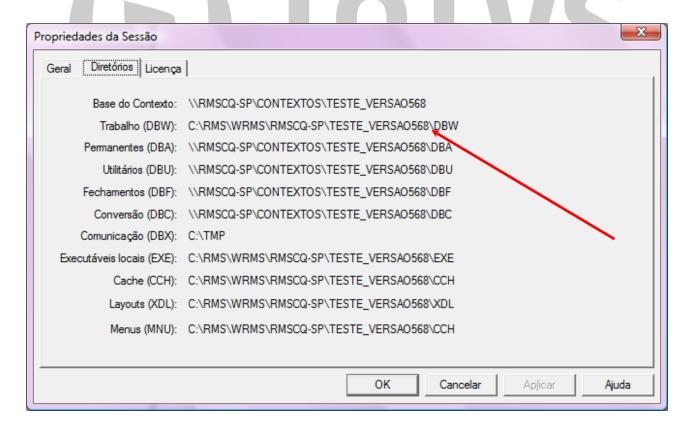
Ao finalizar o processo no RMS e localizar a DBW do usuário.

Localize a DBW pelo menu do RMS, em Dados da Seção:



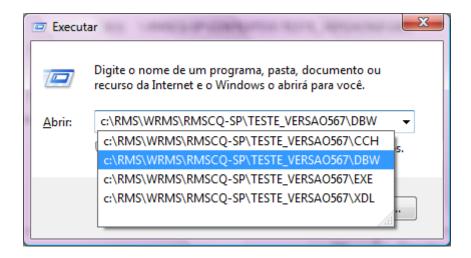


Na aba "Diretórios" será exibido o caminho da área DBW, bem como outras áreas do RMS.

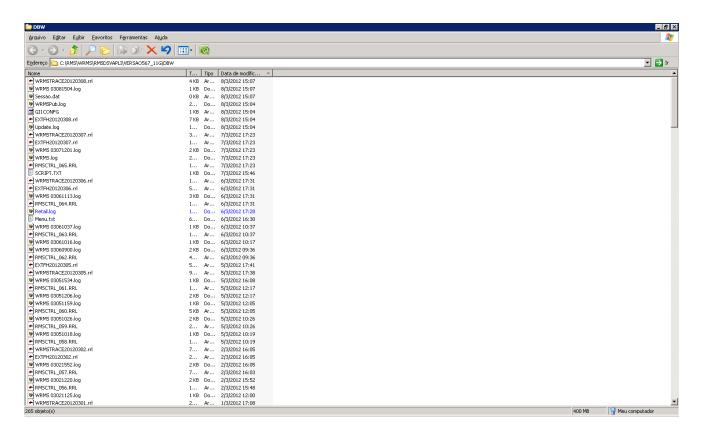


Digite o caminho da área DBW no Executar ou no Explorer.





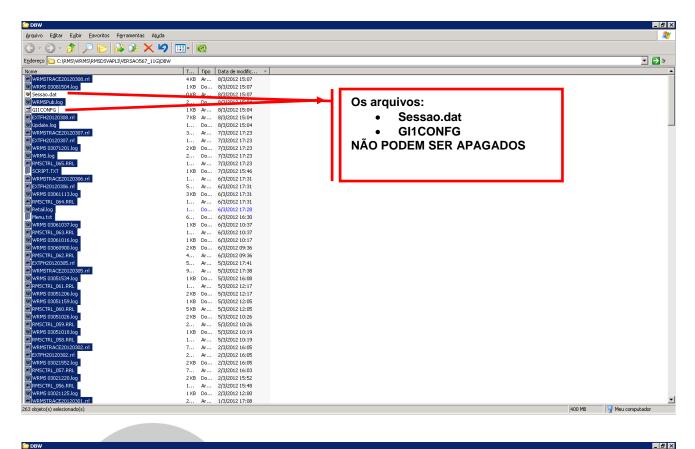
Área DBW

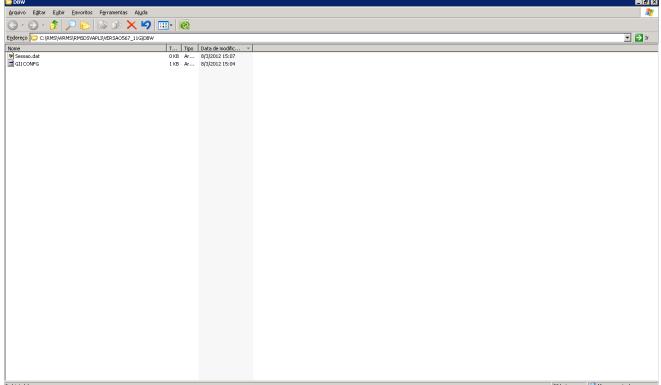


LIMPE os arquivos da DBW antes do início do processo de geração dos log's que serão gravados nesta área.

Marque todos os arquivos com exceção do Sessao.dat e GI1CONFG e apague da pasta.







- Gerar o processo com os logs ligados para gravação nesta área (DBW).
- Enviar todos os logs gerados nesta área.
- Enviar junto com os logs todos os prints de tela gerados durante o processo.



ATENÇÃO:

Depois de concluir o processo de geração e envio dos logs, desabilitar as opções marcadas no início, uma vez que a ativação do log influencia no desempenho do sistema.

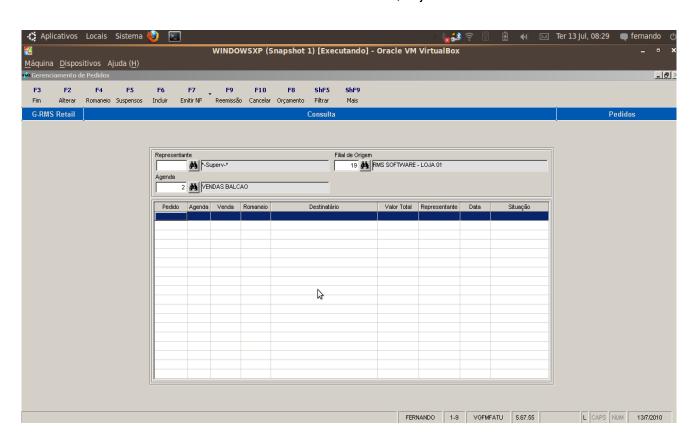
Print's de tela gerados durante o processo da ocorrência

- Descreva o motivo da abertura do INCIDENTE.
- Ative os logs conforme detalhado no tópico anterior.
- Printe TODAS as telas geradas, uma a uma, durante o processo demonstrando as ocorrências, uma a uma.

EXEMPLO:

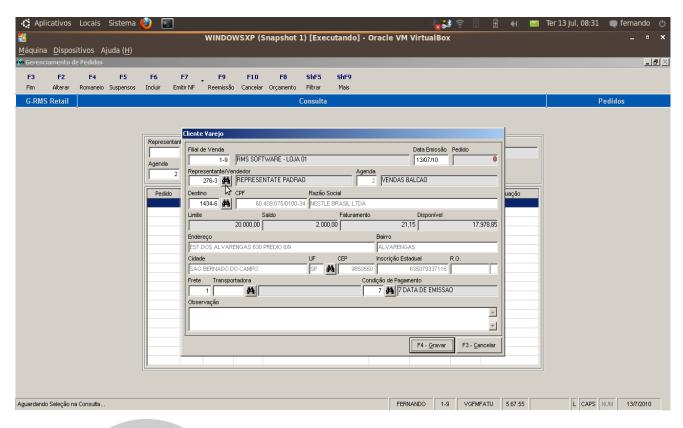
Problema ao gerar nota fiscal eletrônica pelo Faturamento Online.

1 – Entrar no faturamento online VGFMFATU versão 5.67.55, veja tela abaixo:

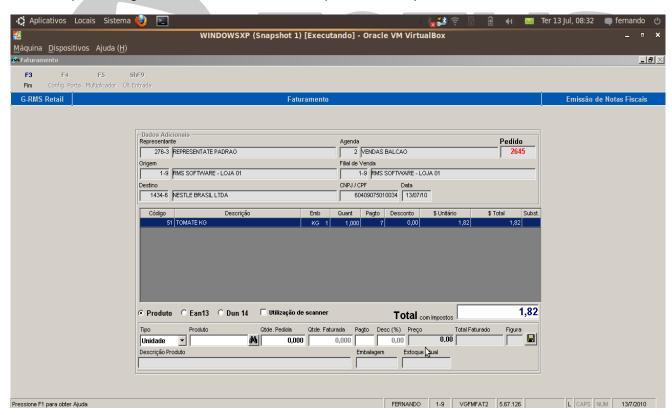


2 – Neste momento digitar os dados do cliente que está sendo faturada a nota fiscal:



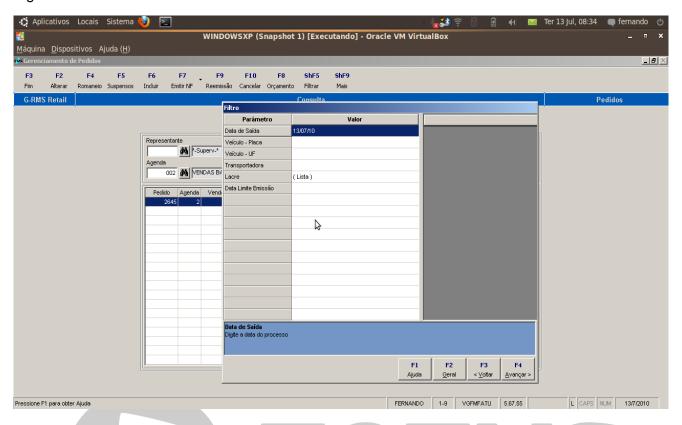


3 – Próximo passo: digitar os itens e sair desta tela para salvar o pedido:

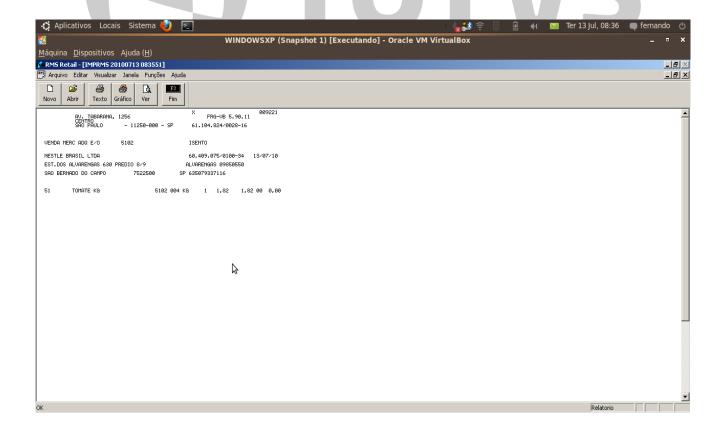




4 – Agora emitir a nota:



5 – Neste momento deveria gerar nota fiscal eletrônica (apresentando uma mensagem que a "nota fiscal eletrônica foi transmitida com sucesso"), porem está gerando nota fiscal em papel:





Envio da Evidência

- Compacte com o WINZIP ou WINRAR todos os arquivos da DBW e este documento
- Efetue o UPLOAD da evidencia no sistema de SS WEB(http://rms-ssa-sup02/rmswss)
- Desabilite o LOG do sistema, desmarcando as 3 primeiras opções em Opções do Usuário no menu do WRMS

Análise do Suporte

Com as **telas geradas de todo o processo** que gerou o INCIDENTE, acompanhadas **de todas as informações gravadas no sistema (geração do s log's)** é possível uma **análise completa e detalhada** de todos os aspectos existentes na Base e na execução do processo que geram o INCIDENTE.

Rejeição

- O chamado é aberto em função de uma determinada ocorrência.
- O chamado só deve ser rejeitado enquanto o incidente que causou a abertura não for resolvido.
- Neste caso, a rejeição deve ter como anexo o doc com todas as evidências e os log's conforme explicado anteriormente.
- Quando a ocorrência que causou a abertura do chamado for resolvida este deve ser ENCERRADO.
- Caso OUTRO INCIDENTE ocorra com o mesmo programa no chamado atendido, deve ser ABERTO UM NOVO CHAMADO para atender a nova ocorrência.

Fechamento do Chamado

- Os chamados atendidos seguem para o cliente com a descrição da orientação e/ou pacote.
- Estes devem ser baixados da BBS e validados pelo cliente.
- Com a resolução do chamado, este deve ser ENCERRADO com status AGUARDANDO CONFIRMAÇÃO DE ENCERRAMENTO.
- Os chamados com status AGUARDANDO CONFIRMAÇÃO DE ENCERRAMENTO devem ser CONFIRMADOS no para que sejam realmente finalizados.



