

Evidência de Testes

Produto:	SIGAFRT
Versão:	P11.80
Produto/Versão Integrado:	
Banco de Dados:	Progress, Oracle, SQL, Informix

1. Evidência e sequência do passo a passo

Teste Unitário (Codificação)

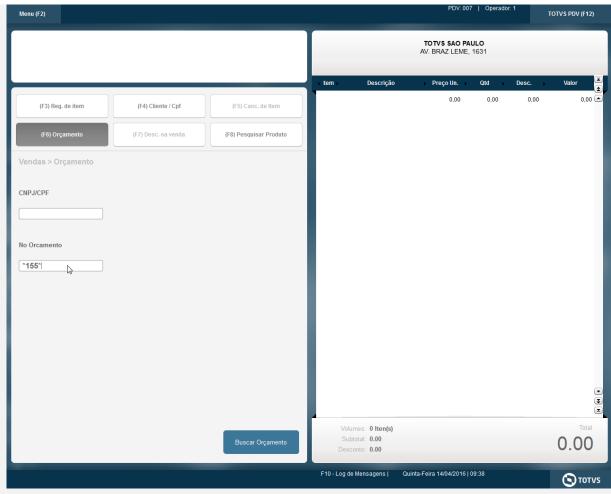
Pre-requisito:

- Possuir o parâmetro "MV_CONDPAD" com conteúdo igual a "" (em branco) no PDV;
- Possuir o parâmetro "MV_LJORPAR" habilitado (conteúdo igual a ".T.");
- Possuir o parâmetro "MV_LJMLTOR" habilitado (conteudo igual a ".T.").
- Possuir mais de um orçamento em aberto na retaguarda.

Sequencia 01: Importação de mais de um orçamento:

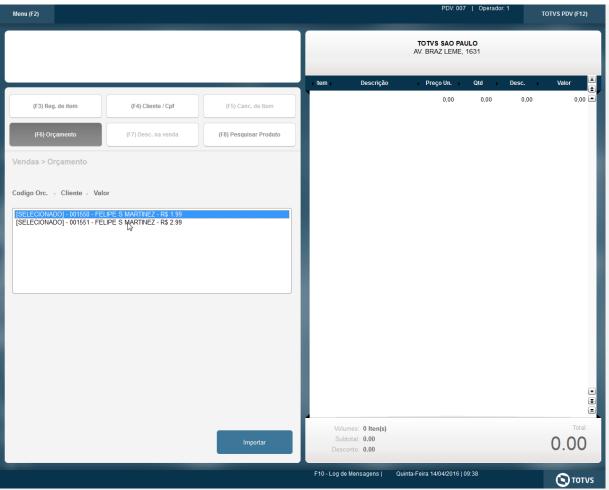
1. No ambiente "Front Loja (SIGAFRT)", acesse "Atualizações / Frente de lojas / Totvs PDV (STIPosMain)", Abra o caixa e clique em "Orçamento". Informe um trecho do numero entre * (asterisco). Em seguida clique em "Buscar Orçamento".





- São apresentado os orçamentos que contemplam as condições da busca.
 Para mais detalhes sobre a funcionalidade, verificar documentação do parâmetro "MV_LJORPAR" no TDN (http://tdn.totvs.com/display/PROT/DT_MV_LJORPAR).
- Selecione (com duplo clique) os orçamentos desejados e clique em "Importar".
 Para mais detalhes sobre a funcionalidade, verificar documentação do parâmetro "MV_LJMLTOR" no TDN (http://tdn.totvs.com/display/PROT/DT_MV_LJMLTOR).

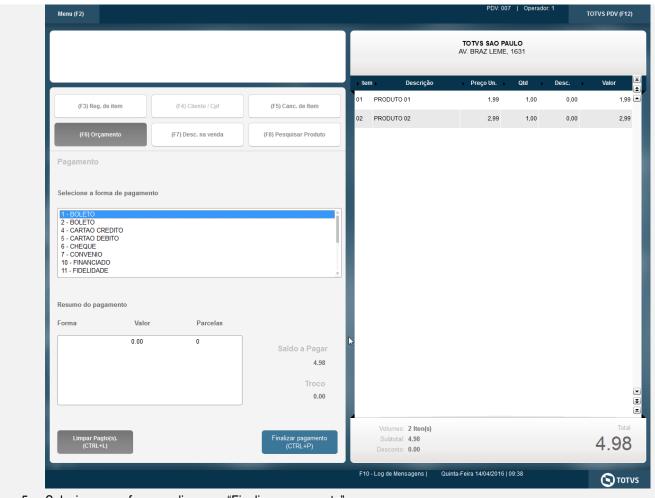




4. Note que os orçamentos foram importados porem sua forma de pagamento ficou em branco, sendo necessário sua seleção na finalização dos orçamentos.

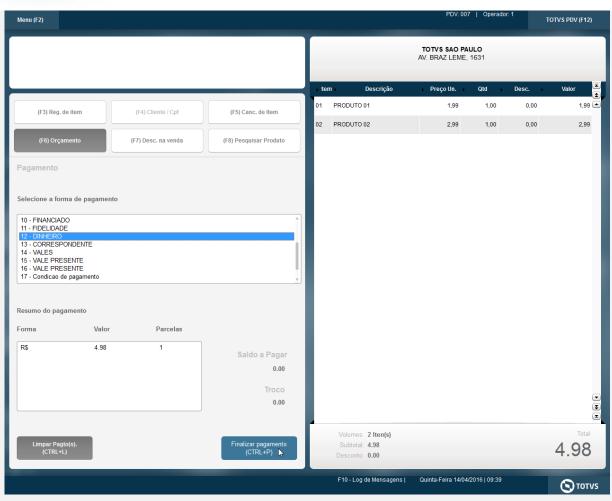
Para mais detalhes sobre a funcionalidade, verificar documentação do parâmetro "MV_CONDPAD" no TDN (http://tdn.totvs.com/display/PROT/SIGAFRT_0257_Forma+de+pagamento_TOTVS_PDV).





5. Selecione uma forma e clique em "Finalizar pagamento".





5

6. O cupom do SAT é impresso.

TOTVS SAO PAULO AV. BRAZ LEME. 1631

CNPJ:52106911000100 IE:270533370 IM:

Extrato No.001578

CUPOM FISCAL ELETRONICO - SAT

CPF/CNPJ do Consumidor: Nao identificado

Of 1701vi 5 do Consumidor. Ivao identinoa

#| COD | DESC | QTD | UN | VL UN R\$ |VL ITEM R\$

001 01 PRODUTO 01

1 UN x 1.99 1.99

002 02 PRODUTO 02

1 UN x 2.99 2.99



TOTAL R\$ 4.98
DINHEIRO 4.98
TROCO R\$ 0.00

OBSERVACOES DO CONTRIBUINTE

CX: 007 OP: 1

Obrigado! Volte Sempre!

SAT No. 900001194 14/04/2016 - 09:39

42160461099008000141599000011940015784545488

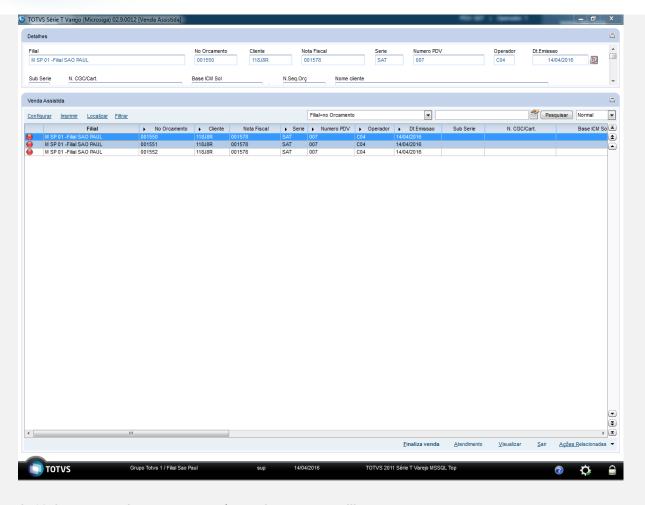
42160461099008000141599000011940015784545488

14/04/2016 09:39:20 Emulador Nao Fiscal -> QrCode:

>42160461099008000141599000011940015784545488|20160414094148|4.98||P+AWrw3/k+TkyhZat5RMHCNjuDqKuy vUh+7pBRJYn2gnjaNtWJuKXzkPX7gklLdaToZxYLJzKQNcMOfT+tlyhdoWSyJUFYRLowf+O99+W0aViu+VTQ4gSAm2p EB0hJFVXk5OHSqa5fq8cxtl6h2HAe2aYgO3snIYHYSoXJmAxPS/bNexCFJiNJEsy+wS27d3COvgfPWSJ9RpIAK+MzfEF WmSQYbyR/O18d3gQG6ufOW8GuosYGIP5yeFZWjtGQwNnEk+wb/ron+GsiBvf+xl2Ntz2V/Eceiwp4lJYkp1FmykplwLikD ZZFaNfwmfjWXbSA1Emt5CzG6z/H6+8A2IKg==</ce>

7. No ambiente de retaguarda é possível verificar que os orçamentos foram finalizados após a execução do Job de Integração (LJGRVBatch).



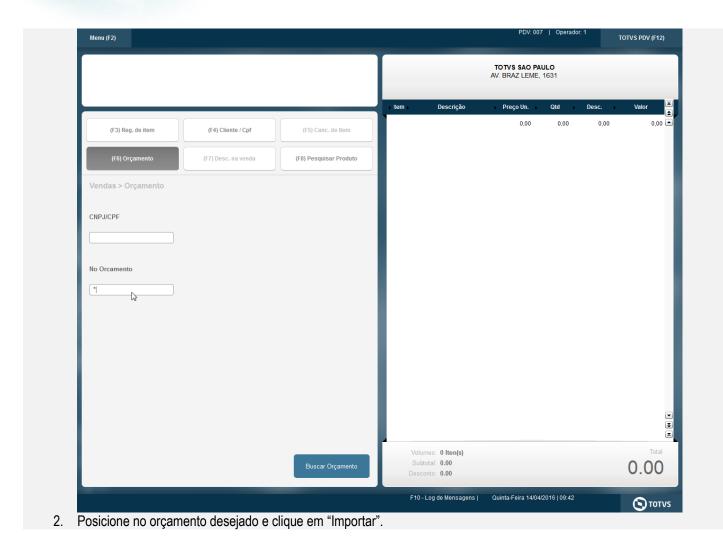


Sequencia 02: Importação de um orçamento/ cancelamento e reutilização.:

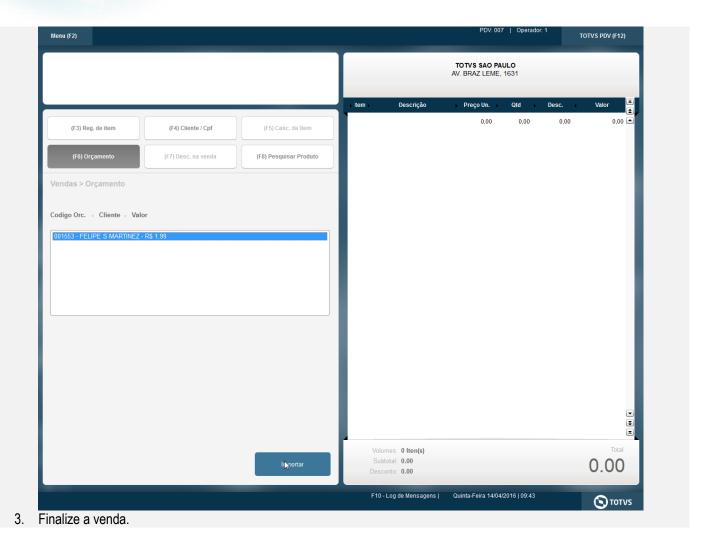
1. No ambiente "Front Loja (SIGAFRT)", acesse "Atualizações / Frente de lojas / Totvs PDV (STIPosMain)", Abra o caixa e clique em "Orçamento". Informe o asterisco (*) para trazer todos os orçamento abertos e clique em "Buscar Orçamento"

7

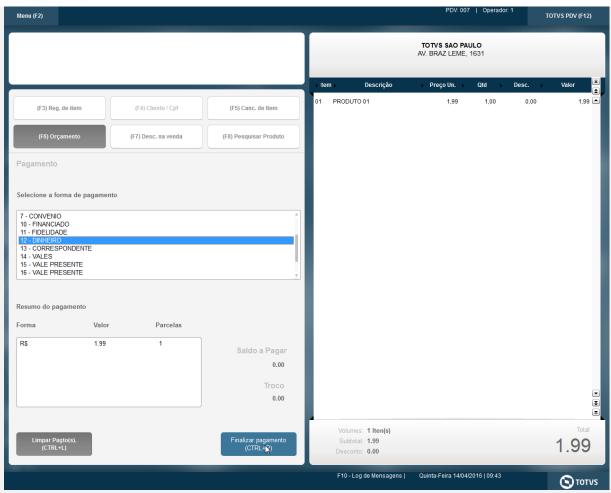












A venda é impressa.

TOTVS SAO PAULO AV. BRAZ LEME. 1631

CNPJ:52106911000100 IE:270533370 IM:

Extrato No.001579 CUPOM FISCAL ELETRONICO - SAT

CPF/CNPJ do Consumidor: Nao identificado

#| COD | DESC | QTD | UN | VL UN R\$ |VL ITEM R\$

001 01

PRODUTO 01

1 UN x 1.99 1.99

TOTAL R\$ 1.99 **DINHEIRO** 1.99 0.00 TROCO R\$

OBSERVACOES DO CONTRIBUINTE



CX: 007 OP: 1 Obrigado! Volte Sempre!

> SAT No. 900001194 14/04/2016 - 09:44

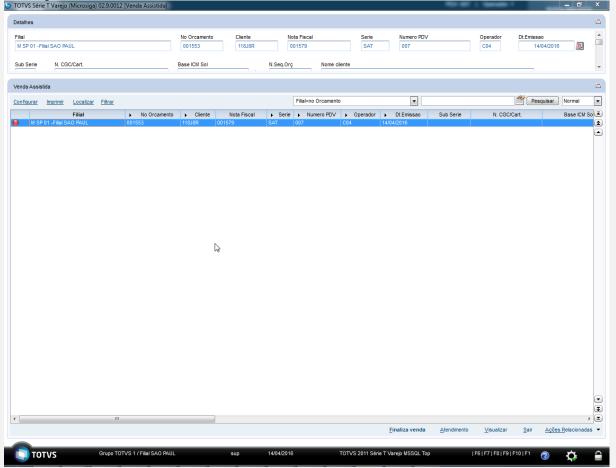
42160461099008000141599000011940015797249700

42160461099008000141599000011940015797249700

14/04/2016 09:44:00 Emulador Nao Fiscal -> QrCode:

>42160461099008000141599000011940015797249700|20160414094628|1.99||ggb0kK5Co4x4V7yzQ/unJtaiGcoJ+0qXbUIJJ1imMdzR7AD9JXi/9HqkxAlzGRyZ3fvK0/TXnZIHEgx1PlN5th9mY5xBL+eaCzqUd1Q9cOQEQ0GFrbwRkuZld+KjmHpK6+yFL/DPn1KTfNUGAhopnKVur7u+tMNDF91H89gLmu2a+9tDkE7/o+F5LWqlppbFXdLYsG0Wkw+FQd76wAX7HfNcq0Ufgo/FPnkENNkuVZMyiemDJLbEdj8ROiZAGJSSt/YPl8vO3l90UjuwJDwKAcUxkAapCR6Hdfwp0bbNHLkB7wxImqvAEdTHB2TYUQdm8xQSwKgG+FZjPo1n0XILLw==</re>

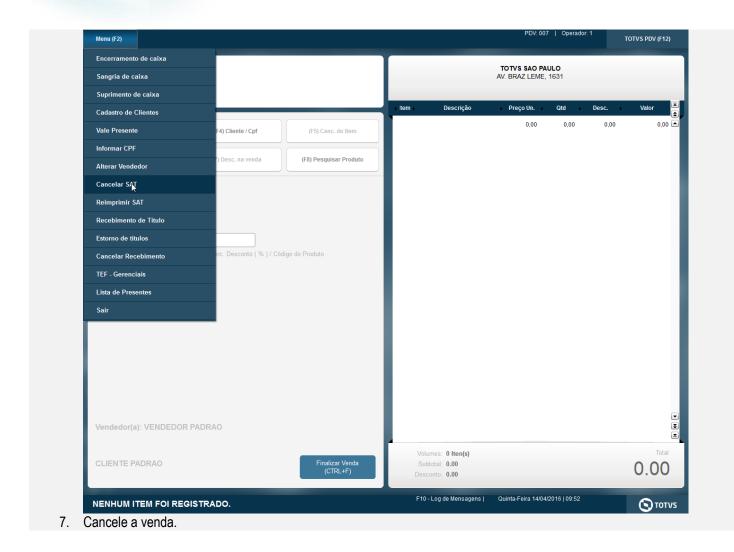
5. Na retaguarda a venda esta finalizada.



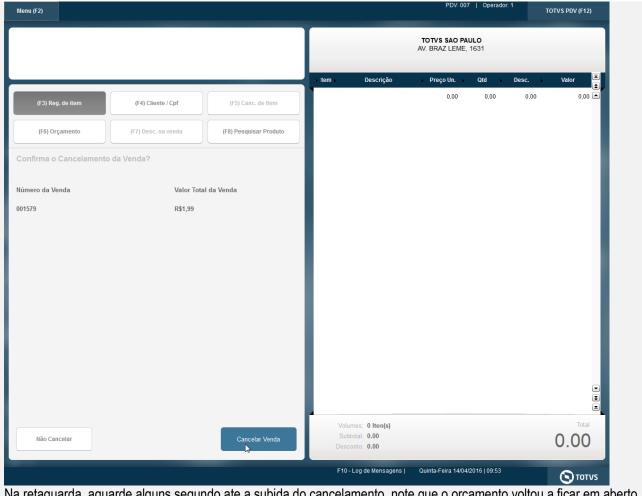
11

De volta para o PDV clique no "Menu / Cancelar SAT".



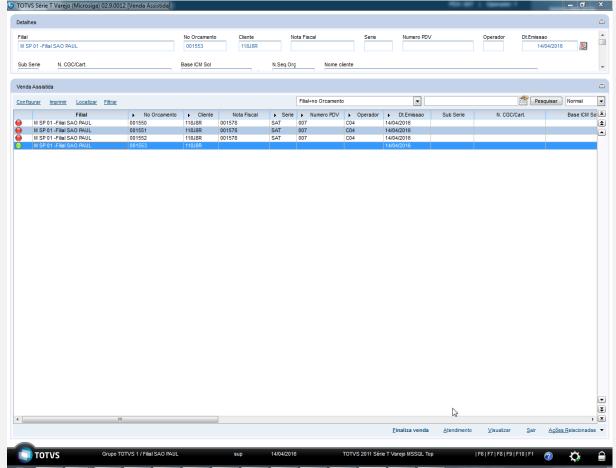






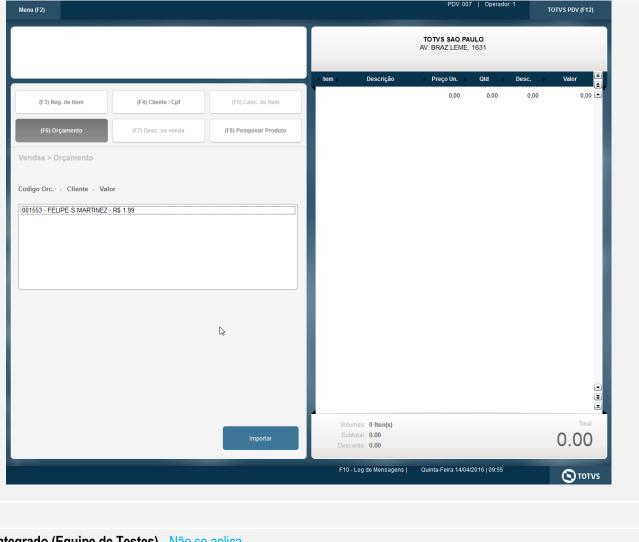
8. Na retaguarda, aguarde alguns segundo ate a subida do cancelamento, note que o orçamento voltou a ficar em aberto.





9. Clique em "Orçamento". Informe o asterisco (*) para trazer todos os orçamento abertos e clique em "Buscar Orçamento". Note que o orçamento é apresentado novamente.





Teste Integrado (Equipe de Testes) - Não se aplica

Teste Automatizado (Central de Automação) - Não se aplica

Dicionário de Dados (Codificação) - Não se aplica