

Sumário

Apresentação.....	1
1. Procedimentos Iniciais.....	2
2. Cadastrar Produtos de Consumo.....	3
3. Cadastrar Lista de Cotação de Bens de Consumo.....	4
4. Manter Dados da lista de Cotação.....	5
5. Manter Produtos na Lista de Cotação por Filial.....	7
6. Cotar Produtos.....	10
7. Analisar Fornecedores Ganhadores.....	12
8. Gerar Pedido de Compra.....	14

Apresentação

O processo de cadastro de bens de consumo é realizado através da rotina **3401 - Cadastrar bens**. Já a rotina **3423 - Cotação de Compras de Consumo** realiza os processos para gerar e manter lista de cotação de consumo, além de analisar ganhadores da lista de cotação e gerar pedido de compra de consumo.

Este tutorial contém informações que orientam como cadastrar os bens e como gerar uma cotação de consumo.

Abaixo, descrição da criação e das últimas alterações efetuadas no documento.

Tabela de Alterações		
Data	Versão	Descrição
26/05/2017	v.1.0	Criação do documento

1. Procedimentos Iniciais

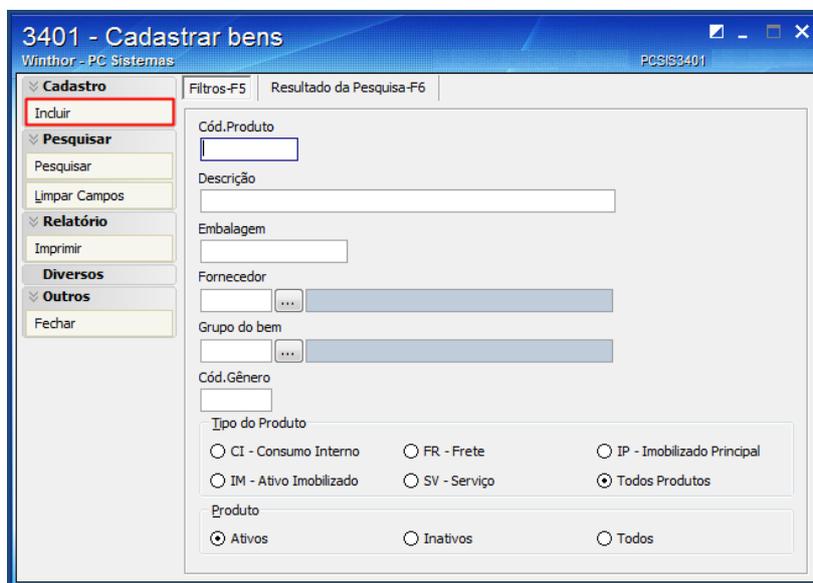
Antes de realizar os processos de cotação e compra para consumo, é necessário, são necessários os seguintes procedimentos iniciais:

- Acesse a rotina **560 - Atualizar Banco de Dados**, a partir da versão **27.11.180** e marque as tabelas:
 - ✓ **Tab. cotação de compra fornec. consumo (PCFORNECCOTACAOCIAP)**
 - ✓ **Tabela de itens do pedido de compra consumo (PCITEMCIAP)**
 - ✓ **Tabela item cotação de Compra produtos(PCITEMCOTACAOCIAP)**
 - ✓ **Tabela de Movimento do controle de Consumo e Imobilizado(PCMOVCIAP)**
 - ✓ **Tabela cabeçalho cotação de compra de consumo (PCCOTACAOCIAP)**
 - ✓ **Tabela cotação de compra produtos (PCPRODCOTACAOCIAP)**
- Na rotina **3422 - Pedido de Compra de Consumo**, a opção **Gerar Estoque**, na parte inferior da tela principal, deve ser executada antes de usar pela primeira vez o processo de cotação e compra de material de consumo da rotina **3423 - Cotação de Compras de Consumo**.
- Acesse a rotina **530 - Permitir Acesso a Rotina** e verifique as permissões para a rotina **3423 - Cotação de Compras de Consumo**:
 - ✓ **1 - Alterar período de vigência da cotação**
 - ✓ **2 - Restringir digitação de pedido para fornecedor bloq no SEFAZ**
 - ✓ **3 - Permitir usuário digitar a cotação do fornecedor**
 - ✓ **4 - Permitir a reabertura de cotação para o fornecedor**

2. Cadastrar Produtos de Consumo

Para cadastrar produtos de consumo, siga os procedimentos abaixo:

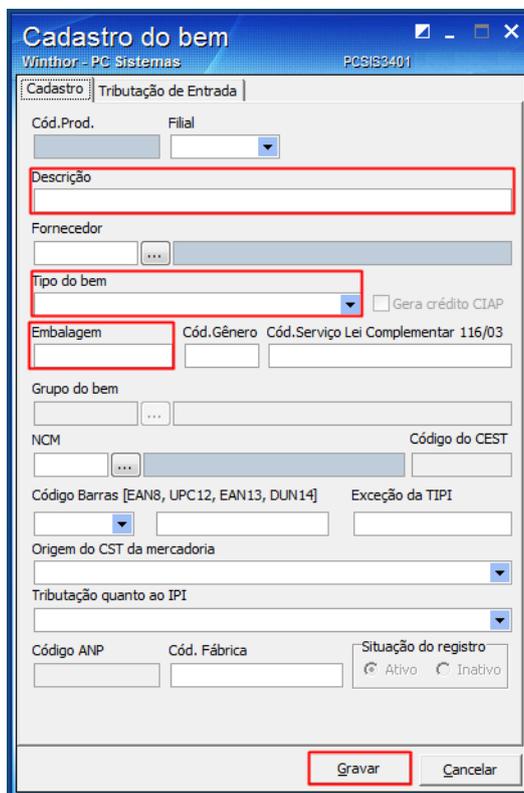
2.1 Acesse a rotina **3401 - Cadastrar bens** e clique o botão **Incluir**;



2.1 Na tela **Cadastro do bem**, informe os campos: **Descrição**, **Tipo do bem** e **Embalagem**;

Observação: o campo **Tipo do bem** para esse processo deve ser obrigatoriamente o tipo **CI - Consumo Interno**.

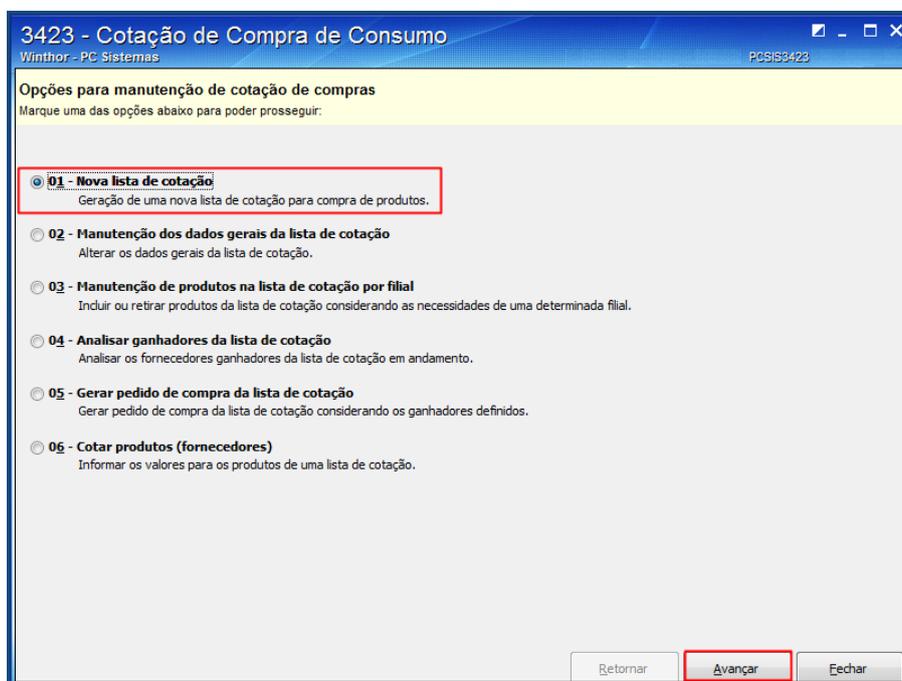
2.2 Informe demais campos conforme necessidade, clique o botão **Gravar**.



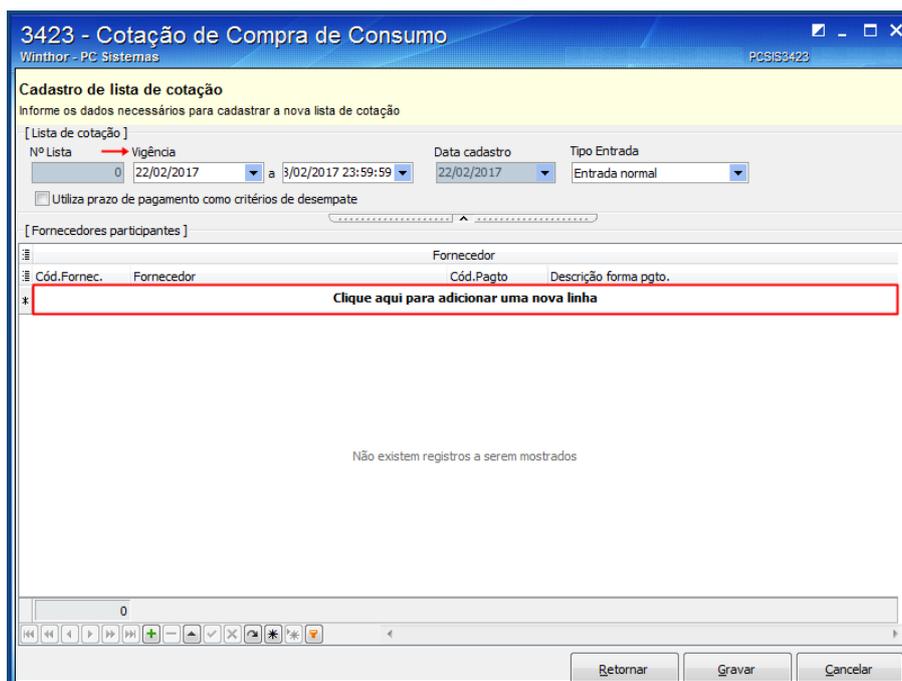
3. Cadastrar Lista de Cotação de Bens de Consumo

Para cadastrar a lista de cotação de bens de consumo, siga os procedimentos abaixo:

- 3.1 Acesse a rotina **3423 - Cotação de Compras de Consumo**, selecione a opção **01 - Nova lista de cotação** e clique o botão **Avançar**;



- 3.2 Na tela **Cadastro de lista de cotação**, caixa **Lista de Cotação**, informe ou selecione a data de **Vigência**;
- 3.3 Na planilha **Fornecedores participantes**, clique o campo **Clique aqui para adicionar uma nova linha**;



3.4 Informe o **Cód.Fornec.**, pressione a seta do teclado para baixo e clique o botão **Gravar**.

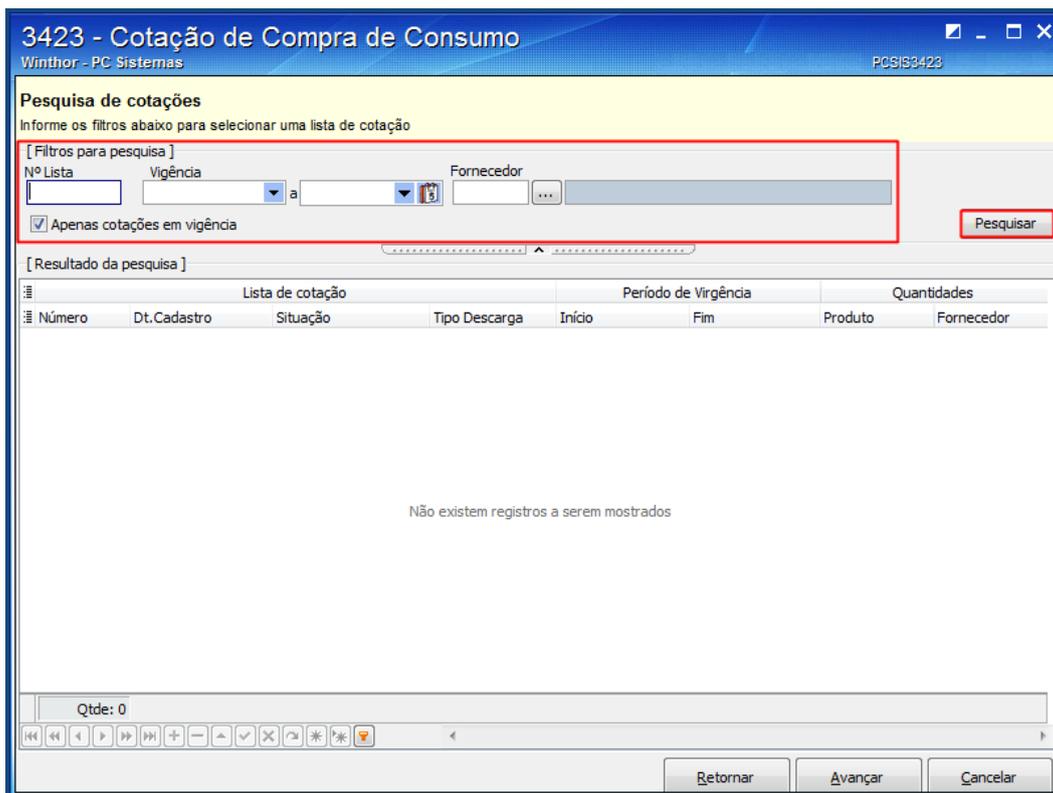
Observação: será necessário repetir esse processo até que sejam inseridos todos os fornecedores.

4. Manter Dados da lista de Cotação

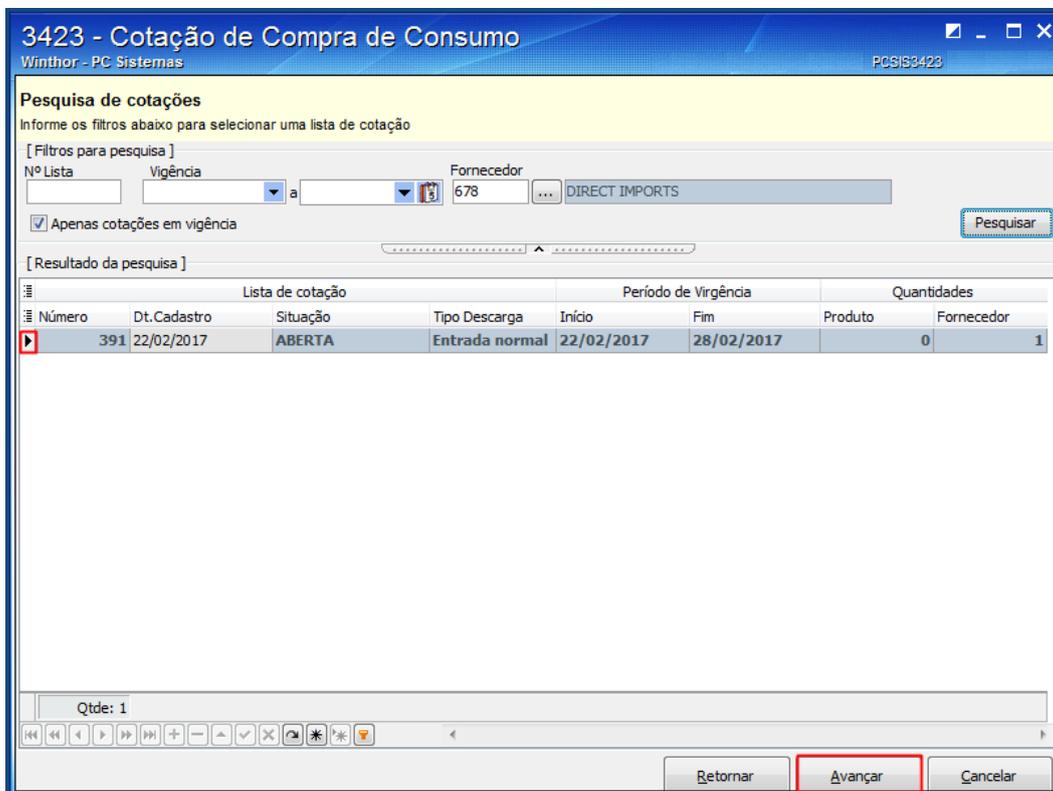
Para alterar a lista de cotação de bens de consumo, siga os procedimentos abaixo:

4.1 Acesse a rotina **3423 - Cotação de Compras de Consumo**, selecione a opção **02 - Manutenção dos dados gerais da lista de cotação** e clique o botão **Avançar**;

4.2 Na tela **Pesquisa de cotações**, informe os dados na caixa **Filtros de Pesquisa** e clique o botão **Pesquisar**;



4.3 Seleccione na tabela **Lista de cotação**, a lista desejada e clique o botão **Avançar**;



4.4 Na tela **Cadastro de lista de cotação**, realize as alterações conforme necessidade e clique o botão **Gravar**.

5. Manter Produtos na Lista de Cotação por Filial

Para incluir ou retirar produtos na lista de cotação, siga os procedimentos abaixo:

5.1 Acesse a rotina **3423 - Cotação de Compras de Consumo**, selecione a opção **03 - Manutenção de produtos na lista de cotação por filial** e clique o botão **Avançar**;

5.2 Na tela **Pesquisa de cotações**, informe os dados na caixa **Filtros de Pesquisa** e clique o botão **Pesquisar**;

3423 - Cotação de Compra de Consumo
Winthor - PC Sistemas

Pesquisa de cotações
Informe os filtros abaixo para selecionar uma lista de cotação

[Filtros para pesquisa]

Nº Lista: [] Vigência: [] a [] Fornecedor: []

Apenas cotações em vigência

Pesquisar

[Resultado da pesquisa]

Lista de cotação				Período de Vigência		Quantidades	
Número	Dt. Cadastro	Situação	Tipo Descarga	Início	Fim	Produto	Fornecedor
Não existem registros a serem mostrados							

Qtde: 0

Retornar Avançar Cancelar

5.3 Selecione na tabela **Lista de cotação**, a lista desejada e clique o botão **Avançar**;

3423 - Cotação de Compra de Consumo
Winthor - PC Sistemas

Pesquisa de cotações
Informe os filtros abaixo para selecionar uma lista de cotação

[Filtros para pesquisa]

Nº Lista: [] Vigência: [] a [] Fornecedor: []

Apenas cotações em vigência

Pesquisar

[Resultado da pesquisa]

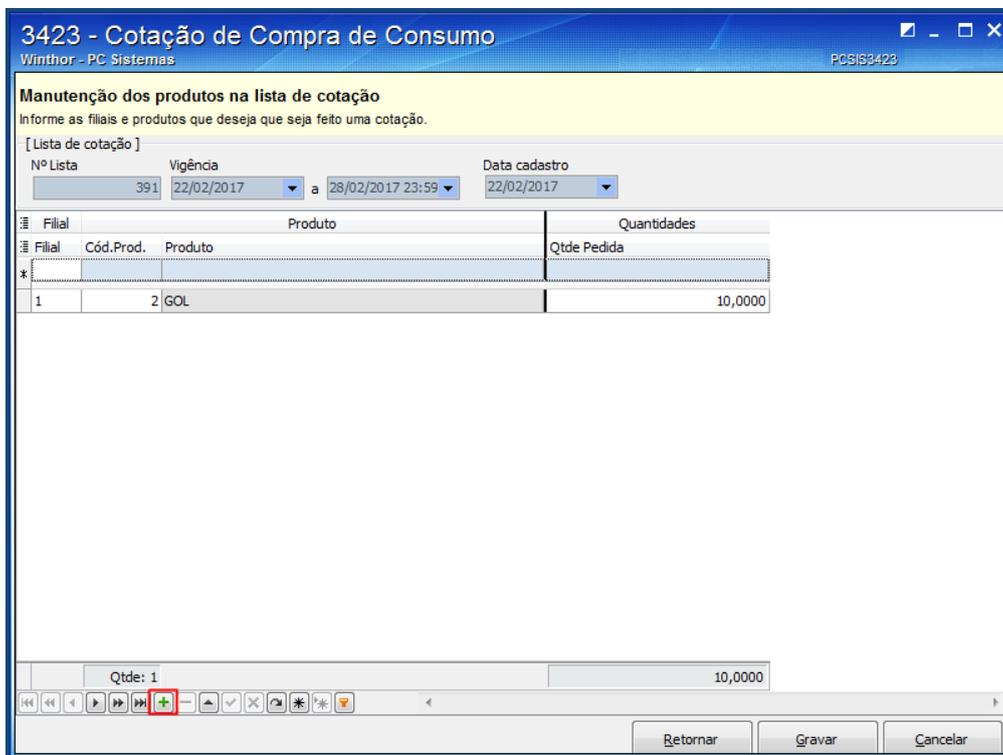
Lista de cotação				Período de Vigência		Quantidades	
Número	Dt. Cadastro	Situação	Tipo Descarga	Início	Fim	Produto	Fornecedor
▶	391	22/02/2017	ABERTA	Entrada normal	22/02/2017	28/02/2017	0

Qtde: 1

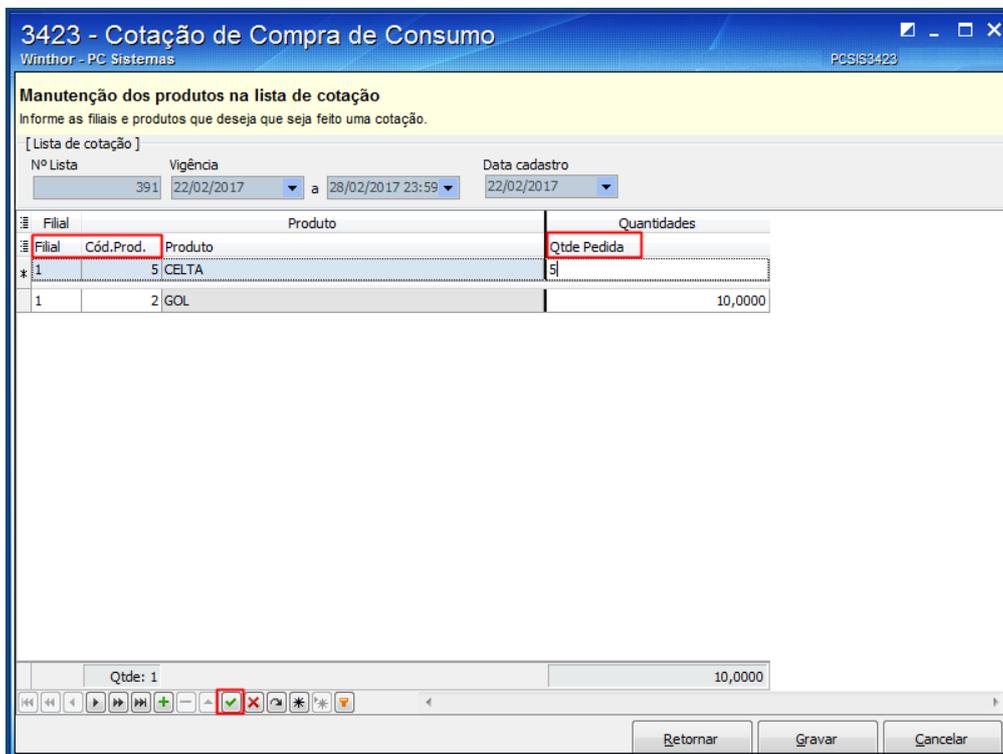
Retornar **Avançar** Cancelar

5.4 Na tela **Manutenção dos produtos na lista de cotação**, realize as alterações dos itens já inclusos conforme a necessidade;

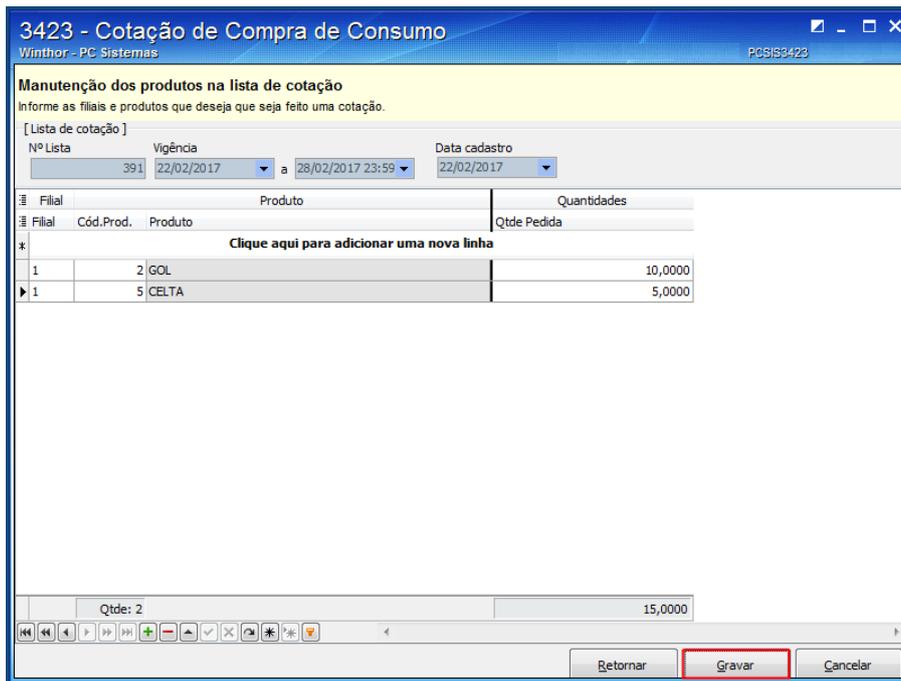
5.5 Para incluir itens na cotação, clique o botão ;



5.6 Informe os campos: **Filial**, **Cód. Produto** e **Qtde Pedida** em seguida clique o botão ;



5.7 Clique o botão **Gravar**;



3423 - Cotação de Compra de Consumo

Winthor - PC Sistemas

POBIS3423

Manutenção dos produtos na lista de cotação

Informe as filiais e produtos que deseja que seja feito uma cotação.

[Lista de cotação]

Nº Lista: 391 Vigência: 22/02/2017 a 28/02/2017 23:59 Data cadastro: 22/02/2017

Filial	Cód.Prod.	Produto	Quantidades
1	2	GOL	10,0000
1	5	CELTA	5,0000

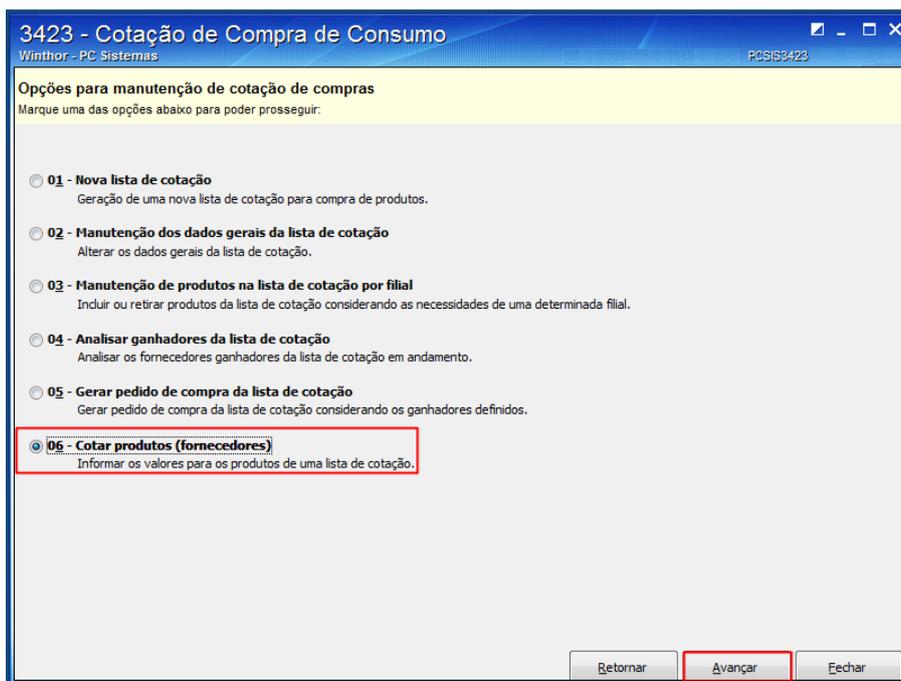
Qtde: 2 15,0000

Retornar **Gravar** Cancelar

6. Cotar Produtos

Para cotar produtos para a lista de cotação de compra, siga os procedimentos abaixo:

6.1 Acesse a rotina **3423 - Cotação de Compras de Consumo**, selecione a opção **06 - Cotar produtos (fornecedores)** e clique o botão **Avançar**;



3423 - Cotação de Compra de Consumo

Winthor - PC Sistemas

POBIS3423

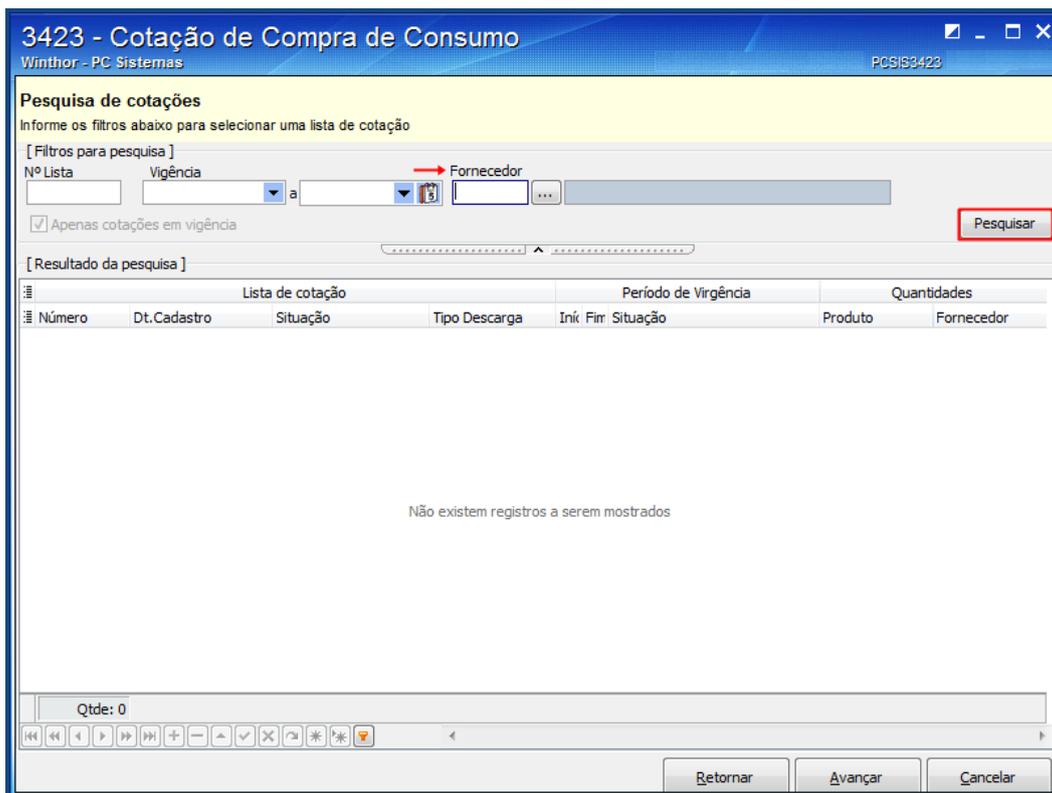
Opções para manutenção de cotação de compras

Marque uma das opções abaixo para poder prosseguir.

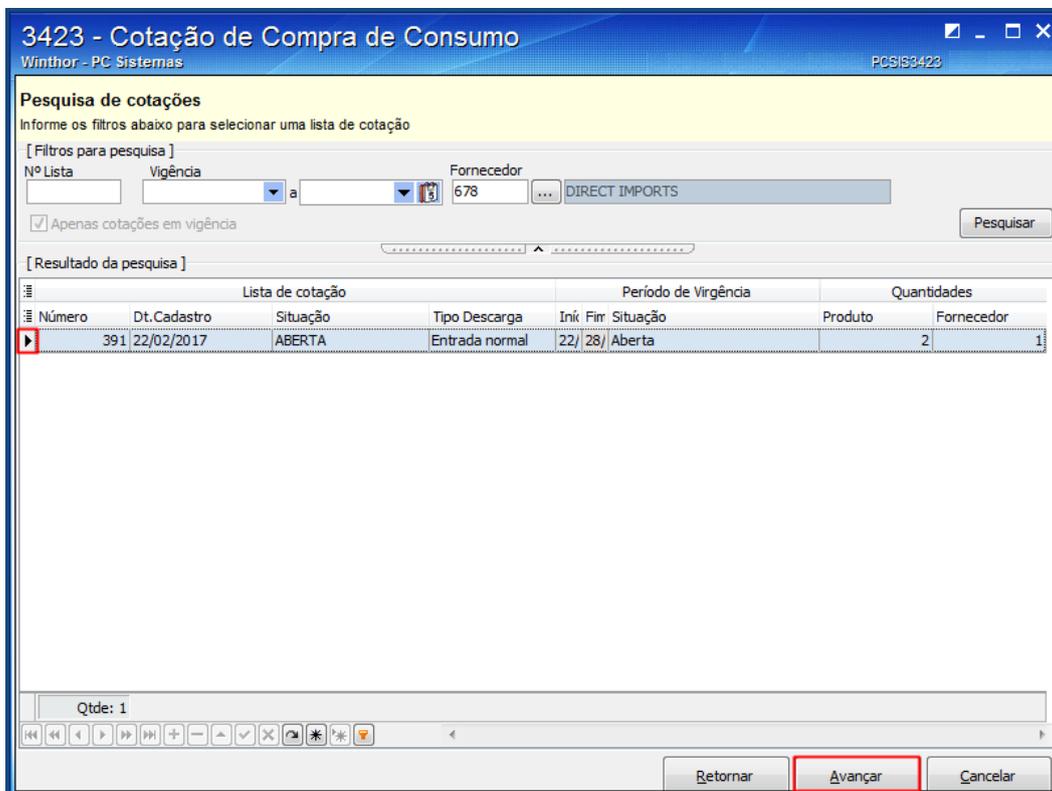
- 01 - Nova lista de cotação
Geração de uma nova lista de cotação para compra de produtos.
- 02 - Manutenção dos dados gerais da lista de cotação
Alterar os dados gerais da lista de cotação.
- 03 - Manutenção de produtos na lista de cotação por filial
Incluir ou retirar produtos da lista de cotação considerando as necessidades de uma determinada filial.
- 04 - Analisar ganhadores da lista de cotação
Analisar os fornecedores ganhadores da lista de cotação em andamento.
- 05 - Gerar pedido de compra da lista de cotação
Gerar pedido de compra da lista de cotação considerando os ganhadores definidos.
- 06 - Cotar produtos (fornecedores)
Informar os valores para os produtos de uma lista de cotação.

Retornar **Avançar** Fechar

6.2 Na caixa **Filtros para pesquisa**, informe o código **Fornecedor** (obrigatório) e clique o botão **Pesquisar**;



6.3 Na planilha **Lista de cotação**, selecione a lista desejada e clique o botão **Avançar**;



6.4 Na tela **Informando os dados da cotação**, preencha a coluna **Vir. Compra** e clique o botão **Gravar**;

3423 - Cotação de Compra de Consumo
Winthor - PC Sistemas

Informando os dados da cotação
Informe o valor para cada produto que for atender.

[Lista de cotação]
 Nº Lista: 391 Fornecedor: 678 DIRECT IMPORTS
 Vigência: 22/02/2017 a 28/02/2017 Prazo pagamento: 30,60,90

Pesquisa
 Cód. produto: [] Localizar Exportação

Cód.Prod.	Descrição	Embalagem	Cód.Barra	Qtde Pedida	Vir. Compra
					Informativo
2	GOL	UN		10,000000	0,000000
5	CELTA	UN		5,000000	0,000000

Retornar **Gravar** Cancelar

7. Analisar Fornecedores Ganhadores

Para analisar os fornecedores ganhadores da lista de cotação de compra, siga os procedimentos abaixo:

7.1 Acesse a rotina **3423 - Cotação de Compras de Consumo**, a opção **04 - Analisar ganhadores da lista de cotação** e clique o botão **Avançar**;

3423 - Cotação de Compra de Consumo
Winthor - PC Sistemas

Opções para manutenção de cotação de compras
Marque uma das opções abaixo para poder prosseguir.

- 01 - Nova lista de cotação
Geração de uma nova lista de cotação para compra de produtos.
- 02 - Manutenção dos dados gerais da lista de cotação
Alterar os dados gerais da lista de cotação.
- 03 - Manutenção de produtos na lista de cotação por filial
Incluir ou retirar produtos da lista de cotação considerando as necessidades de uma determinada filial.
- 04 - **Analisar ganhadores da lista de cotação**
Analisar os fornecedores ganhadores da lista de cotação em andamento.
- 05 - Gerar pedido de compra da lista de cotação
Gerar pedido de compra da lista de cotação considerando os ganhadores definidos.
- 06 - Cotar produtos (fornecedores)
Informar os valores para os produtos de uma lista de cotação.

Retornar **Avançar** Fechar

7.2 Na tela **Pesquisa de cotações**, informe os dados na caixa **Filtros de Pesquisa** e clique o botão **Pesquisar**;

3423 - Cotação de Compra de Consumo
Winthor - PC Sistemas

Pesquisa de cotações
Informe os filtros abaixo para selecionar uma lista de cotação

[Filtros para pesquisa]

Nº Lista: [] Vigência: [] a [] Fornecedor: [] Status Cotação: Aberta

Apenas cotações em vigência

[Resultado da pesquisa]

Lista de cotação				Período de Virgência		Quantidades	
Número	Dt.Cadastro	Situação	Tipo Descarga	Início	Fim	Produto	Fornecedor
Não existem registros a serem mostrados							

Qtde: 0

Retornar Avançar Cancelar

7.3 Seleccione na tabela **Lista de cotação**, a lista desejada e clique o botão **Avançar**;

3423 - Cotação de Compra de Consumo
Winthor - PC Sistemas

Pesquisa de cotações
Informe os filtros abaixo para selecionar uma lista de cotação

[Filtros para pesquisa]

Nº Lista: [] Vigência: [] a [] Fornecedor: [] Status Cotação: Aberta

Apenas cotações em vigência

[Resultado da pesquisa]

Lista de cotação				Período de Virgência		Quantidades	
Número	Dt.Cadastro	Situação	Tipo Descarga	Início	Fim	Produto	Fornecedor
391	22/02/2017	ABERTA	Entrada normal	22/02/2017	28/02/2017	2	1

Qtde: 1

Retornar Avançar Cancelar

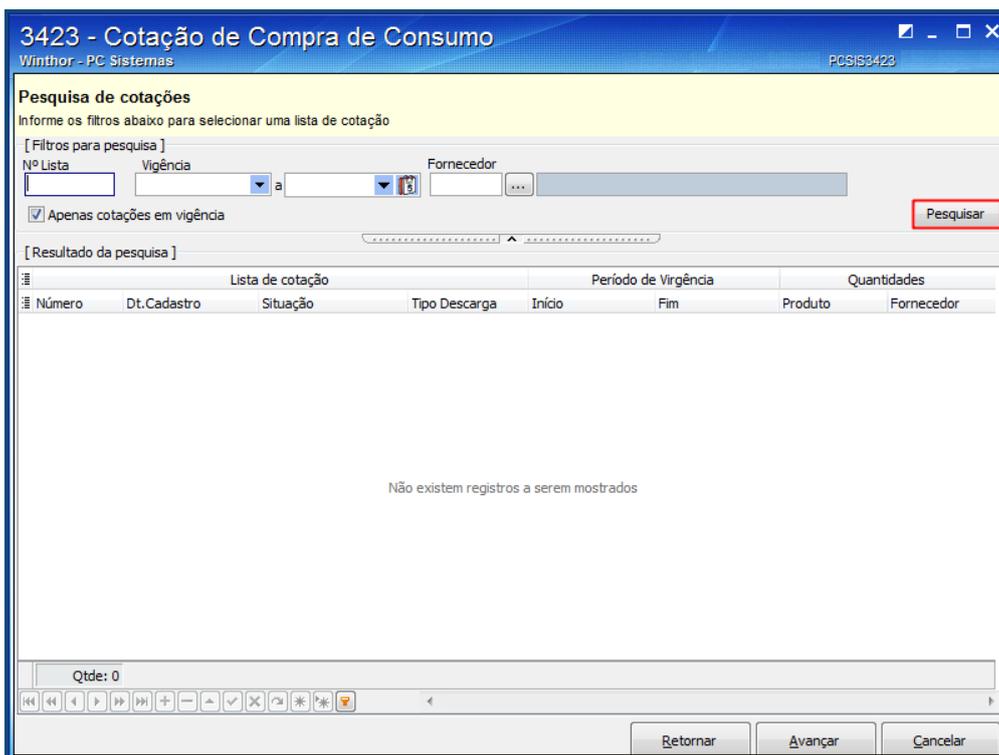
7.4 Na tela **Análise das cotações**, selecione a cotação desejada e clique o botão **Analisar**.

8. Gerar Pedido de Compra

Para gerar pedido de compra da lista de cotação, siga os procedimentos abaixo:

8.1 Acesse a rotina **3423 - Cotação de Compras de Consumo**, selecione a opção **05 - Gerar pedido de compra da lista de cotação** e clique o botão **Avançar**;

8.2 Na tela **Pesquisa de cotações**, informe os dados na caixa **Filtros de Pesquisa** e clique o botão **Pesquisar**;



3423 - Cotação de Compra de Consumo
Winthor - PC Sistemas

Pesquisa de cotações
Informe os filtros abaixo para selecionar uma lista de cotação

[Filtros para pesquisa]

Nº Lista: [] Vigência: [] a [] Fornecedor: []

Apenas cotações em vigência

Pesquisar

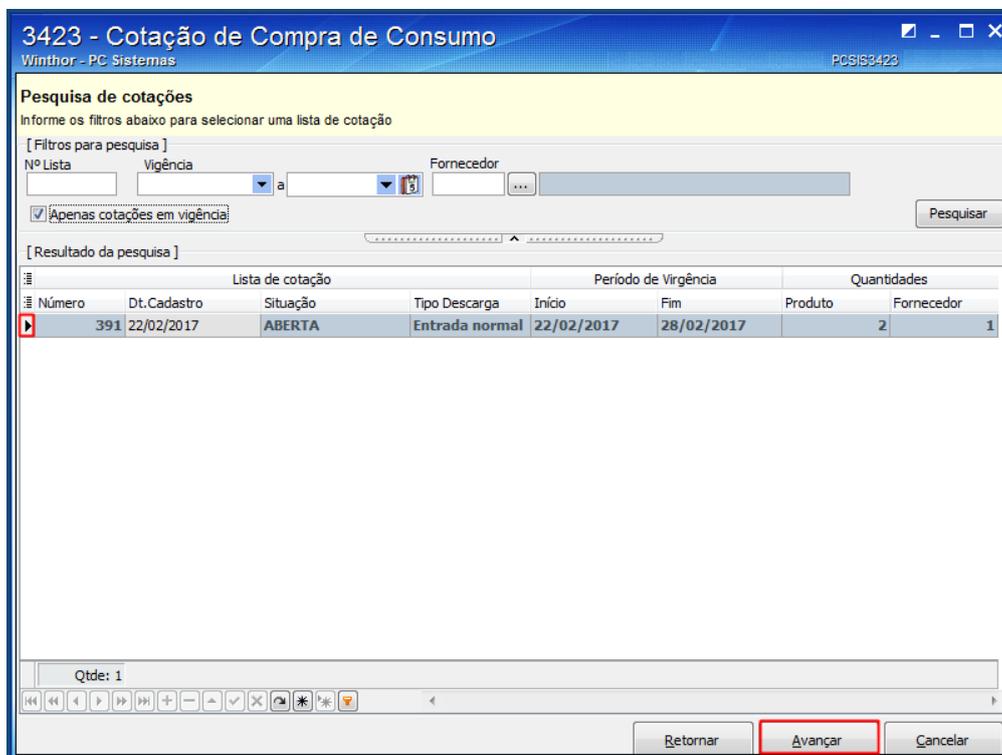
[Resultado da pesquisa]

Lista de cotação				Período de Virgência		Quantidades	
Número	Dt.Cadastro	Situação	Tipo Descarga	Início	Fim	Produto	Fornecedor
Não existem registros a serem mostrados							

Qtde: 0

Retornar Avançar Cancelar

8.3 Selecione na tabela **Lista de cotação**, a lista desejada e clique o botão **Avançar**;



3423 - Cotação de Compra de Consumo
Winthor - PC Sistemas

Pesquisa de cotações
Informe os filtros abaixo para selecionar uma lista de cotação

[Filtros para pesquisa]

Nº Lista: [] Vigência: [] a [] Fornecedor: []

Apenas cotações em vigência

Pesquisar

[Resultado da pesquisa]

Lista de cotação				Período de Virgência		Quantidades	
Número	Dt.Cadastro	Situação	Tipo Descarga	Início	Fim	Produto	Fornecedor
391	22/02/2017	ABERTA	Entrada normal	22/02/2017	28/02/2017	2	1

Qtde: 1

Retornar **Avançar** Cancelar

8.4 Na tela **Geração de pedido de compra**, clique o botão **Distribuir Itens entre Filiais**;

3423 - Cotação de Compra de Consumo
Winthor - PC Sistemas

Geração de pedido de compra
E necessário clicar na opção gerar para calcular os dados do pedido antes de grava-lo.

[Lista]
Nº Lista: 391

Previsão de qtde de pedido(s): 1
Nº de filial(ias): 1
Nº de fornecedor(es): 1
Nº de produto(s): 2

Período vigência: 22/02/2017 a 28/02/2017

Distribuir Itens entre Filiais

Pedido em regime DrawBack Suspensão [Somente Pedido Normal]

Filial:
Fornecedor:
Produto:
Registro(s): 0 / 0

Observações: 0 %

- A quantidade de pedidos previstos é o resultado da multiplicação entre o número de filiais e fornecedores participantes (ganhadores) da cotação;
- Ao acionar a opção "Gerar" o(s) pedido(s) será montando e poderá ser visualizado na próxima aba, onde o usuário deverá ser confirmar a gravação do(s) pedido(s) montado(s);
- Será gerado pedido apenas para os fornecedores que venceram a cotação de algum produto;
- Assim que o pedido de compra montado for confirmado, o número do pedido vai ser mantido no produto cotado considerando o fornecedor ganhador. Este produto cotado não poderá sofrer mais alterações na lista de cotação. Nem tão pouco poderá ser gerado um novo pedido a partir da cotação do produto na lista de cotação em evidência;
- Caso algum produto cotado, onde o fornecedor ganhador já foi identificado, não aparecer na

Retornar Validar Cancelar

8.5 Na tela **Ratear Itens entre Filial**, selecione a **Filial** e clique o botão **Avançar**;

3423 - Ratear Itens entre Filial
Winthor - PC Sistemas

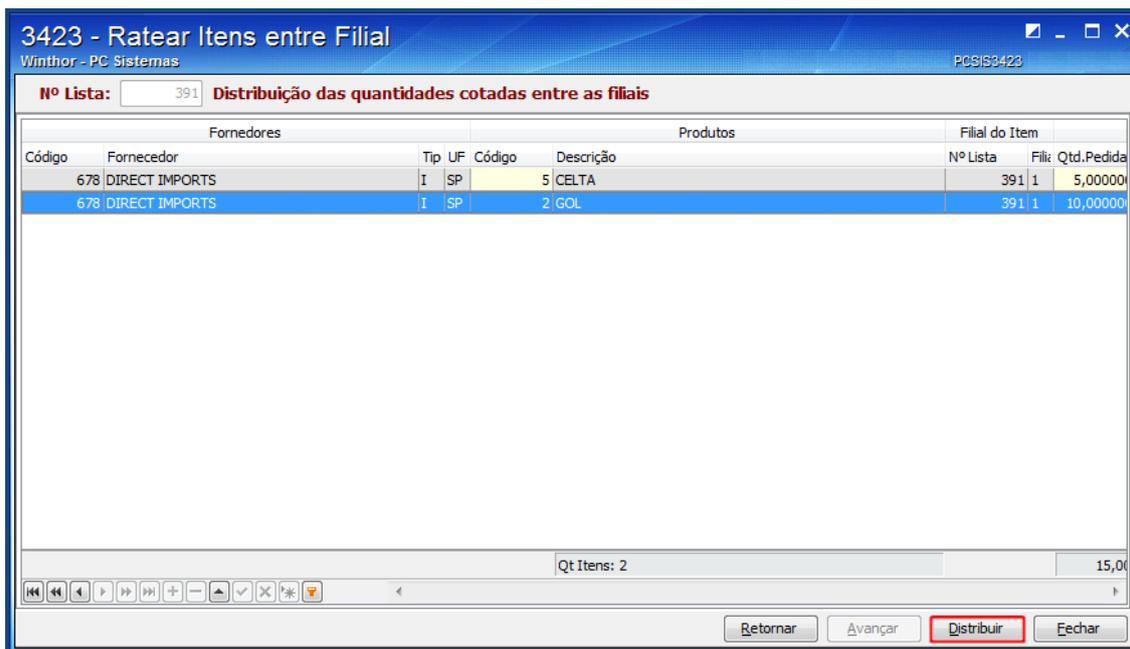
Nº Lista: 391 Escolha as filiais que deseja ratear as quantidades cotadas

Selecionado	Código	Razão Social	UF	Contato
<input type="checkbox"/>	1	COMPRAS@COMPRAS@COMPRAS FILIAL 1	GO	ROBERTO LIMA
<input type="checkbox"/>	2	CAPRI IMPORT EXPORT LTDA	ES	SETOR MARISTA
<input type="checkbox"/>	3	CASA FLORA LTDA	PR	ROBERTO LIMA
<input type="checkbox"/>	4	SCIENTIFIC COMERCIO E IMPORT LTDA.	PE	ROBERTO LIMA
<input type="checkbox"/>	5	FILIAL 5 DIST. LTDA	GO	ROBERTO LIMA
<input type="checkbox"/>	6	BARROSO DIST. IMP. E EXP. LTDA F06	GO	ROBERTO LIMA
<input type="checkbox"/>	7	ATAC. EST.E.C.R.DO PEIXE LTDA - CAM	GO	ROBERTO LIMA
<input type="checkbox"/>	8	ATAC. EST.E.C.R.DO PEIXE LTDA - CAM	GO	ROBERTO LIMA
<input type="checkbox"/>	9	CESCOM CESCONETO COMERCIAL LTDA #	ES	ADEMAR GAITER CESCONETO
<input type="checkbox"/>	10	COMPRAS@COMPRAS@COMPRAS FILIAL 1 *	GO	ROBERTO LIMA
<input type="checkbox"/>	11	PAJEU NORDESTE LTDA - /	PE	ANTONIO ALVES FILHO

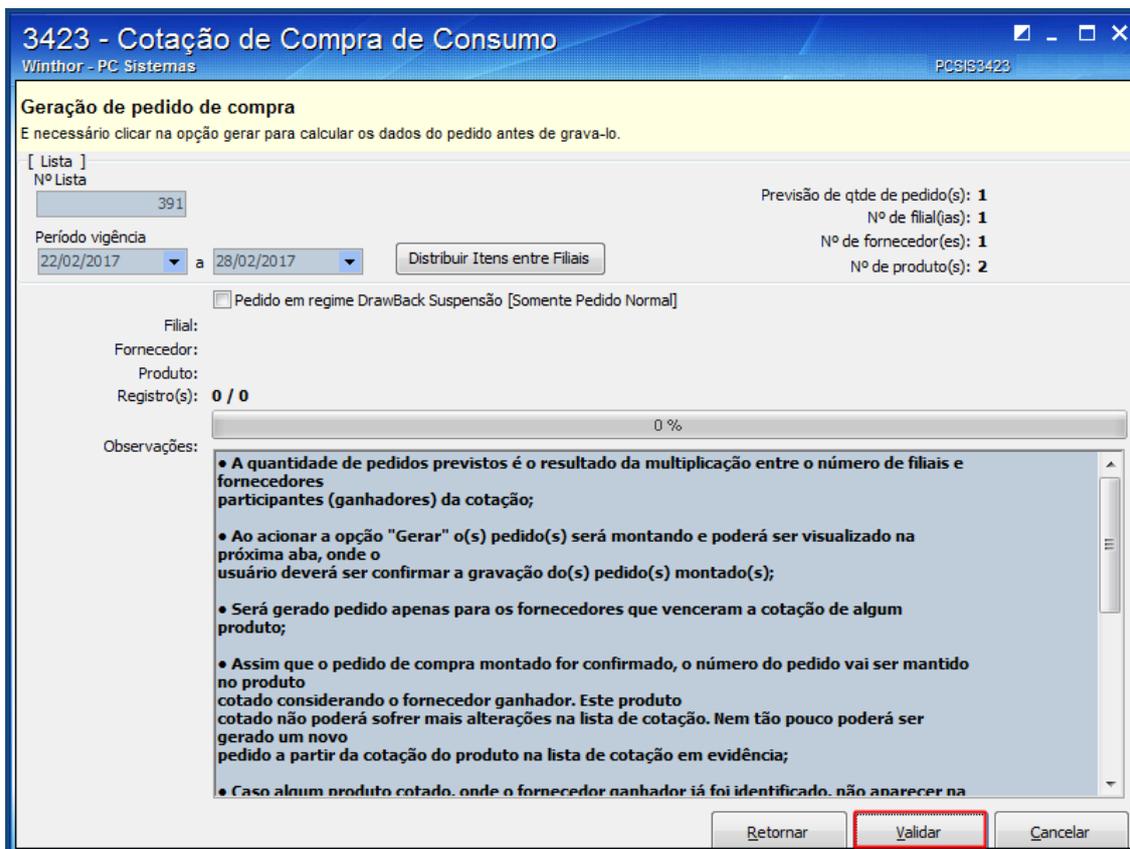
Nº Filiais: 11

Retornar Avançar Distribuir Fechar

8.6 Na tela **Distribuição das quantidades cotadas entre as filiais**, clique o botão **Distribuir**;



8.7 Na tela **Geração de pedido de compra**, clique o botão **Validar**;



8.8 Na tela **Pedidos gerados através da cotação selecionada**, aba **Itens**, edite o campo **Qtde Pedida**, caso necessário;

3423 - Cotação de Compra de Consumo
Winthor - PC Sistemas

Pedido gerados através da cotação selecionada
Abaixo demonstrando um preview dos pedidos que serão gravados no banco de dados caso seja confirmar.

Pedido			Fornecedor					
Nº Sequência	Filial	Dt.Emissão	Vir. total	Cód.Forne	Fornecedor	Sim	Cód.Compr.	Comprado
1	1	23/02/2017	305.000,00	678	DIRECT IMPORTS	<input type="checkbox"/>	201	EDUARDO

1 305.000,00

Itens Parcelas Parâmetros Observações

Produtos			Quantidades		Descontos comerc				
Cód.Prod	Descrição	Pr.Compra	Qtde Pedida	%Desc. 1	%Desc. 2	%Desc. 3	%Desc. 4	%Desc. 5	%Desc
2	GOL	23.000,000000	10,000000	0,000000	0,000000	0,000000	0,000000	0,000000	0,000000
5	CELTA	15.000,000000	5,000000	0,000000	0,000000	0,000000	0,000000	0,000000	0,000000

Itens: 2 15,00

Quantidade disponível igual a zero.

Retornar Gravar Cancelar

8.9 Nas aba **Parcelas**, **Parâmetros** e **Observações**, realize as alterações conforme necessidade;

8.10 Clique o botão **Gravar**.

3423 - Cotação de Compra de Consumo
Winthor - PC Sistemas

Pedido gerados através da cotação selecionada
Abaixo demonstrando um preview dos pedidos que serão gravados no banco de dados caso seja confirmar.

Pedido			Fornecedor					
Nº Sequência	Filial	Dt.Emissão	Vir. total	Cód.Forne	Fornecedor	Sim	Cód.Compr.	Comprado
1	1	23/02/2017	305.000,00	678	DIRECT IMPORTS	<input type="checkbox"/>	201	EDUARDO

1 305.000,00

Itens Parcelas Parâmetros Observações

Tipo do vencimento
 Emissão pedido
 Data entrega

Datas
 Entrega: 23/02/2017

Prazo de pagamento
 Parcelamento: 9 / 30,45
 Dia Fixo: 0
 Geração de parcela, cadastrada na rotina 256.

Calcular Limpar Parcelas

Dia da semana	%Peso	Valor	% Vendedor	Vir. Vendedor
Quinta-feira	50,0000%	152.500,00	0,0000%	0,0000
Sábado	50,0000%	152.500,00	0,0000%	0,0000

305.000,00

Retornar Gravar Cancelar

Mantenha o **WinThor Atualizado**, assim você proporciona o crescimento da sua empresa através de soluções criadas especialmente para o seu negócio!

Estamos à disposição para mais esclarecimentos e sugestões.

Fale com a PC: www.pcsist.com.br
Central de Relacionamento - (62) 3250 0210