



Sumário

Apresentação.....	1
1. Procedimentos iniciais.....	1
2. Como Funciona a Convocação Ativa	2
3. Cadastrar Perfil	2
4. Cadastrar Setores	4
5. Cadastrar/Editar Funcionário Neste passo iremos vincular o funcionário ao perfil WMS.	7
6. Executar a Convocação Ativa.....	9

Apresentação

A Convocação Ativa é um sistema de distribuição automática de tarefas aos operadores do depósito. O Winthor possibilita o cadastro de determinadas operações aos funcionários e a execução automática das mesmas.

Tabela de Alterações		
Data	Versão	Descrição
07/12/2018	v.1.0	Criação do documento

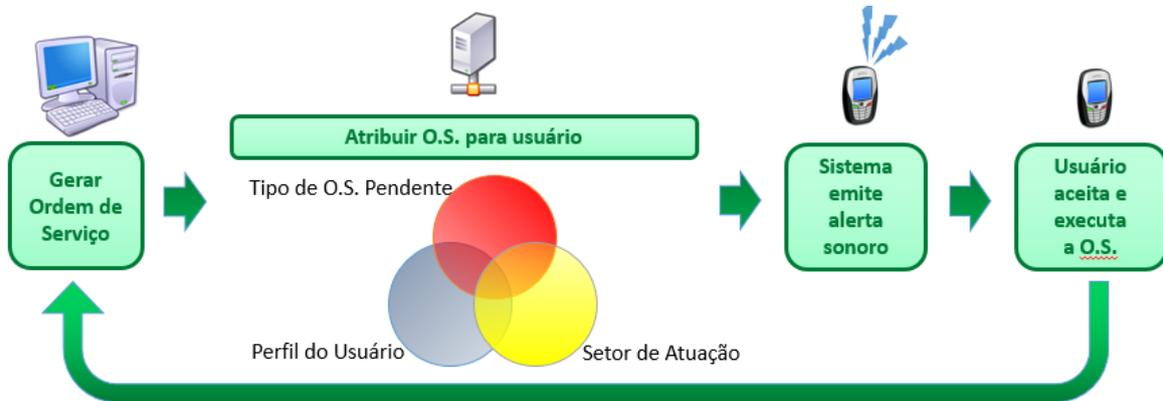
1. Procedimentos iniciais

Antes de realizar este processo realize os seguintes procedimentos:

- Atualize as rotinas descritas abaixo para a versão 28.07 ou superior
 - Rotina 528
 - Rotina 1775
 - Rotina 1776
 - Rotina 3799
- Na rotina **530 –Permitir Acesso a Rotina**, a partir da versão 28.07, pesquise as seguintes rotinas e marque as permissões:

- Rotina 528 – Cadastrar Funcionário/Setor:
13 – Permitir acesso à aba Expedição;

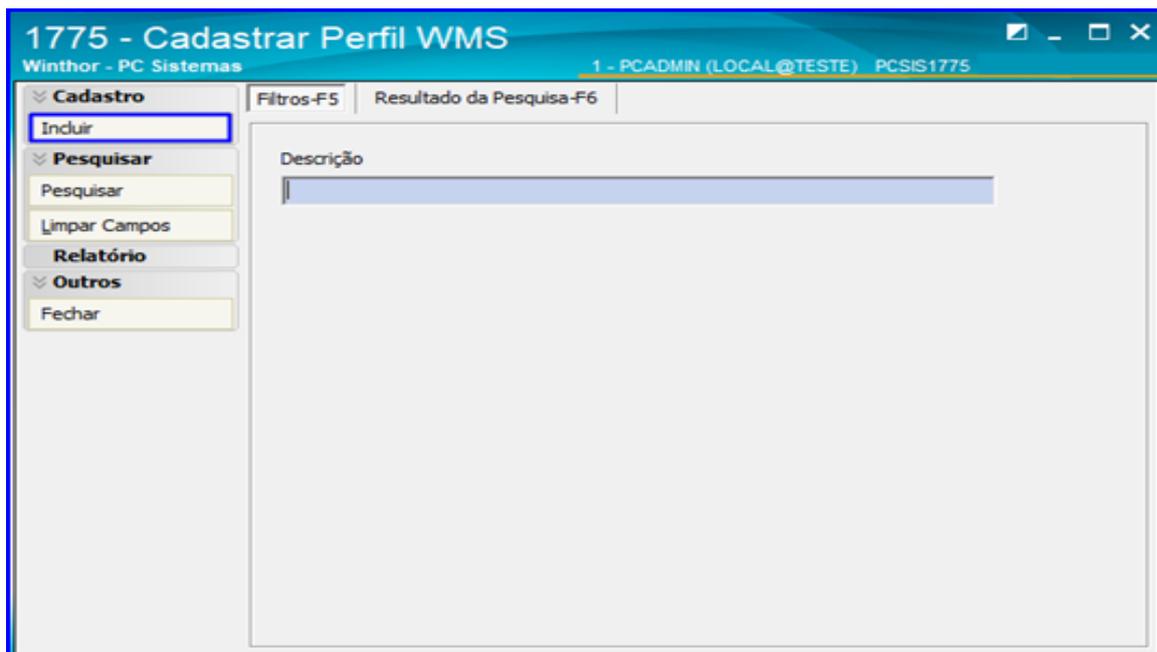
2. Como Funciona a Convocação Ativa



3. Cadastrar Perfil

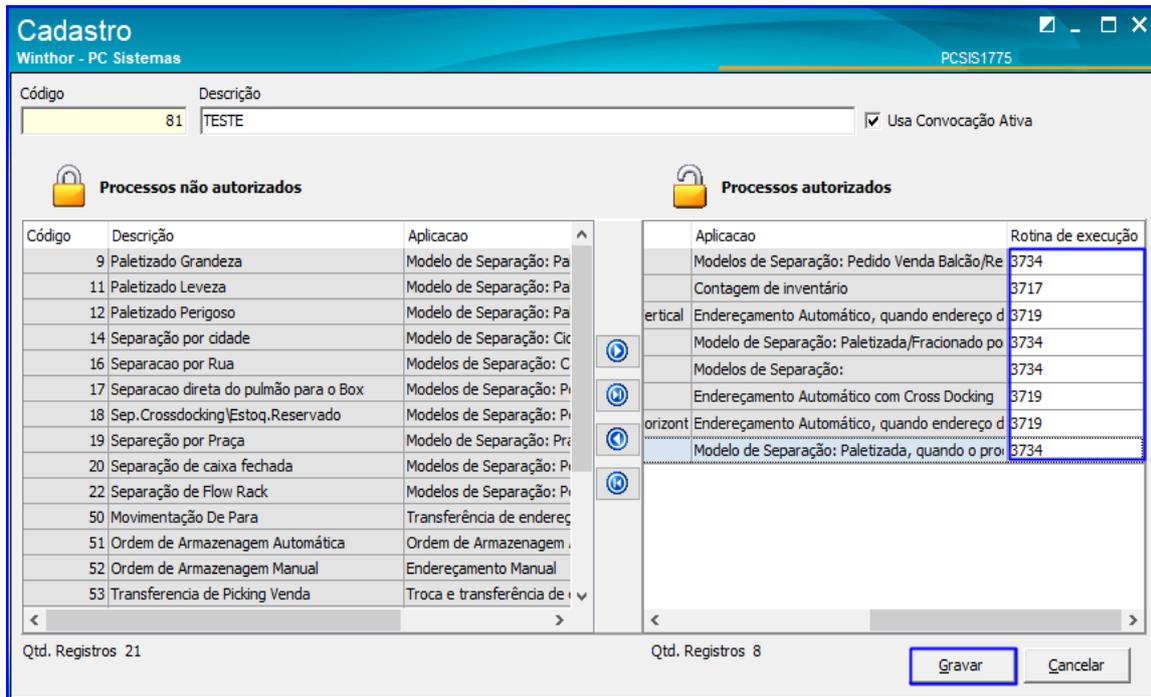
Neste passo iremos cadastrar um perfil para definir os processos do WMS que serão autorizados para este determinado perfil e que usarão a convocação ativa. Também será definido a rotina que será executada em cada processo.

3.1 Acesse a rotina 1775 – Cadastrar Perfil WMS e clique o botão Incluir;





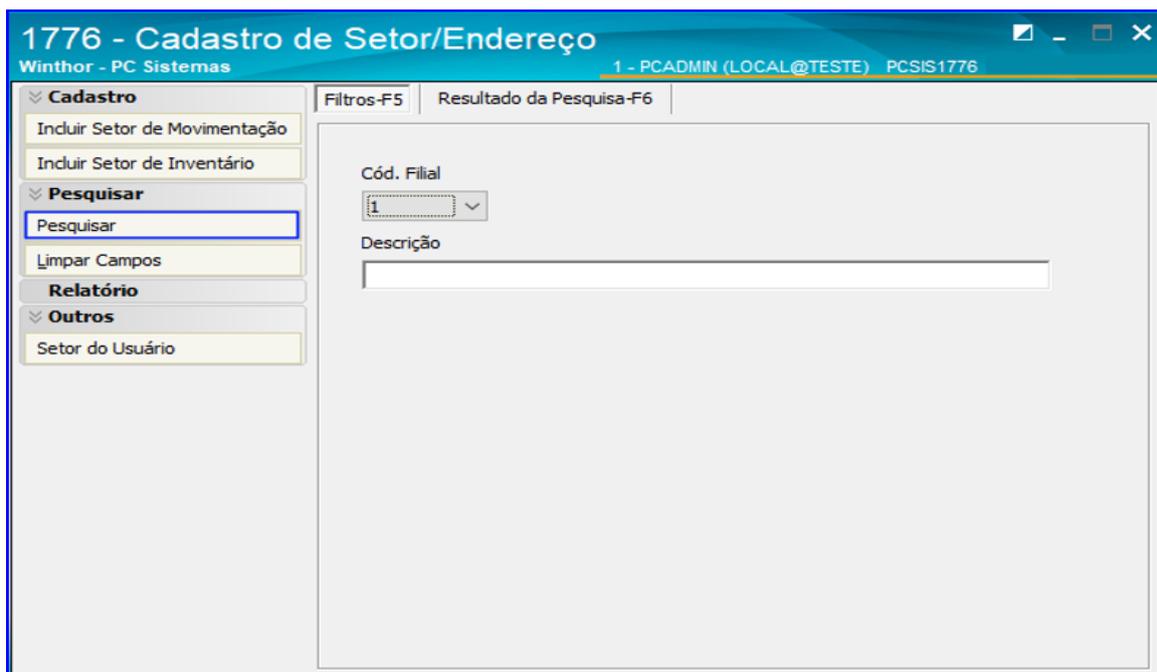
3.4 Após selecionar as Rotinas de Execução dos Processos Autorizados, a coluna Rotina de Execução será exibida conforme a imagem abaixo. Clique em Gravar;



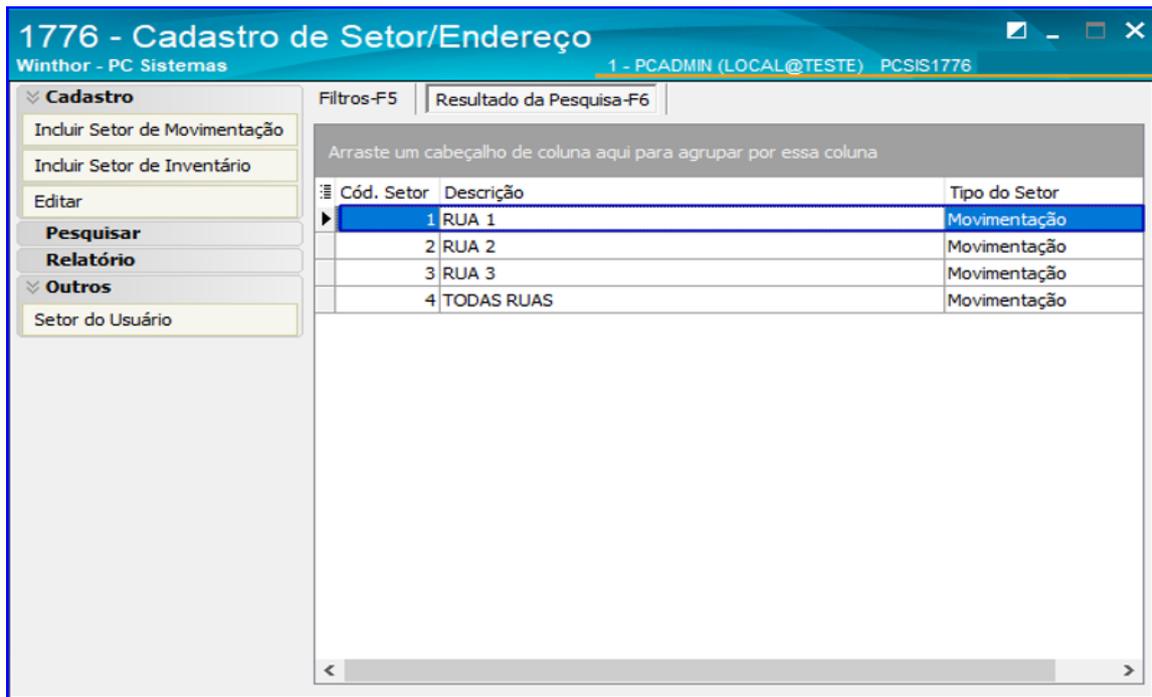
4. Cadastrar Setores

Neste passo iremos definir os endereços disponíveis para cada setor e vincular os setores aos funcionários.

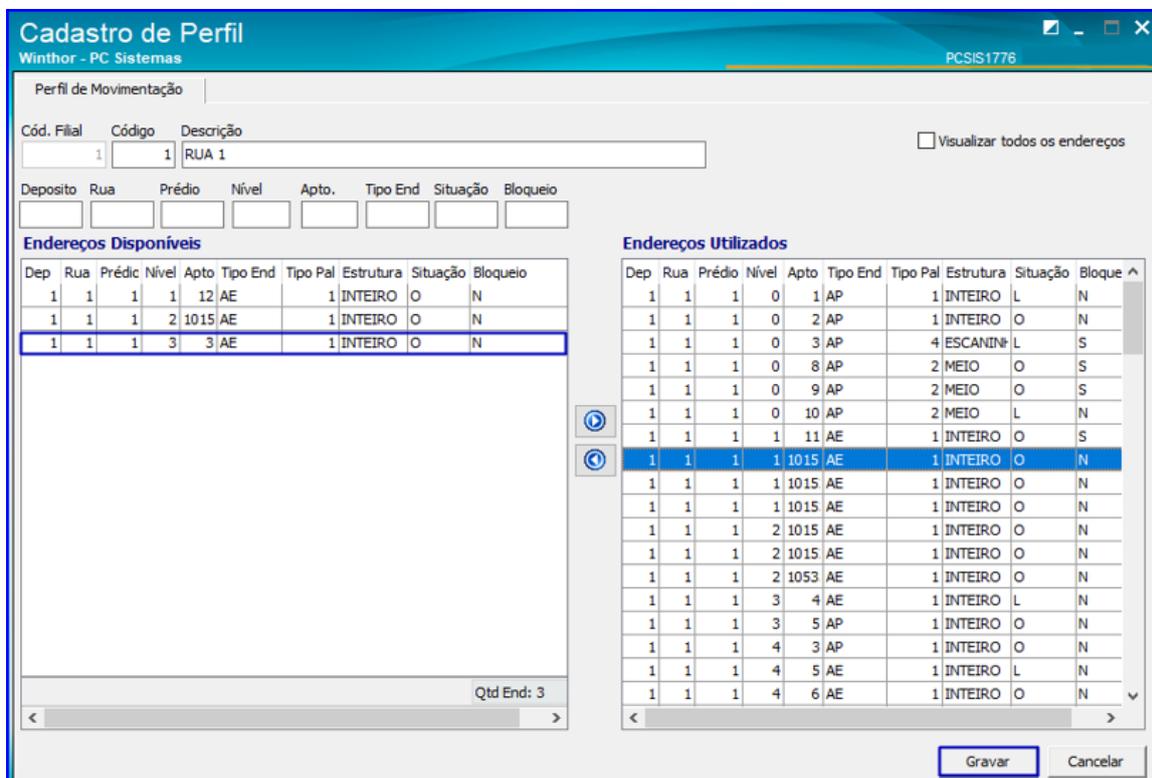
4.1 Acesse a rotina 1776 – Cadastro de Setor/Endereço e clique o botão Pesquisar;



4.2 Dê um duplo clique sobre o setor desejado;

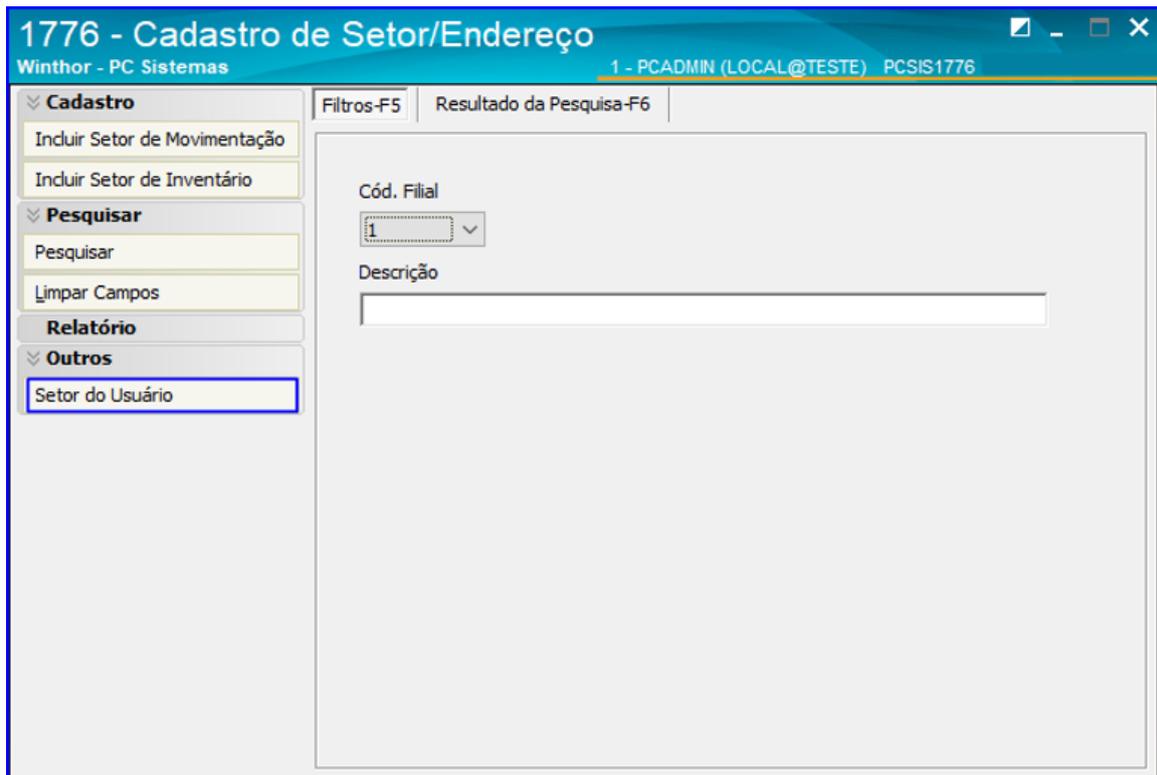


4.3 Na coluna Endereços Disponíveis dê um duplo clique sobre os endereços que deseja utilizar; Ao fazer isso, estes endereços selecionados irão aparecer na coluna Endereços Utilizados. Após selecionar todos os endereços que deseja, clique o botão Gravar;

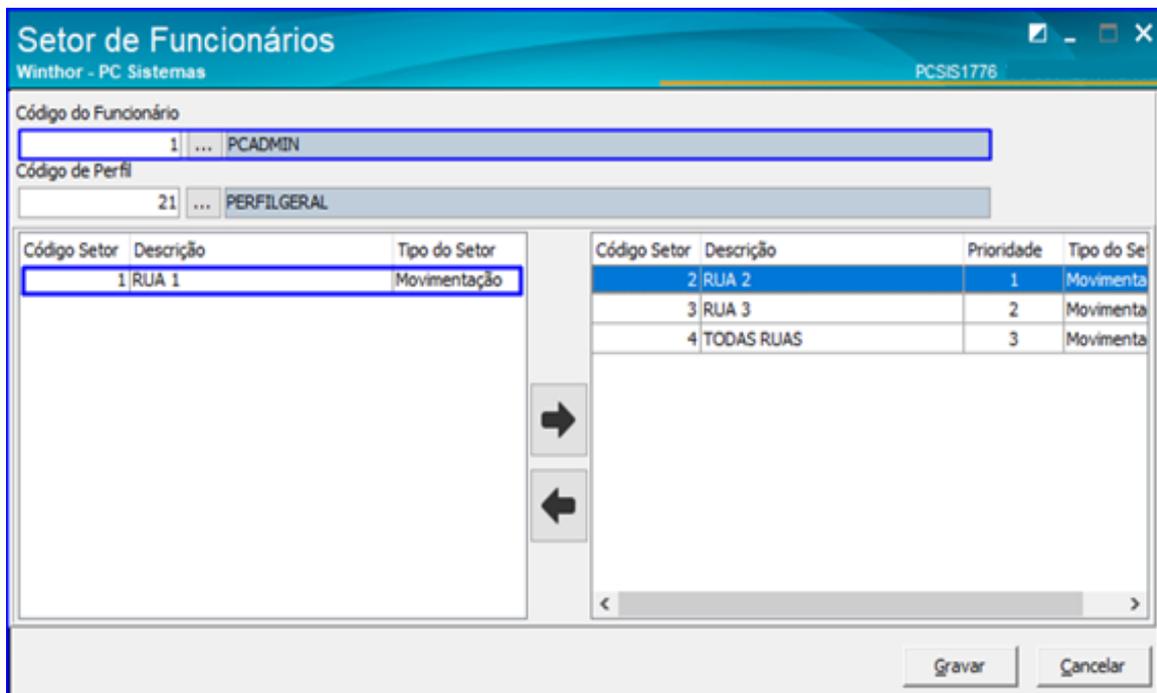




4.4 Clique o botão Setor do Usuário;

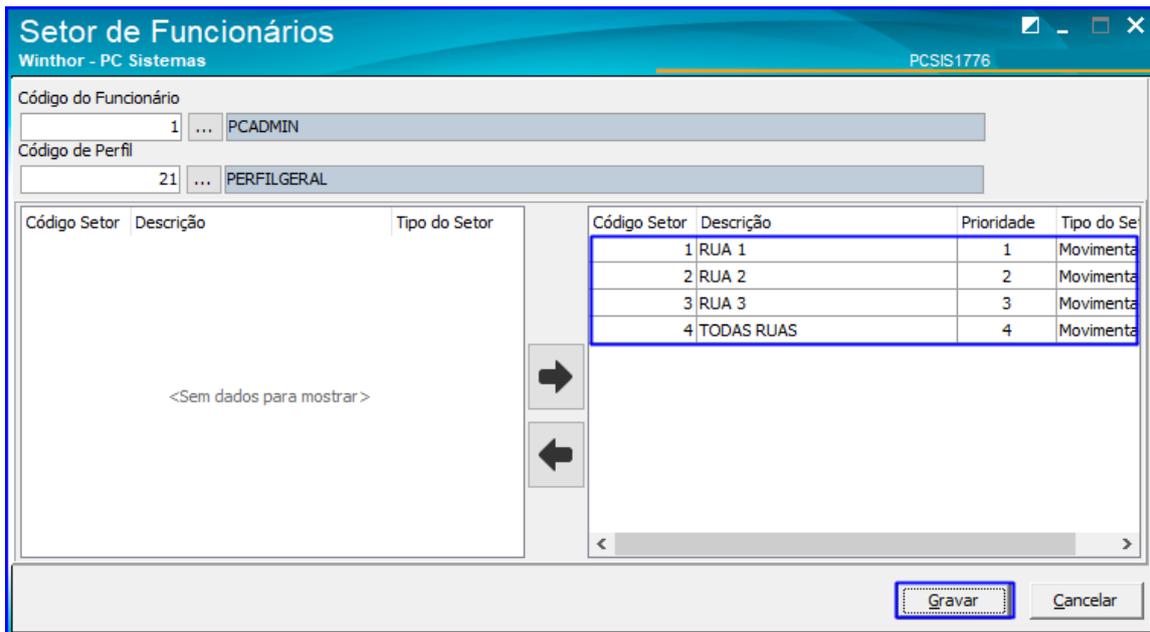


4.5 Informe o Código do Funcionário e na primeira coluna serão mostrados os setores disponíveis para vincular ao funcionário. Dê um duplo clique sobre os setores desejados.





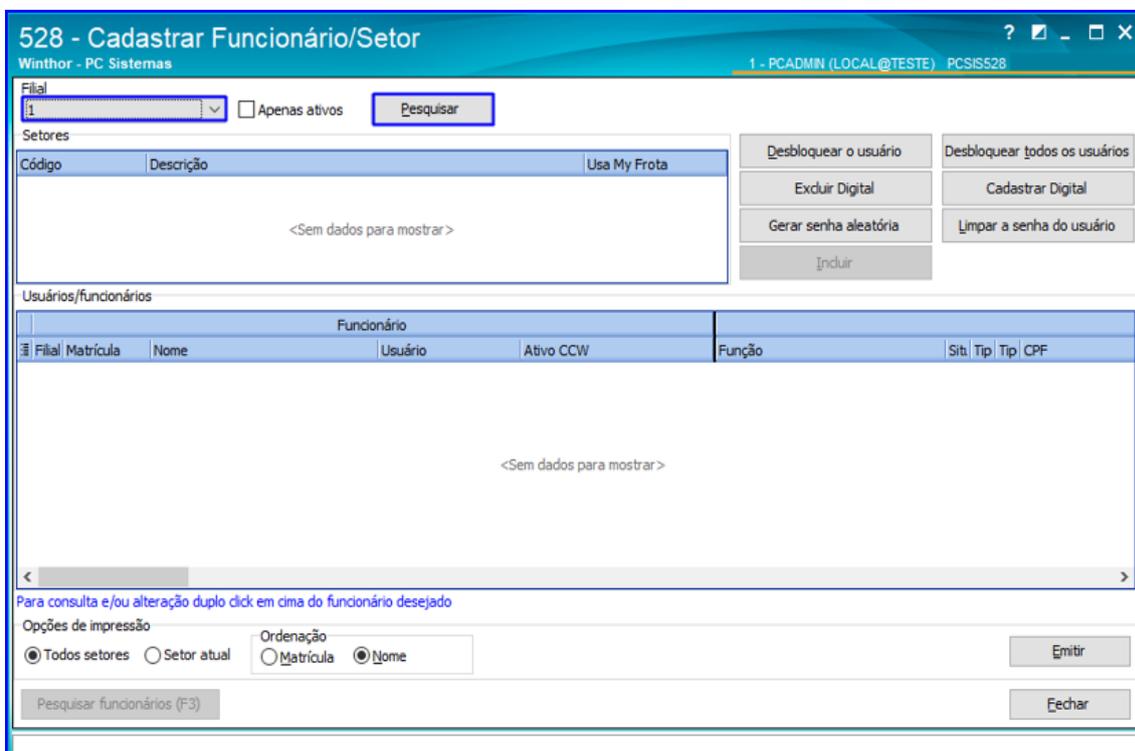
4.6 Após selecionar os setores desejados eles aparecerão na segunda coluna. Clique o botão Gravar;



5. Cadastrar/Editar Funcionário

Neste passo iremos vincular o funcionário ao perfil WMS.

5.1 Acesse a rotina 528 – Cadastrar Funcionário/Setor, informe a Filial e clique o botão Pesquisar;





5.2 Selecione o Setor e logo após o Funcionário que deseja editar, e clique o botão Incluir;

528 - Cadastrar Funcionário/Setor
Winthor - PC Sistemas | 1 - PCADMIN (LOCAL@TESTE) PCSIS528

Filial: 1 Apenas ativos

Código	Descrição	Usa My Frota
0	IMPLANTACAO	<input type="checkbox"/>
1	DIRETORIA	<input type="checkbox"/>
2	COMPRAS	<input type="checkbox"/>
3	APOIO A VENDAS	<input type="checkbox"/>

Filial	Matrícula	Nome	Usuário	Ativo CCW	Função	Sit.	Tip	Tip	CPF
1	5	Ediberto Medeiros	VENDAS			A	F	E	
1	11	Eduardo Nunes	ESTOQUE		CONFERENTE	A	M	T	
1	8888	FORCA DE VENDAS	FV			A	F	S	
1	6	Fátima Queiroz	ENTRADA			A	F	T	
1	2	João Silva	PARAMETRIZACAO			A	F	E	
1	1	PCADMIN	PCADMIN			A	F	T	
1	3	Raul Barros	DIRETORIA		Embalador	A	F	T	
1	9	Rebeca Lima	RECEBER			A	F	E	
1	10	Rebeca Lima	RECEBER			A	F	T	

Para consulta e/ou alteração duplo click em cima do funcionário desejado

Opções de impressão: Todos setores Setor atual Ordenação: Matrícula Nome

5.3 Acesse a aba Expedição e informe o Cód. Perfil WMS;

528 - Cadastrar Funcionário/Setor
Winthor - PC Sistemas | 1 - PCADMIN (LOCAL@TESTE) PCSIS528

Cadastro - Funcionário / Setor

Setor: 0 **IMPLANTACAO**

Dados pessoais | Vendas | Financeiro | **Expedição** | Outros

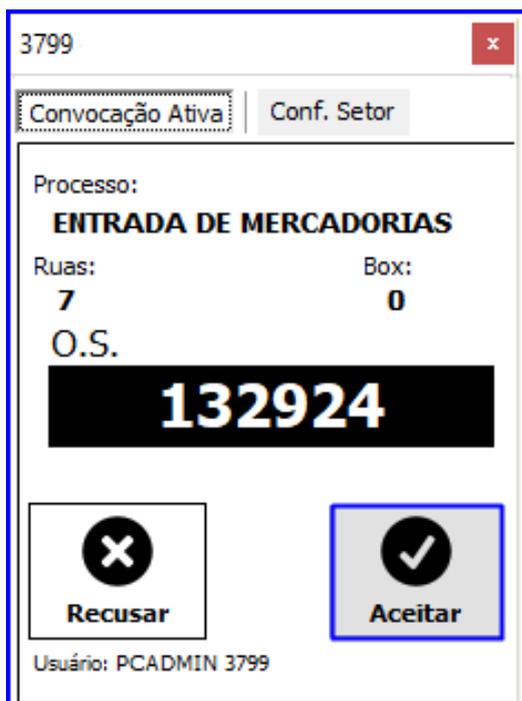
Cód conferente	Grupo OS	Cód. barra WMS	Cód. perfil WMS
			1

Os campos desabilitados deverão ser feito sua manutenção através do Fluig.



6. Executar a Convocação Ativa

6.1 Assim que for executado algum processo vinculado a Convocação Ativa, ao acessar a rotina 3799 – Convocação Ativa o processo será exibido na tela inicial da rotina, conforme a imagem abaixo. Clique o botão Aceitar e irá abrir a rotina que foi vinculada ao processo no cadastro da rotina 1775 – Cadastrar Perfil WMS. **Exemplo:** Se na rotina 1775 – Cadastrar Perfil WMS ao incluir um perfil o usuário autorizar o processo de Entrada de Mercadoria e vinculá-lo a rotina 3719, ao realizar uma entrada de mercadoria e clicar em aceitar na rotina 3799 – Convocação Ativa, a mesma irá abrir a rotina 3719 automaticamente.



Mantenha o **WinThor Atualizado**, assim você proporciona o crescimento da sua empresa através de soluções criadas especialmente para o seu negócio!

Estamos à disposição para mais esclarecimentos e sugestões.

Fale com a PC: www.pcsist.com.br
Central de Relacionamento - (62) 3250 0210