



**Projeto:** FileStream – Administração

**Nome do Cliente:** SEBRAE NA

**Data:** 4 de julho de 2018

## Sumário

Sumário .....	1
1.1 Objetivo Desse Documento .....	2
1.2 Síntese .....	2
1.3 Área Administrativa do sistema de FILESTREAM .....	2
1.3.1 Login .....	2
1.3.2 Cadastro de usuários .....	3
Área de filtro .....	3
Área de Usuários Cadastrados .....	4
Novo Usuário .....	5
Edição de Usuário Cadastrado .....	7
1.3.3 Cadastro de sistemas .....	8
Área de filtro .....	8
Área de Sistemas Cadastrados .....	8
Novo Sistema .....	9
1.4 Parametrização do RM para utilização do FileStream pelos sistemas .....	13
1.4.1 Parametrização do RM .....	13
Novo parâmetro .....	14
Editar parâmetro .....	16
Emails dos Responsáveis .....	17
Aba Notificações de Erros .....	21
1.5 Processo de integração com a API do FileStream .....	23
1.5.1 Controle de permissão .....	23
1.5.2 Configuração do Job de Integração .....	26
Notificação de falhas .....	28
1.6 Histórico de Atualização do Documento .....	29
1.6.1 Histórico de Versões .....	29



## 1.1 Objetivo Desse Documento

Prezados Senhores,

O documento a seguir tem por objetivo orientar o usuário sobre as implementações realizadas para sua empresa. Todas as funcionalidades descritas neste manual têm como base do que está descrito no documento “Projeto: FS007872 - Gestão de documentos com FILESTREAM (SQL Server)” e “FS007873 - Processo de Integração entre Sistemas e Gestão de Documentos”.

## 1.2 Síntese

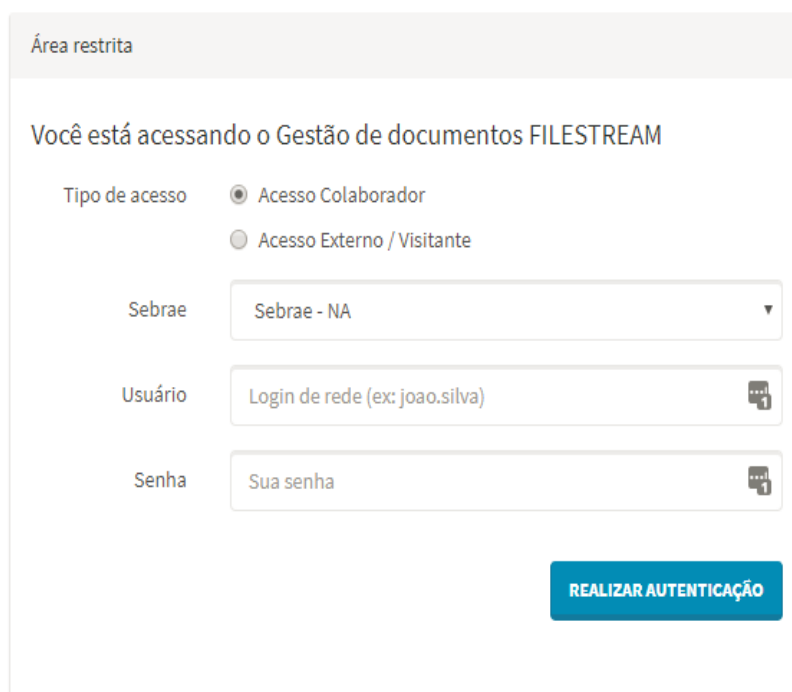
Este tutorial tem como objetivo descrever simplificada os principais processos para a utilização do sistema de FILESTREAM, através de sua área administrativa e do processo de integração de documentos.

## 1.3 Área Administrativa do sistema de FILESTREAM

### 1.3.1 Login

Ao acessar o site de administração será apresentado a tela de login integrada ao SGI. É necessário informar um usuário e senha válidos no SGI, para que se tenha acesso ao sistema.

Sebrae - Gestão de Identidade



Área restrita

Você está acessando o Gestão de documentos FILESTREAM

Tipo de acesso  Acesso Colaborador  
 Acesso Externo / Visitante

Sebrae

Usuário

Senha

**REALIZAR AUTENTICAÇÃO**

Figura – Login da área administrativa



Após o login ter sido realizado com sucesso, o usuário será encaminhado para a página inicial do site.

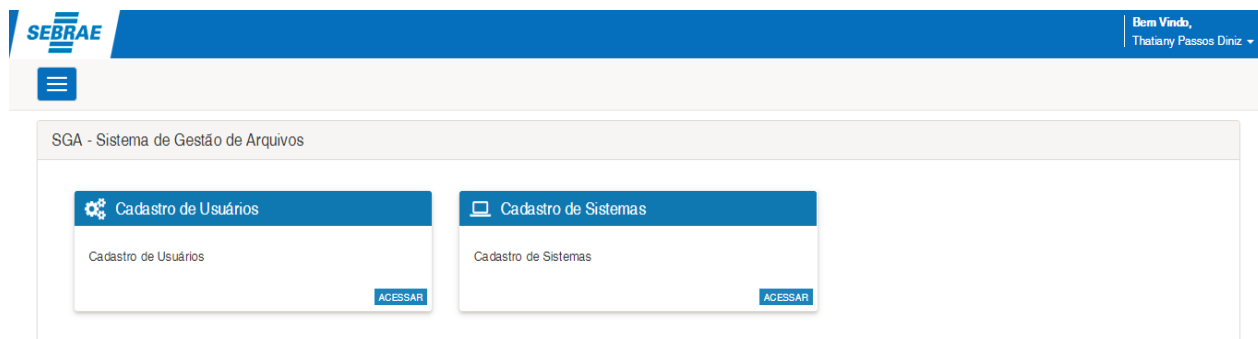


Figura – Página inicial da área administrativa

## 1.3.2 Cadastro de usuários

A funcionalidade de cadastro de usuários é utilizada para a manutenção de quais usuários terão acesso ao site de administração, bem como definir quais funcionalidades do site o mesmo poderão ter acesso.

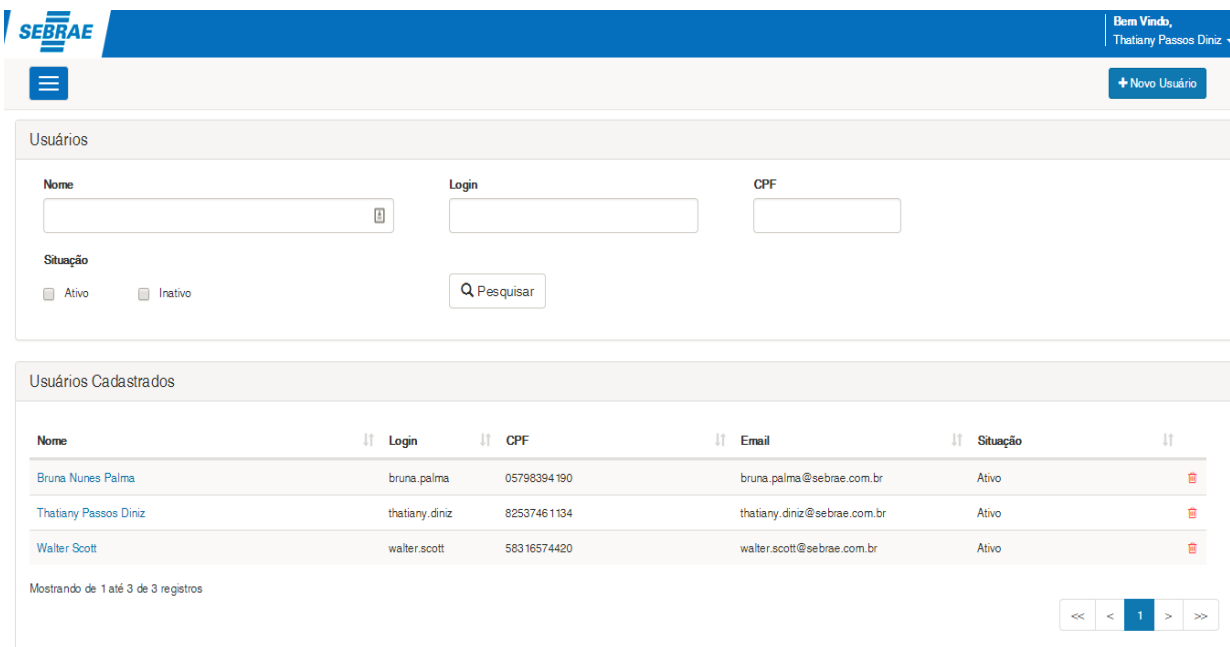


Figura – Cadastro de usuários

### Área de filtro

É possível realizar pesquisas aos usuários que já foram cadastrados no sistema. Os campos disponíveis para busca são:

#### Nome

Campo para preenchimento do nome do usuário no qual se deseja pesquisar.

#### Login

Campo para preenchimento do login do usuário no qual se deseja pesquisar.

#### CPF

Campo para preenchimento do CPF do usuário no qual se deseja pesquisar.

#### Situação

Campo para selecionar se deseja filtrar somente os usuários ativos ou inativos.

#### Botão Pesquisar

Botão para a realização da pesquisa no cadastro de usuários.

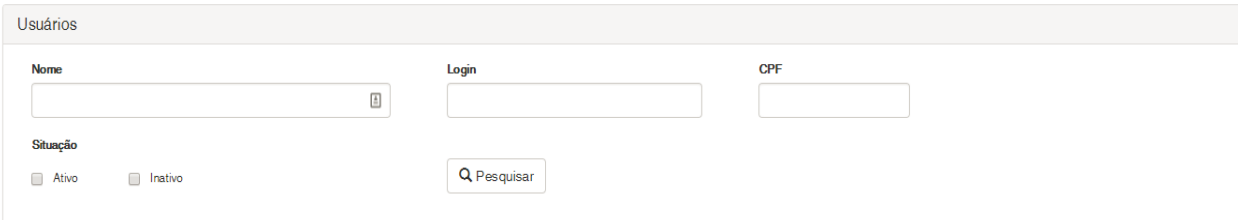


Figura – Filtro de usuários

## Área de Usuários Cadastrados

Nesta área são exibidos os usuários que estão cadastrados no sistema. Os campos exibidos pela grid são:

#### Nome

Nome do usuário, ao clicar sobre o hyperlink será aberto a tela para edição do mesmo.

#### Login

Login do usuário.

#### CPF

CPF do usuário.

#### Email

Email do usuário.

#### Situação

Situação na qual o usuário se encontra.

#### Botão de Exclusão

Botão para a exclusão do usuário no sistema. Ao clicar neste botão, será exibida uma mensagem solicitando a confirmação para a exclusão do mesmo.

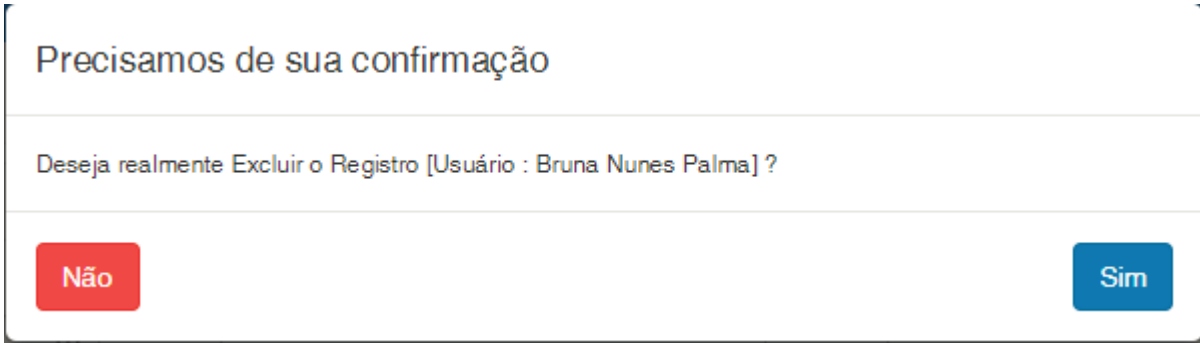


Figura – Confirmação para exclusão do usuário



Nome	Login	CPF	Email	Situação	
Thatiany Passos Diniz	thatiany.diniz	82537461134	thatiany.diniz@sebrae.com.br	Ativo	
Walter Scott	walter.scott	58316574420	walter.scott@sebrae.com.br	Ativo	

Mostrando de 1 até 2 de 2 registros

<< < 1 > >>

Figura – Listagem dos usuários cadastrados

## Novo Usuário

Ao clicar no botão Novo Usuário será aberto a tela de cadastro de usuários.

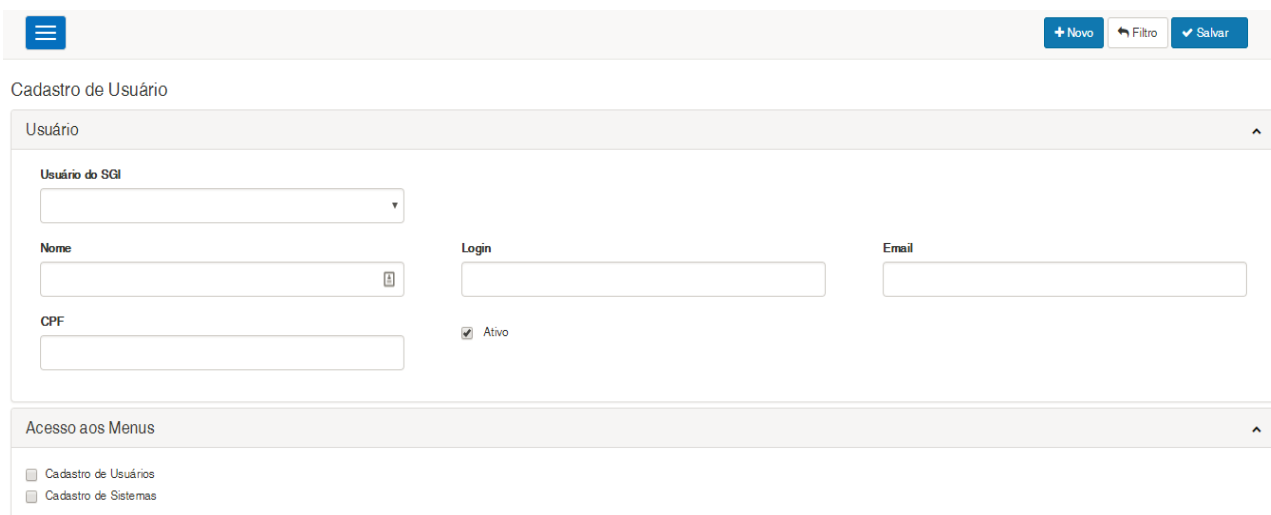


Figura – Cadastro de usuário

Os campos exibidos para o cadastro dos usuários são:

### Usuário do SGI

Campo onde são listados todos os usuários cadastrados no SGI relativos ao Sebrae Nacional. Ao selecionar o usuário, o sistema irá preencher automaticamente os campos Nome, Login, Email e CPF.

### Nome

Campo de preenchimento obrigatório em que deve ser informado o nome do usuário.

### Login

Campo de preenchimento obrigatório em que deve ser informado o login do usuário no SGI.

### Email

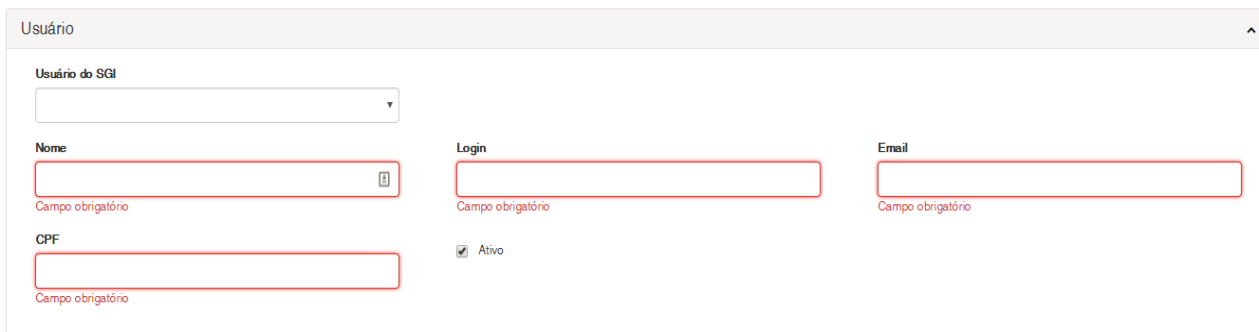
Campo de preenchimento obrigatório em que deve ser informado um email válido.

### CPF

Campo de preenchimento obrigatório em que deve ser informado um CPF válido.

### Ativo

Campo para definir se o usuário está ativo no sistema.



Usuário

Usuário do SGI

Nome

CPF

Ativo

Login

Email

Campo obrigatório

Campo obrigatório

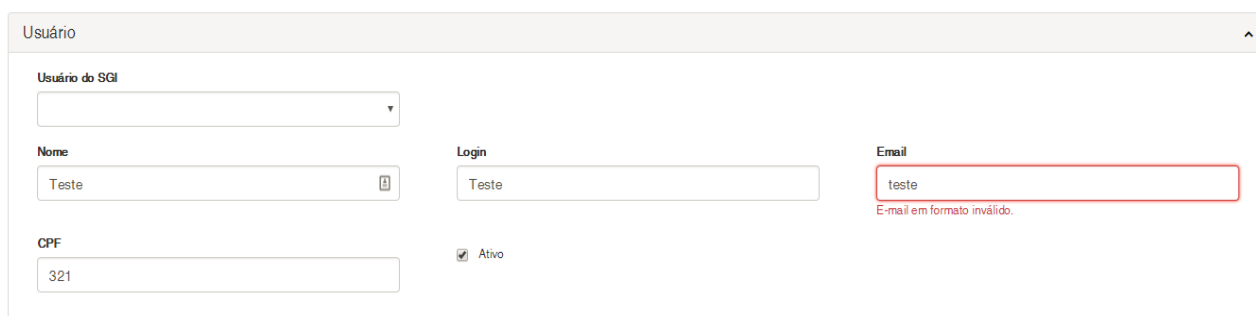
Campo obrigatório

Campo obrigatório

Campo obrigatório

Ativo

Figura – Validação dos campos obrigatórios



Usuário

Usuário do SGI

Nome

CPF

Ativo

Login

Email

E-mail em formato inválido.

Teste

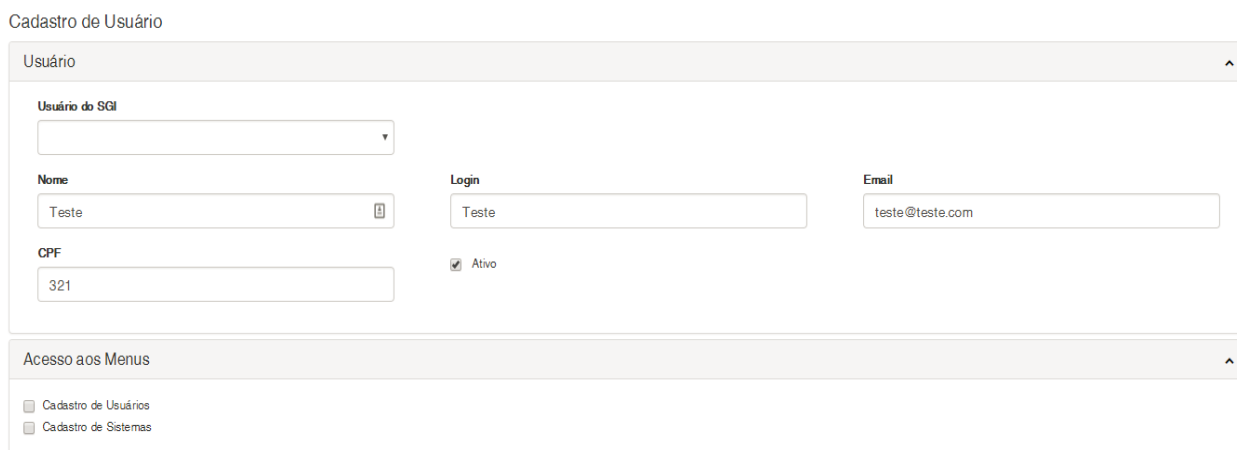
Teste

teste

321

Ativo

Figura – Validação do email



Cadastro de Usuário

Usuário

Usuário do SGI

Nome

CPF

Ativo

Login

Email

Acesso aos Menus

Cadastro de Usuários

Cadastro de Sistemas

Teste

Teste

teste@teste.com

321

Ativo

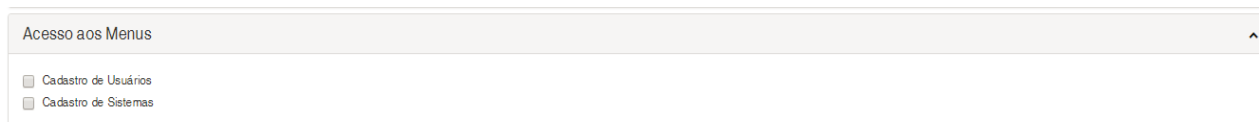


CPF inválido

Figura – Validação do CPF

## Acesso aos Menus

Deve ser selecionado quais as funcionalidades que o usuário deverá ter permissão de acesso no sistema.

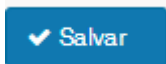


Acesso aos Menus

Cadastro de Usuários

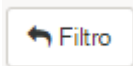
Cadastro de Sistemas

Figura – Acesso aos menus



### Botão Salvar

Salva os dados informados caso os mesmos estejam válidos.



### Botão Filtro

Retorna para a tela de listagem dos usuários cadastrados.



### Botão Novo

Prepara a tela para o cadastro de um novo usuário.

## Edição de Usuário Cadastrado

Ao editar um usuário cadastrado, é permitido realizar a alteração em seus dados, sendo que não é mais apresentada a listagem dos usuários cadastrados no SGI.

Cadastro de Usuário

Usuário

<b>Nome</b> Thatiany Passos Diniz	<b>Login</b> thatiany.diniz	<b>Email</b> thatiany.diniz@sebrae.com.br
<b>CPF</b> 82537461134	<input checked="" type="checkbox"/> Ativo	

Acesso aos Menus

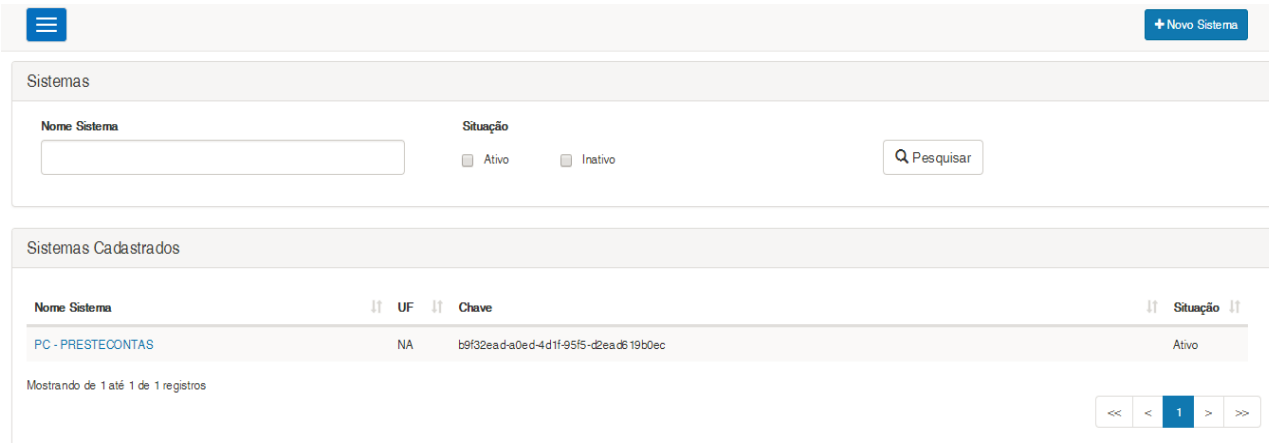
- Cadastro de Usuários
- Cadastro de Sistemas

Figura – Edição de usuário



## 1.3.3 Cadastro de sistemas

A funcionalidade de cadastro de sistemas é utilizada para a manutenção de quais sistemas estão habilitados para a utilização do sistema de FileStream, através da manutenção do Token de acesso dos mesmos.



Nome Sistema	UF	Chave	Situação
<a href="#">PC - PRESTECONTAS</a>	NA	b9f32ead-a0ed-4d1f-95f5-d2ead619b0ec	Ativo

Figura – Cadastro de sistemas

### Área de filtro

É possível realizar pesquisas aos sistemas que já foram cadastrados. Os campos disponíveis para busca são:

#### Nome Sistema

Campo para preenchimento do nome do sistema no qual se deseja pesquisar.

#### Situação

Campo para selecionar se deseja filtrar somente os sistemas ativos ou inativos.

#### Botão Pesquisar

Botão para a realização da pesquisa no cadastro de sistemas.

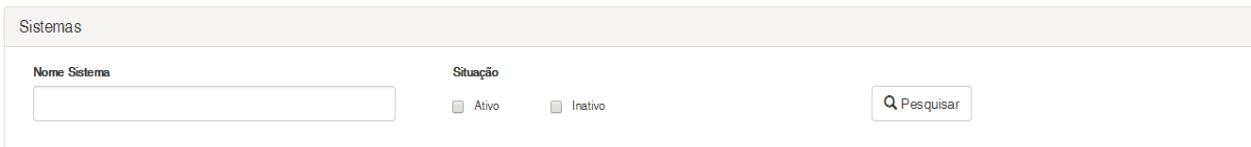


Figura – Filtro de sistemas

### Área de Sistemas Cadastrados

Nesta área são exibidos os sistemas que estão cadastrados. Os campos exibidos pela grid são:

#### Nome Sistema

Nome do sistema, ao clicar sobre o hyperlink será aberto a tela para edição do mesmo.

#### UF

UF do sistema.

#### Chave

Chave de acesso do sistema para a utilização do FileStream.



## Situação

Situação na qual o sistema se encontra.

Sistemas Cadastrados			
Nome Sistema	UF	Chave	Situação
PC - PRESTECONTAS	NA	b9f32ead-a0e4-d1f-95f5-d2ead619b0ec	Ativo

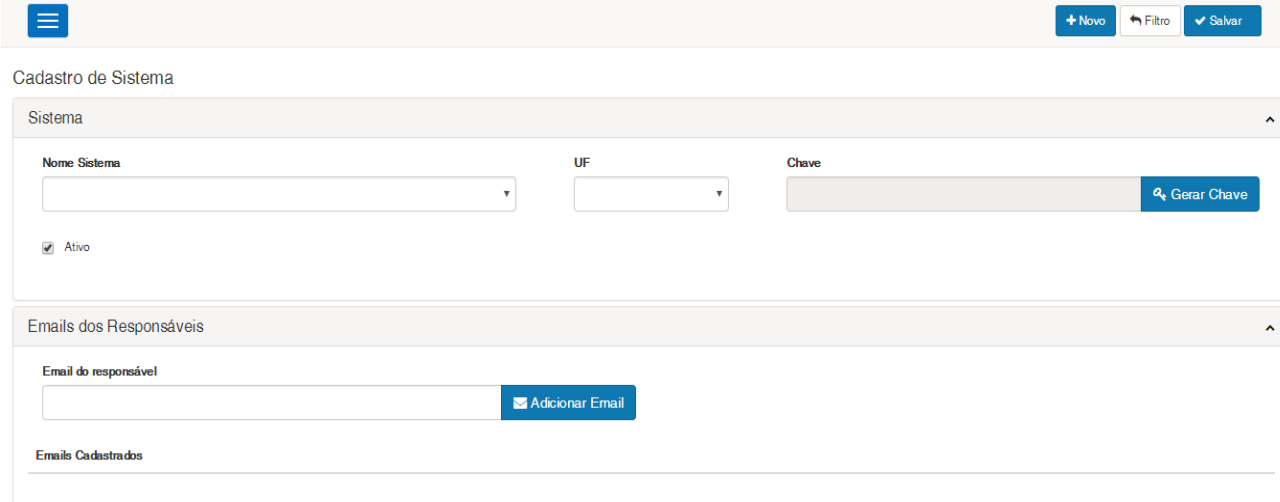
Mostrando de 1 até 1 de 1 registros

<< < 1 > >>

Figura – Listagem dos sistemas cadastrados

## Novo Sistema

Ao clicar no botão Novo Sistema  será aberto a tela de cadastro de sistemas.



Novo Sistema

Novo Filtro Salvar

Cadastro de Sistema

Sistema

Nome Sistema UF Chave Gerar Chave

Ativo

Emails dos Responsáveis

Email do responsável Adicionar Email

Emails Cadastrados

Figura – Cadastro de sistemas

Os campos exibidos para o cadastro de sistemas são:


### Nome Sistema

Listagem dos sistemas disponíveis para o cadastro da chave de acesso ao FileStream. Campo de preenchimento obrigatório.

### UF

Listagem das UFs em que o sistema é utilizado. Campo de preenchimento obrigatório.

### Chave

Deve-se clicar sobre o botão Gerar Chave  para que seja gerada a chave de acesso para utilização do sistema no FileStream. Campo de preenchimento obrigatório.

### Ativo

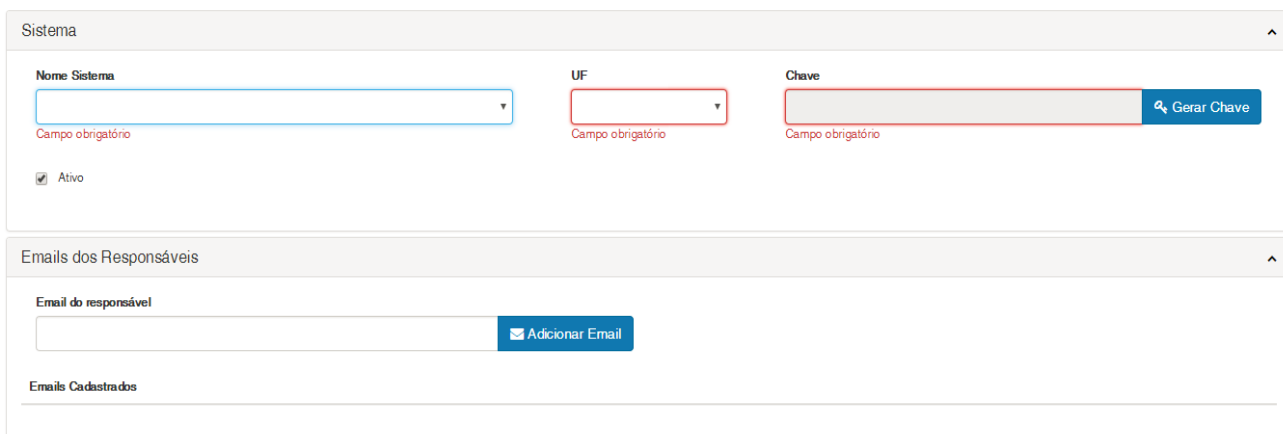
Campo para definir se o sistema está ativo.



## Emails dos Responsáveis

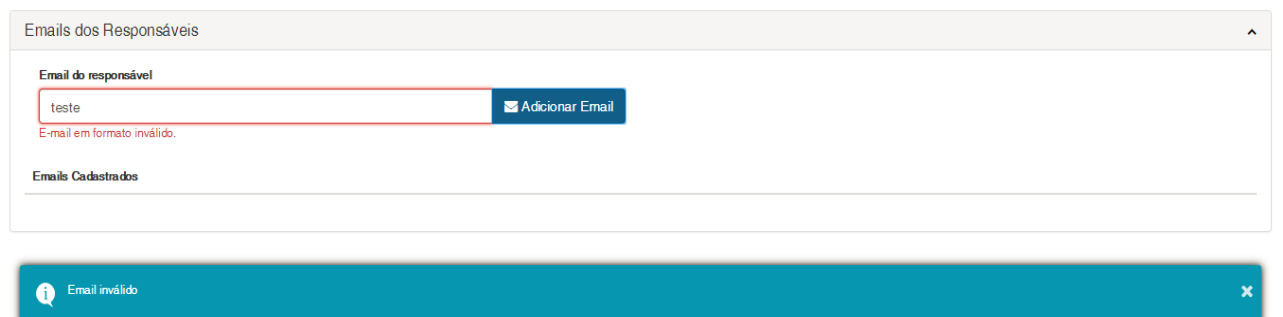
Área em que pode ser cadastrado quais são os e-mails dos responsáveis pela utilização do sistema que está sendo cadastrado para utilização do FileStream. Quando este campo é preenchido, o sistema envia um email para os responsáveis sempre que o cadastro do sistema sofrer algum tipo de alteração.

### Cadastro de Sistema



The screenshot shows the 'Cadastro de Sistema' form. The 'Sistema' section contains three required fields: 'Nome Sistema', 'UF', and 'Chave'. Each field has a red border and a 'Campo obrigatório' error message below it. The 'Chave' field also has a 'Gerar Chave' button. There is a checked 'Ativo' checkbox. The 'Emails dos Responsáveis' section has an empty 'Email do responsável' field and an 'Adicionar Email' button. Below it is an empty 'Emails Cadastrados' list.

Figura – Validação dos campos obrigatórios



The screenshot shows the 'Emails dos Responsáveis' section. The 'Email do responsável' field contains the text 'teste' and has a red border with an 'E-mail em formato inválido.' error message below it. The 'Adicionar Email' button is visible. Below it is an empty 'Emails Cadastrados' list. At the bottom of the page, there is a teal notification bar with an information icon, the text 'Email inválido', and a close button.

Figura – Validação do email do responsável

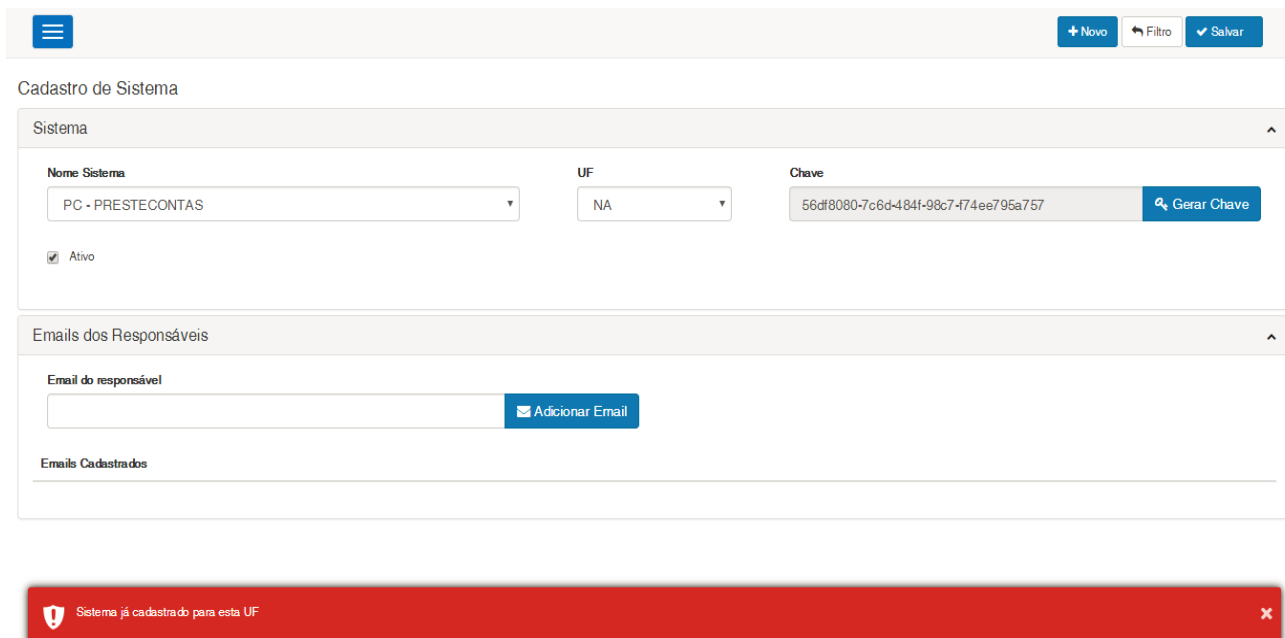


Figura – Validação de sistema já cadastrado

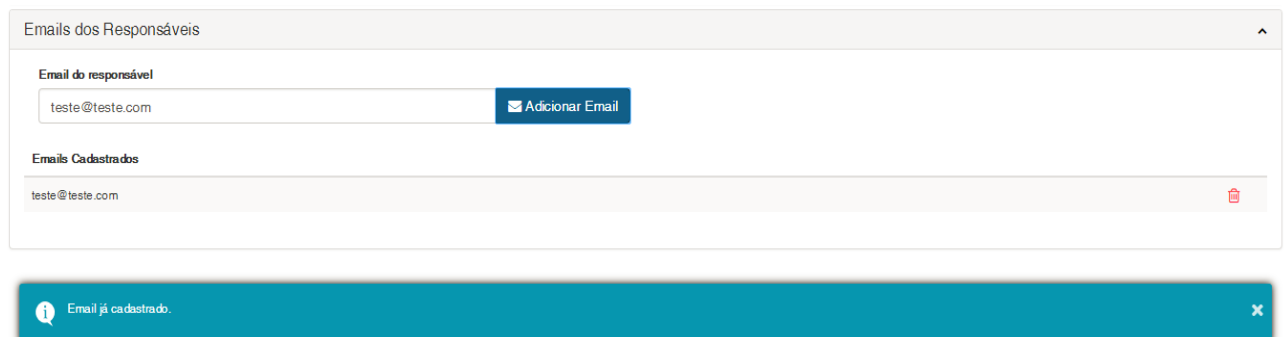


Figura – Validação de email já cadastrado

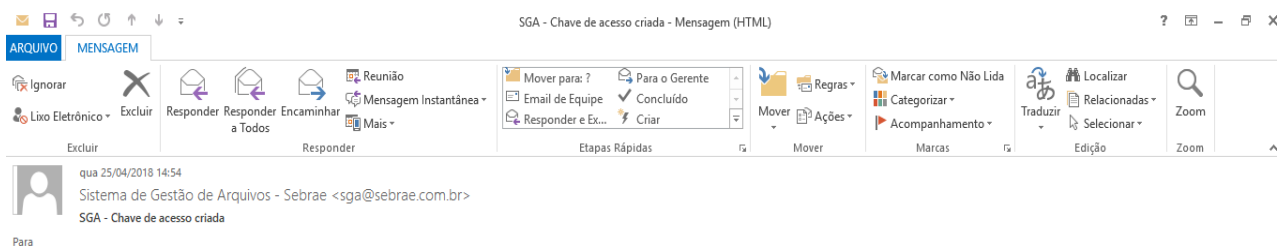
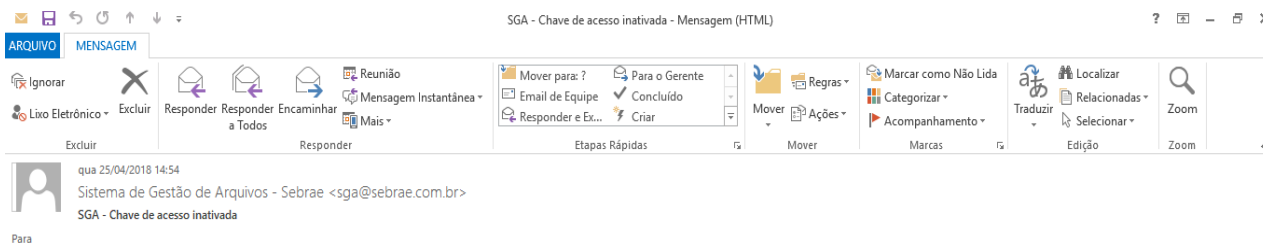
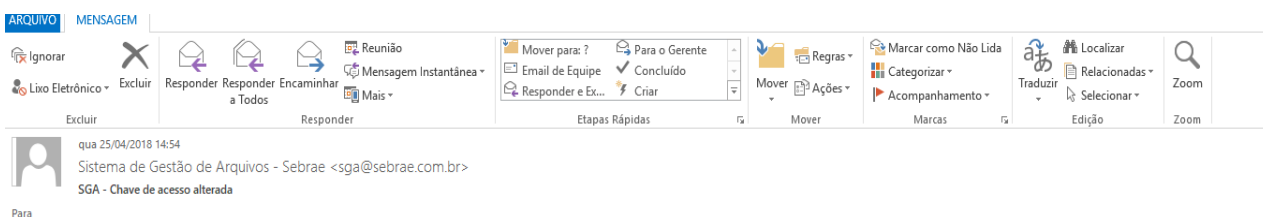


Figura – Email enviado aos responsáveis quando uma chave é criada



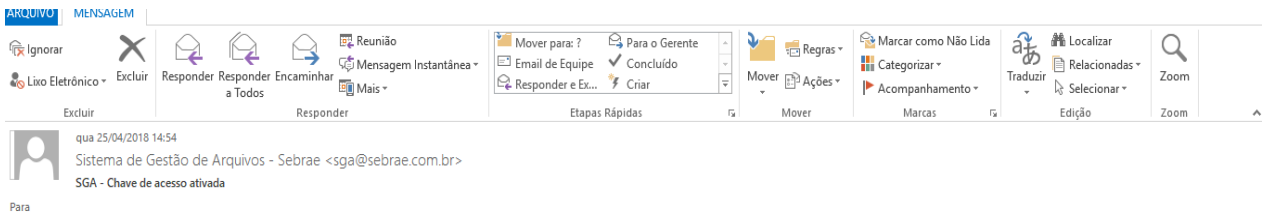
A chave de acesso: **8fb5b0db-ce54-4183-9c84-d5586954ac08** foi **inativada** para a aplicação: **SISTEMA DE GESTÃO DE CREDENCIADOS / ES**

**Figura – Email enviado quando a chave de acesso é inativada**



A aplicação: **SISTEMA DE GESTÃO DE CREDENCIADOS / ES** teve sua chave de acesso alterada para: **0084e145-43a4-4290-a7ed-7d6529d4126b**

**Figura – Email enviado quando a chave de acesso é alterada**



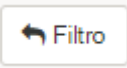
A chave de acesso: **0084e145-43a4-4290-a7ed-7d6529d4126b** foi **ativada** para a aplicação: **SISTEMA DE GESTÃO DE CREDENCIADOS / ES**

**Figura – Email enviado quando a chave de acesso é ativada**



**Botão Salvar**

Salva os dados informados caso os mesmos estejam válidos.



**Botão Filtro**

Retorna para a tela de listagem dos sistemas cadastrados.



**Botão Novo**

Prepara a tela para o cadastro de um novo sistema.

## 1.4 Parametrização do RM para utilização do FileStream pelos sistemas

### 1.4.1 Parametrização do RM

Para que os sistemas utilizem a integração com o serviço de FileStream, é necessário que as chaves de acesso sejam parametrizadas dentro do RM. Para isto, ao acessar o RM.exe, navegue até o menu “Serviços Globais”, menu “Administração” e acesse o cadastro de coligadas.

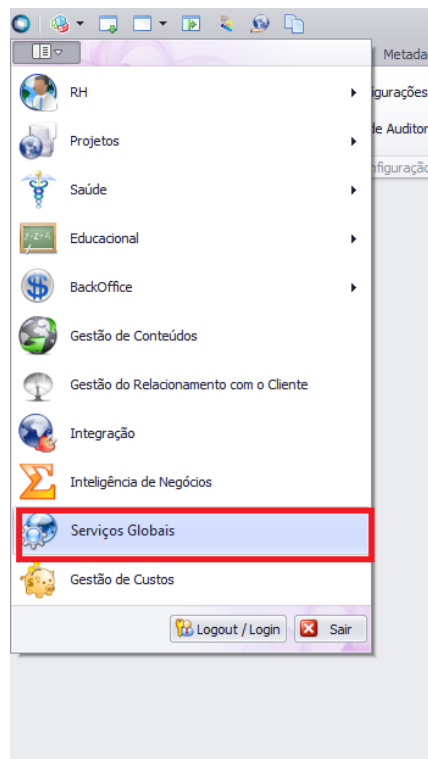
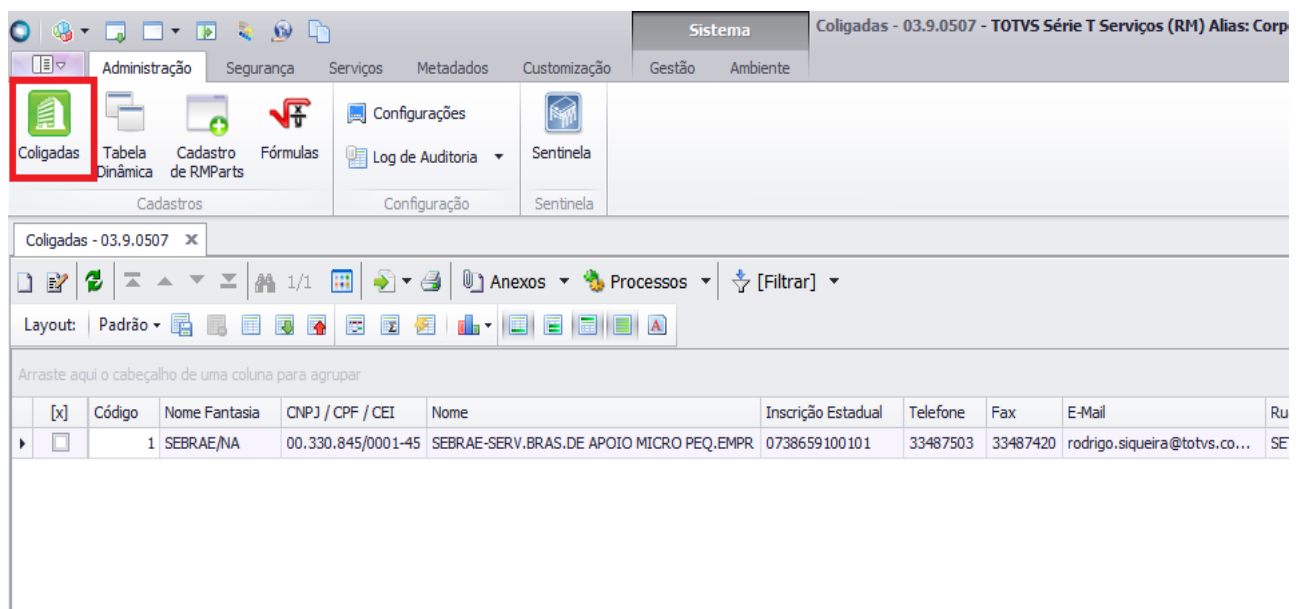


Figura – Menu “Serviços Globais”

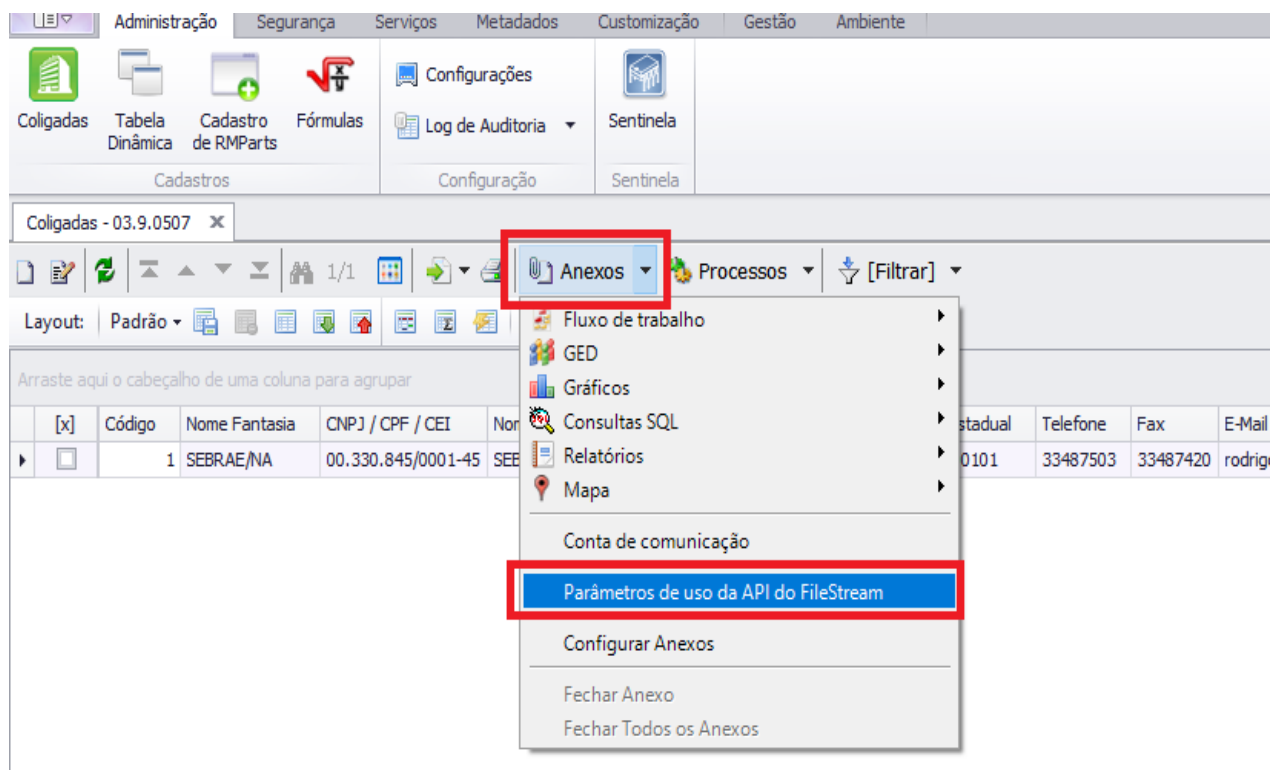


The screenshot shows the application interface with the 'Coligadas' menu item highlighted in a red box. The interface includes a menu bar with 'Administração', 'Segurança', 'Serviços', 'Metadados', and 'Customização'. Below the menu bar, there are several icons for 'Coligadas', 'Tabela Dinâmica', 'Cadastro de RMParts', 'Fórmulas', 'Configurações', 'Log de Auditoria', and 'Sentinela'. The main window displays a table with the following data:

[x]	Código	Nome Fantasia	CNPJ / CPF / CEI	Nome	Inscrição Estadual	Telefone	Fax	E-Mail	Ru
▶	1	SEBRAE/NA	00.330.845/0001-45	SEBRAE-SERV.BRAS.DE APOIO MICRO PEQ.EMPR	0738659100101	33487503	33487420	rodrigo.siqueira@totvs.co...	SE

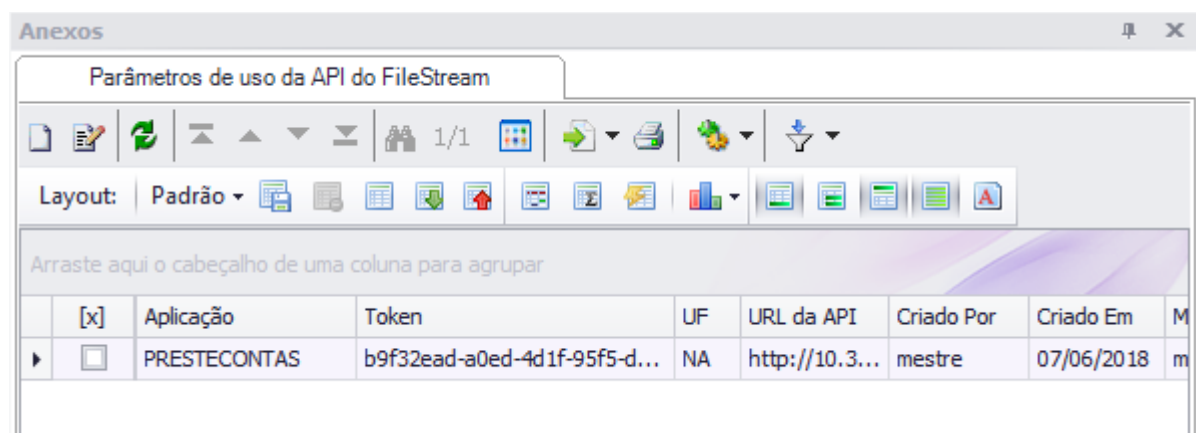
**Figura – Menu “Cadastro de Coligadas”**

Após acessar o cadastro de coligadas, é necessário ir até o menu “Anexos” e selecionar a opção “Parâmetros de uso da API do FileStream”.



**Figura – Menu “Parâmetros de uso da API do FileStream”**

Ao acessar o cadastro de parâmetros, será exibido uma tela listando os sistemas que já possuem a chave de acesso cadastrada.

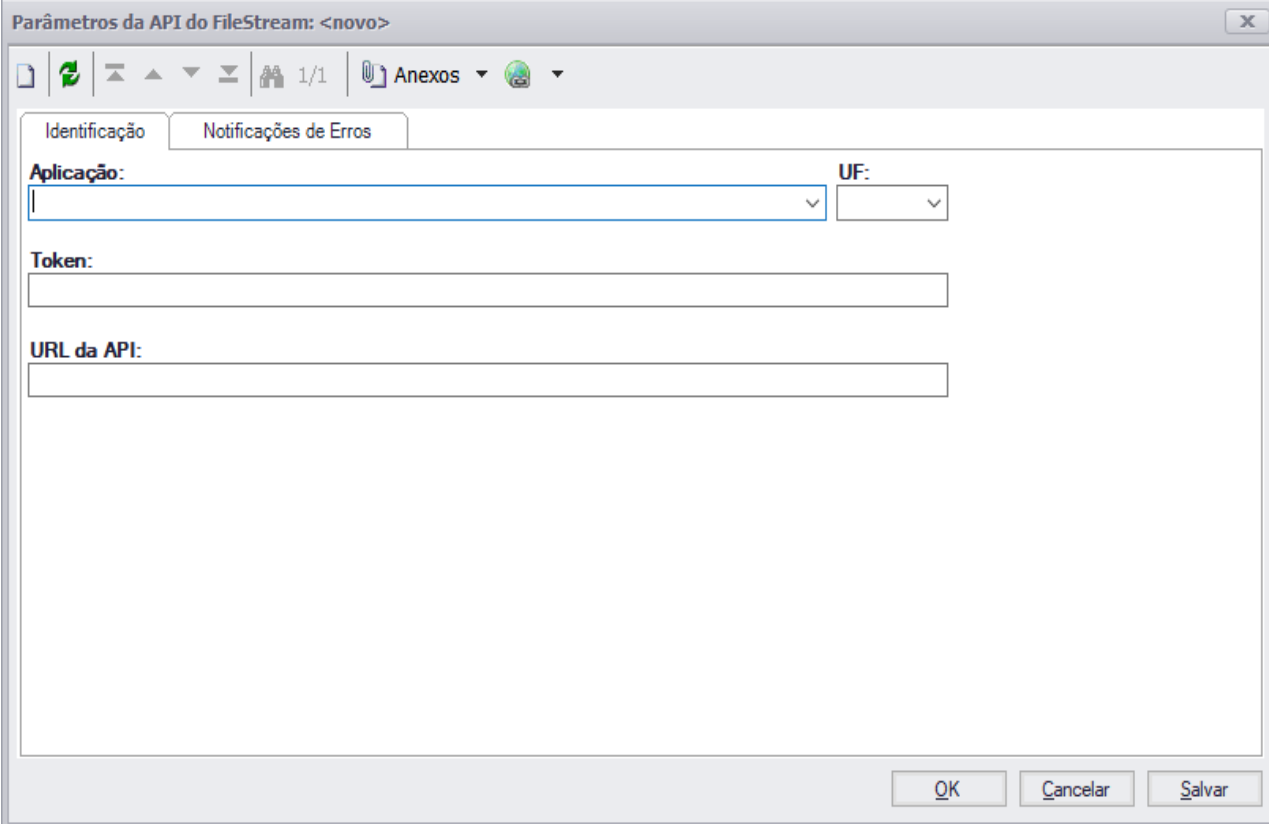


**Figura – Sistemas com chaves já cadastradas**

## Novo parâmetro



Para configurar a chave de acesso para uso pelo sistema, clique sobre o botão novo .



Parâmetros da API do FileStream: <novo>

Identificação    Notificações de Erros

Aplicação:     UF:

Token:

URL da API:

OK    Cancelar    Salvar

Figura – Cadastro do parâmetro



Os campos exibidos para a parametrização dos sistemas são:

### Aplicação

Listagem dos sistemas disponíveis para utilização da integração com o FileStream. Campo de preenchimento obrigatório.

### UF

Listagem das UFs em que o sistema é utilizado. Campo de preenchimento obrigatório.

### Token

Chave de acesso que foi configurada para o sistema em questão através da área administrativa do site do FileStream. Campo de preenchimento obrigatório.

### URL da API

URL em que está publicada a API para a utilização do FileStream. Campo de preenchimento obrigatório.

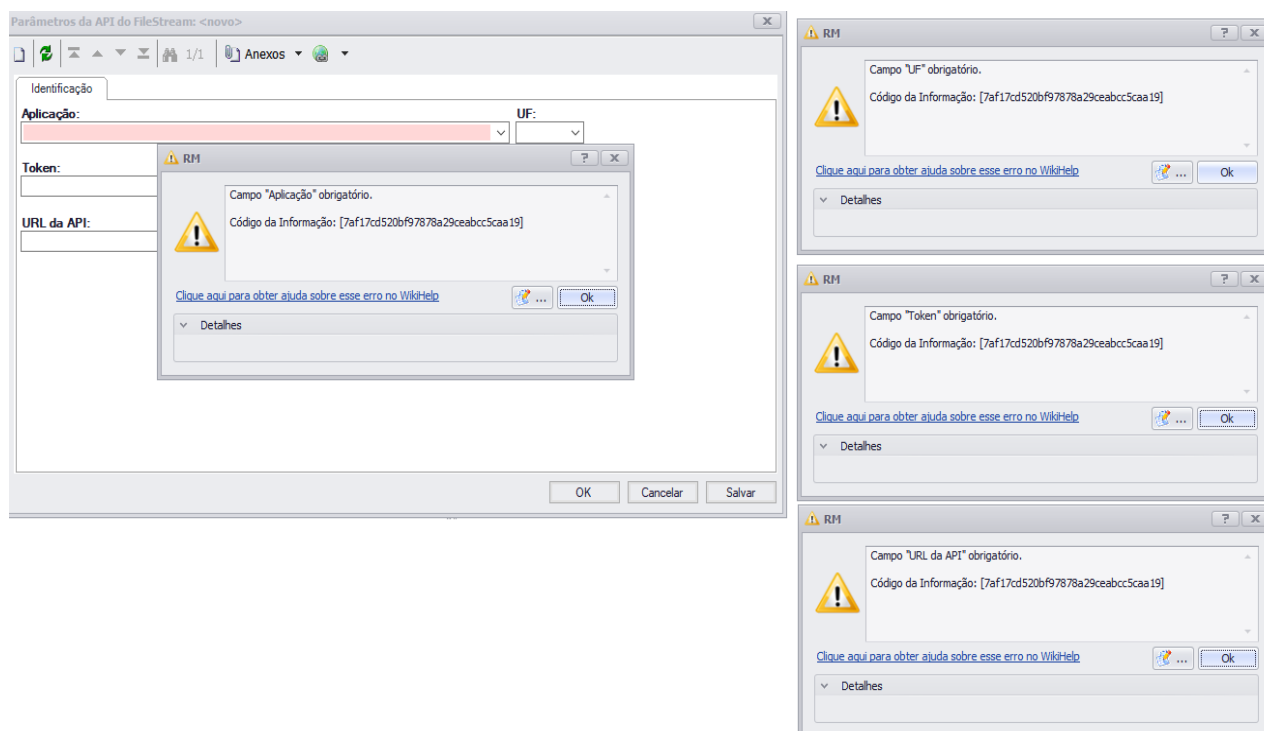


Figura – Validação dos campos obrigatórios

Ao salvar, será exibido a aba de “Emails dos Responsáveis”.

## Editar parâmetro

Para alterar os dados do parâmetro já cadastrado, clique sobre o botão novo .



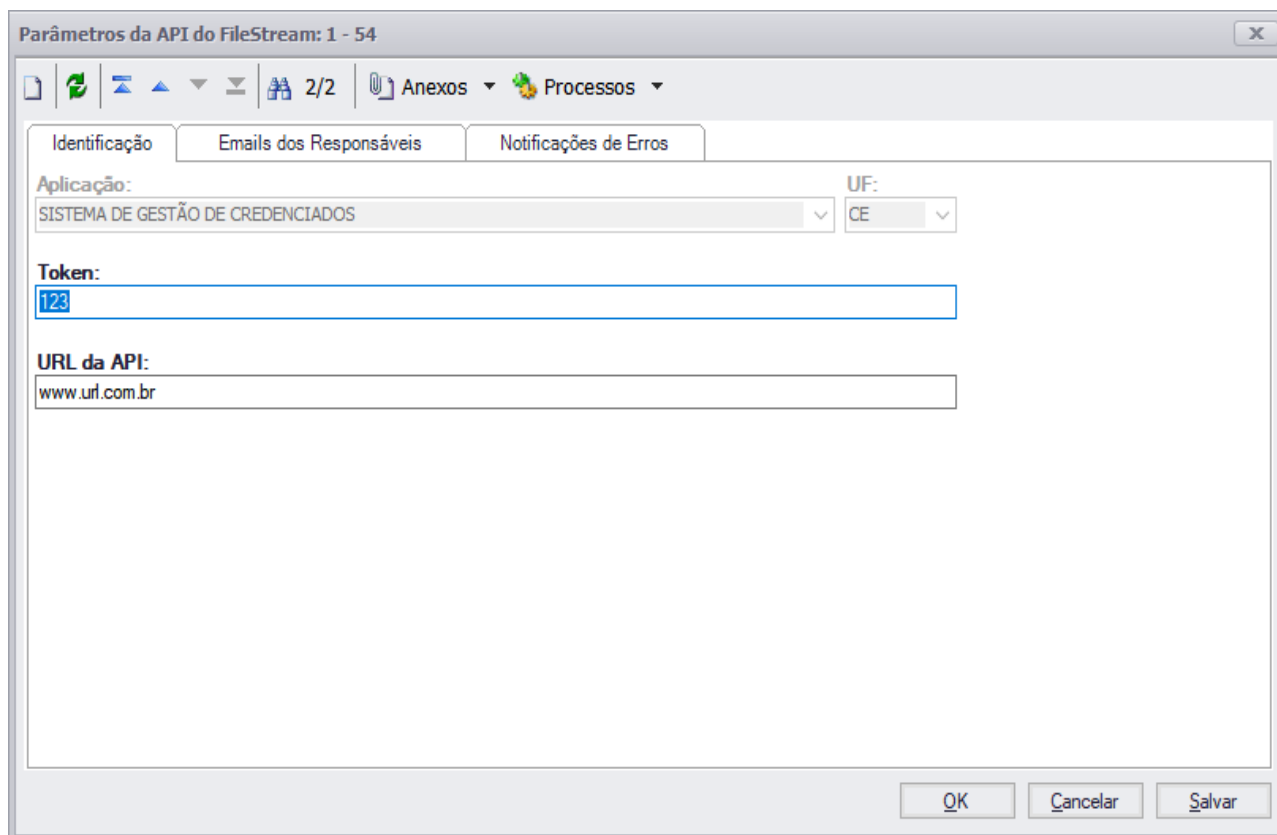


Figura – Alteração do parâmetro existente

Ao editar um parâmetro já cadastrado, é permitido alterar somente o Token, a URL da API e o email dos responsáveis.

## Emails dos Responsáveis

Esta aba é exibida após o parâmetro ter sido salvo. Nesta aba é realizado o cadastro dos e-mails das pessoas que são responsáveis pelo sistema. Este email é utilizado para o responsável receber uma notificação caso a integração com a API do FileStream esteja apresentando falhas.

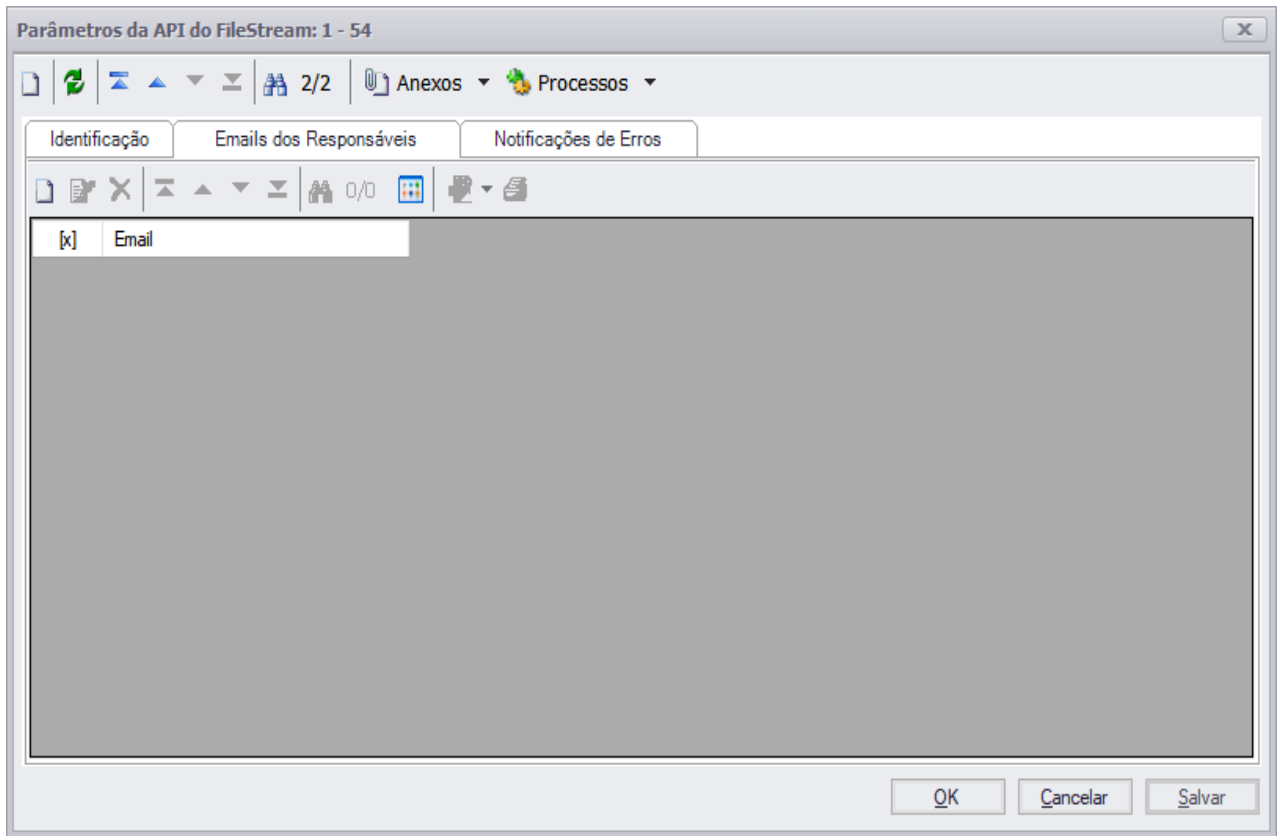
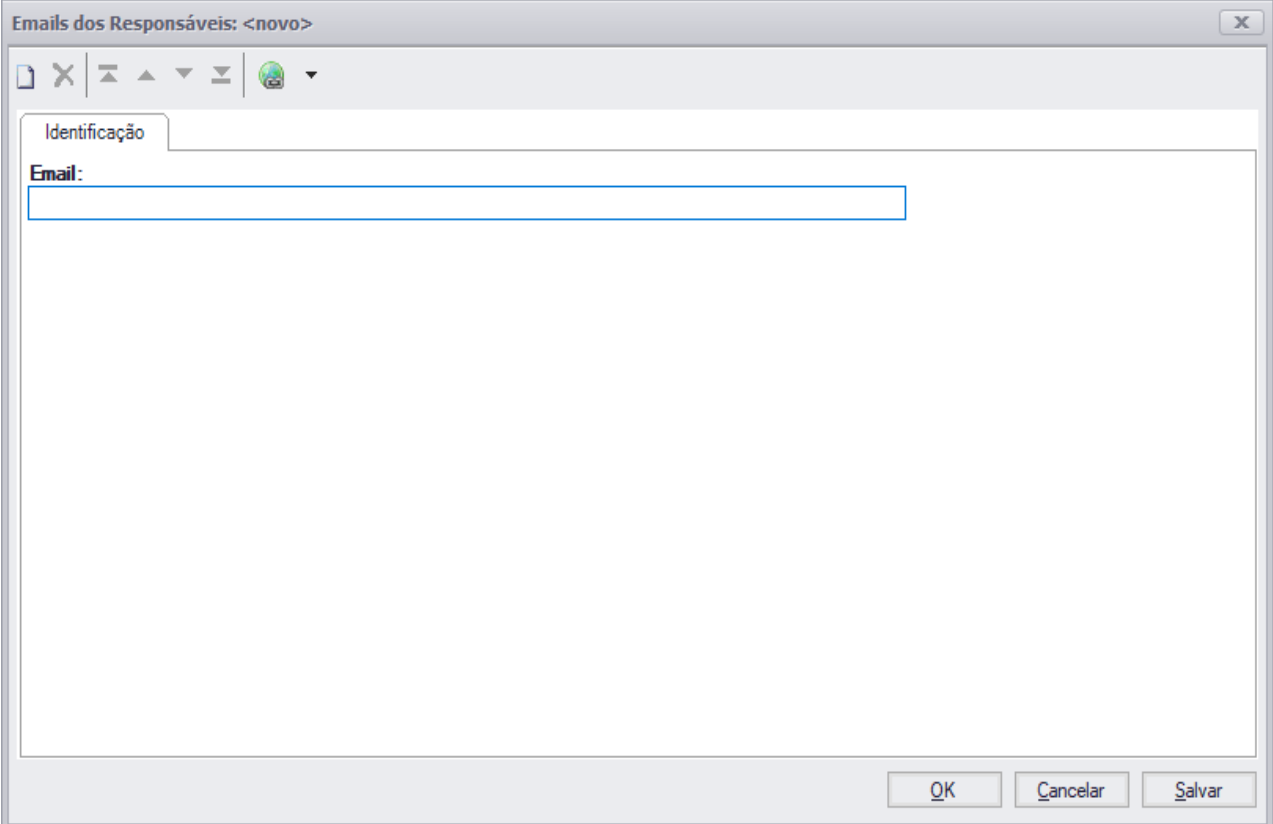


Figura – Emails dos Responsáveis



Para cadastrar o email do responsável, clique sobre o botão novo .



**Figura – Cadastro do email do responsável**

Os campos exibidos para o cadastro são:

#### **Email**

Email do responsável pela aplicação. Campo de preenchimento obrigatório.

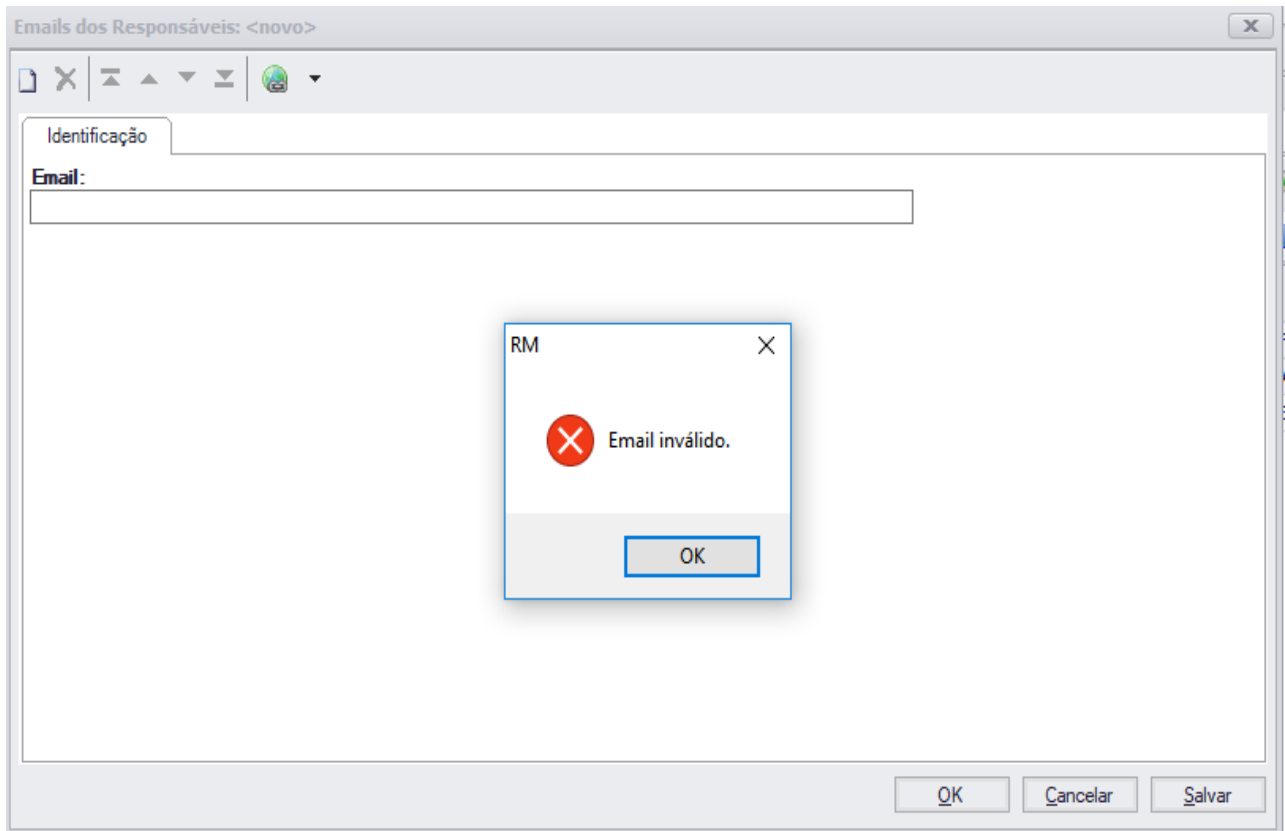


Figura – Validação do email

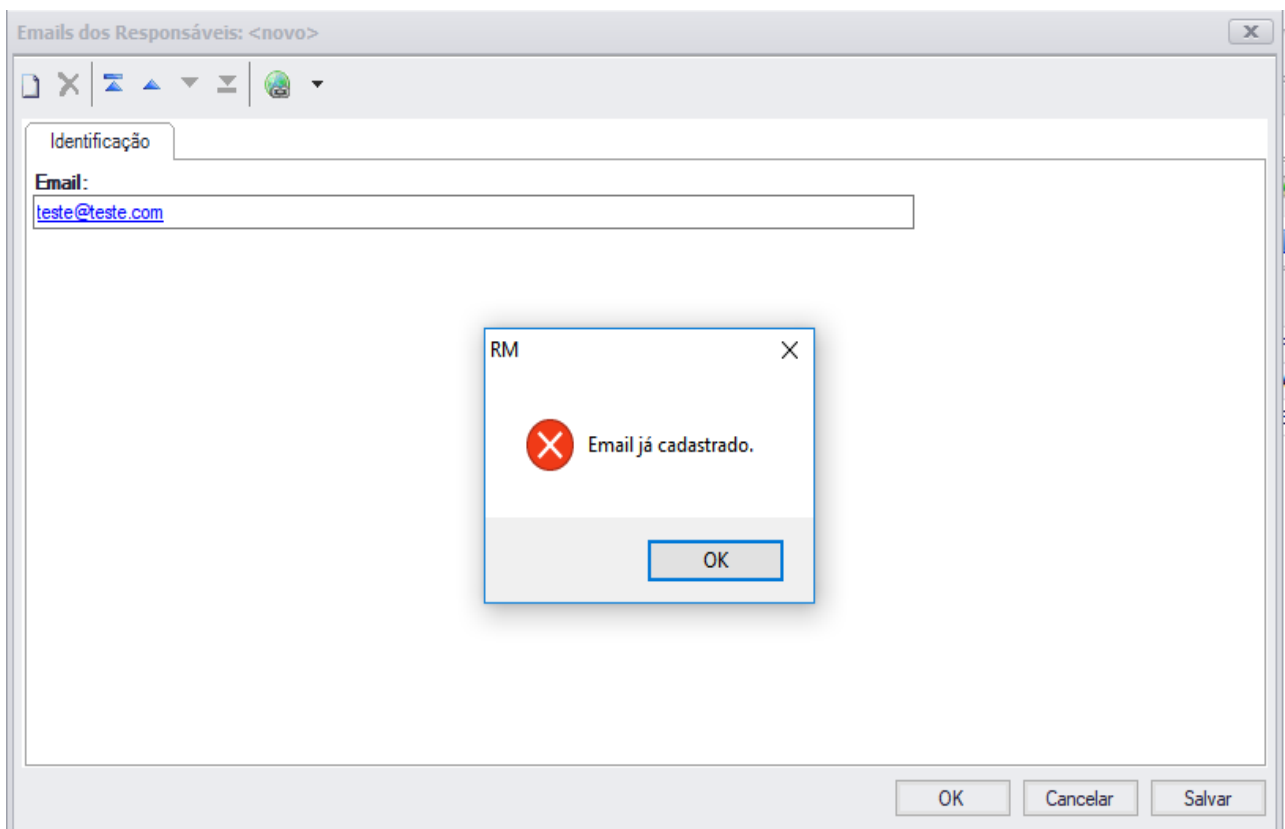
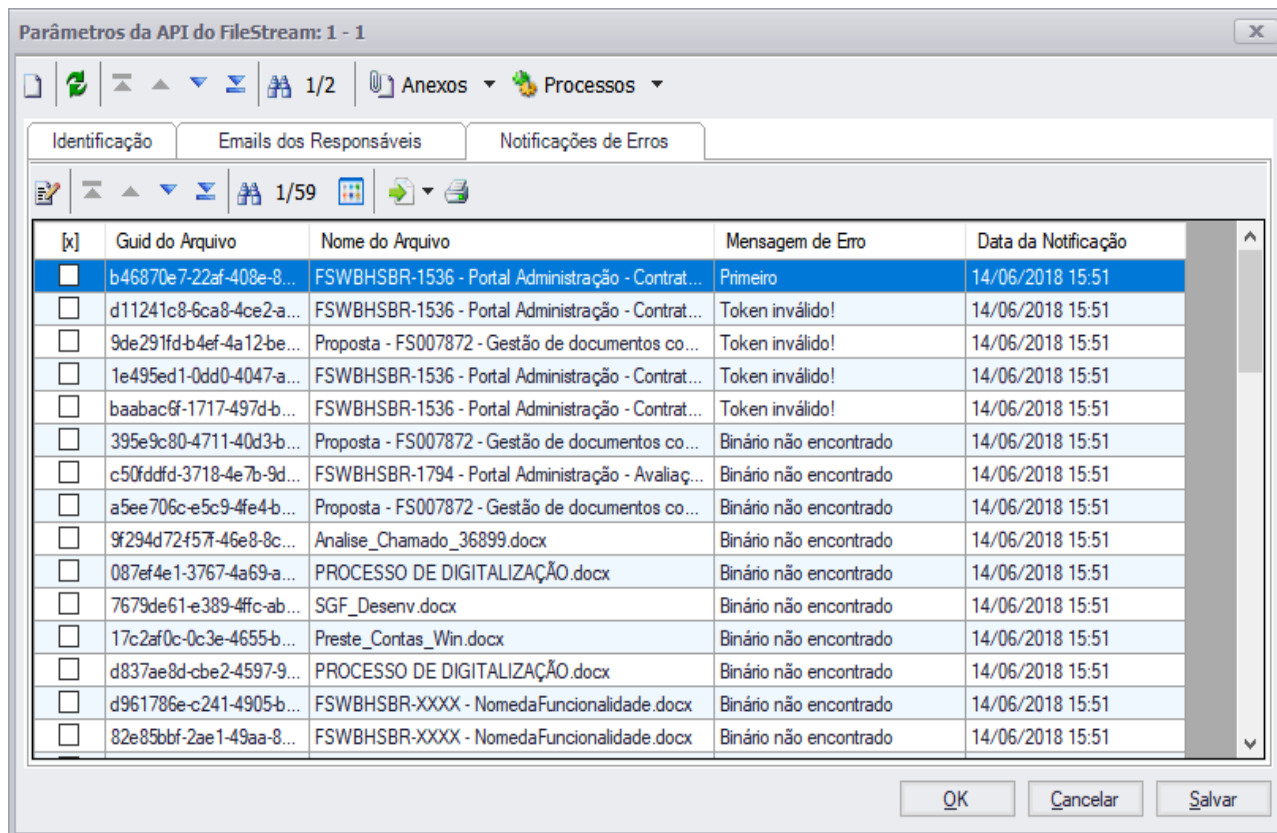


Figura – Validação para não cadastrar email duplicado

## Aba Notificações de Erros

Nesta aba é exibido todos os erros que ocorreram durante a integração do sistema com a API do FileStream.



[x]	Guid do Arquivo	Nome do Arquivo	Mensagem de Erro	Data da Notificação
<input checked="" type="checkbox"/>	b46870e7-22af-408e-8...	FSWBHSBR-1536 - Portal Administração - Contrat...	Primeiro	14/06/2018 15:51
<input type="checkbox"/>	d11241c8-6ca8-4ce2-a...	FSWBHSBR-1536 - Portal Administração - Contrat...	Token inválido!	14/06/2018 15:51
<input type="checkbox"/>	9de291fd-b4ef-4a12-be...	Proposta - FS007872 - Gestão de documentos co...	Token inválido!	14/06/2018 15:51
<input type="checkbox"/>	1e495ed1-0dd0-4047-a...	FSWBHSBR-1536 - Portal Administração - Contrat...	Token inválido!	14/06/2018 15:51
<input type="checkbox"/>	baabac6f-1717-497d-b...	FSWBHSBR-1536 - Portal Administração - Contrat...	Token inválido!	14/06/2018 15:51
<input type="checkbox"/>	395e9c80-4711-40d3-b...	Proposta - FS007872 - Gestão de documentos co...	Binário não encontrado	14/06/2018 15:51
<input type="checkbox"/>	c50fddfd-3718-4e7b-9d...	FSWBHSBR-1794 - Portal Administração - Avaliaç...	Binário não encontrado	14/06/2018 15:51
<input type="checkbox"/>	a5ee706c-e5c9-4fe4-b...	Proposta - FS007872 - Gestão de documentos co...	Binário não encontrado	14/06/2018 15:51
<input type="checkbox"/>	9f294d72-f57f-46e8-8c...	Analise Chamado_36899.docx	Binário não encontrado	14/06/2018 15:51
<input type="checkbox"/>	087ef4e1-3767-4a69-a...	PROCESSO DE DIGITALIZAÇÃO.docx	Binário não encontrado	14/06/2018 15:51
<input type="checkbox"/>	7679de61-e389-4fc-ab...	SGF_Desenv.docx	Binário não encontrado	14/06/2018 15:51
<input type="checkbox"/>	17c2af0c-0c3e-4655-b...	Preste_Contas_Win.docx	Binário não encontrado	14/06/2018 15:51
<input type="checkbox"/>	d837ae8d-cbe2-4597-9...	PROCESSO DE DIGITALIZAÇÃO.docx	Binário não encontrado	14/06/2018 15:51
<input type="checkbox"/>	d961786e-c241-4905-b...	FSWBHSBR-XXXX - NomedFuncionalidade.docx	Binário não encontrado	14/06/2018 15:51
<input type="checkbox"/>	82e85bbf-2ae1-49aa-8...	FSWBHSBR-XXXX - NomedFuncionalidade.docx	Binário não encontrado	14/06/2018 15:51

Figura – Aba notificações de erros

Os campos exibidos na grid são:

**Guid do Arquivo**

Identificador único do arquivo.

**Nome do Arquivo**

Nome do arquivo.

**Mensagem de Erro**

Mensagem de erro da integração.

**Data da Notificação**

Data em que ocorreu o erro durante a integração.



Ao editar a notificação, é exibido a mensagem de erro.

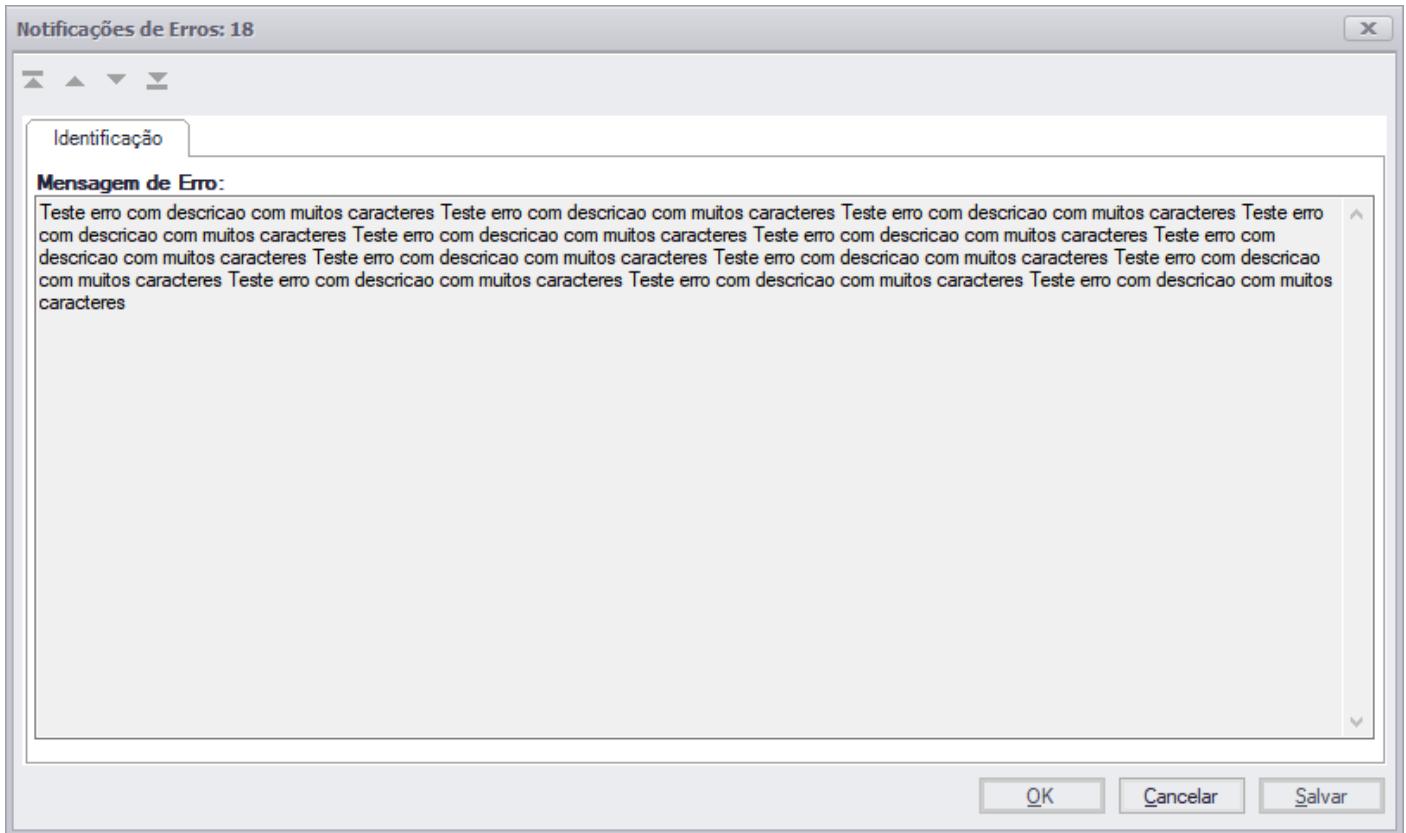
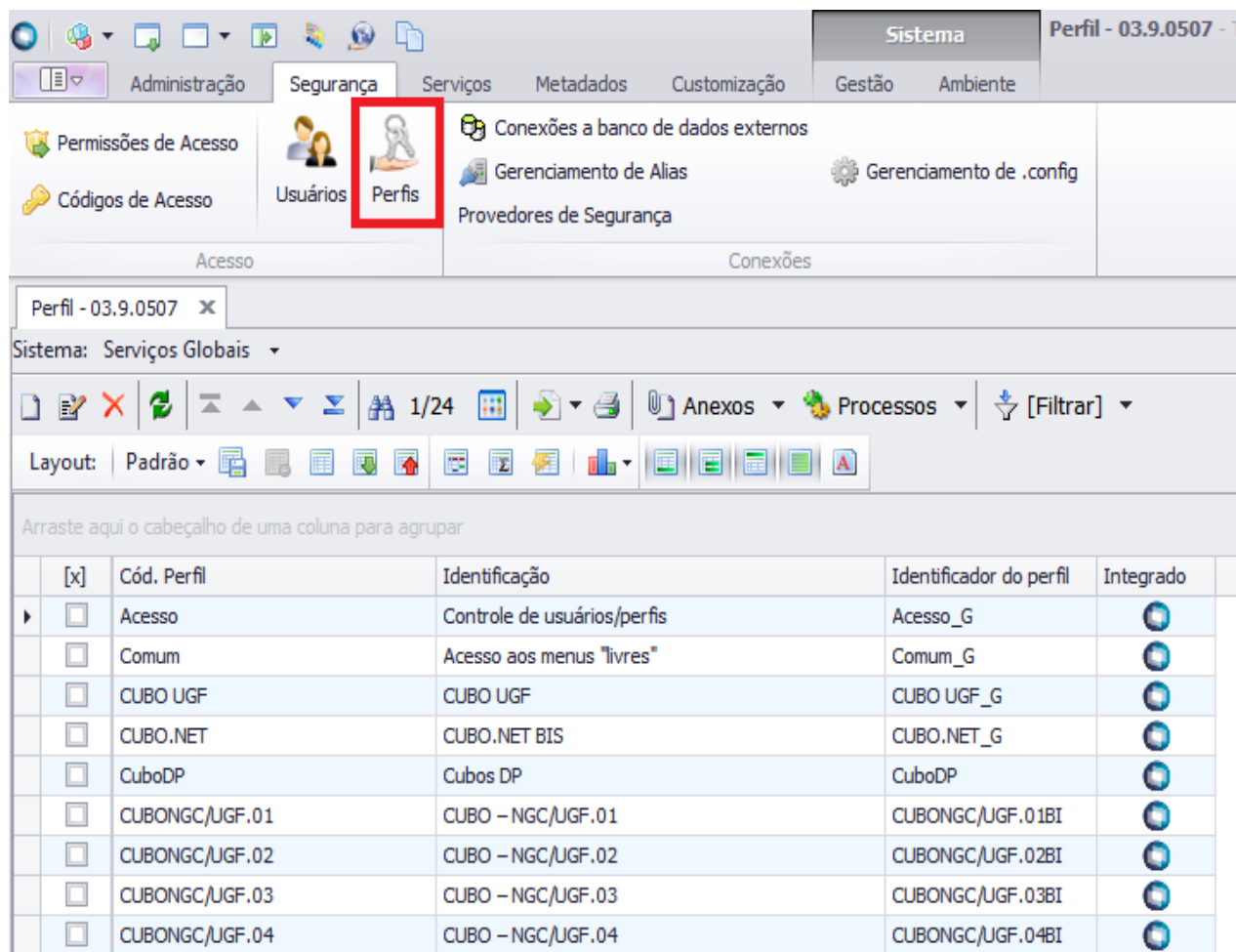


Figura – Mensagem de erro

## 1.5 Processo de integração com a API do FileStream

### 1.5.1 Controle de permissão

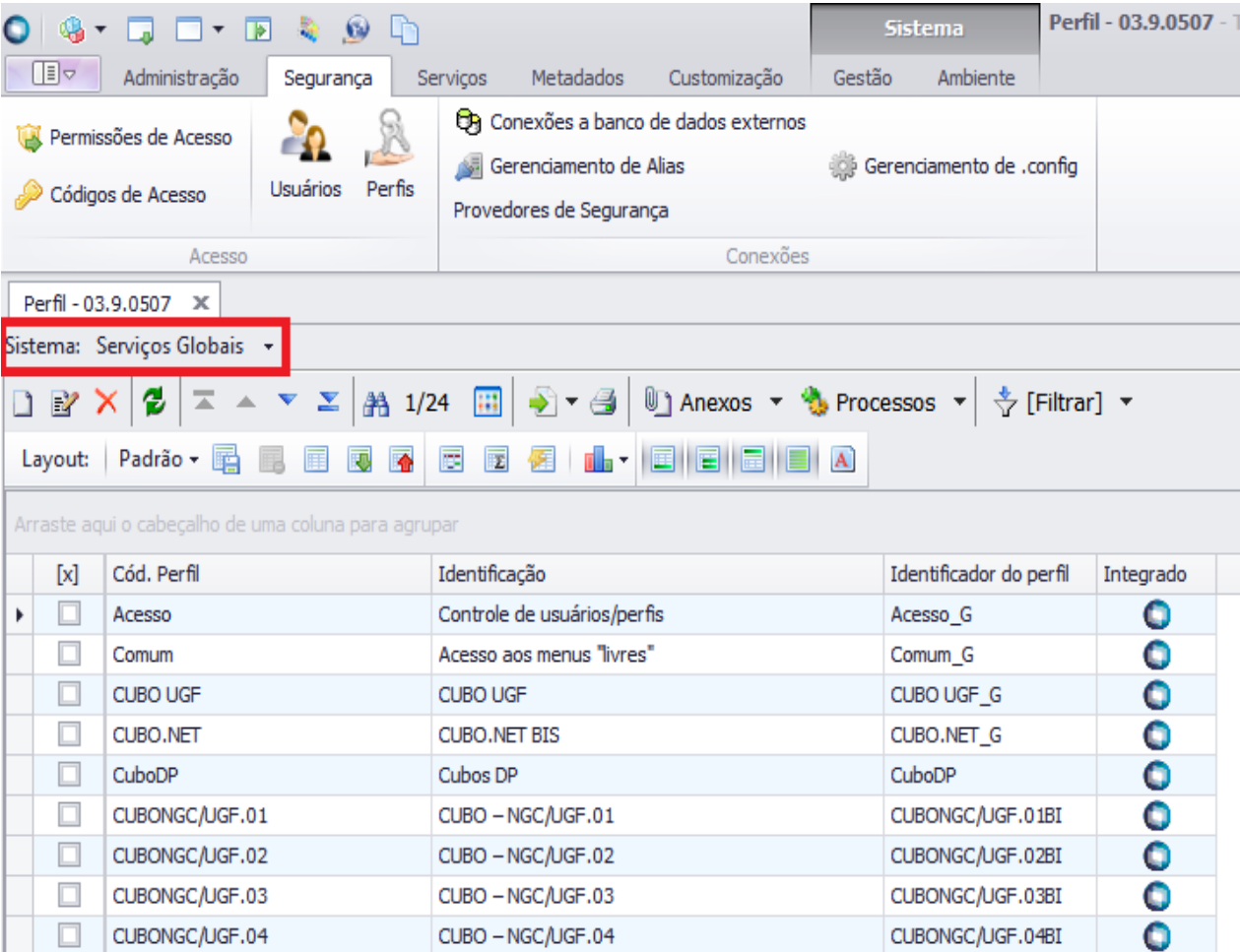
Para que os documentos armazenados no banco de dados sejam enviados para a API do FileStream, é necessário configurar o serviço de Job de exportação dos documentos. Para isto, ao acessar o RM.exe, navegue até o menu “Segurança”, e acesse o menu “Perfis”.



[x]	Cód. Perfil	Identificação	Identificador do perfil	Integrado
<input type="checkbox"/>	Acesso	Controle de usuários/perfis	Acesso_G	
<input type="checkbox"/>	Comum	Acesso aos menus "livres"	Comum_G	
<input type="checkbox"/>	CUBO UGF	CUBO UGF	CUBO UGF_G	
<input type="checkbox"/>	CUBO.NET	CUBO.NET BIS	CUBO.NET_G	
<input type="checkbox"/>	CuboDP	Cubos DP	CuboDP	
<input type="checkbox"/>	CUBONGC/UGF.01	CUBO – NGC/UGF.01	CUBONGC/UGF.01BI	
<input type="checkbox"/>	CUBONGC/UGF.02	CUBO – NGC/UGF.02	CUBONGC/UGF.02BI	
<input type="checkbox"/>	CUBONGC/UGF.03	CUBO – NGC/UGF.03	CUBONGC/UGF.03BI	
<input type="checkbox"/>	CUBONGC/UGF.04	CUBO – NGC/UGF.04	CUBONGC/UGF.04BI	

Figura – Cadastro de Perfis

Altere o sistema para “Serviços Globais”, e edite qual perfil terá permissão para configurar o Job de integração.

The screenshot shows a web-based system interface. At the top, there are tabs for 'Administração', 'Segurança', 'Serviços', 'Metadados', and 'Customização'. Below these are sub-tabs for 'Acesso' and 'Conexões'. A dropdown menu labeled 'Sistema' is open, showing 'Serviços Globais' selected. Below the menu is a toolbar with various icons and a 'Layout' dropdown set to 'Padrão'. The main content area contains a table with the following data:

[x]	Cód. Perfil	Identificação	Identificador do perfil	Integrado
<input type="checkbox"/>	Acesso	Controle de usuários/perfis	Acesso_G	<input checked="" type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	Comum	Acesso aos menus "livres"	Comum_G	<input checked="" type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	CUBO UGF	CUBO UGF	CUBO UGF_G	<input checked="" type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	CUBO.NET	CUBO.NET BIS	CUBO.NET_G	<input checked="" type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	CuboDP	Cubos DP	CuboDP	<input checked="" type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	CUBONGC/UGF.01	CUBO – NGC/UGF.01	CUBONGC/UGF.01BI	<input checked="" type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	CUBONGC/UGF.02	CUBO – NGC/UGF.02	CUBONGC/UGF.02BI	<input checked="" type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	CUBONGC/UGF.03	CUBO – NGC/UGF.03	CUBONGC/UGF.03BI	<input checked="" type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	CUBONGC/UGF.04	CUBO – NGC/UGF.04	CUBONGC/UGF.04BI	<input checked="" type="checkbox"/>

**Figura – Seleção do sistema: Serviços Globais**

Acesse a aba “Acesso a Menus” e dê permissão para o menu: “Customização”, “Customização”, “Job Server”, “Integração API FileStream”.



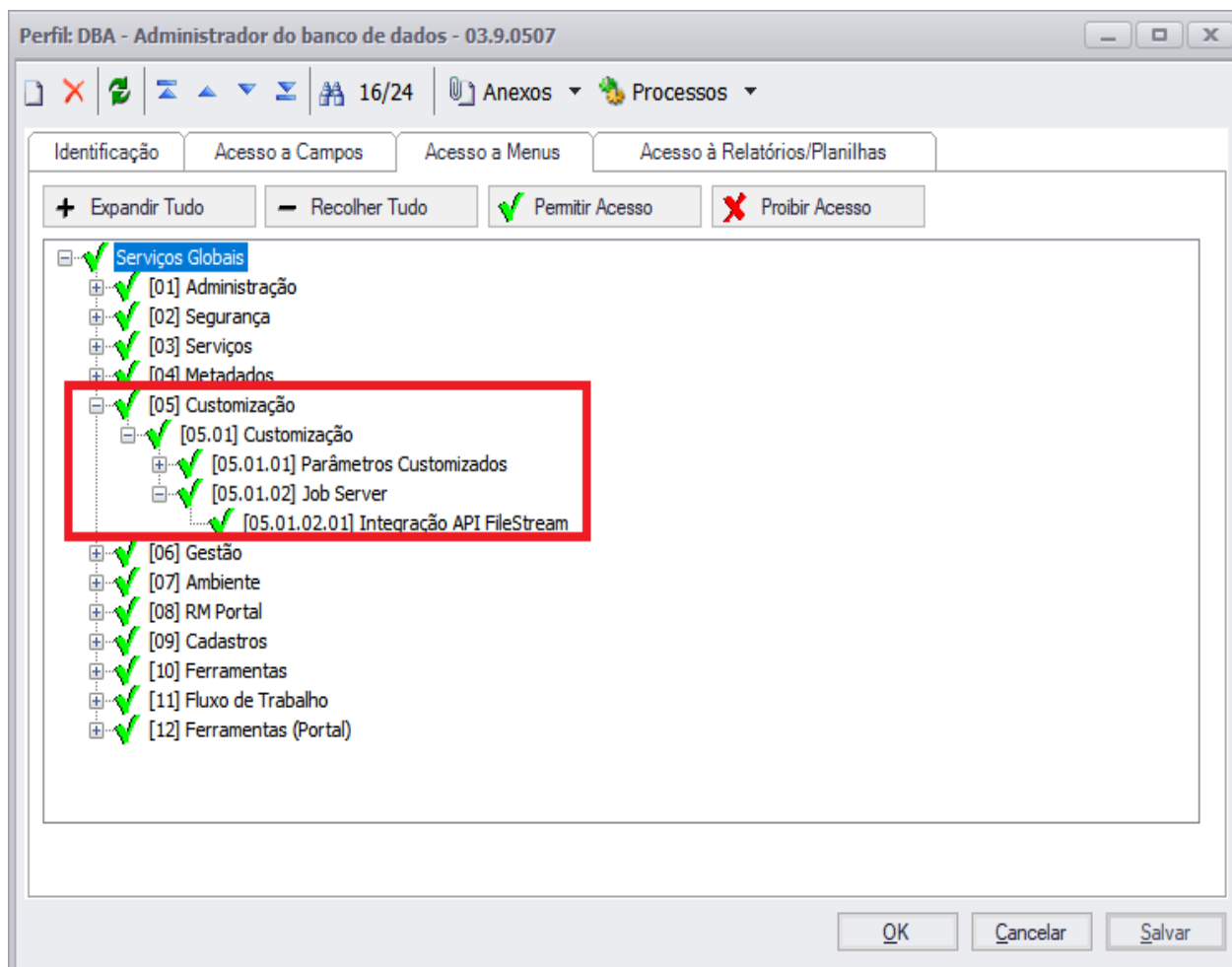


Figura – Permissão de acesso ao Job Server

## 1.5.2 Configuração do Job de Integração

Para configurar o Job de integração, ao acessar o RM.exe, navegue até o menu “Serviços Globais”, menu “Administração” e acesse o cadastro de coligadas.

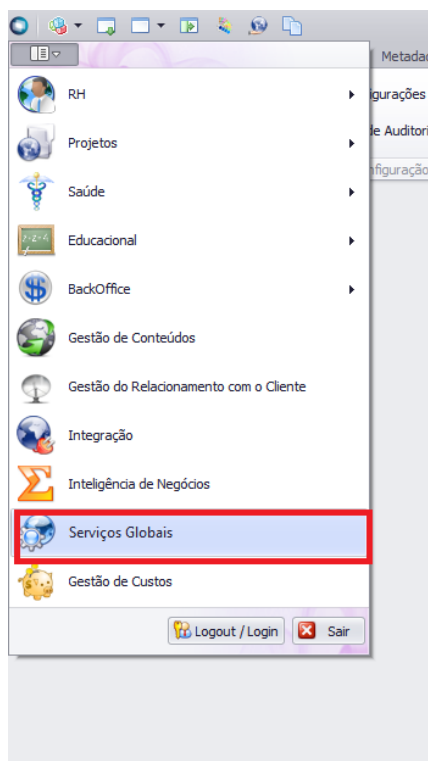


Figura – Menu “Serviços Globais”

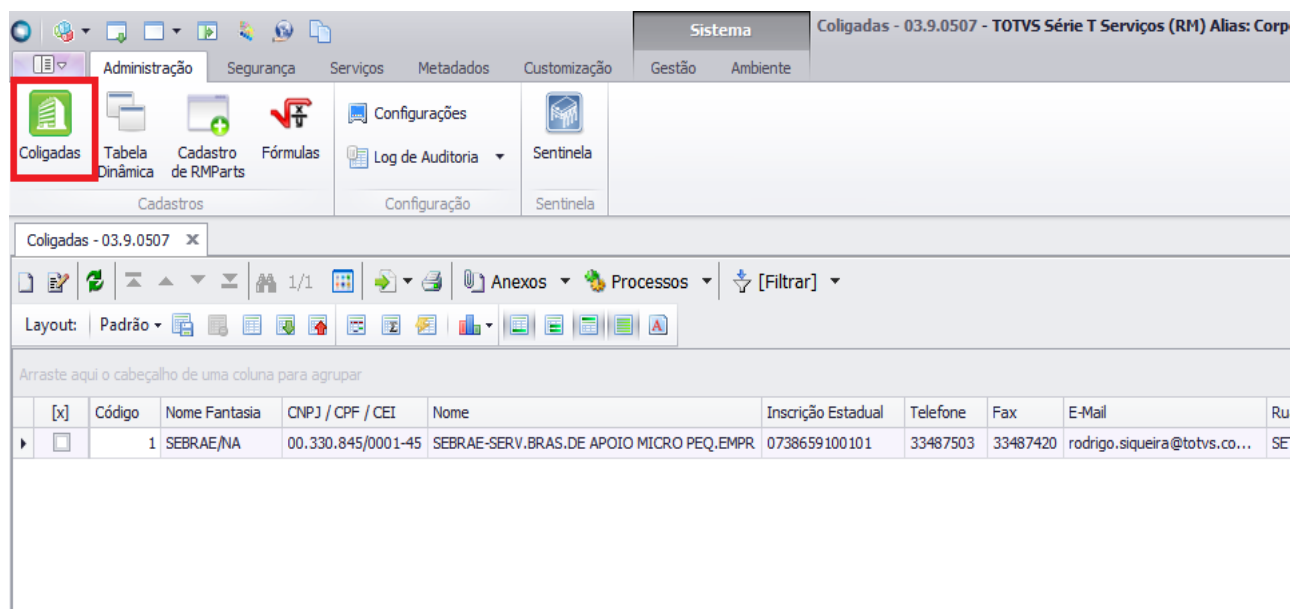


Figura – Menu “Cadastro de Coligadas”

Após acessar o cadastro de coligadas, é necessário ir até o menu “Processos” e selecionar a opção “Integração API FileStream”.

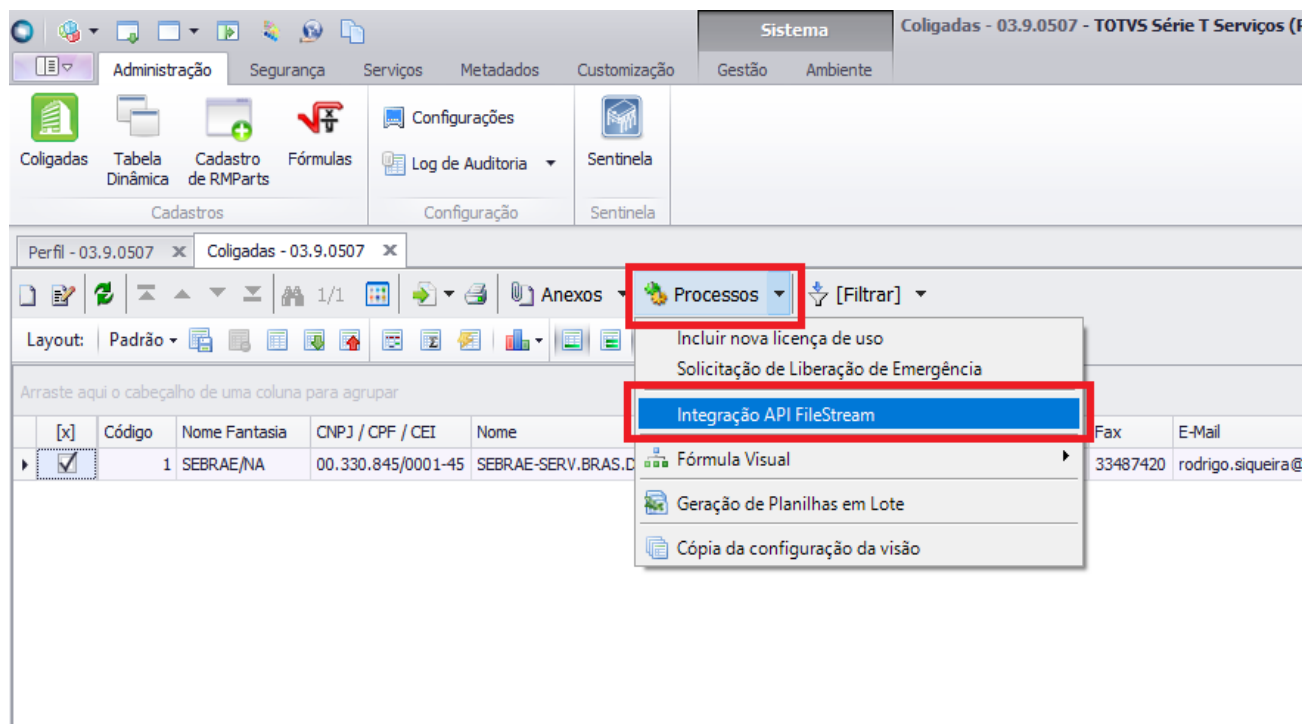


Figura – Menu “Integração API FileStream”

Depois, basta agendar a execução do Job. Como sugestão, o Job pode ser agendado para ser executado diariamente em um intervalo de 12 horas.

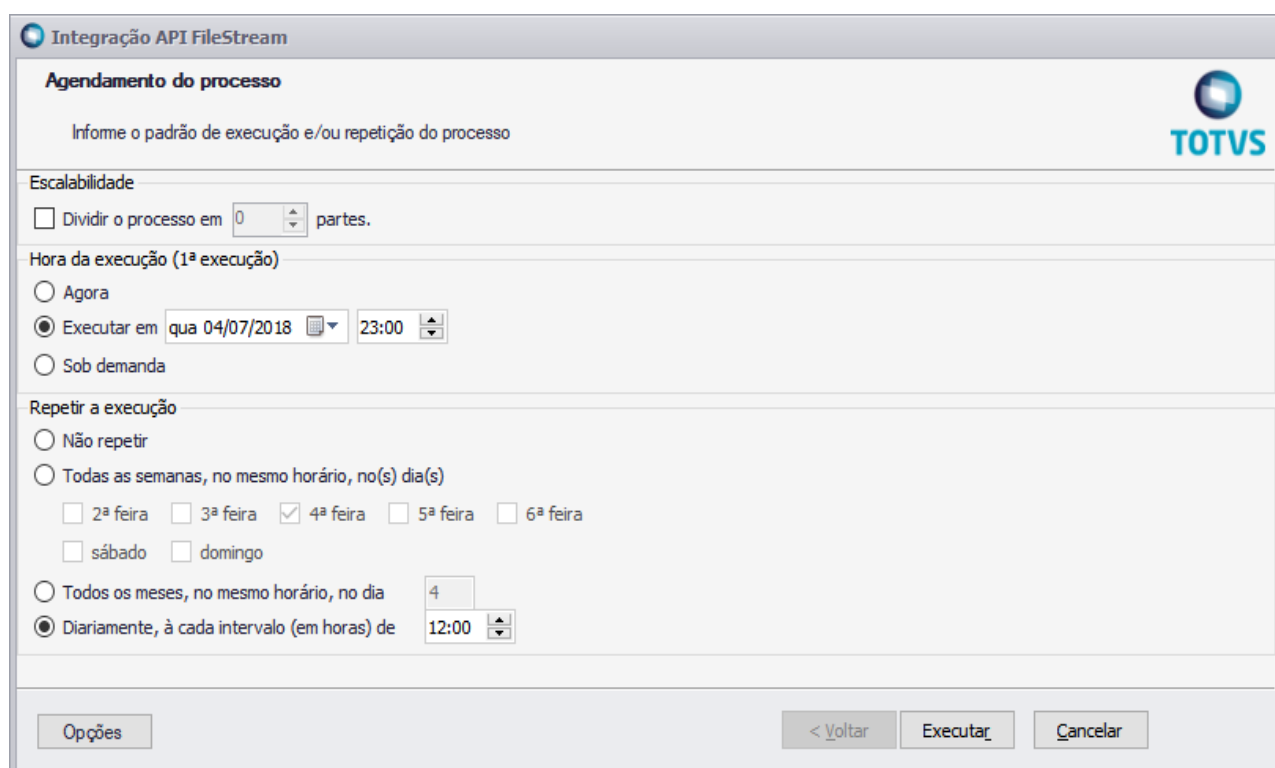


Figura – Agendamento do Job de Integração



## Notificação de falhas

Sempre que o Job é executado, caso ocorra algum erro durante a integração, é enviado um email para os responsáveis de cada sistema com a relação de erros que foram encontrados durante o processo. Estes erros também podem ser visualizados na tela de parametrização de sistemas para a utilização da API do FileStream.

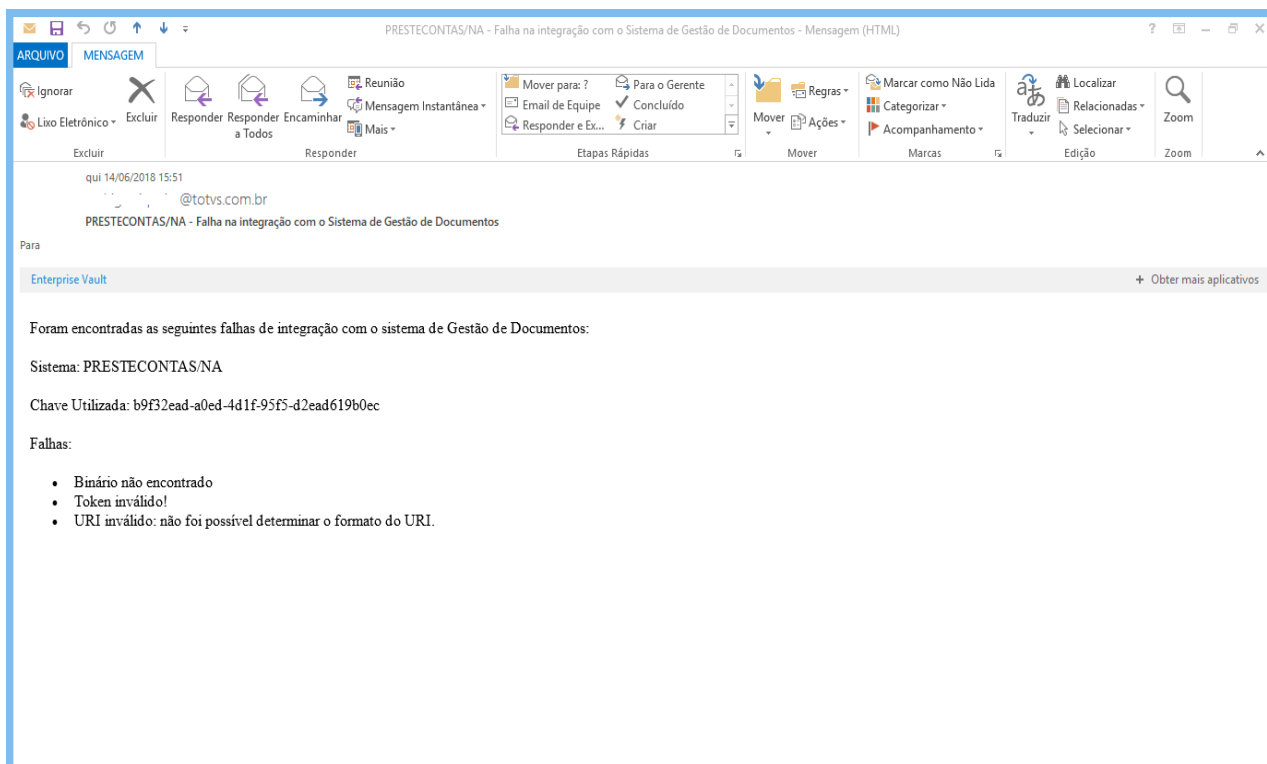


Figura – Email enviado para o responsável com as falhas encontradas durante a integração



## 1.6 Histórico de Atualização do Documento

### 1.6.1 Histórico de Versões

Autor	Versão	Data	Descrição das Alterações	Seção	Pag.
Gustavo Vidotti	1.0	04/07/2018	Criação do documento.		