



DIRF 2024

» Joyce Santana

2024 / Fevereiro

1

**Revisão dados DIRF e
Atualizações 2024**

2

Geração dados

3

**Conferência
Manutenção**

4

**Geração arquivo
magnético**

5

**Melhorias
implementadas**

6

Links de consulta



1

REVISÃO DADOS DIRF



- Configuração das incidências das verbas para a DIRF (Cadastro de Verbas, aba Anuais)

TOTVS Educacional (TOTVS) 02.9.0007 - Ver: 20.3.2.0

Férias [02.9.0007] × Verbas [02.9.0007] ×

TOTVS | Gestão de Pessoal

TOTVS Educacional MSSQL P122210 Administrad

Cadastro de Verbas - VISUALIZAR

Cadastro de Verbas

Geral Incidencias Contabilizacao Medias **Anuais** Dissidio Retroativo Outras Informações eSocial

RAIS A-***** DIRF A

Consulta Padrão - Tabelas do Sistema

Há filtros aplicados ao browse [Remover](#)

Imprimir browse Posicionar no browse na abertura Salvar índice de pesquisa Filtrar

Chave	Descrição
A	Rendimento Tributavel
A1	RRA - Art. 12-A, Lei Nº 7.713 de 1988
B	Contribuicoes Previdenciarias / Deducoes
B1	13o - Previdencia Oficial



Sugestão de incidências dos identificadores de cálculo para a DIRF:
[RH - Linha Protheus - GPE - Sugestão de Incidências de Verbas para a DIRF](#)

- As verbas de abono pecuniário devem ficar com incidência 0 para a DIRF, com exceção das verbas que tiverem incidência de IR

TOTVS Educacional (TOTVS) 02.9.0007 - Ver: 20.3.2.0

Férias [02.9.0007] × Verbas [02.9.0007] ×

TOTVS | Gestão de Pessoal

TOTVS Educacional MSSQL P122210 | Administrador | 23/01/2024

Cadastro de Verbas - VISUALIZAR

Cadastro de Verbas

Abas: Geral | Incidencias | Contabilizacao | Medias | **Anuais** | Dissidio Retroativo | Outras Informações | eSocial | Bloqueio de La

RAIS: *****N-*****

DIRF: 0

Consulta Padrão - Tabelas do Sistema

Há filtros aplicados ao browse [Remover](#)

Imprimir browse Posicionar no browse na abertura Salvar índice de pesquisa

0

Chave	Descrição
0	Abono Pecuniario
1	Imp.Comp.(13o),em virtude decisao judic. Ano Calendario
2	Rendimentos pagos(13o) com trib. sob exiaibil. suspensa

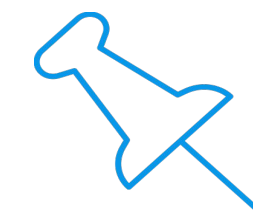


Documentação sobre as verbas de abono pecuniário para a DIRF
[RH - Linha Protheus - GPE - Abono pecuniário indo para rendimento tributável na DIRF quando tem abono mês seguinte](#)

MNEMÔNICOS

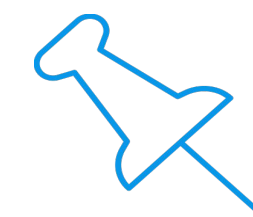
Os mnemônicos na DIRF determinam a partir de qual valor os rendimentos serão carregados para o arquivo magnético

Lembrando que eles definem apenas os valores a serem carregados para o arquivo magnético, na rotina de Manutenção de arquivo será gerado todos os funcionários com valores no ano calendário parametrizados para a DIRF, e independente da configuração dos mnemônicos, tendo desconto de IR, o beneficiário será carregado no arquivo magnético



P_VLLIMDIRF

Define o valor mínimo dos rendimentos a ser considerado para a geração do arquivo da DIRF para beneficiário de trabalho assalariado



P_VLLIMOUT

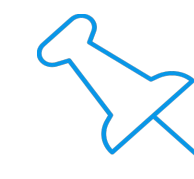
Define o valor mínimo dos rendimentos a ser considerado para a geração do arquivo da DIRF referente aos rendimentos sem vínculo empregatício, de aluguéis e de royalties



Maiores informações: [RH - Linha Protheus - GPE - Para que servem e como alterar os valores dos mnemônicos P_VLLIMDIRF e P_VLLIMOUT para DIRF](#)

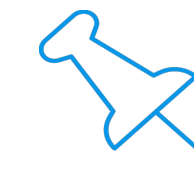
PREVIDÊNCIA COMPLEMENTAR

Para a previdência complementar ser considerada na DIRF automaticamente, é necessária as parametrizações a seguir:



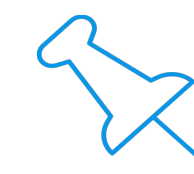
Cadastro na S073

Existir o cadastro do fornecedor da previdência complementar na Tabela S073 da rotina Manutenção de Tabelas com o código da verba de desconto em folha, essa verba deve estar parametrizada para a DIRF com incidência M



Cadastro da previdência

Deve existir o cadastro relacionando o funcionário a previdência complementar



Verba no acumulado

A verba de desconto da previdência complementar que consta na S073 deve constar no acumulado do funcionário



Maiores informações: [RH - Linha Protheus - GPE - Previdência complementar para DIRF](#)

NOVOS TIPOS DE RENDIMENTOS

Conforme novo Leiaute da DIRF 2024, será utilizada uma nova coluna para a Dedução Simplificada e para isso os valores deverão estar vinculados à novos Tipos de Rendimento na tabela genérica 36

B4 - Dedução modelo simplificado Folha

B5 - Dedução modelo simplificado Folha 13º

B6 - Tributação com exigibilidade suspensa -
Dedução - Desconto Simplificado Mensal

Identificador	Descrição	Tipo de Rendimento
1921	Dedução Modelo Simplificado Folha	B4
1922	Dedução Modelo Simplificado Férias	B4
1923	Dedução Modelo Simplificado 13º Salário	B5
1924	Dedução Modelo Simplificado Adiantamento	B4

Esta implementação de dicionário está disponível na Expedição Contínua do RH de 19/01/2024 em diante



Maiores informações: [DT DIRF Novos Tipos de Rendimentos](#)

Geração com Dedução Simplificada com e sem IDs de Cálculo

Conforme Leiaute da DIRF 2024, será utilizada uma nova coluna para a Dedução Simplificada e para isso, os valores deverão estar vinculados à novos Tipos de Rendimento na tabela genérica 36.

A Manutenção da DIRF deverá exibir as novas colunas e a Geração da DIRF deverá ser responsável por gerá-las

- **Ded. Simplificada**

Contempla os valores das verbas com Tipo de Rendimento igual a B4 - lembrando que a dedução é única dentro da competência de pagamento, mesmo que as verbas vinculadas sejam geradas em mais de 1 roteiro de cálculo (Folha de Pagamento/Adiantamento/Férias), a geração da DIRF irá respeitar a Data de Pagamento dessas verbas assim como as demais verbas geradas para DIRF).

- **Ded. Simplificada 13o**

Contempla os valores das verbas com Tipo de Rendimento igual a B5.

- **Trb. Leg. Susp.**

Contempla os valores das verbas com Tipo de Rendimento igual a B6.



Documentações

[DT DIRF Geração com Dedução Simplificada com IDs de Cálculo](#)

[DT Geração com Dedução Simplificada sem IDs de Cálculo](#)

Manutenção da D.I.R.F. - Ano Calendario 2023

Outras Ações

Funcionario **Residente Exterior**

Matricula * 600023
 Cd. Retencao 0561
 Tipo Fis/Jur* 1 - Fisica
 CPF/CNPJ Ben* 87.284.142/090 -

Nome Benefic* DRHROTPRT-14358 DIRF FOL
 End. Benefic*
 UF Benefic *

CNPJ Fnt Pag*
 Nome Fnt Pag*
 Centro Custo
 ORIGEM

Mes	Exig.Susp.	Outr. Rend. (PLR)	Imposto Ret. (PLR)	Rendim. Entid. Imunes	Rendim. Entid. Isentas	Ded. Simplificada	Ded. Simplificada 13o	Trib.Leg.Susp
FEVEREIRO R\$	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
MARCO R\$	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
ABRIL R\$	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
MAIO R\$	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	528,00	0,00	0,00
JUNHO R\$	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	528,00	0,00	0,00
JULHO R\$	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	528,00	0,00	0,00
AGOSTO R\$	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	528,00	0,00	0,00
SETEMBRO R\$	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	528,00	0,00	0,00
OUTUBRO R\$	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	528,00	0,00	0,00
NOVEMBRO R\$	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	528,00	0,00	0,00
DEZEMBRO R\$	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	528,00	528,00	0,00

Documentações



- [DT DIRF Geração com Dedução Simplificada com IDs de Cálculo](#)
- [DT Geração com Dedução Simplificada sem IDs de Cálculo](#)

Criação parâmetro MV_DEDSMFE

A responsabilidade desse parâmetro é informar se a simplificação que ocorreu no cálculo de Férias deverá ser ou não considerada na geração do valor de Dedução Simplificada para o Tipo de Rendimento igual a B4 junto em equiparação com o modelo utilizado para dedução no cálculo da Folha de Pagamento.

Caso o parâmetro não exista o comportamento da geração é como se o conteúdo estivesse com .F..

Exemplo 1

Regime caixa com Folha e Férias com modelo Simplificado

Roteiro	Data de Pagamento	Modelo
Folha de Pagamento	05/06/2023	Simplificado
Adiantamento	20/06/2023	Simplificado
Férias	22/06/2023	Simplificado

Note o resultado com a configuração abaixo:

Parâmetro	Grava Dedução Simplificada (B4) ?
.F.	Sim
.T.	Sim

Exemplo 03

Regime caixa com Folha modelo Completo e Férias com modelo Simplificado

Roteiro	Data de Pagamento	Modelo
Folha de Pagamento	05/06/2023	Completo
Adiantamento	20/06/2023	Completo
Férias	22/06/2023	Simplificado

Note o resultado com a configuração abaixo:

Parâmetro	Grava Dedução Simplificada (B4) ?
.F.	Não
.T.	Sim



IDENTIFICADOR ESTRUTURA DE LAYOUT

Para a DIRF 2024 o identificador de estrutura de layout é B3VH8RQ conforme abaixo

Ordem	Campo	Formato	Preenchimento	Tamanho	Valores válidos	Obrigatório
1	Identificador de registro	C	Fixo	4	Dirf	Sim
2	Ano referência	N	Fixo	4	2024	Sim
3	Ano-calendário	N	Fixo	4	2023 ou 2024	Sim
4	Indicador de retificadora	C	Fixo	1	S - Retificadora N - Original	Sim
5	Número do recibo	N	Fixo	12	-	Não
6	Identificador de estrutura do leiaute	C	Fixo	7	B3VH8RQ	Sim



Maiores informações: [Erro validador DIRF 2024 "Registro não está de acordo com o leiaute do arquivo de importação"](#)

IDENTIFICADOR ESTRUTURA DE LAYOUT

Se gerado o erro abaixo ao importar o arquivo no validador, é porque o ambiente esta desatualizado, para validar se esta atualizado, o fonte GPEM590 tem que estar com data de 24/01/2024

Relatório de importação

Arquivo: C:\Arquivos de Programas RFB\Dirf2024\db\templdirf_2023.xml



Linha	Registro	Ordem	Conteúdo	Tipo	Mensagem
1	DIRF	2/6	2024/ARNZRXP	ERRO	Registro não está de acordo com o leiaute do arquivo de importação
1	DIRF	2/6	2024/ARNZRXP	ERRO	Não foi encontrada sequência válida de registros DIRF + RESPO + DECPJ ou DECPF no início do arquivo.



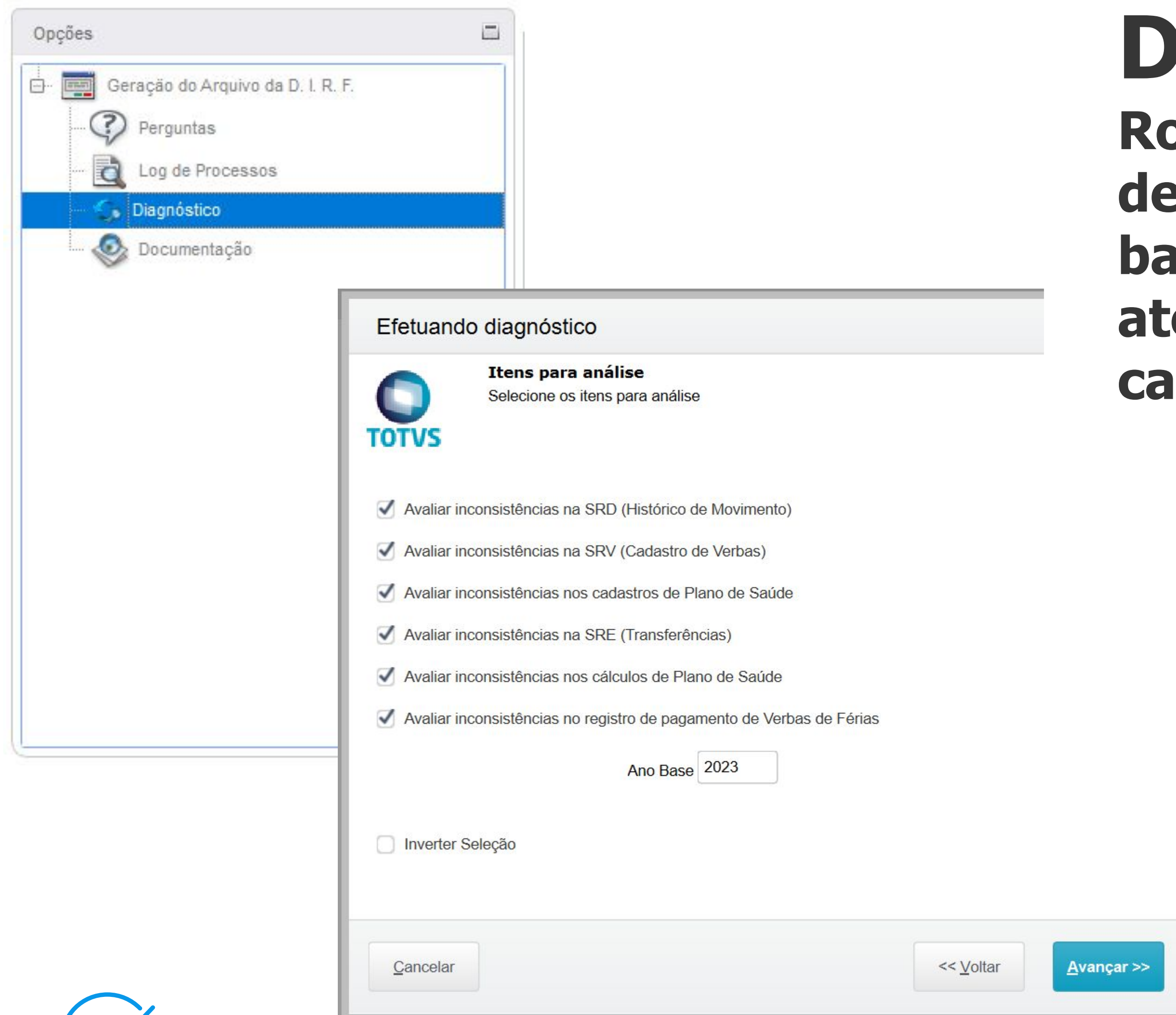
Maiores informações: [Erro validador DIRF 2024 "Registro não está de acordo com o leiaute do arquivo de importação"](#)



2

GERAÇÃO ARQUIVO





DIAGNÓSTICO DE BASE

Rotina para diagnosticar possíveis erros de cadastro e/ou parametrização da base, auxiliando o cliente e o atendimento no diagnóstico de erros causados por configuração indevida

A opção de diagnóstico de base deve ser executada antes da geração da rotina Gerar Arquivo, pois irá avaliar as possíveis correções de dados a serem realizadas antes da geração



Maiores informações: [RH - Linha Protheus - GPE - Como executar a rotina Diagnóstico de Base para a DIRF](#)

TOTVS Educacional (TOTVS) 02.9.0007 - Ver: 20.3.2.0

Férias [02.9.0007] x Verbas [02.9.0007] x Gerar Arquivo [02.9.0007] x

TOTVS | Gestão de Pessoal

Opções

- ✓ Geração do Arquivo da D. I. R. F.
 - Perguntas
 - Log de Processos
 - Diagnóstico
 - Documentação

Perguntas

Filial De ? 🔍

Filial Até ? 🔍

Matricula De ? 🔍

Matricula Até ? 🔍

Centralizar na Fil. ? 🔍

Ano Base ?

Gerar CPMF O.Rend. ? ▼

Categorias a Gerar ?

Execução

✓ ✗

Informe ou Selecione o Código da Filial Centralizadora que será Responsável p

ATENÇÃO: O ANO BASE DEVE SER PREENCHIDO SEMPRE COM O ANO DE CALENDÁRIO DAS INFORMAÇÕES, NÃO COM O ANO QUE SERÁ ENTREGUE A DIRF.

EX.: PARA A DIRF 2024, GERAÇÃO DE REGISTROS DE 2023, ESTE CAMPO DEVERÁ SER PREENCHIDO COM 2023



Maiores informações: [RH - Linha Protheus - GPE - Passo a Passo para gerar dados/gerar Arquivo DIRF](#)



3

CONFERÊNCIA

Conferência dos rendimentos

Emita a ficha financeira sempre por Data de Pagamento com os parâmetros da seguinte forma:

- Pergunta "Imp. Incidências?" Informe Sim
- Pergunta "Incidências a Impr:" Selecione 1 / 4
- Pergunta "Ficha Financeira" Data de Pagamento
- Pergunta "Roteiro" Selecione: FOL, 131, 132, ADI, PLR, AUT
- Pergunta "Destaca ADI.?" Informe Sim
- Pergunta "Destaca FER.?" Informe Sim



Maiores informações: [RH - Linha Protheus - GPE - Como conferir os valores da manutenção da DIRF](#)

Conferência dos rendimentos

Verbas	Descricao	1	2	3	4	5	JANEIRO	FEVEREIRO	MARCO	ABRIL	MAIO	JUNHO	JULHO	AGOSTO	
112	SALARIO MENSALI	A	-	-	S-		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	16000,00	0,00	
126	SALDO DE SALARI	A	-	-	S-		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	12266,67	0,00	
143	FER INDENIZADAS	E	-	-	N-		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	16000,00	0,00	
144	FER PROPORCIONA	E	-	-	N-		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	9333,33	0,00	
160	AVISO INDENIZAD	I	-	-	N-		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	17600,00	0,00	
163	13° INDENIZ RES	E1	-	-	S-		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	9333,33	0,00	
164	13°AVISO INDENI	J	-	-	N-		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1333,33	0,00	
170	1/3 FERIAS RESC	E	-	-	N-		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	5333,33	0,00	
198	FER SOBRE AVISO	I	-	-	N-		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1333,33	0,00	
201	1/3 FER S/ AVIS	N	-	-	N-		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	444,44	0,00	
572	1/3 FER PROP RE	E	-	-	N-		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3111,11	0,00	
*DIRF - ADIANTAMENTO MÊS SEGUINTE							0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	6400,00	6400,00	0,00	
TOTAL PROVENTOS							0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	6400,00	98488,87	0,00
401	ADIANTAMENTO 00	N	-	-	S-		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	6400,00	6400,00	
403	IRRF ADIANTAMEN	D	-	-	N-		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	729,84	1760,00	0,00	
417	INSS 0064	N	-	-	N-		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1753,90	0,00	
419	IRRF 0066	D	-	-	N-		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2886,05	0,00	
423	INSS 13° SALAR	N	-	-	N-		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	876,95	0,00	
424	IRRF 13° SALAR	L	-	-	N-		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1440,54	0,00	
428	LIQUIDO RESCISA	N	-	-	N-		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	65122,25	0,00	
TOTAL DESCONTOS							0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	729,84	80239,69	6400,00	

OBSERVAÇÃO: As bases devem ser consideradas na conferência também de acordo com as incidências para a DIRF



Maiores informações: [RH - Linha Protheus - GPE - Como conferir os valores da manutenção da DIRF](#)

Conferência dos rendimentos

TOTVS Educacional (TOTVS) 02.9.0007 - Ver: 20.3.2.0

Manutenção Arquivo [02.9.0007] x Gestão Funcionários [02.9.0007] x Ficha Financeira [02.9.0007] x

TOTVS | Gestão de Pessoal

TOTVS Educacional MSSQL P122210 Administrador 07/02/2024 Teste / Matriz Sair

Manutenção da D.I.R.F. - Ano Calendario 2023

Outras Ações Cancelar Confirmar

Funcionario Residente Exterior

Matricula * 000274 Cd. Retencao 0561 Tipo Fis/Jur* 1 - Fisica CPF/CNPJ Ben*

Nome Benefic* ADI COM RESCISAO DIRF End. Benefic* UF Benefic *

CNPJ Fnt Pag* Nome Fnt Pag* Centro Custo ORIGEM

Mes	Data Pagto	Rend.Tributavel	Contrib.Previd.	Val.Dependentes	Imposto Retido	13o Salario	13o-Prev.Oficial	13o-Dependentes	Imp.Retido 13o
JANEIRO R\$	/ /	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
FEVEREIRO R\$	/ /	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
MARCO R\$	/ /	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
ABRIL R\$	/ /	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
MAIO R\$	/ /	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
JUNHO R\$	20/06/2023	6.400,00	0,00	0,00	729,84	0,00	0,00	0,00	0,00
JULHO R\$	23/07/2023	28.266,67	1.753,90	0,00	4.646,05	1.333,33	876,95	0,00	1
AGOSTO R\$	/ /	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
SETEMBRO R\$	/ /	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
OUTUBRO R\$	/ /	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
NOVEMBRO R\$	/ /	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
DEZEMBRO R\$	/ /	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

OBSERVAÇÃO: As bases devem ser consideradas na conferência também de acordo com as incidências para a DIRF



Maiores informações: [RH - Linha Protheus - GPE - Como conferir os valores da manutenção da DIRF](#)

Conferência dos rendimentos com Férias partidas

Verbas	Descricao	1 -2-3-4-5	AGOSTO	SETEMBRO	OUTUBRO	NOVEMBRO	DEZEMBRO	13SALARIO	TOTAL
112	SALARIO MENSALISTA	A - - -S-	20000,00	8666,67	11333,33	0,00	0,00	0,00	40000,00
129	FERIAS 0072	A - - -S-	20000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	20000,00
130	FERIAS MES SEG. 0073	A - - -S-	8666,67	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	8666,67
134	1/3 SOBRE FERIAS 77	A - - -S-	6666,67	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	6666,67
135	1/3 SOBRE FER M.S 78	A - - -S-	2888,89	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2888,89
*DIRF -	TOT FERIAS	PROV - DESC	26666,67	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
TOTAL	PROVENTOS		58222,23	8666,67	11333,33	0,00	0,00	0,00	78222,23
410	ASSIS MEDICA TITULAR	R - - -N-	100,00	100,00	100,00	0,00	0,00	0,00	300,00
417	INSS 0064	N - - -N-	876,95	319,64	434,22	0,00	0,00	0,00	1630,81
418	INSS FERIAS 0065	N - - -N-	0,00	557,31	442,73	0,00	0,00	0,00	1000,04
419	IRRF 0066	D - - -N-	4373,87	1306,19	2008,02	0,00	0,00	0,00	7688,08
420	IRRF FERIAS 0067	D - - -N-	6102,93	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	6102,93
425	LIQUIDO FERIAS 0102	N - - -N-	19686,79	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	19686,79
433	FER PAG MES ANT 164	A - - -S-	11555,56	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	11555,56
453	ASSIS MEDICA DEPEND	R - - - -	125,00	200,00	200,00	0,00	0,00	0,00	525,00
459	ASSIS ODONTO DEPEND	R - - - -	0,00	0,00	30,00	0,00	0,00	0,00	30,00
987	ASSIS ODONTO TITULAR	R - - -N-	0,00	15,00	15,00	0,00	0,00	0,00	30,00
X06	COPARTICIPAÇÃO	R - - -N-	75,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	75,00
TOTAL	DESCONTOS		42896,10	2498,14	3229,97	0,00	0,00	0,00	48624,21

OBSERVAÇÃO: As bases devem ser consideradas na conferência também de acordo com as incidências para a DIRF



Maiores informações: [Como conferir os rendimentos tributáveis da DIRF com férias mês e mês seguinte](#)

Conferência dos rendimentos com Férias partidas

TOTVS Educacional (TOTVS) 02.9.0007 - Ver: 20.3.2.0

Manutenção Arquivo [02.9.0007]

TOTVS | Gestão de Pessoal

TOTVS Educacional MSSQL P122210 Administrador 07/02/2024 Teste / Matriz Sair

Manutenção da D.I.R.F. - Ano Calendario 2023

Outras Ações Cancelar Confirmar

Funcionario Residente Exterior

Matricula * 000178 Cd. Retencao 0561 Tipo Fis/Jur* 1 - Fisica CPF/CNPJ Ben* -

Nome Benefic* PLANO SAUDE End. Benefic* UF Benefic *

CNPJ Fnt Pag* Nome Fnt Pag* Centro Custo ORIGEM

Mes	Data Pagto	Rend. Tributavel	Contrib. Previd.	Val. Dependentes	Imposto Retido	13o Salario	13o-Prev. Oficial	13o-Dependentes	Imp. Retido 13o
JANEIRO R\$	//	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
FEVEREIRO R\$	//	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
MARCO R\$	//	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
ABRIL R\$	//	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
MAIO R\$	//	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
JUNHO R\$	//	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
JULHO R\$	//	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
AGOSTO R\$	12/08/2023	46.666,67	1.753,90	379,18	10.476,80	0,00	0,00	0,00	0,00
SETEMBRO R\$	05/09/2023	8.666,67	319,64	379,18	1.306,19	0,00	0,00	0,00	0,00
OUTUBRO R\$	05/10/2023	11.333,33	434,22	379,18	2.008,02	0,00	0,00	0,00	0,00
NOVEMBRO R\$	//	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
DEZEMBRO R\$	//	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

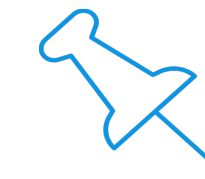
OBSERVAÇÃO: As bases devem ser consideradas na conferência também de acordo com as incidências para a DIRF



Maiores informações: [Como conferir os rendimentos tributáveis da DIRF com férias mês e mês seguinte](#)

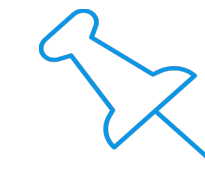
PLANO DE SAÚDE

Para que o sistema carregue os valores do plano de saúde automaticamente para a Manutenção de Arquivo da DIRF, os cadastros, cálculos e fechamentos do plano de saúde devem ser feitos pelas rotinas padrões do sistema, pois as validações a seguir são feitas para carregar os dados solicitados pela receita



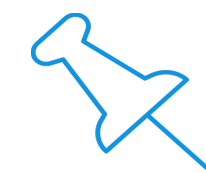
Fornecedor

Os fornecedores do plano de saúde devem estar corretamente cadastrados nas tabelas S016 e S017 da rotina Manutenção de Tabelas, deve ser informado corretamente o CNPJ



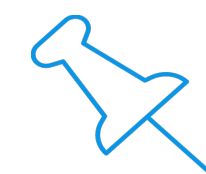
Cadastro de planos

Os cadastros dos planos devem existir nas tabelas S008, S009, S013, S014 S028, S029, S030 ou S031 da rotina Manutenção de Tabelas



Plano x Funcionários

O relacionamento dos planos de saúde devem estar corretamente cadastrados na rotina Plano de Saúde Ativos



Histórico de Cálculos

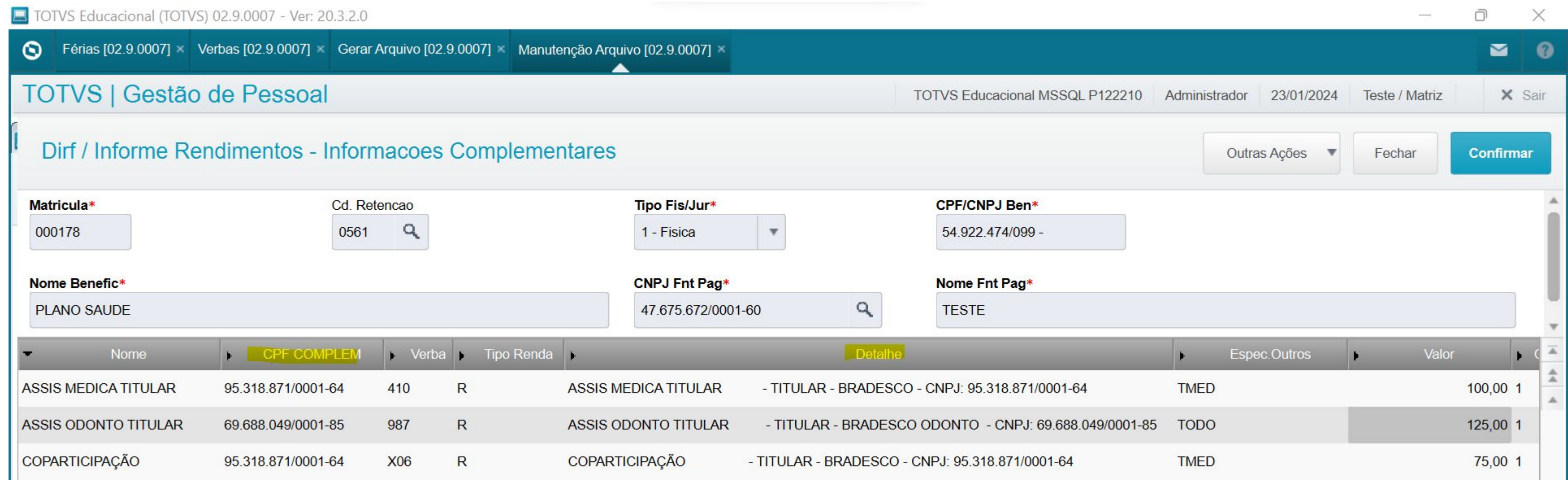
Os históricos dos cálculos de plano de saúde devem constar nas tabelas RHP-Histórico de Co-partic./Reembolso e RHS-Histórico de cálculo de plano de Saúde



Maiores informações: [RH - Linha Protheus - GPE - Como realizar a conferência do plano de saúde na DIRF](#)

Caso o plano de saúde tenha sido lançamento manualmente na folha de pagamento, é necessário informar alguns dados em Informações Complementares da rotina Manutenção de Arquivo, conforme abaixo:

Dados do fornecedor de plano de saúde:



Nome	CPF COMPLEM	Verba	Tipo Renda	Detalhe	Espec. Outros	Valor	C
ASSIS MEDICA TITULAR	95.318.871/0001-64	410	R	ASSIS MEDICA TITULAR - TITULAR - BRADESCO - CNPJ: 95.318.871/0001-64	TMED	100,00	1
ASSIS ODONTO TITULAR	69.688.049/0001-85	987	R	ASSIS ODONTO TITULAR - TITULAR - BRADESCO ODONTO - CNPJ: 69.688.049/0001-85	TODO	125,00	1
COPARTICIPAÇÃO	95.318.871/0001-64	X06	R	COPARTICIPAÇÃO - TITULAR - BRADESCO - CNPJ: 95.318.871/0001-64	TMED	75,00	1



Maiores informações: [RH - Linha Protheus - GPE - Quando os planos de saúde são informados manualmente para o funcionário o que fazer para DIRF](#)

Também é preciso preencher o campo Espec.Outros com as seguintes informações.

Posição 1 tamanho 1

T = Titular

C = Conjuge/Companheiro;F=Filho;E=Enteado;P=Pai/Mae;O=Agregado/Outros

Posição 2 tamanho 3

MED = Ass. Medica

ODO = Ass. Odontologica

Posição 5 tamanho 2

Codigo do dependente caso tenha(RB_COD)

Seq.Dep.	Nome	Data Nasc.	Tp Dep.eSoci	Sexo	Tipo Dep. IR	Grau Parent.	Dep. Incapac
01	DEPENDENTE DIRF DA SILVA	01/03/2020	03	Feminino	Ate 24 Anos	Filho	Não



Maiores informações: [RH - Linha Protheus - GPE - Quando os planos de saúde são informados manualmente para o funcionário o que fazer para DIRF](#)

Posição 7

Caso seja reembolso escrever REEMBOLSO

Exemplo

Para um Titular com assistência médica → TMED

Para um Titular com assistência odontológica → TODO

Para um Dependente(filho) com assistência médica → FMED01

Para um Dependente(filho) com assistência odontológica → FODO01

Nome	CPF COMPLEM	Verba	Tipo Renda	Detalhe	Espec.Outros	Valor	O
ASSIS MEDICA TITULAR	34.342.338/0001-43	410	R	ASSIS MEDICA TITULAR - TITULAR - BRADESCO - CNPJ: 34.342.338/0001-43	TMED	700,00	1
ASSIS MEDICA DEPEND / DEPENDEN	34.342.338/0001-43	453	R	ASSIS MEDICA DEPEND / DEPENDENTE DIRF DA SILVA / CPF: 462.112.680-68 - Ass.Medica - BRADESCO - CNPJ: 34.342.338/0001-43	FMED01	1.040,00	1
ASSIS MEDICA DEPEND / TESTE AG	34.342.338/0001-43	453	R	ASSIS MEDICA DEPEND / TESTE AGREGADO DIRF / CPF: 569.208.710-33 - Ass.Medica - BRADESCO - CNPJ: 34.342.338/0001-43	AMED01	340,00	1
ASSIS MEDICA DEPEND / TESTE AG	34.342.338/0001-43	453	R	ASSIS MEDICA DEPEND / TESTE AGREGADO DIRF / CPF: . . . - Ass.Medica - BRADESCO - CNPJ: 34.342.338/0001-43	AMED02	220,00	1
ASSIS MEDICA DEPEND / ESPOSO D	34.342.338/0001-43	453	R	ASSIS MEDICA DEPEND / ESPOSO DIRF DA SILVA / CPF: 089.703.810-07 - Ass.Medica - BRADESCO - CNPJ: 34.342.338/0001-43	CMED02	920,00	1
ASSIS ODONTO DEPEND / ESPOSO D	29.877.644/0001-44	460	R	ASSIS ODONTO DEPEND / ESPOSO DIRF DA SILVA / CPF: 089.703.810-07 - Ass.Odontol. - BRADESCO ODONTO - CNPJ: 29.877.644/0001-44	CODO02	320,00	1
ASSIS ODONTO DEPEND / DEPENDEN	29.877.644/0001-44	460	R	ASSIS ODONTO DEPEND / DEPENDENTE DIRF DA SILVA / CPF: 462.112.680-68 - Ass.Odontol. - BRADESCO ODONTO - CNPJ: 29.877.644/0001-44	FODO01	320,00	1
REEMBOLSO ASSIS MEDI	34.342.338/0001-43	475	R	REEMBOLSO ASSIS MEDI - TITULAR - BRADESCO - CNPJ: 34.342.338/0001-43	TMEDREEMBOLSO	200,00	1
REEMBOLSO ASSIS MEDI / DEPENDE	34.342.338/0001-43	475	R	REEMBOLSO ASSIS MEDI / DEPENDENTE DIRF DA SILVA / CPF: 462.112.680-68 - Ass.Medica - BRADESCO - CNPJ: 34.342.338/0001-43	FMED01REEMBOLSO	150,00	1



Maiores informações: [RH - Linha Protheus - GPE - Quando os planos de saúde são informados manualmente para o funcionário o que fazer para DIRF](#)

Conferência Plano de Saúde

Realize a conferência entre o relatório de Valores Acumulados de Plano de Saúde (GPER014) e as Informações Complementares dentro da Manutenção do Arquivo, para isso, visualize o funcionário, clique em >Outras Ações >Informações Complementares:

Filial	Matricula	Nome	Salario
01	000178	PLANO SAUDE	20.000,00

Nome	Verba	Tipo Fornecedor	Fornecedor	Tipo Lancamento	CNPJ
TITULAR - PLANO SAUDE	410	1-ASS. MÉDICA	001-BRADESCO	3-VLR FIXO POR VIDA	95.318.871/0001-64

Ano/Mes	Valor	Data Pagto.
202307	100,00	05/08/2023
TOTAL DO TITULAR - PLANO SAUDE		
	100,00	



TOTVS Educacional (TOTVS) 02.9.0007 - Ver: 20.3.2.0

Férias [02.9.0007] × Verbas [02.9.0007] × Gerar Arquivo [02.9.0007] × Manutenção Arquivo [02.9.0007] × Acumulado plano saude [02.9.0007] ×

TOTVS | Gestão de Pessoal

TOTVS Educacional MSSQL P122210 Administrador 23/01/2024 Teste / Matriz Sair

Dirf / Informe Rendimentos - Informacoes Complementares

Outras Ações Fechar Confirmar

Matricula* 000178 Cd. Retencao 0561 Tipo Fis/Jur* 1 - Fisica CPF/CNPJ Ben* 54.922.474/099 -

Nome Benefic* PLANO SAUDE CNPJ Fnt Pag* 47.675.672/0001-60 Nome Fnt Pag* TESTE

Nome	CPF COMPLEM	Verba	Tipo Renda	Detalhe	Espec.Outros	Valor	ORIGEM	Pre
ASSIS MEDICA TITULAR	95.318.871/0001-64	410	R	ASSIS MEDICA TITULAR - TITULAR - BRADESCO - CNPJ: 95.318.871/0001-64	TMED	100,00	1	/ -
COPARTICIPAÇÃO	95.318.871/0001-64	X06	R	COPARTICIPAÇÃO - TITULAR - BRADESCO - CNPJ: 95.318.871/0001-64	TMED	75,00	1	/ -



Maiores informações: [RH - Linha Protheus - GPE - Como realizar a conferência do plano de saúde na DIRF](#)

Conferência Informe de Rendimento conforme incidências

Caso prefiram fazer a conferência direto pelo informe de rendimento, abaixo segue documentação demonstrando para qual linha os valores da folha serão carregados conforme incidência da DIRF:

Linha 01 => incidência A

Linha 02 => incidência B

Linha 03 => incidência M

Linha 04 => incidência C

Linha 05 => incidência D

3. - Rendimentos Tributáveis, Deduções e Imposto

Valores em Reais

	Valores em Reais
01. Total dos Rendimentos (Inclusive Férias)	7.000,00
02. Contribuição Previdenciária Oficial	805,90
03. Contrib. a entidade de previdencia complementar publ. priv. fundos apos.	100,00
04. Pensão Alimentícia (Infomar o Beneficiário no Quadro 07)	1.143,54
05. Imposto de Renda Retido	476,44




Maiores informações: [Como conferir o Informe de Rendimento de acordo com as incidências das verbas para a DIRF](#)

É possível restringir a visualização dos códigos de retenção na Manutenção de Arquivo através da rotina Controle de Acessos Usuários.

Para acessar a rotina, entre pelo caminho >Atualizações >Cadastro >Controle de Acessos de Usuários e crie um filtro de acordo com a sua necessidade de restrição.

No exemplo abaixo, foi feito o bloqueio de usuário para os códigos de retenção 0561 e 0588:



Mnemônicos [02.9.0007] × Verbas [02.9.0007] × Manutenção Arquivo [02.9.0007] × Dependentes [02.9.0007] × Controle de Acesso Usuários [02.9.0007] ×

TOTVS | Gestão de Pessoal

TOTVS Educacional MSSQL P1233 Administrador 09/11/2022 Teste / Matriz Descrição X Sair

Atualização Controle Processos - VISUALIZAR

Outras Ações Cancelar Confirmar

Grupo Usuari ID Usuario Nome Usuario Arquivo *

000002 joyce SRL

Processo Descrição Filtro Brows

GPEM560 BLOQUEIO DIRF ((SRL->RL_CODRET != "0561").AND.(SRL->RL_CODRET != "0588"))

Filtro Relat Validacao

((SRL->RL_CODRET!="0561").AND.(SRL->RL_CODRET!="0588"))



Passo a passo para realizar a restrição

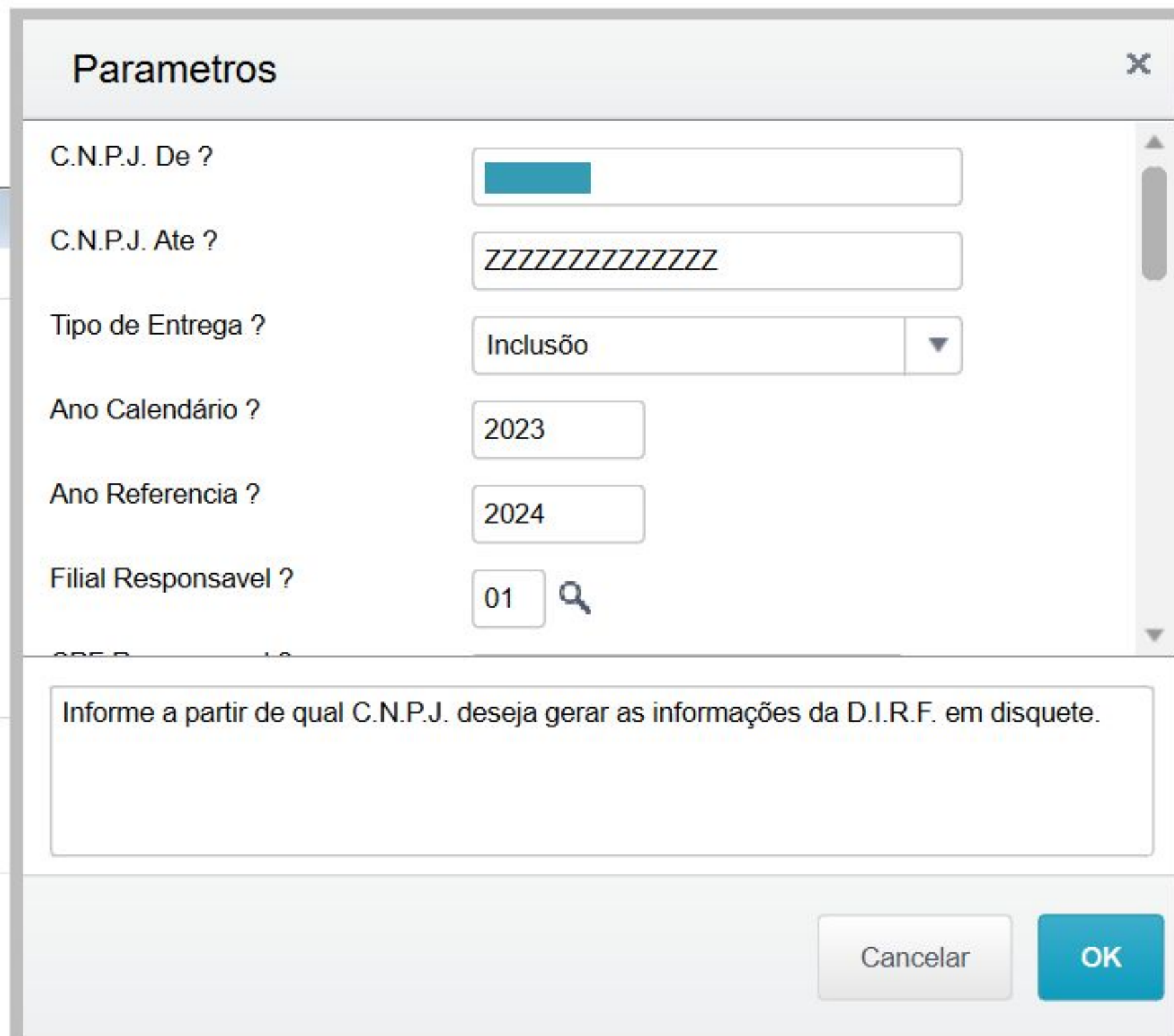
[RH - Linha Protheus - GPE - Como liberar o acesso em Manutenção Arquivo DIRF somente para determinados códigos de retenção](#)



4

GERAÇÃO ARQUIVO MAGNÉTICO





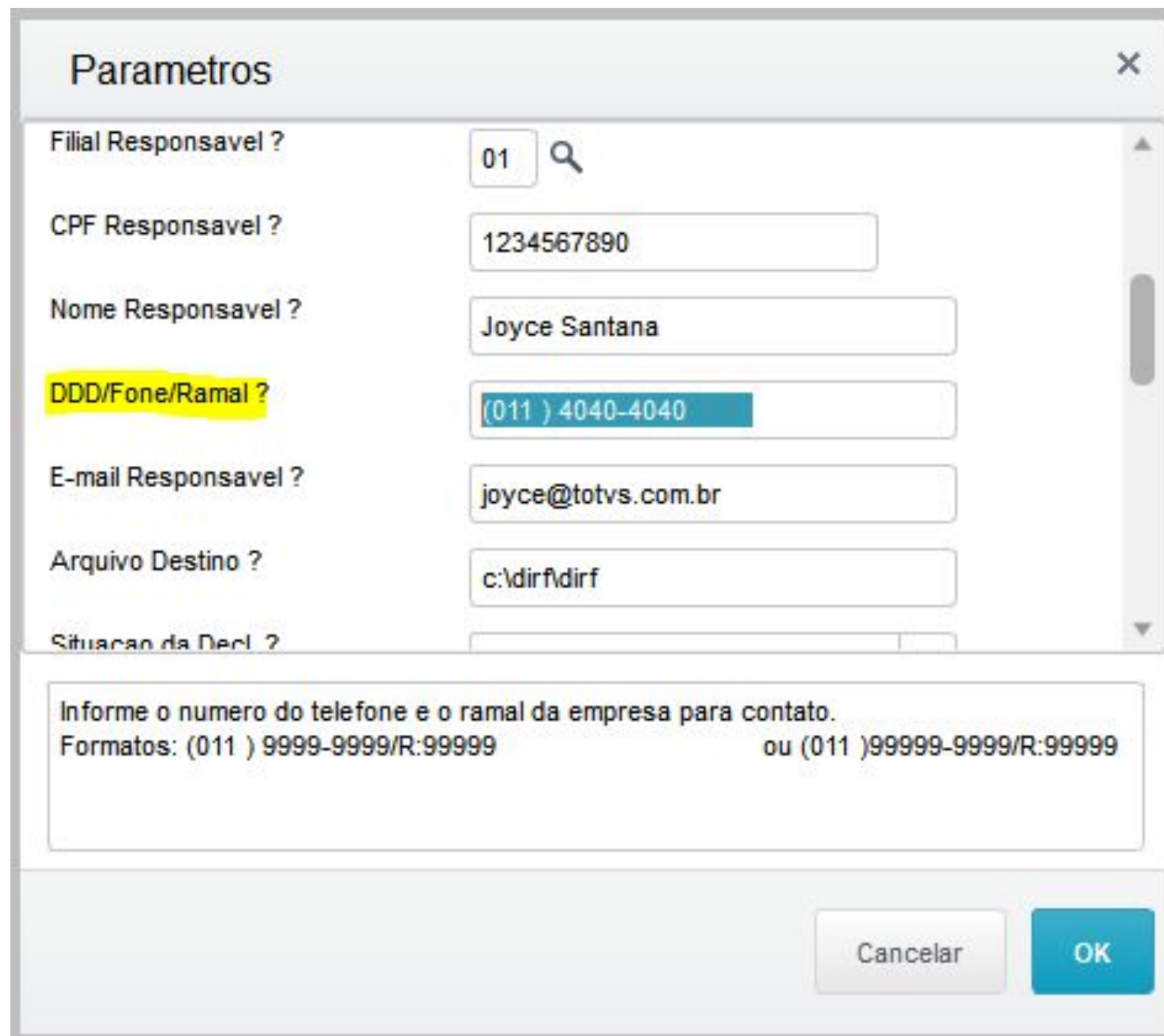
The screenshot shows a dialog box titled "Parametros" with the following fields:

- C.N.P.J. De ?
- C.N.P.J. Ate ?
- Tipo de Entrega ? (dropdown menu showing "Inclusão")
- Ano Calendário ? (text box with "2023")
- Ano Referencia ? (text box with "2024")
- Filial Responsavel ? (text box with "01" and a search icon)

Below the fields is a text area with the instruction: "Informe a partir de qual C.N.P.J. deseja gerar as informações da D.I.R.F. em disquete." At the bottom right are "Cancelar" and "OK" buttons.

Na geração do Arquivo Magnético da DIRF 2024, as perguntas Ano Calendário e Ano Referência devem ser preenchidas conforme figura ao lado





Parametros

Filial Responsavel ? 01

CPF Responsavel ? 1234567890

Nome Responsavel ? Joyce Santana

DDD/Fone/Ramal ? (011) 4040-4040

E-mail Responsavel ? joyce@totvs.com.br

Arquivo Destino ? c:\dirf\dirf

Situacao da Decl. ?

Informe o numero do telefone e o ramal da empresa para contato.
Formatos: (011) 9999-9999/R:99999 ou (011) 99999-9999/R:99999

Cancelar OK

A pergunta referente ao telefone deve ser preenchida seguindo as máscaras abaixo:

Telefone fixo (099) 9999-9999/R:99999

Telefone celular (099)99999-9999/R:99999



Documentação com passo a passo para gerar o arquivo magnético:

[RH - Linha Protheus - GPE - Máscara para o telefone nos parâmetros da geração do arquivo DIRF](#)

O erro abaixo será gerado na importação do arquivo no validador da DIRF se o telefone estiver preenchido com o formato errado:

Linha	Registro	Ordem	Conteúdo	Tipo	Mensagem
2	RESPO	4	8121	ERRO	Campo com tamanho inválido.
2	RESPO	4	8121	ERRO	Não foi encontrada sequência válida de registros DIRF + RESPO + DECPJ ou DECPF no início do arquivo.



Documentação com passo a passo para gerar o arquivo magnético:

[RH - Linha Protheus - GPE - Máscara para o telefone nos parâmetros da geração do arquivo DIRF](#)



5

ALTERAÇÕES E MELHORIAS IMPLEMENTADAS



Alteração na descrição do assunto do email no envio do Informe de Rendimento

Troca do assunto do email para 'Informe de Rendimentos referente ao ano de " < ano de referência >

 eu

Informe de Rendimentos referente ao ano de 2023 -

 eu

Informe de Rendimentos referente ao ano de 2023 -

 eu

Informe de Rendimentos referente ao ano de 2023 -



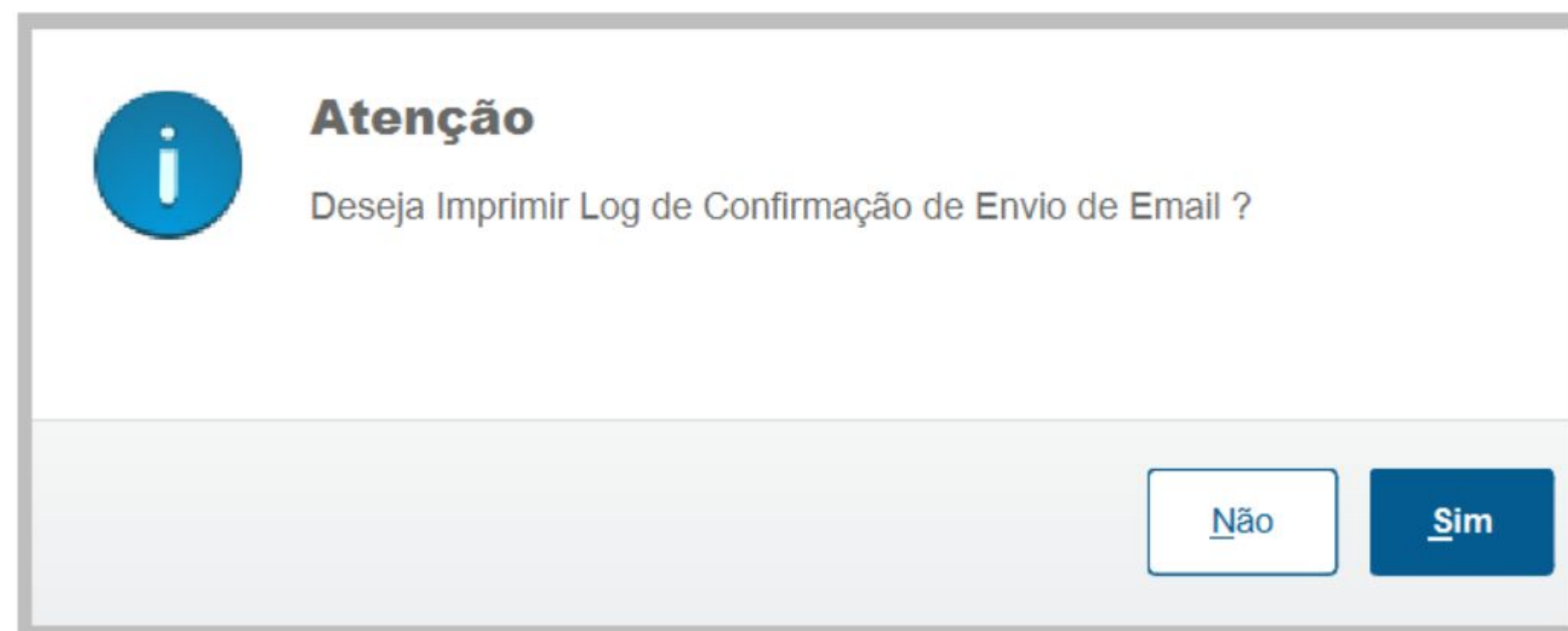
Documentações referente as melhorias

[DT Informe de Rendimentos Log de Confirmação de Envio de Email](#)

Informe de Rendimentos com log de Confirmação de Envio de Email

Geração de Log de Confirmação de Envio de Email com relação de

- a. Quantidade de matrículas cujo email foi enviado e quantidade de matrículas cujo email não foi enviado.
- b. Dados (Filial/Matrícula/Nome) dos funcionários cujo Informe de Rendimentos foi enviado com sucesso.
- c. Dados (Filial/Matrícula/Nome) dos funcionários cujo Informe de Rendimentos não foi enviado com sucesso e o motivo.



Documentações referente as melhorias

[DT Informe de Rendimentos Log de Confirmação de Envio de Email](#)

Informe de Rendimentos com log de Confirmação de Envio de Email

Geração de Log de Confirmação de Envio de Email com relação de

- Quantidade de matrículas cujo email foi enviado e quantidade de matrículas cujo email não foi enviado.
- Dados (Filial/Matrícula/Nome) dos funcionários cujo Informe de Rendimentos foi enviado com sucesso.
- Dados (Filial/Matrícula/Nome) dos funcionários cujo Informe de Rendimentos não foi enviado com sucesso e o motivo.

coloque aqui o seu logo		Folha.: 1
SIGA /GPM580/v.12	Log de Confirmação de Envio de Email	DT.Ref.: 19/01/2024
Hora.: 08:57:03 - Grupo de empresa: Grupo TOTVS 01 / Filial: Filial SAO PAULO		Emissão: 19/01/2024
Log de Relação de Matrículas		
Quantidade de funcionário(s) que foi enviado email: 4		
Dados do(s) funcionário(s) cujo e-mail foi enviado:		
Filial: 1010 Matrícula: 600023 Nome: DRHROTPRT-14358 DIRF Ç\$#		
Filial: 1010 Matrícula: 600024 Nome: DRHROTPRT-14360 FERIAS		
Filial: 1010 Matrícula: 600025 Nome: DRHROTPRT-14360 DIRF ADI		
Filial: 1010 Matrícula: 600026 Nome: DRHROTPRT-14360 FERIAS TOTAL		
Quantidade de funcionário(s) que NÃO foi enviado email: 1		
Dados do(s) funcionário(s) cujo e-mail NÃO foi enviado:		
Filial: 1010 Matrícula: 600027 Nome: DRHROTPRT-14360 DIRF SEM		
Motivo: Falha no envio do e-mail: verifique o email (RA_EMAIL) do funcionário.		




Documentações referente as melhorias

[DT Informe de Rendimentos Log de Confirmação de Envio de Email](#)

Informe de Rendimentos com log de Confirmação de Envio de Email

No Log de Confirmação de Envio de E-mail são verificados os seguintes motivos de falha de envio:

Falha no Envio do E-mail

		Folha.: 1
SIGA /GPM580/v.12	Log de Confirmação de Envio de Email	DT.Ref.: 19/01/2024
Hora...: 10:58:12 - Grupo de empresa: Grupo TOTVS 01 / Filial: Filial SAO PAULO		Emissão: 19/01/2024
Log de Relação de Matrículas		
Quantidade de funcionário(s) que foi enviado email: 5		
Dados do(s) funcionário(s) cujo e-mail foi enviado:		
Filial: 1010 Matrícula: 600023 Nome: DRHROTPRT-14358 DIRF FOL		
Filial: 1010 Matrícula: 600024 Nome: DRHROTPRT-14360 FERIAS		
Filial: 1010 Matrícula: 600025 Nome: DRHROTPRT-14360 DIRF ADI		
Filial: 1010 Matrícula: 600026 Nome: DRHROTPRT-14360 FERIAS TOTAL		
Filial: 1010 Matrícula: 600028 Nome: DRHROTPRT-14360 DIRF SEM ID		
Quantidade de funcionário(s) que NÃO foi enviado email: 1		
Dados do(s) funcionário(s) cujo e-mail NÃO foi enviado:		
Filial: 1010 Matrícula: 600027 Nome: DRHROTPRT-14360 DIRF SEM		
Motivo: Falha no Envio do E-mail - Verifique o email (RA_EMAIL) do funcionário.		



Documentações referente as melhorias

[DT Informe de Rendimentos Log de Confirmação de Envio de Email](#)

Informe de Rendimentos com log de Confirmação de Envio de Email

Falha de Anexo de Arquivo

<p>coloque aqui o seu logo</p>		Folha.: 1
SGA /GPM580v.12	Log de Confirmação de Envio de Email	DT.Ref.: 19/01/2024
Hora.: 11:05:03 - Grupo de empresa: Grupo TOTVS 01 / Filial: Filial SAO PAULO		Emissão: 19/01/2024
<hr/>		
Log de Relação de Matrículas		
<hr/>		
Quantidade de funcionário(s) que foi enviado email: 0		
Quantidade de funcionário(s) que NÃO foi enviado email: 6		
Dados do(s) funcionário(s) cujo e-mail NÃO foi enviado:		
Filial: 1010 Matrícula: 600023 Nome: DRHROTPRT-14358 DIRF FOL		
Motivo: Falha de Anexo de Arquivo - Verifique as configurações de permissão do caminho indicado no parâmetro MV_RELT.		
Filial: 1010 Matrícula: 600024 Nome: DRHROTPRT-14360 FERIAS		
Motivo: Falha de Anexo de Arquivo - Verifique as configurações de permissão do caminho indicado no parâmetro MV_RELT.		
Filial: 1010 Matrícula: 600025 Nome: DRHROTPRT-14360 DIRF ADI		
Motivo: Falha de Anexo de Arquivo - Verifique as configurações de permissão do caminho indicado no parâmetro MV_RELT.		
Filial: 1010 Matrícula: 600026 Nome: DRHROTPRT-14360 FERIAS TOTAL		
Motivo: Falha de Anexo de Arquivo - Verifique as configurações de permissão do caminho indicado no parâmetro MV_RELT.		
Filial: 1010 Matrícula: 600027 Nome: DRHROTPRT-14360 DIRF SEM		
Motivo: Falha de Anexo de Arquivo - Verifique as configurações de permissão do caminho indicado no parâmetro MV_RELT.		
Filial: 1010 Matrícula: 600028 Nome: DRHROTPRT-14360 DIRF SEM ID		
Motivo: Falha de Anexo de Arquivo - Verifique as configurações de permissão do caminho indicado no parâmetro MV_RELT.		

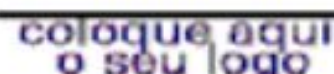


Documentações referente as melhorias

[DT Informe de Rendimentos Log de Confirmação de Envio de Email](#)

Informe de Rendimentos com log de Confirmação de Envio de Email

Falha na Autenticação no Envio de E-mail

		Folha.: 1
SIGA /GPM580/v.12	Log de Confirmação de Envio de Email	DT.Ref.: 19/01/2024
Hora...: 11:08:17 - Grupo de empresa: Grupo TOTVS 01 / Filial: Filial SAO PAULO		Emissão: 19/01/2024
Log de Relação de Matrículas		
Quantidade de funcionário(s) que foi enviado email: 0		
Quantidade de funcionário(s) que NÃO foi enviado email: 6		
Dados do(s) funcionário(s) cujo e-mail NÃO foi enviado:		
Filial: 1010 Matrícula: 600023 Nome: DRHROTPRT-14358 DIRF FOL		
Motivo: Falha na Autenticação no Envio do E-mail - Verifique o conteúdo dos parâmetros MV_RELACNT / MV_RELPSW.		
Filial: 1010 Matrícula: 600024 Nome: DRHROTPRT-14360 FERIAS		
Motivo: Falha na Autenticação no Envio do E-mail - Verifique o conteúdo dos parâmetros MV_RELACNT / MV_RELPSW.		
Filial: 1010 Matrícula: 600025 Nome: DRHROTPRT-14360 DIRF ADI		
Motivo: Falha na Autenticação no Envio do E-mail - Verifique o conteúdo dos parâmetros MV_RELACNT / MV_RELPSW.		
Filial: 1010 Matrícula: 600026 Nome: DRHROTPRT-14360 FERIAS TOTAL		
Motivo: Falha na Autenticação no Envio do E-mail - Verifique o conteúdo dos parâmetros MV_RELACNT / MV_RELPSW.		
Filial: 1010 Matrícula: 600027 Nome: DRHROTPRT-14360 DIRF SEM		
Motivo: Falha na Autenticação no Envio do E-mail - Verifique o conteúdo dos parâmetros MV_RELACNT / MV_RELPSW.		
Filial: 1010 Matrícula: 600028 Nome: DRHROTPRT-14360 DIRF SEM ID		
Motivo: Falha na Autenticação no Envio do E-mail - Verifique o conteúdo dos parâmetros MV_RELACNT / MV_RELPSW.		



Documentações referente as melhorias

[DT Informe de Rendimentos Log de Confirmação de Envio de Email](#)

Informe de Rendimentos com log de Confirmação de Envio de Email

Servidor SMTP não informado

<p>coloque aqui o seu logo</p>		Folha.: 1
SIGA /GPM580/v.12	Log de Confirmação de Envio de Email	DT.Ref.: 19/01/2024
Hora...: 11:18:25 - Grupo de empresa: Grupo TOTVS 01 / Filial: Filial SAO PAULO		Emissão: 19/01/2024
Log de Relação de Matrículas		
Quantidade de funcionário(s) que foi enviado email: 0		
Quantidade de funcionário(s) que NÃO foi enviado email: 1		
Dados do(s) funcionário(s) cujo e-mail NÃO foi enviado:		
Filial: 1010 Matrícula: 600023 Nome: DRHROTPRT-14358 DIRF FOL		
Motivo: O Servidor de SMTP (parâmetro MV_RELSERV) não foi configurado.		



Documentações referente as melhorias

[DT Informe de Rendimentos Log de Confirmação de Envio de Email](#)

Informe de Rendimentos com log de Confirmação de Envio de Email

Conta de Email não informada

coloque aqui o seu logo		Folha...: 1
SIGA /GPM580/v.12	Log de Confirmação de Envio de Email	DT.Ref.: 19/01/2024
Hora...: 11:20:48 - Grupo de empresa: Grupo TOTVS 01 / Filial: Filial SAO PAULO		Emissão: 19/01/2024
Log de Relação de Matrículas		
Quantidade de funcionário(s) que foi enviado email: 0		
Quantidade de funcionário(s) que NÃO foi enviado email: 1		
Dados do(s) funcionário(s) cujo e-mail NÃO foi enviado:		
Filial: 1010 Matrícula: 600023 Nome: DRHROTPRT-14358 DIRF FOL		
Motivo: A Conta de Email (parâmetro MV_EMCONTA) não foi configurada.		

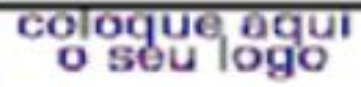


Documentações referente as melhorias

[DT Informe de Rendimentos Log de Confirmação de Envio de Email](#)

Informe de Rendimentos com log de Confirmação de Envio de Email

Senha da Conta de Email não informada

 SIGA /GPM580/v.12 Hora...: 11:22:17 - Grupo de empresa: Grupo TOTVS 01 / Filial: Filial SAO PAULO	Log de Confirmação de Envio de Email	Folha.: 1 DT.Ref.: 19/01/2024 Emissão: 19/01/2024
Log de Relação de Matrículas		
Quantidade de funcionário(s) que foi enviado email: 0		
Quantidade de funcionário(s) que NÃO foi enviado email: 1		
Dados do(s) funcionário(s) cujo e-mail NÃO foi enviado:		
Filial: 1010 Matrícula: 600023 Nome: DRHROTPRT-14358 DIRF FOL		
Motivo: A Senha de Email (parâmetro MV_EMSENHA) não foi configurada.		

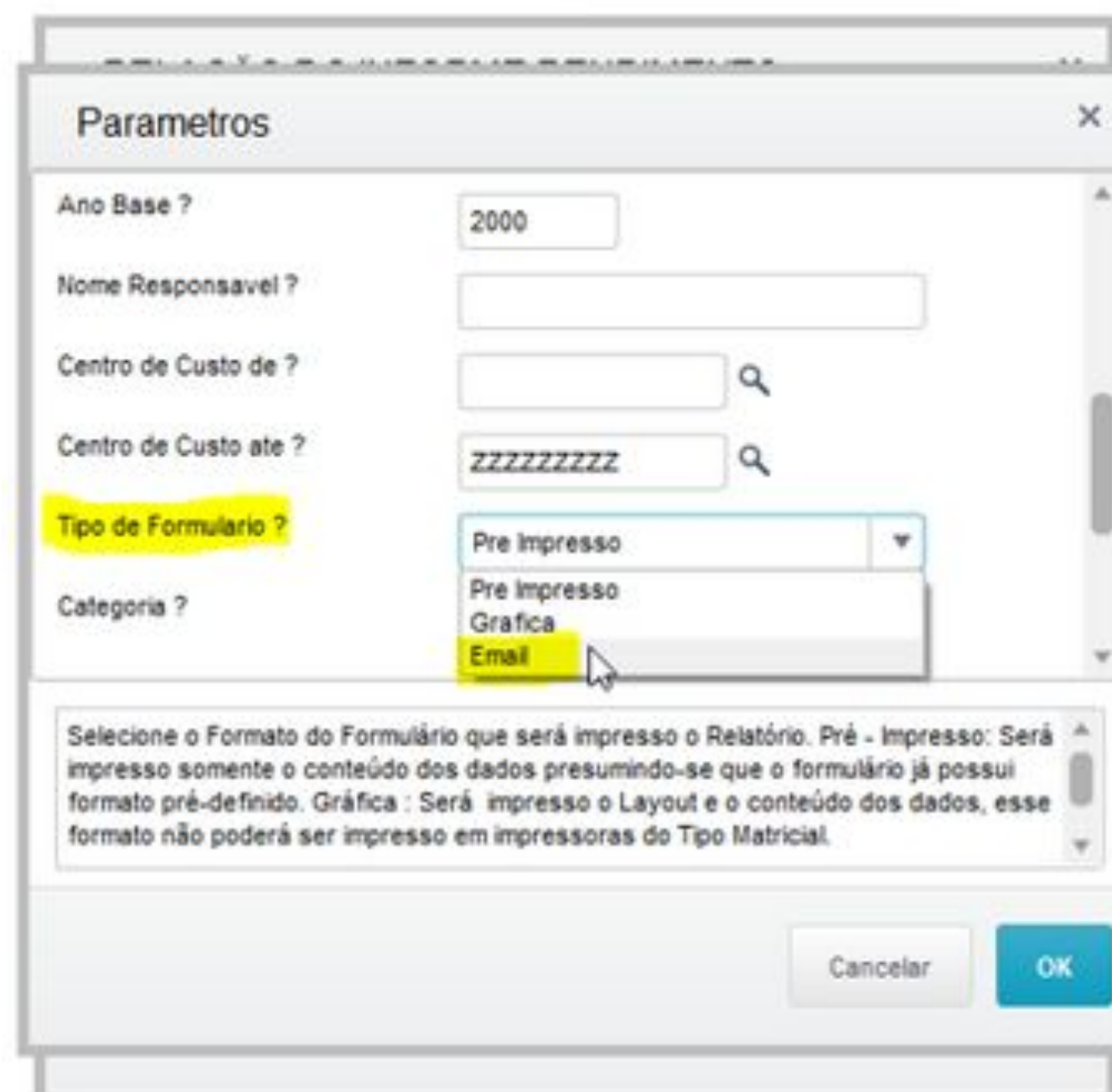


Documentações referente as melhorias

[DT Informe de Rendimentos Log de Confirmação de Envio de Email](#)

Informe de Rendimento por email

Disponibilizada melhoria na DIRF 2023 para envio do informe de rendimento por email, conforme exemplo abaixo



Parametros

Ano Base ? 2000

Nome Responsavel ?

Centro de Custo de ?

Centro de Custo ate ? zzzzzzzz

Tipo de Formulário ?

Pre Impresso

Pre Impresso

Gráfica

Email

Selecione o Formato do Formulário que será impresso o Relatório. Pré - Impresso: Será impresso somente o conteúdo dos dados presumindo-se que o formulário já possui formato pré-definido. Gráfica : Será impresso o Layout e o conteúdo dos dados, esse formato não poderá ser impresso em impressoras do Tipo Matricial.

Cancelar OK



Documentações referente ao Informe de Rendimento

[RH - Linha Protheus - GPE - Como Enviar Informe de Rendimento por E-mail](#)

[RH - Linha Protheus - GPE - RDMAKE e Includes para informe de rendimento DIRF](#)

Informe de Rendimento Meu RH

Para habilitar um Informe de Rendimento para consulta no MEU RH é necessário que acesse o módulo '18 - SIGATCF' e no menu busque pelas opções 'Atualizações > Configurações > Informe Rendimento'

Nesse cadastro é necessário informar:

- Ano Base
- Dia/Mês Lib.
- Dia/Mês Inf.
- Responsável

Configuração do Informe de Rendimento - ALTERAR

Outras Ações | Fechar | Salvar e Criar Novo | Confirmar

Ano Base*	Dia/Mes Lib.*	Dia/Mes Inf.*	Responsável*
2021	2802	2802	RESPONSÁVEL INFORME

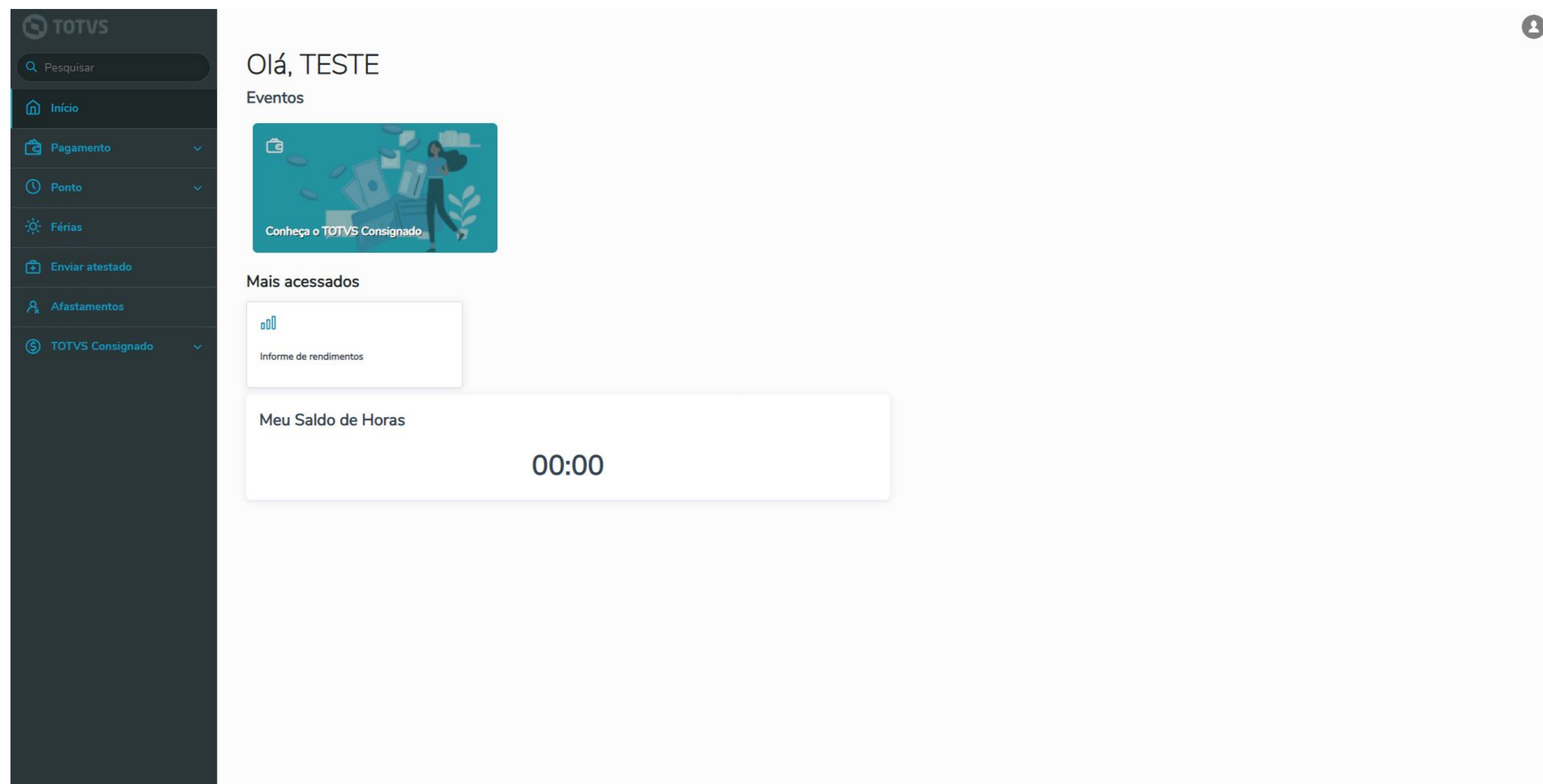


Passo a passo para liberação do informe para os funcionários

[MEU RH - Como habilitar a consulta do Informe de Rendimento de um ano específico](#)

Informe de Rendimento Meu RH

Para consultar o Informe de Rendimentos, acesse o MEU RH no menu Pagamento - Informe de Rendimentos e clique no botão Download ao lado direito do ano que deseja consultar para baixar o arquivo em formato .PDF conforme demonstrado abaixo



Passo a passo para consultar o informe de rendimento no Meu RH
[RH - Linha Protheus - MEU RH - Como consultar Informe de Rendimento](#)

Como inserir logo no informe de rendimento

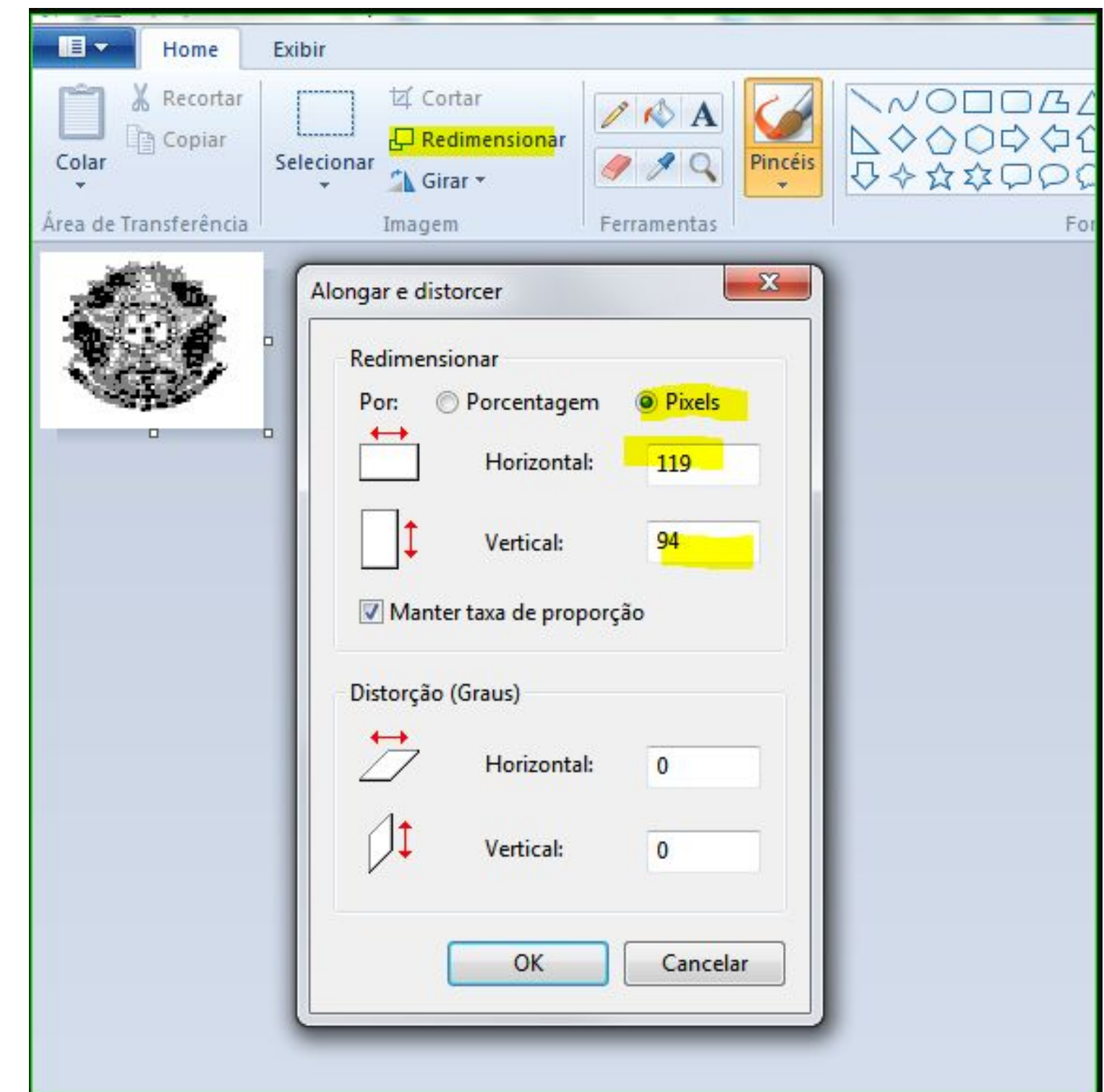
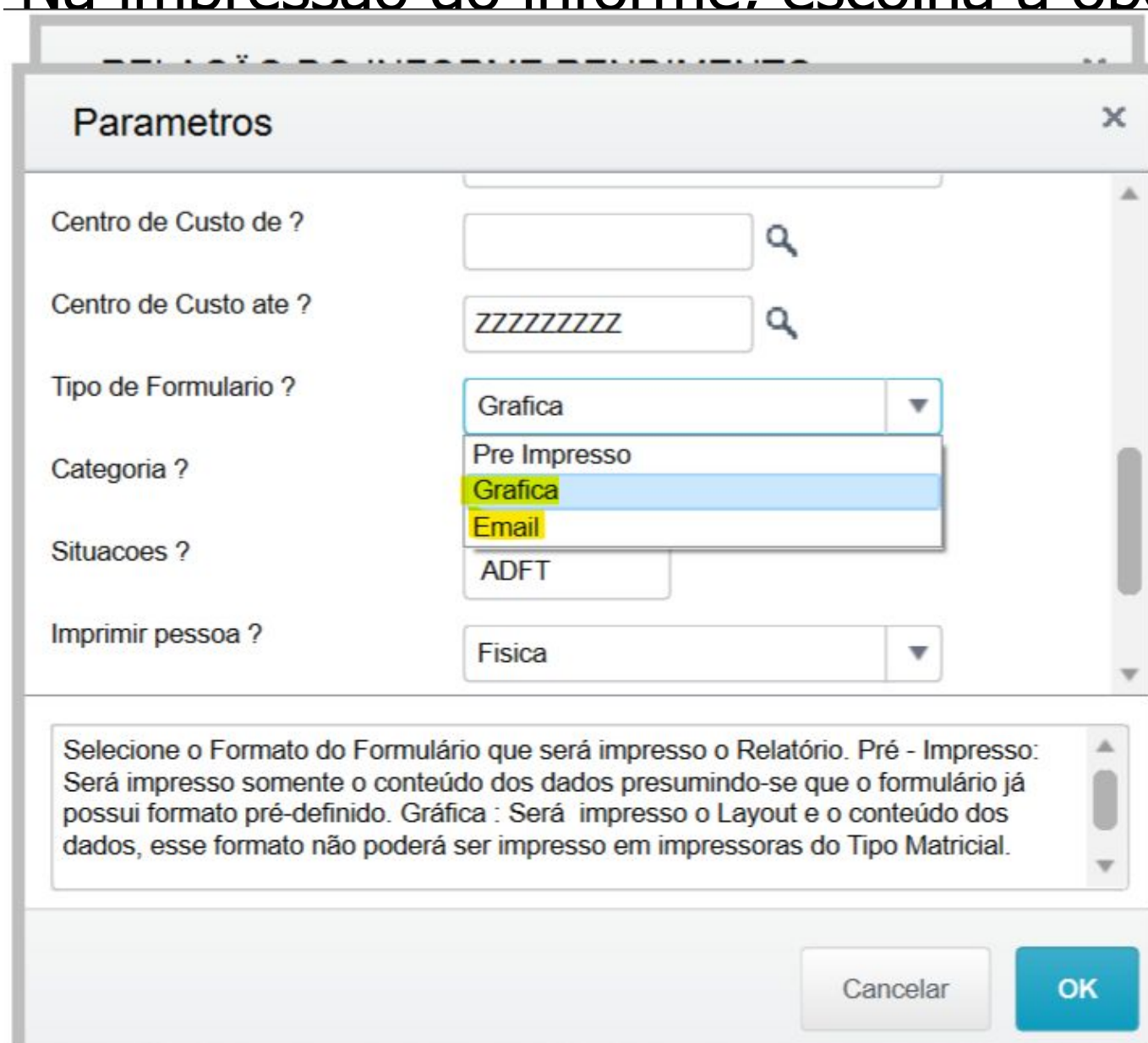
Para que o logo da receita seja impresso no informe de rendimento, na pasta system do servidor do Protheus, salve a imagem com o nome receita.bmp, a imagem deve ter as seguintes dimensões:

largura: 119

altura: 94

É possível ajustar as dimensões no paint do Windows conforme exemplo ao lado.

Na impressão do informe, escolha a opção Gráfica ou email para o logo ser impresso



Passo a passo para inclusão do logo no informe

[RH - Linha Protheus - GPE - Como incluir a logo da Receita Federal no Informe de Rendimentos](#)

Outras melhorias implementadas ano passado (2023)

- Melhoria na ficha financeira para conferência dos valores de férias
<https://tdn.totvs.com/display/public/PROT/DT+-+Melhoria+Ficha+Financeira>
 - Melhoria no grupo de perguntas para impressão da ficha financeira de acordo com a conferência que será realizada;
<https://tdn.totvs.com/pages/releaseview.action?pageId=701681816>
 - Aviso ao tentar realizar alterações no cadastro de verbas que podem impactar na DIRF
<https://tdn.totvs.com/pages/releaseview.action?pageId=704080964>
 - Aumento do quadro das Informações Complementares
 - Não é mais necessário compilar os fontes IMPIRPF.PRX e IMPIRPJ.PRX se usado o informe no padrão, pois agora esses dois rdmakes são fontes padrões (GPER995.PRW e GPER996.PRW), compile apenas se for customizar o informe de rendimento
<https://tdn.totvs.com/pages/viewpage.action?pageId=644718698>
-



6

LINKS PARA CONSULTA



DIRF 2ª Rodada

Consultoria de Segmentos e

Suporte

Dia 21/02/2024

Das 10:00 as 12:00

[Link para inscrição](#)

Links de Apoio e Consulta

- Página centralizadora da DIRF 2024 em artigo:
[RH - Linha Protheus - GPE - Informações e atualizações sobre a DIRF 2024 \(Ano-Calendário 2023\)](#)

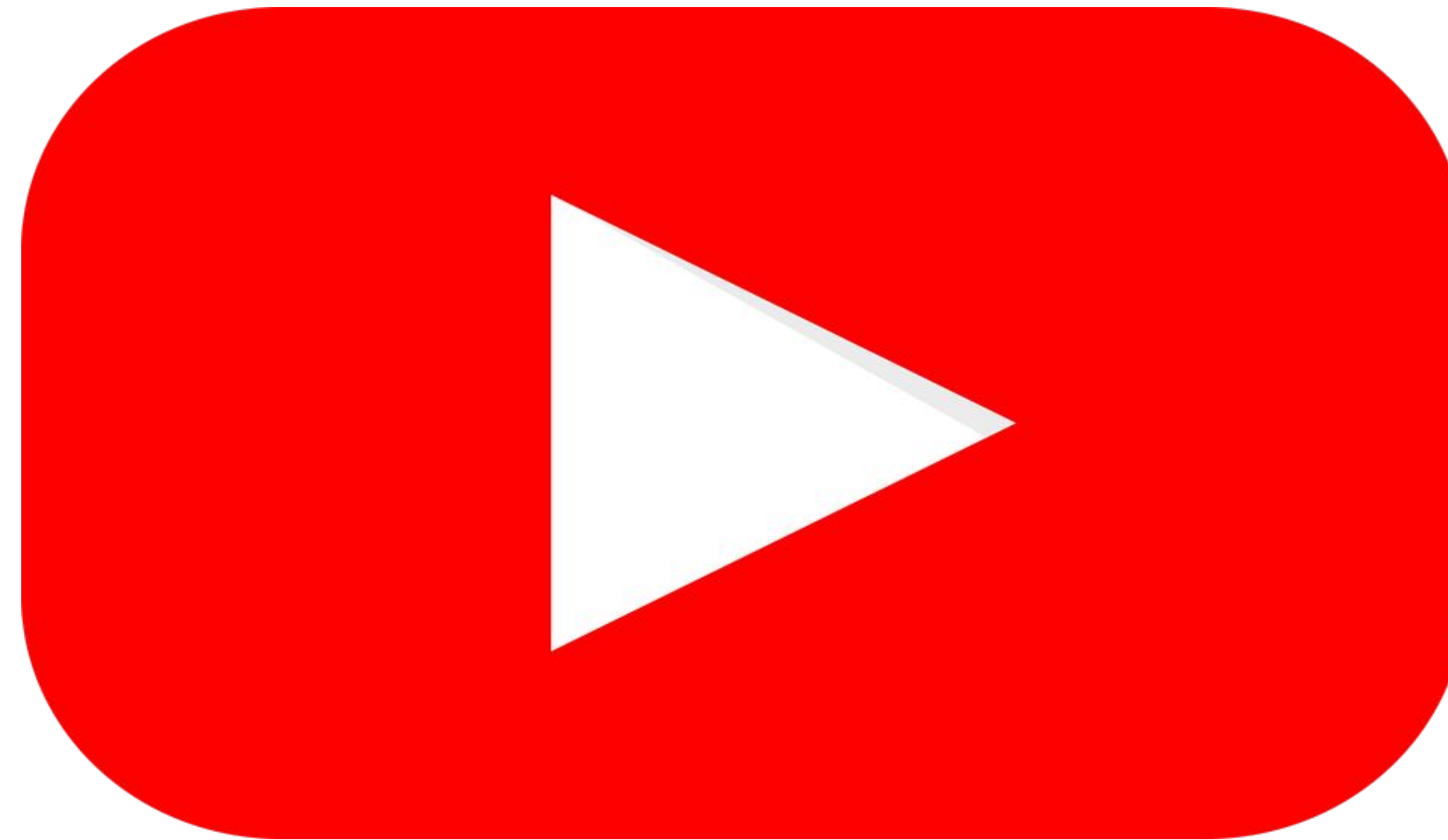
Neste artigo você encontrará informações importantes, como:

- Pacotes de atualização;
- Inscrição para os eventos;
- Novos conteúdos publicados;
- E outras informações relevantes.

- Manual da DIRF Protheus
<https://centraldeatendimento.totvs.com/hc/pt-br/articles/360021788232>
 - Seção com todos os artigos da DIRF:
<https://centraldeatendimento.totvs.com/hc/pt-br/sections/360000030307-RH-DIRF>
 - Página centralizadora da DIRF no TDN:
<https://tdn.totvs.com/pages/releaseview.action?pageId=329035626>
 - Página da Receita Federal para baixar o leiaute da DIRF 2024:
<http://normas.receita.fazenda.gov.br/sijut2consulta/link.action?idAto=134962>
-

Vídeos How To

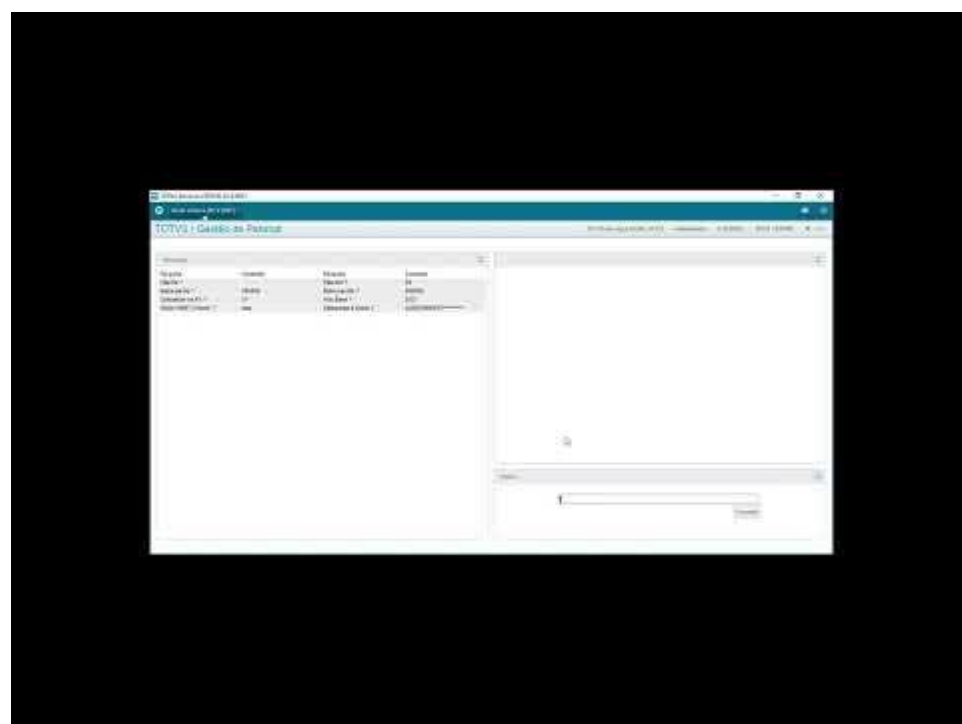
Configurações e Saneamento



Conferência de Férias Partidas



Processo de geração (Parte I)



Conferência dos valores (exceto plano de saúde)



Como conferir o plano de saúde



Processo de geração (Parte II)



OBRIGADA




Joyce Santana

Analista de Suporte - Protheus Recursos Humanos

 totvs.com

 [@totvs](https://www.instagram.com/totvs)

 [@totvs](https://twitter.com/totvs)

 [@somostotvers](https://www.instagram.com/somostotvers)

 [/totvs](https://www.youtube.com/totvs)

 [/totvs](https://discord.com/channels/1234567890123456789/1234567890123456789/totvs)

 totvs.store

 [company/totvs](https://www.linkedin.com/company/totvs)



Valorizamos gente boa que é boa gente



Somos movidos por resultados



Investimos na tecnologia que viabiliza



Construímos relações de longo prazo com nossos clientes



Quando colaboramos somos mais fortes

#SOMOSTOTVERS

