

Impressão do Quinquênio

Produto	:	Microsiga Protheus [®] Gestã	o de Pessoal versão 11		
Chamado	:	TGQLO6	Data da publicação	:	28/05/13
País(es)	:	Bolívia	Banco(s) de Dados	:	Todos

Importante

Esta melhoria depende de execução do *update* de base **RHUPDMOD**, conforme **Procedimentos para Implementação**.

Foi criada a opção para a **Impressão do Quinquênio (GPER145)** para a Bolívia, onde poderão ser impressos os quinquênios que forem calculados, depois de efetuados os procedimentos para implementação.

Para viabilizar essa melhoria, é necessário aplicar o pacote de atualizações (Patch) deste chamado.

Procedimentos para Implementação

O sistema é atualizado logo após a aplicação do pacote de atualizações (Patch) deste chamado.

Importante

Antes de executar o compatibilizador RHUPDMOD é imprescindível seguir as orientações de segurança da informação e conhecer os procedimentos para aplicação do compatibilizador, descritos no Portal TDN (<u>http://tdn.totvs.com</u>) em Softwares de Gestão / Linha Microsiga Protheus / Informações Sistêmicas / Compatibilizador.

Para a correta atualização do dicionário de dados, certifique-se que a data do compatibilizador seja igual ou superior a **24/05/2013**.

Selecione o programa SIGAGPE – Gestão de Pessoal e marque a opção 217 – Criação de campos para impressão do Quinquênio - Bolívia.

Após este passo, pelo usuário administrador do sistema, deve-se efetuar o procedimento padrão de atualização de mnemônicos e fórmulas, em Gestão de Pessoal (SIGAGPE), acessando Atualizações / Defin. Cálculos / Mnemônicos e Atualizações / Defin. Cálculos / Fórmulas.

0

0

Este documento é de propriedade da TOTVS. Todos os direitos reservados. ©

Este documento é de propriedade da TOTVS. Todos os direitos reservados. ©



Atualizações do compatibilizador

1. Criação de Perguntas no arquivo SX1 – Cadastro de Perguntes:

Pergunte	Seleção de Processos?
Grupo	GPER145
Ordem	01
Тіро	c
Tamanho	50

Pergunte	Mês/Ano Competênc.(MMAAAA) ?
Grupo	GPER145
Ordem	02
Тіро	c
Tamanho	6

Pergunte	Filial De?
Grupo	GPER145
Ordem	03
Тіро	c
Tamanho	2

Pergunte	Filial Ate?
Grupo	GPER145
Ordem	04
Тіро	c
Tamanho	2

1 τοτνς

Pergunte	Centro de Custo De?
Grupo	GPER145
Ordem	05
Тіро	C
Tamanho	9

Pergunte	Centro de Custo Ate?
Grupo	GPER145
Ordem	06
Тіро	c
Tamanho	9

Pergunte	Matrícula De?
Grupo	GPER145
Ordem	07
Тіро	C
Tamanho	6

Pergunte	Matrícula Ate?
Grupo	GPER145
Ordem	08
Тіро	C
Tamanho	6

Pergunte	Nome De?
Grupo	GPER145
Ordem	09
Тіро	c
Tamanho	30

🕤 τοτνς

Pergunte	Nome De?
Grupo	GPER145
Ordem	10
Тіро	c
Tamanho	30

Pergunte	Situações?
Grupo	GPER145
Ordem	11
Тіро	c
Tamanho	5

Pergunte	Categorias?
Grupo	GPER145
Ordem	12
Тіро	c
Tamanho	15

Pergunte	No. de Vias?
Grupo	GPER145
Ordem	13
Тіро	Ν
Tamanho	1

Pergunte	Forma de Pagamento?
Grupo	GPER145
Ordem	14
Тіро	Ν
Tamanho	1

ΤΟΤΛ

2. Criação de Campos no arquivo SX3 – Campos:

• Tabela SRC – Movimento Mensal:

Campo	RC_MESMED		
Тіро	Caracter		
Tamanho	06		
Decimal	0		
Formato	999999		
Título	Mês Rem.Ant.		
Descrição	Mês Remuneração Anterior		
Nível	1		
Usado	Sim		
Obrigatório	Não		
Browse	Não		
Help	Período da remuneração anterior, utilizado no cálculo da remuneração média na impressão do Quinquênio.		

Campo	RC_DSOLQUI	
Тіро	Data	
Tamanho	08	
Decimal	0	
Título	Dt.Sol.Quinq	
Descrição	Data Solic. Quinquênio	
Nível	1	
Usado	Sim	
Obrigatório	Não	
Browse	Não	
Help	Data de solicitação do Quinquênio. Esta data será utilizada para calcular o valor atualizado no caso de pagamento após o vencimento.	

• Tabela SRD – Histórico Movimento Mensal:

Campo	RD_MESMED
Тіро	Caracter



Tamanho	06		
Decimal	0		
Formato	999999		
Título	Mês Rem.Ant.		
Descrição	Mês Remuneração Anterior		
Nível	1		
Usado	Sim		
Obrigatório	Não		
Browse	Não		
Help	Período da remuneração anterior, utilizado no cálculo da remuneração média na impressão do Quinquênio.		

Campo	RD_DSOLQUI	
Тіро	Data	
Tamanho	08	
Decimal	0	
Título	Dt.Sol.Quinq	
Descrição	Data Solic. Quinquênio	
Nível	1	
Usado	Sim	
Obrigatório	Não	
Browse	Não	
Help	Data de solicitação do Quinquênio. Esta data será utilizada para calcular o valor atualizado no caso de pagamento após o vencimento.	

Procedimentos para Configuração

1. No **Configurador (SIGACFG)** acesse **Ambientes/Cadastro/Menu (CFGX013)**. Informe a nova opção de menu do Gestão de Pessoal, conforme instruções a seguir:

Menu	Relatórios
Submenu	Diversos
Nome da Rotina	Impres. quinquênio

υ τοτνς

Programa	GPER145
Módulo	SIGAGPE
Тіро	Função Protheus
Tabelas	SRA, SRC, SRD

Procedimentos para Utilização

Cálculo do Quinquênio (já disponibilizado no chamado TFOYT6, vide Boletim Técnico).

- 1. Para calcular o Quinquênio, selecione um funcionário com mais de 5 anos de ingresso na empresa.
- 2. Em Gestão de Pessoal (SIGAGPE) acesse Miscelânea / Cálculos / Por Procedimentos (GPEM020).
- 3. Preencha os perguntes conforme *help* de campo, preenchendo o roteiro = **QUI**.
- 4. Preencha o filtro com a matrícula do funcionário desejado.
- 5. Confira os dados e confirme.

Impressão do Quinquênio

- 1. Em Gestão de Pessoal (SIGAGPE) acesse Relatórios / Diversos / Impr. Quinquênio (GPER145).
- 2. Preencha os perguntes conforme *help* de campo.
- 3. Confira os dados e confirme.

Informações Técnicas	
Tabelas Utilizadas	SRA – Cadastro de Funcionários SRC – Movimento Mensal SRD – Histórico Movimento Mensal
Funções Envolvidas	GPEM020 – Cálculo da Folha de Pagamento GPER145 e IMPQUIBOL – Impressão do Quinquênio
Sistemas Operacionais	Windows [®] /Linux [®]