



## Avaliação de Execução de Contratos para todos os itens da planilha

<b>Produto</b>	:	Microsiga Protheus® Gestão de Contratos Versão 11			
<b>Chamado</b>	:	<b>THJQIX</b>	<b>Data da publicação</b>	:	26/06/13
<b>País(es)</b>	:	Brasil	<b>Banco(s) de Dados</b>	:	Todos

Implementada melhoria com a criação do parâmetro **MV\_USAITM** relacionado com a rotina **Avaliação de Execução de Contratos (CNTA180)** em que após selecionar a opção **Avaliação por Contrato**, permite gravar a data de avaliação para todos os itens de todas as planilhas relacionadas a este contrato.

### **Importante**

A gravação da data de Avaliação para todos os itens de todas as planilhas relacionadas ao contrato em avaliação será considerada após a ativação do parâmetro **MV\_USAITM** e somente para as novas **Avaliações no Contrato**. Esta melhoria não é automática para contratos já avaliados.

Para o funcionamento correto deste processo, deve ser executado o compatibilizador **CNTAUPD34** conforme informações contidas no boletim técnico **Avaliação de Contratos** implementado pelo chamado **SDBTRX**.

## Procedimento para Implementação

Para viabilizar essa melhoria, é necessário aplicar o pacote de atualizações (Patch) deste chamado.

## Procedimento para Configuração

1. No **Configurador (SIGACFG)** acesse **Ambientes/Cadastros/Parâmetros (CFGX017)**. Crie o parâmetro a seguir:

<b>Nome</b>	MV_USAITM
<b>Tipo</b>	C – Caracter
<b>Conteúdo</b>	1
<b>Descrição</b>	Considera a Avaliação de Execução de Contratos para todos os itens da planilha (SIGAGCT)? 1=SIM ou 2=Não



## Procedimentos para Utilização

1. No módulo **Gestão de Contratos (SIGAGCT)** acesse **Atualizações / Contratos / Avaliação de Contrato (CNTA180)**.

O Sistema apresenta a janela de contratos que são avaliados conforme o cadastro efetuado pelo usuário com permissão para avaliar;

2. Posicione o cursor em um contrato e clique em **Avaliar**;
3. Informe a opção de avaliação por **Contrato**;
4. Na tela de Avaliação, clique em **Incluir** e preencha os campos do painel **Dados da Avaliação**;
5. Insira as informações que compõe a avaliação do contrato;
6. Pelo campo **Cod.Ocorrenc.** pode-se realizar o cadastro de **Tipos de Ocorrências (CNTA190)** e associá-las às respectivas avaliações.
7. Confirme o cadastro da Avaliação.
8. Em Avaliações utilize visualizar o Código da Avaliação e o Código do Usuário associados aos comentários. Os campos Nr. Planilha, Cod. Produto e Desc. Produto apresentam as mesmas informações exibidas nestes campos.

## Informações Técnicas

<b>Tabelas Utilizadas</b>	CN9 – Contratos CNA – Planilha CNB – Itens da Planilha
<b>Rotinas Envolvidas</b>	CNTA180 – Avaliação de Execução de Contratos
<b>Sistemas Operacionais</b>	Windows®/Linux®