

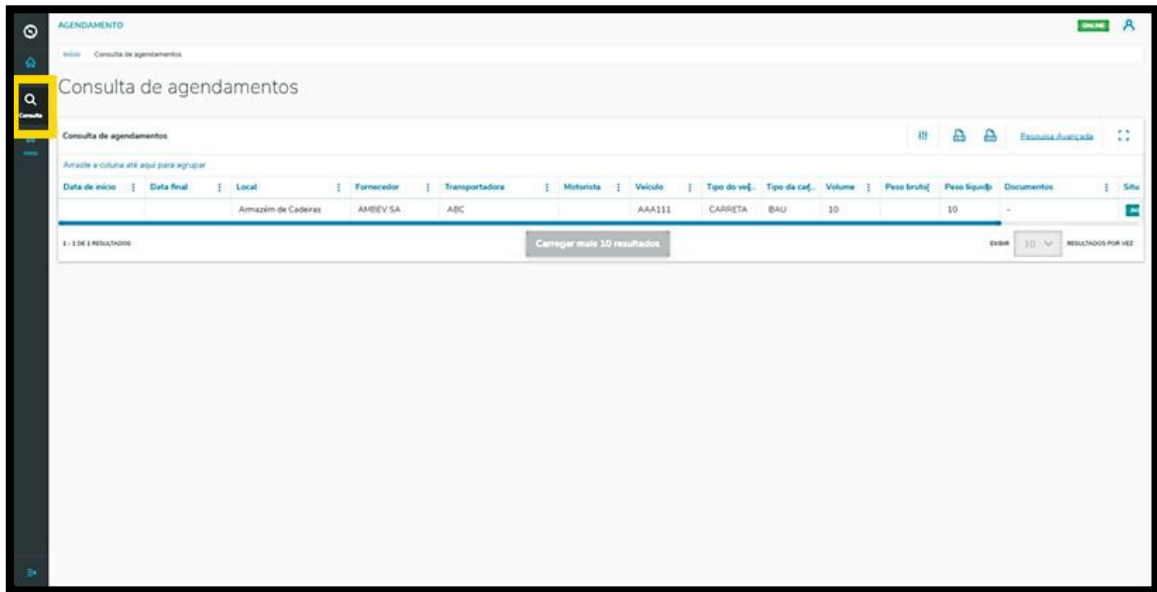


# 5. FORN - COMO REALIZAR A CONSULTA DE AGENDAMENTOS



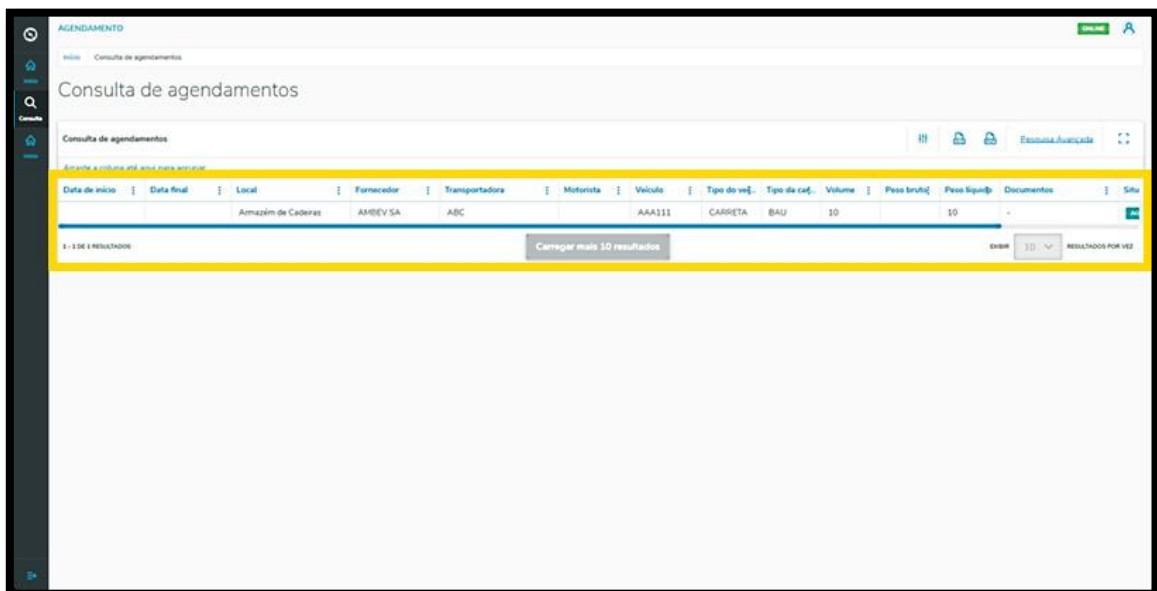
## 01. VISÃO GERAL

Ao acessar o **TOTVS Agendamentos**, clique no ícone do menu lateral, **Consulta**.



Na tela **Consulta de agendamentos** você pode visualizar os agendamentos e os pré-agendamentos realizados.

Na tabela são exibidos todos os detalhes dos agendamentos que foram gerados nas colunas: Data de início, Data final, Janela, Local, Fornecedor, Transportadora, Motorista, Veículo, Tipo de veículo, Tipo de carroceria, Volume, Peso bruto, Peso líquido, Documentos e Situação (contendo diferente tipos de *status*).

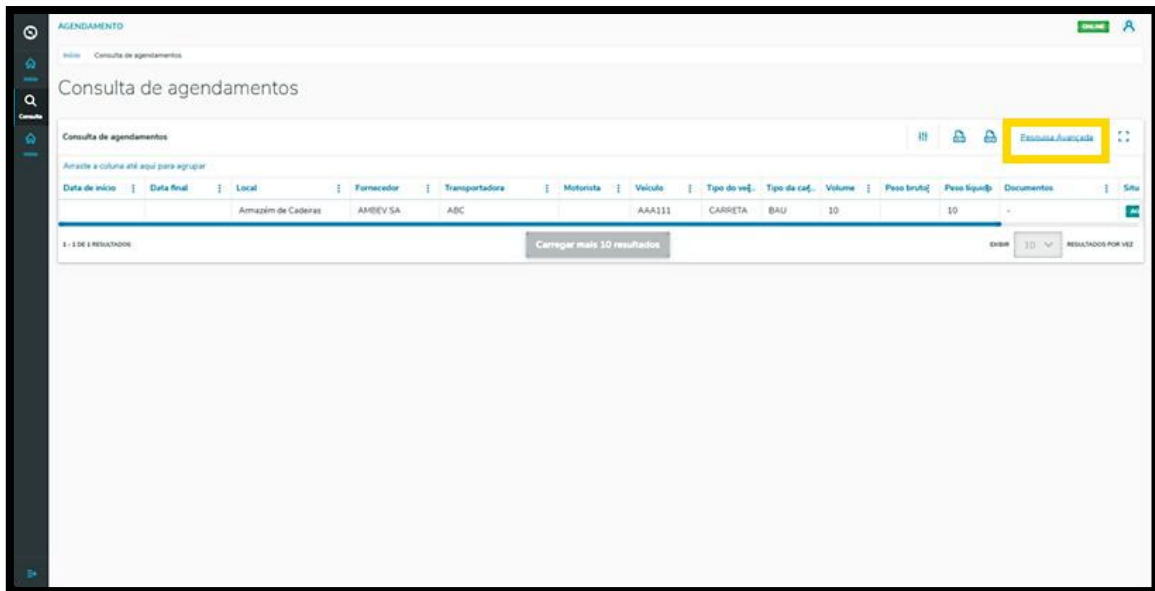


Para realizar uma consulta é possível utilizar a pesquisa avançada.

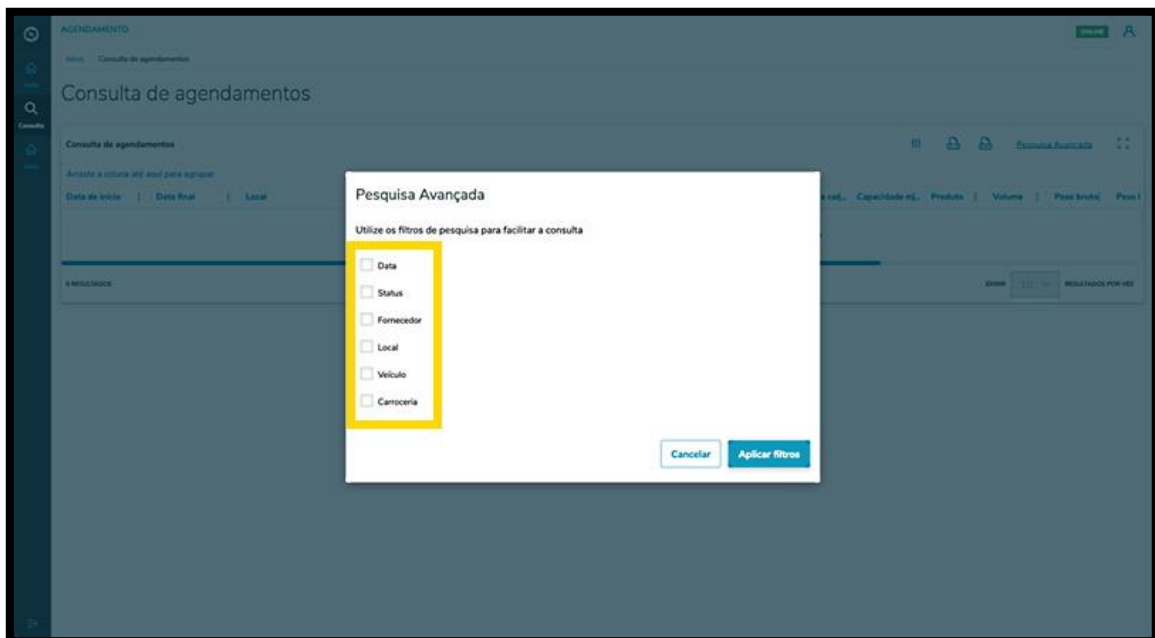
Para isso, basta clicar em **Pesquisa Avançada**.



## 5. FORN - COMO REALIZAR A CONSULTA DE AGENDAMENTOS



Então, você visualizará a tela de **Pesquisa Avançada**, com as seguintes opções de filtro: **Data, Status, Fornecedor, Local, Veículo e Carroceria.**



Selecione o(s) filtro(s) que deseja aplicar e clique no botão **Aplicar filtros.**



## 5. FORN - COMO REALIZAR A CONSULTA DE AGENDAMENTOS



The screenshot shows the 'Consulta de agendamentos' (Appointment Query) interface. A modal window titled 'Pesquisa Avançada' (Advanced Search) is displayed, prompting the user to use search filters. The modal contains a list of filters with checkboxes: Data, Status, Fornecedor, Local, Veículo, and Caracteria. At the bottom of the modal, there are two buttons: 'Cancelar' (Cancel) and 'Aplicar filtros' (Apply filters), with the latter being highlighted by a yellow box.