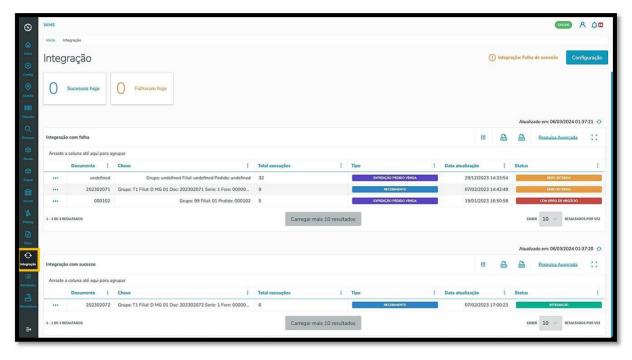




#### 01. VISÃO GERAL

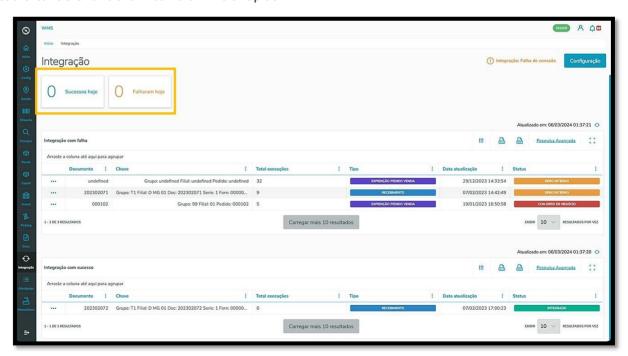
Ao acessar o WMS SaaS, clique no ícone **Integração**, localizado no menu lateral.



Nesta tela, você verá as informações dos documentos de ERPs (Datasul, Protheus e Winthor) que estão vinculados ao WMS SaaS.

Os dois cards na parte superior da tela mostram os contadores de integrações com sucesso e falha.

Eles são clicáveis e funcionam como um filtro rápido.

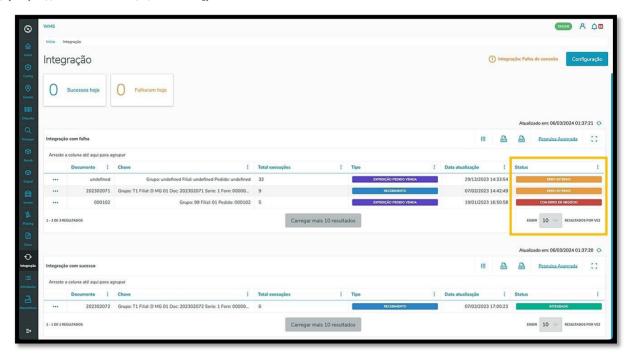




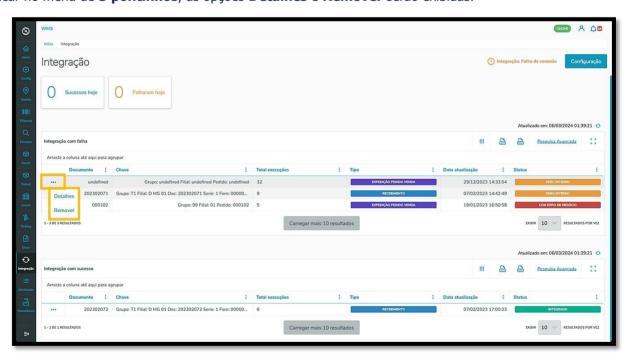


No canto direito da tabela fica a coluna de status, na qual é possível visualizar o status **REST** da integração.

Informações adicionais podem ser obtidas no Artigo <u>GERA - Regras de negócio entre todos os ERPs e o WMS SaaS</u> (https://tdn.totvs.com/x/eH6HMQ).



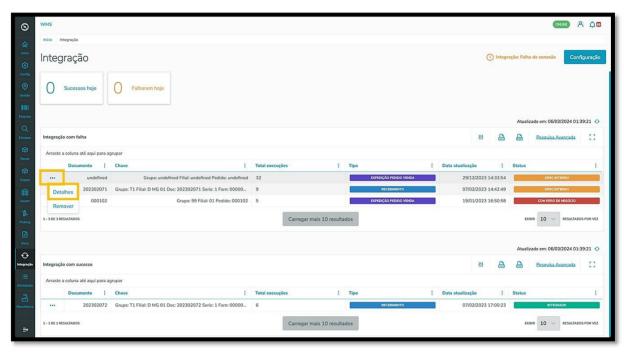
Ao clicar no menu de 3 pontinhos, as opções Detalhes e Remover serão exibidas.

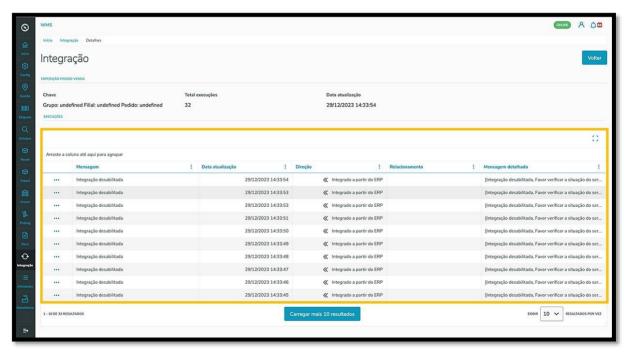






Ao clicar em **Detalhes**, uma nova página será aberta com todas as informações da integração.

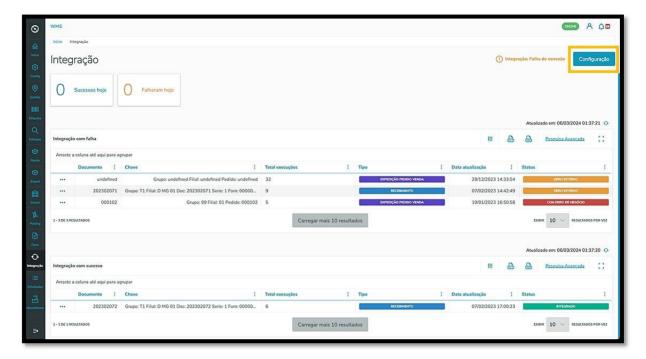




Ao clicar no botão Configuração uma nova tela será aberta.







Nela, é possível clicar e acessar os fluxos de **Organização, Produto unificado, Tipo de Estoque** e **Integração ERP** para configurar o integrador.



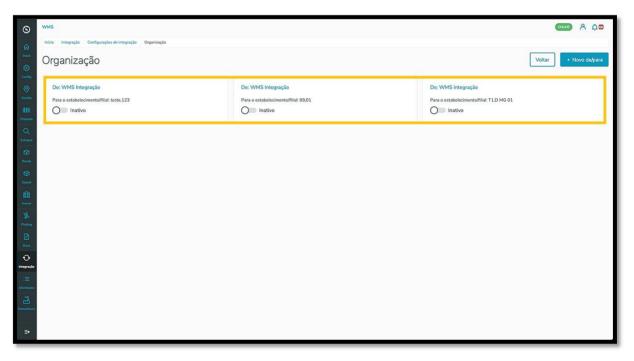




Ao clicar em **Organização**, uma nova tela será exibida.



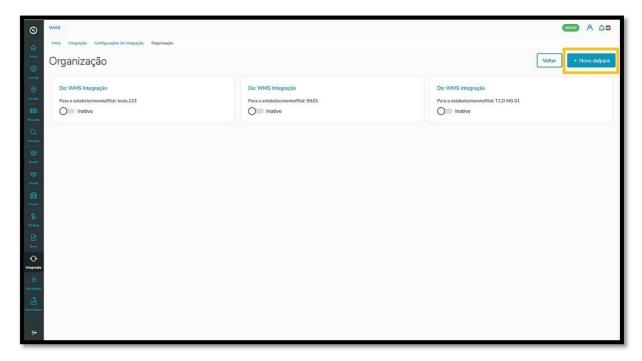
Ao adicionar as organizações, elas serão exibidas na tela lado a lado, com um botão que permite **ativar** ou **inativar**.



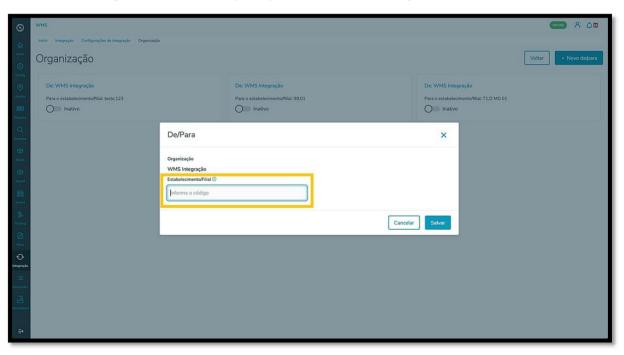
Se não houver nenhuma organização cadastrada, a visualização mostrará a tela vazia e você poderá adicionar uma nova organização clicando em **+Novo de/para.** 







O clique em +Novo de/para abre uma tela para que você informe o código do estabelecimento ou filial.

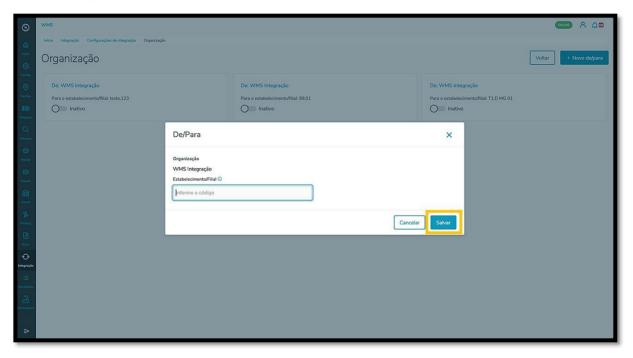


#### MMM

# TOTVS WMS SAAS – FLUXO DE NAVEGAÇÃO – COMO NAVEGAR PELA TELA DE INTEGRAÇÕES E PELO CONFIGURADOR



Após informar o código, clique em Salvar.

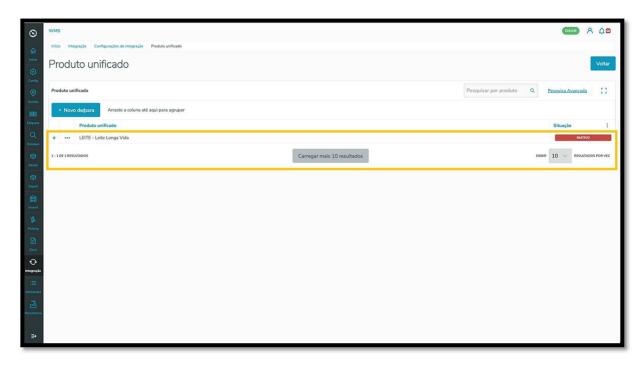


Ao clicar em Produto unificado será exibida a lista de produtos cadastrados na tabela.

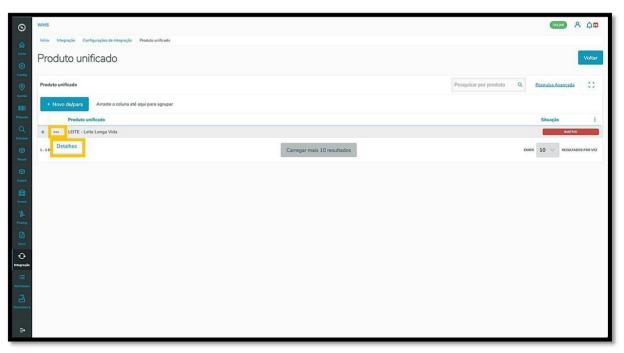








O menu de 3 pontinhos permite acessar a opção Detalhes.



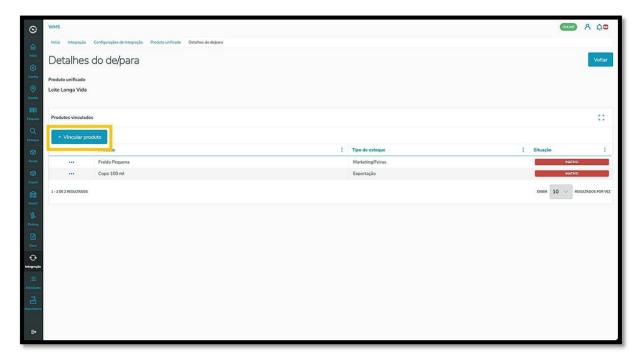
Ao clicar nessa opção, uma nova página é apresentada com os detalhes do produto unificado.

Nesta tela é possível vincular um novo produto ao produto que já foi unificado.

Para isso, clique em +Vincular produto.

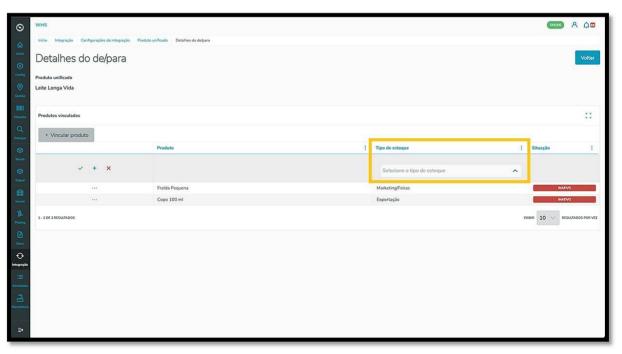






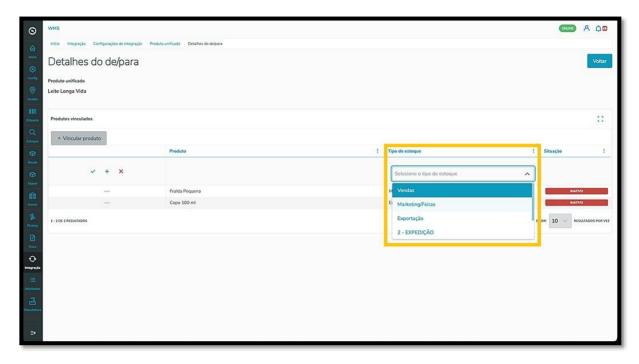
Então, uma nova linha será exibida na tela.

Clique no campo **Tipo de estoque** e selecione o tipo de estoque do produto.

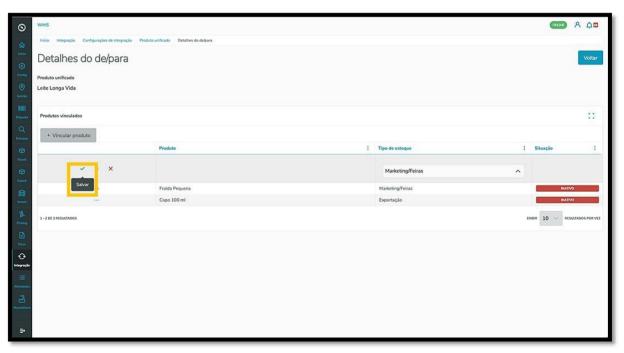








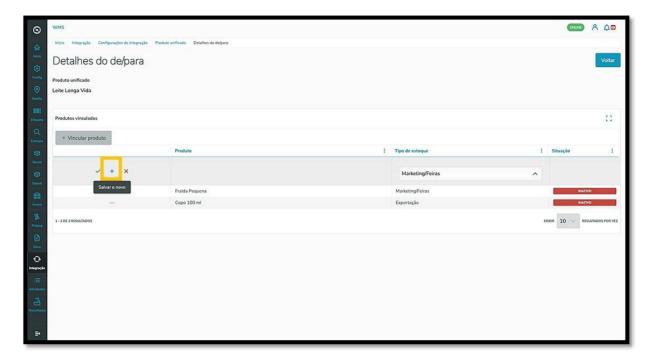
Após selecionar, clique no ícone de *check* verde para salvar.



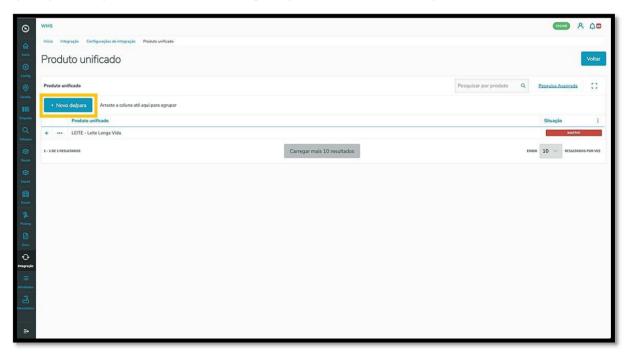
Caso queira salvar e incluir mais um produto, basta clicar no ícone de +.







Na tela principal, o clique no botão **+Novo de/para** permite incluir um novo produto unificado.



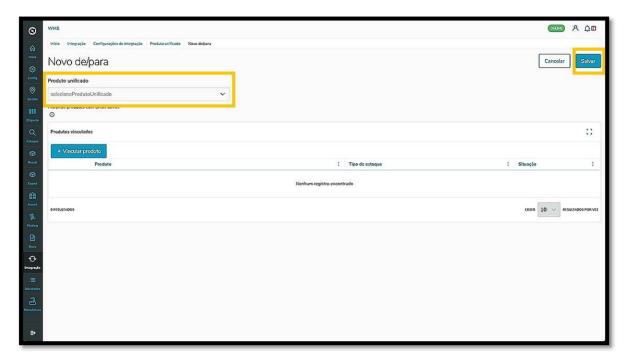
Ao clicar, uma nova tela será exibida com o campo Produto unificado.

Clique nele para selecionar o produto que deseja.

Após selecionar, clique em Salvar e ele será exibido na tela principal.







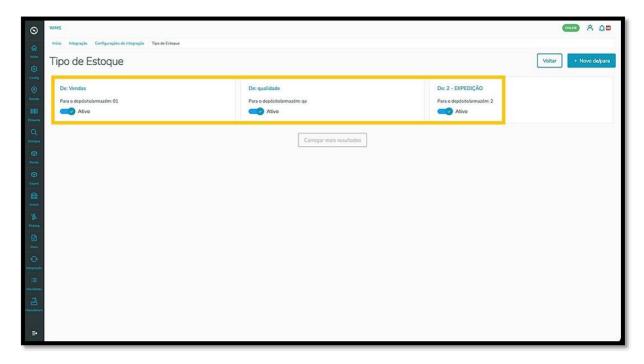
Ao clicar em **Tipo de estoque** uma nova tela será apresentada.



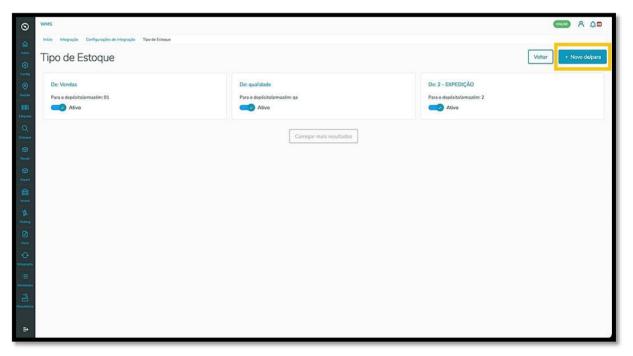
Ao adicionar os tipos de estoque, eles serão exibidos nessa tela, lado a lado, com um botão que permite **ativar** ou **inativar**.







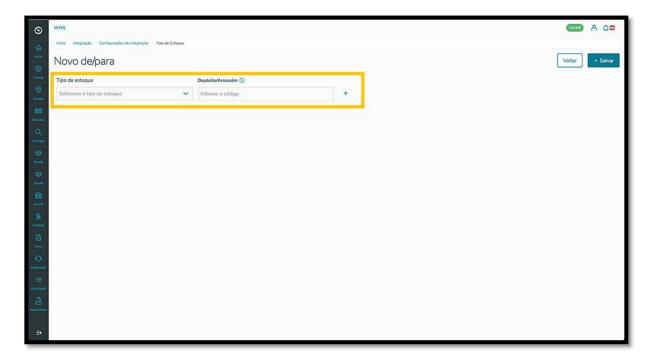
Se não houver nenhum estoque cadastrado, a visualização mostrará a tela vazia e você poderá adicionar um novo tipo de estoque clicando em **+Novo de/para.** 



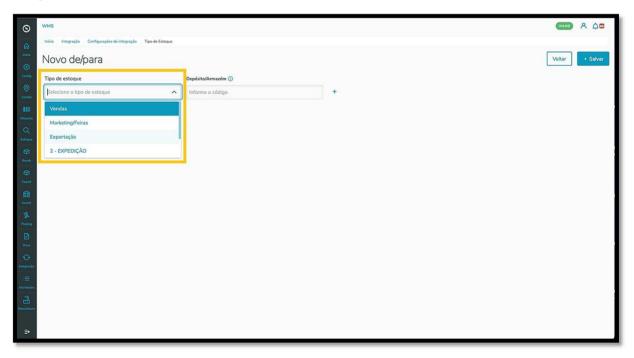
O clique em +Novo de/para abre uma nova tela com os campos Tipo de estoque e Depósito/Armazém.







Clique em **Tipo de estoque** para selecionar o que deseja e depois preencha o campo **Depósito/Armazém** com o código.



#### MAN

# TOTVS WMS SAAS – FLUXO DE NAVEGAÇÃO – COMO NAVEGAR PELA TELA DE INTEGRAÇÕES E PELO CONFIGURADOR



Para adicionar mais um tipo de estoque, é só clicar no ícone de +.



Ao finalizar, clique em Salvar.

